



УТВЕРЖДАЮ
Ректор БОУ ВО «ЧГИКИ»
Минкультуры Чувашии
Н.И. Баскакова
24 февраля 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Ученом совете
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования Чувашской Республики
«Чувашский государственный институт культуры и искусств»
Министерства культуры, по делам национальностей и
архивного дела Чувашской Республики

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", уставом Бюджетного образовательного учреждения высшего образования Чувашской Республики «Чувашский государственный институт культуры и искусств» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики (далее - Институт).

1.2. Ученый совет в своей деятельности руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области высшего образования, уставом института и настоящим положением.

1.3. Настоящее положение регламентирует правовой статус Ученого совета Института, устанавливает его задачи, функции, структуру, порядок организации деятельности, права и обязанности членов Ученого совета и их ответственность.

1.4. Ученый совет является выборным представительным органом, осуществляющим общее руководство Институтом. Основные направления работы Ученого совета отражаются в плане его работы.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УЧЕНОГО СОВЕТА

2.1. Основными задачами Ученого совета являются:

- определение стратегических целей, приоритетных направлений деятельности и перспективы развития Института, направленные на повышение качества образовательных услуг и подготовки кадров;
- определение основных мероприятий по реализации политики и основных целей Института в области качества образования;
- формирование внутривузовских правовых актов и нормативных документов.

3. ФУНКЦИИ УЧЕНОГО СОВЕТА

3.1. Ученый совет выполняет следующие функции:

- решает важнейшие вопросы развития Института, его учебной, учебно-методической, учебно-воспитательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической деятельности, подготовки кадров, осуществления международных связей;

– созывает конференцию научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся Института, готовит вопросы, выносимые на конференции, определяет Порядок избрания делегатов на конференцию Института;

– рассматривает проект устава Института, а также вносимые в него изменения;

– определяет сроки и процедуру проведения выборов ректора Института, порядок выдвижения кандидатур на эту должность и требования к ним;

– определяет нормы представительства (квоты) в Ученом совете от структурных подразделений Института и обучающихся;

– рассматривает правила приема в Институт, локальные правовые акты Института (положения, инструкции и пр.) и дает заключения на их соответствие предъявляемым требованиям;

– представляет учредителю Института предложения и материалы к открытию новых направлений высшего, послевузовского и дополнительного образования;

– рассматривает перспективный комплексный план развития Института и планы мероприятий по основным видам деятельности института на очередной учебный год;

– рассматривает итоги самообследования Института и ходатайствует о проведении его государственной аккредитации;

– рассматривает структуру образовательных программ (направлений, специальностей), образовательных услуг, обеспечивающих потребности республики, рынка труда и личности в интеллектуальном, нравственном, культурном и физическом развитии;

– рассматривает рабочие учебные планы по направлениям и специальностям, принимает решения по вопросам организации учебного процесса, включая сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований, при необходимости переносит сроки начала учебного года не более чем на 2 месяца;

– решает вопросы координации учебных планов кафедр, утверждает порядок формирования планов научно-исследовательской работы кафедр; утверждает состав лиц, рекомендованных в докторантуру и аспирантуру;

– рассматривает возможности организации подготовки по дополнительным образовательным программам;

– определяет принципы распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов Института, обсуждает годовой отчет по финансово-хозяйственной деятельности Института и финансовый план Института;

– анализирует качество оказываемых образовательных услуг, разрабатывает рекомендации и основные мероприятия по внедрению в образовательный процесс новейших достижений науки, передового опыта российских и зарубежных образовательных учреждений, структурных подразделений Института;

– определяет перспективы развития научно-исследовательской работы, рассматривает и утверждает годовые планы научно-исследовательских работ Института, утверждает планы повышения квалификации профессорско-преподавательского состава;

– рассматривает и избирает на выборные должности деканов, заведующих кафедрами, представляет к присвоению ученых званий профессора, доцента, проводит избрание по конкурсу на должности педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу;

- рассматривает вопросы редакционно-издательской деятельности;
- определяет пути создания условий для развития самостоятельности обучающихся, раскрытия их творческого потенциала, формирования у них патриотизма, гражданской позиции и др.;
- заслушивает ежегодный отчет ректора о работе ректора и Института в целом за прошедший год и его предложения об основных перспективных направлениях деятельности коллектива вуза;
- рассматривает отчеты проректоров и других должностных лиц о направлениях, формах и методах ведения информационной, международной и другой деятельности Института;
- заслушивает отчеты руководителей и проводит анализ деятельности структурных подразделений Института за определенный период времени и разрабатывает рекомендации по совершенствованию их деятельности;
- ходатайствует о присвоении почетных званий Российской Федерации, Чувашской Республики, представлении к государственным и отраслевым наградам и премиям;
- определяет порядок назначения стипендий студентам, утверждает положение о стипендиях, устанавливает размеры стипендий студентам, рекомендует кандидатуры студентов и молодых преподавателей на получение стипендий Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Главы Чувашской Республики;
- рассматривает вопросы по расчету штатного расписания профессорско-преподавательского состава и его учебной нагрузки, по изменению штатного формуляра учебно-вспомогательного персонала и других категорий работников; определяет нормы нагрузки профессорско-преподавательского состава;
- рассматривает и дает свои предложения о заключении значимых договоров о совместной деятельности с международными, российскими образовательными учреждениями, хозяйствующими субъектами, сдаче в аренду закрепленного в оперативном управлении за Институтом имущества;
- определяет порядок создания и деятельности попечительского и других советов по различным направлениям деятельности;
- принимает решения об учреждении (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат Институту;
- изучает предложения, инициативы обучающихся, сотрудников, преподавателей, выпускников Института, направленных на повышение качества деятельности Института, и вырабатывает рекомендации по их внедрению.

