

Бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Чувашской Республики
«Чувашский государственный институт культуры и искусств»
Министерства культуры, по делам национальностей
и архивного дела Чувашской Республики



Н.И. Баскакова
2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об апелляционной комиссии

1. Общие положения

1.1. Абитуриент имеет право подать апелляцию по результатам вступительных испытаний.

1.2. Апелляцией является аргументированное письменное заявление абитуриента о нарушении процедуры вступительных испытаний, приведшем к снижению оценки, либо об ошибочности, по его мнению, выставленной оценки на вступительных испытаниях.

1.3. По результатам вступительного испытания или аттестационного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания, и (или) несогласии с его (их) результатами (далее - апелляция).

1.4. В ходе рассмотрения апелляций проверяется только правильность оценки результата сдачи вступительного испытания. Апелляция не является переэкзаменовкой.

1.5. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом ректора создается апелляционная комиссия и назначается ее председатель, заместитель председателя.

Возглавляет апелляционную комиссию проректор по учебно-воспитательной работе.

В состав апелляционной комиссии входят председатели предметных экзаменационных комиссий по общеобразовательным дисциплинам, деканы факультетов, ответственный секретарь приемной комиссии.

1.6. Председатель апелляционной комиссии:

- осуществляет контроль за ходом вступительных испытаний;
- контролирует правильность оценок в экзаменационных ведомостях, при необходимости сверяет их с оценками в работах и вносит в приемную комиссию предложение о ручной проверке;
- вносит предложения о составе предметных апелляционных комиссий;
- определяет сроки и место проведения апелляций;
- совместно с председателями предметных комиссий участвует в рассмотрении спорных вопросов;
- несет личную ответственность за правильность оформления заявлений и актов апелляции;
- готовит материалы по итогам рассмотрения апелляций к отчету приемной комиссии.

В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

В апелляционную комиссию могут быть включены в качестве независимых экспертов представители органов управления образованием, учителя (методисты) общеобразовательных учреждений.

1.7. Порядок подачи и рассмотрения апелляций доводится до поступающих при оформлении заявления о приеме документов, до начала вступительных испытаний. Факт ознакомления с порядком подачи и рассмотрения апелляций заверяется личной подписью абитуриента.

1.8. Апелляция по вступительным испытаниям подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по экзамену. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей экзаменационной работой в порядке, установленном институтом.

1.9. Абитуриент имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия (Семейный кодекс РФ. Ст. 56, п. 1).

Присутствие каких-либо других лиц, в том числе родителей абитуриента, достигшего 18-ти лет в аудитории, где проводится апелляция, не допускается.

1.10. Абитуриент, претендующий на пересмотр оценки, полученной на экзамене, должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

Апелляции от вторых лиц, в том числе от родственников абитуриентов, не принимаются и не рассматриваются.

1.11. После рассмотрения апелляции выносится окончательное решение апелляционной комиссии об оценке по экзаменационной работе (как в случае ее повышения, так и понижения).

В случае необходимости изменения оценки составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносятся изменения оценки в экзаменационную работу абитуриента, экзаменационный лист, экзаменационную ведомость.

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки проводится голосование, и оценка утверждается большинством голосов.

Результаты голосования членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

1.12. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, с которым знакомят абитуриента, утверждается приемной комиссией. Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента как документ строгой отчетности в течение года.

1.13. Повторная апелляция для абитуриента, не явившегося на нее в пределах указанного в п.1.7., не назначается и не проводится, претензии не рассматриваются независимо от причин неявки.

1.14. Заявления, поданные после окончания работы апелляционной комиссии, не рассматриваются.

1.15. По итогам творческих вступительных испытаний апелляция не проводится.

2. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

2.1. Абитуриент, подающий апелляцию, должен написать заявление по установленной форме, бланк которого находится у ответственного секретаря, указав на нарушения процедуры проведения вступительных испытаний, на ошибочность, по его мнению, выставленной оценки на вступительных испытаниях.

2.2. Апелляция принимается только от абитуриента. От вторых лиц, в том числе родственников абитуриентов, апелляция не принимается и не рассматривается.

2.3. Апелляции по вступительным испытаниям принимаются на следующий день после объявления оценки во время работы приемной комиссии.

2.4. В ходе рассмотрения апелляций проверяется только правильность выставления оценки за ответ, письменную работу абитуриента.

2.5. После рассмотрения апелляции выносится окончательное решение апелляционной комиссии об оценке по экзаменационной работе (как в случае её повышения, так и понижения).

2.6. Дополнительный опрос абитуриентов, внесение исправлений в работы и протоколы не допускается.