

Бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Чувашской Республики
«Чувашский государственный институт
культуры и искусств» Министерства
культуры, по делам национальностей и
архивного дела Чувашской Республики
(БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии)



УТВЕРЖДАЮ
Ректор

Н.И. Баскакова

«24» февраля 2016 г.

ПОРЯДОК

24 февраля 2016 г.

г. Чебоксары

размещения текстов выпускных квалификационных работ обучающихся по образовательным программам высшего образования в электронной библиотечной системе института, проверки на объем заимствования и выявления неправомерных заимствований

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок по размещению текстов выпускных квалификационных работ (далее - ВКР) обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в электронно-библиотечной системе института, проверки на объем заимствования и выявления неправомерных заимствований (далее - Порядок).

Настоящий Порядок разработан и утвержден в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам бакалавриата, программ специалиста и программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.07.2015 г. № 38132).

1.2 Настоящий Порядок распространяется на обучающихся Бюджетного образовательного учреждения высшего образования Чувашской Республики «Чувашский государственный институт культуры и искусств» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики (далее - Институт), завершающих обучение по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (далее - ОПОП ВО) по всем формам обучения.

2. Термины, определения, обозначения и сокращения

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную студентом работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Заимствование-использование правомерно опубликованного произведения без согласия автора и без выплаты вознаграждения, но с обязательным указанием имени автора и источника заимствования в определенных строго оговоренных законом случаях.

Неправомерное заимствование - отсутствие указания на автора и источник заимствования или превышение допустимого объема заимствований, не оправданного целью работы.

Техническое (правомерное) заимствование - использование в тексте наименований учреждений, органов государственной власти и местного самоуправления; ссылок на нормативные правовые акты; текстов законов; списков литературы; повторов, в том числе часто повторяющихся устойчивых выражений и юридических терминов.

Система «Антиплагиат» - это сервис проверки текстов на уникальность, позволяющий определить степень самостоятельности выполнения ВКР обучающимися.

ОС - образовательный стандарт (федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования).

ЭБС - электронно-библиотечная система института.

3. Общие положения

3.1 Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются университетом в электронно-библиотечной системе и проверяются на объем заимствования.

3.2 Заведующие выпускающими кафедрами несут ответственность за проверку ВКР на наличие неправомерного заимствования и необоснованного цитирования в системе «Etxt Антиплагиат».

3.3 Доступ к текстам ВКР должен быть обеспечен в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В случае наличия в ВКР производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, такие сведения изымаются из электронной версии ВКР на основании решения заседания выпускающей кафедры при наличии обоснования руководителя ВКР. Форма обоснования руководителя ВКР приведена в приложении Б. Обоснование руководителя ВКР об исключении из электронной версии ВКР необходимых сведений вкладывается в пояснительную записку сброшюрованной ВКР.

При изъятии руководителем выпускной квалификационной работы таких сведений из электронного варианта ВКР в тексте работы (на изъятых страницах) делается соответствующая запись *«сведения изъятые»*.

3.4 Проверка текстов ВКР осуществляется с использованием системы «Etxt Антиплагиат».

3.5 Правомерно заимствованными могут быть следующие материалы:

- официальные документы государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований, в том числе законов, других нормативных актов, судебные решения, иные материалы законодательного, административного и судебного характера, официальные документы международных организаций, а также их официальные переводы;

- государственные символы и знаки (флаги, гербы, ордена, денежные знаки и тому подобное), а также символы и знаки муниципальных образований;

- произведения народного творчества (фольклор), не имеющие конкретных авторов;

- сообщения о событиях и фактах, имеющие исключительно информационный характер (сообщения о новостях дня, программы телепередач, расписания движения транспортных средств, и тому подобное);

- устойчивые выражения;

- ранее опубликованные материалы автора работы (самоцитирование).

3.6 Не считаются воспроизведением/цитированием включенные в текст ВКР: исходные формулы, шапки типовых таблиц, графиков и диаграмм, библиографические описания источников (кроме списков использованных источников, воспроизведенных большими фрагментами или целиком), фрагменты нормативных правовых актов и локальных актов организаций, предприятий, включенные в текст ВКР в качестве иллюстраций и примеров (при соблюдении правил цитирования).

В случае если объем заимствованного текста в ВКР превышает суммарный допустимый предел (п. 3.8 настоящего Порядка), то цитируемые фрагменты целесообразно переносить в приложения, в частности в случае цитирования нормативных правовых актов и локальных актов организаций, предприятий, учреждений.

3.7 Использование заимствованного текста без ссылки на автора и (или) источник заимствования в ВКР не допускается.

3.8 Если ВКР содержит оригинального текста менее 60% от общего объема - для ВКР по программе бакалавриата, (менее 65% - ВКР по программе специалитета), она должна быть возвращена обучающемуся на доработку и пройти повторную проверку не позднее 3 календарных дней до даты защиты.

4. Порядок размещения выпускной квалификационной работы в электронно-библиотечной системе

4.1 Порядок размещения ВКР в электронно-библиотечной системе:

4.1.1 Выпускающая кафедра передает электронные версии ВКР в формате *.pdf в библиотеку ответственному за размещение ВКР в ЭБС в течение 10 дней после прохождения обучающимся защиты ВКР на заседании ГАК.

4.1.2 Библиотека включает электронные версии текстов ВКР в полнотекстовую базу данных библиотеки. Библиографическое описание работы заносится в электронный каталог.

4.2 Доступ лиц к текстам ВКР обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

5. Порядок проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований

5.1 Законченная и подписанная выпускная квалификационная работа (в полном объеме, включающая текстовую часть, графический и/или иллюстративный материал и т.п.) передается обучающимся руководителю в бумажном и электронном виде для просмотра, одобрения и подготовки отзыва в срок.

5.2 Проверка ВКР (введение; основная часть; заключение) осуществляется до момента допуска ВКР к защите, графическая часть ВКР (листы чертежей и плакатов) не проверяется.

5.3 Руководитель ВКР обязан предупредить обучающегося о проверке работы на наличие плагиата, допустимых пределах заимствований.

5.4 Руководитель ВКР:

- осуществляет проверку ВКР в системе «Etxt Антиплагиат» на допустимый предел заимствований, определенный в п.3.9 настоящего Порядка;

- проводит качественный анализ заимствований на степень их влияния на индивидуальность ВКР в том случае, если заимствование превышает допустимый уровень;
- возвращает ВКР обучающемуся на доработку в том случае, если заимствования приводят к утрате ВКР своей индивидуальности;
- в отзыве руководителя ВКР дает заключение по проведению проверки ВКР по системе «Еtхt Антиплагиат» в том случае, если проверка количественных показателей и качества заимствований не требует возврата ВКР обучающемуся на доработку;

6. Ответственность

6.1 За своевременную передачу электронных версий ВКР библиотеке несут ответственность деканы факультетов.

6.2 Ответственным за размещение текстов электронных версий ВКР в электронно-библиотечной системе Института является заведующая библиотекой.