3.2. Ученый совет рассматривает и решает и другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

3.3. Вопросы, относящиеся исключительно к компетенции Ученого совета, не могут быть переданы на решение ректора Института или других представительных органов.

3.4. Ученый совет вправе делегировать часть своих полномочий советам факультетов, в том числе полномочия по избранию по конкурсу на должности педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.5. Ученый совет проверяет выполнение своих решений.

4. СТРУКТУРА УЧЕНОГО СОВЕТА

4.1. В состав Ученого совета входят по должности ректор Института, проректоры, руководители выборных органов (председатели профсоюзного комитета работников и студенческого совета), ответственный секретарь приемной комиссии, деканы факультетов, заведующие кафедрами, начальник учебно-методического отдела, начальник отдела кадров, руководители других структурных подразделений. Другие члены Ученого совета избираются конференцией научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся Института путем тайного голосования. Состав Ученого совета – не более 25 человек. Членами Ученого совета избираются сотрудники, обладающие высокой квалификацией и пользующиеся авторитетом в коллективе.

4.2. Ученый совет избирается сроком на пять лет конференцией научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся Института путем тайного голосования на основании установленных Ученым советом квот. Кандидатуры в члены Ученого совета выдвигаются открытым голосованием на советах факультетов, собраниях структурных подразделений, студенческих собраниях.

4.3. Состав Ученого совета объявляется приказом ректора Института.

4.4. Председателем Ученого совета является ректор Института. Ученый совет может избирать из своих членов заместителя председателя, который в отсутствие председателя ведет заседания Ученого совета.

4.5. Из числа членов Ученого совета ректор назначает ученого секретаря Ученого совета.

4.6. В случае увольнения (отчисления), отзыва и т.д. из Института члена Ученого совета он автоматически выбывает из состава Ученого совета, что фиксируется докладной ученого секретаря Ученого совета и о чем объявляется приказом ректора по Институту. Члены Ученого совета, входившие в состав Ученого совета по должности, до истечения срока полномочий избранных лиц замещаются представителями той категории, к которой относились ранее избранные выбывшие члены Ученого совета. Довыборы новых кандидатур в состав Ученого совета института проводятся на конференции Института в начале учебного года в том же порядке, в каком формируется Ученый совет. Досрочные перевыборы членов Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

4.7. Не позднее, чем за два месяца до завершения срока полномочий Ученого совета, ректором издается приказ о формировании нового Ученого совета.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА

5.1. Работа Ученого совета проводится по плану на учебный год, который рассматривается и утверждается Ученым советом. Содержание плана работы определяется актуальными задачами, стоящими перед Институтом на определенный период.

5.2. Организационную работу Ученого совета осуществляет ученый секретарь совета. Все материалы, предлагаемые для рассмотрения на заседаниях Ученого совета, представляются ученому секретарю не позднее, чем за две недели. Ученый секретарь не позднее, чем за два дня до заседания, представляет проекты постановлений председателю Ученого совета.

5.3. Заседания Ученого совета проводятся не реже одного раза в месяц. Заседания правомочны при присутствии более половины членов Ученого совета.

Внеочередное заседание Ученого совета в исключительных случаях может проводиться по требованию председателя Ученого совета или не менее половины членов Ученого совета, о чем ученый секретарь за одну неделю до даты заседания Ученого совета рассылает уведомление с указанием повестки дня.

5.4. На заседаниях Ученого совета могут присутствовать приглашенные лица из структурных подразделений, преподаватели, сотрудники Института и другие лица. Лица, присутствующие на заседании Ученого совета, не являющиеся его членами, могут принимать участие в обсуждении рассматриваемых вопросов без права голосования по этим вопросам.

5.5. Члены Ученого совета своевременно извещаются о вопросах, вносимых на рассмотрение Ученого совета.

5.6. Решения по вопросам компетенции Ученого совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Ученого совета, принимающих участие в заседании Ученого совета, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации. При равенстве голосов принятым считается то решение, за которое проголосовал председатель Ученого совета. Перед началом открытого голосования председатель сообщает количество предложений, которые ставятся на голосование, ставит на голосование в порядке поступления все предложения членов Ученого совета. По окончании подсчета голосов председатель объявляет о принятии или не принятии решения.

Решения Ученого совета оформляются протоколами и вступают в силу со дня подписания их председателем Ученого совета и являются обязательными для всех категорий работников и обучающихся.

5.7. Решение по вопросам конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, принимается простым большинством голосов от общего числа членов Ученого совета при наличии кворума не менее 2/3 списочного состава Ученого совета.

5.8. Решения Ученого совета по конкурсу на должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, выборам деканов факультетов, заведующих кафедрами, представлению к ученым званиям принимаются тайным голосованием.

5.9. Для проведения тайного голосования и подсчета его результатов Ученый совет открытым голосованием избирает счетную комиссию в составе трех членов Ученого совета. В состав счетной комиссии не может быть включен член Ученого совета, если его кандидатура баллотируется. Счетная комиссия из своего состава избирает председателя комиссии, проверяет бюллетени для тайного голосования на соответствие утвержденным формам, организует выдачу бюллетеней под роспись.

Бюллетени для тайного голосования опускаются в специальный ящик (урну), опечатанную счетной комиссией. По окончании голосования счетная комиссия в отдельном помещении вскрывает ящик для голосования и производит подсчет голосов. Недействительными при подсчете считаются бюллетени неустановленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление голосовавшего.

О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, подписываемый всеми членами счетной комиссии, и объявляет членам Ученого совета, после чего открытым голосованием членов Ученого совета утверждаются протоколы (протокол) счетной комиссии.

5.10. Решение Ученого совета вступает в силу после его подписания председателем Ученого совета – ректором и, при необходимости, соответствующим приказом или выпиской из решения доводится до сведения сотрудников и студентов.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

6.1. Председатель Ученого совета:

- организует работу и ведет заседание Ученого совета;
- предоставляет слово выступающим, ставит на голосование предложения членов Ученого совета и организует подсчет голосов;
- обеспечивает текущее планирование работы Ученого совета;
- обеспечивает работу Ученого совета по выполнению планов;
- создает условия для работы членов Ученого совета в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представляет Ученый совет во взаимоотношениях с учредителем, министерствами и ведомствами, органами законодательной и исполнительной власти, судами, органами прокуратуры, общественными и иными организациями и должностными лицами, а также представителями иностранных государств;
- вносит в повестку дня заседания Ученого совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения (внеплановые вопросы), принимает решение о дате очередного и внеочередного заседания Ученого совета.

6.2. Председатель Ученого совета имеет право:

- созвать в установленном порядке заседания Ученого совета;
- привлекать членов Ученого совета и других сотрудников Института к подготовке вопросов на заседании Ученого совета;
- выносить на обсуждение членов Ученого совета вопросы, не предусмотренные планом работы Ученого совета;
- на вознаграждение своего труда;
- вносить предложения по совершенствованию работы Ученого совета и института в целом.

6.3. Ученый секретарь Ученого совета имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию деятельности Института, Ученого совета;
- давать поручения членам Ученого совета по подготовке вопросов к заседанию Ученого совета;
- на вознаграждение своего труда.

6.4. Ученый секретарь Ученого совета обязан:

- объявлять не позднее, чем за десять дней до заседания Ученого совета, дату и место его проведения, а также повестку заседания;
- фиксировать явку членов Ученого совета и передавать информацию председателю;
- вести стенограмму заседания;
- оформлять протокол заседания, решения Ученого совета;
- вести конкурсные дела, руководствуясь положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и положением о порядке присвоения ученых званий;
- готовить документы Ученого совета для тиражирования по мере необходимости;

– организовать проверку выполнения решений Ученого совета и информировать его членов о выполнении ранее принятых решений Ученого совета.

6.5. Члены Ученого совета имеют право:

- проводить анализ деятельности Института и принимать решения по обсуждаемым на заседании Ученого совета вопросам;
- запрашивать и получать необходимую информацию по вопросам работы подразделений, необходимую для деятельности в Ученом совете;
- вносить предложения по совершенствованию работы Института, Ученого совета;
- принимать участие в разработке перспективных и текущих планов деятельности Института, Ученого совета;
- на вознаграждение своего труда, соответствующее личному вкладу в деятельность Ученого совета;
- на обращение с заявлением к Ученому совету, получение ответов на свои вопросы.

6.6. Члены Ученого совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях Ученого совета. О невозможности присутствовать на заседании по уважительным причинам член Ученого совета должен заблаговременно информировать председателя Ученого совета или ученого секретаря. При отсутствии члена Ученого совета более чем на половине заседаний председатель Ученого совета вправе обратиться в Ученый совет института с просьбой отозвать этого члена и назначить новые выборы;
- принимать активное участие в решении вопросов, обсуждаемых на заседании Ученого совета;
- выполнять поручения председателя Ученого совета;
- соблюдать трудовую дисциплину и правила внутреннего трудового распорядка.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим положением на Ученый совет задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности Института, а также за создание условий для эффективной работы несет председатель Ученого совета института.

7.2. Каждый член Ученого совета Института несет ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него Ученым советом.

ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета

БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии,
протокол от 24 февраля 2016 г. № 8