Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баскакова Наталья Ивановна
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.02.2023 10:52:17
Уникальный программный ключ:
9dc4f904bb7dabf1b1b5ed405d153ce9a02b88ad

СОГЛАСОВАН
распоряжением Государственного комитета Чувашской Республики по имущественным и земельным отношениям
от 31.12.2015 № 2230-р

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики
31.12.2015 № 01-07/505

УСТАВ

Бюджетного образовательного учреждения
высшего образования Чувашской Республики
«Чувашский государственный институт культуры и искусств»
Министерства культуры, по делам национальностей и
архивного дела Чувашской Республики

Принят Общим собранием трудового коллектива бюджетного образовательного учреждения высшего образования Чувашской Республики «Чувашский государственный институт культуры и искусств» Министерства культуры, по делам национальностей, и архивного дела Чувашской Республики от 11 декабря 2015 г., протокол №2

город Чебоксары
2015 г.

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Бюджетное образовательное учреждение высшего образования Чувашской Республики «Чувашский государственный институт культуры и искусств» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики (далее – Институт) является некоммерческой организацией, созданной для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Чувашской Республики в сфере образования, культуры и науки.

Институт создан в соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 25 мая 2000 г. № 104 «О создании государственного образовательного учреждения «Чувашский государственный институт культуры и искусств».

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 30 сентября 2003 г. № 232 «О реорганизации государственного образовательного учреждения «Чувашский государственный институт культуры и искусств» и государственного учреждения культуры «Чувашская государственная филармония» Институт был реорганизован в форме присоединения к нему государственного образовательного учреждения «Республиканские курсы повышения квалификации работников культуры и искусства».

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 17 марта 2006 г. № 43 «О реорганизации государственного образовательного учреждения «Чувашский государственный институт культуры и искусств» Институт был реорганизован в форме присоединения к нему государственного образовательного учреждения «Методический кабинет по учебным заведениям» Министерства культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. № 71 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)» и постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 10 сентября 2009 г. № 290 «О переименовании республиканских образовательных учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики» Институт был переименован в республиканское государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Чувашский государственный институт культуры и искусств» Министерства культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики.

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 29 июня 2011 г. № 264 «О создании бюджетных учреждений Чувашской Республики» Институт был переименован в бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Чувашской Республики «Чувашский государственный институт культуры и искусств» Министерства культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики.

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 27 июня 2012 г. № 253 «О переименовании государственных учреждений Чувашской Республики, находящихся в ведении Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики» Институт был переименован в бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Чувашской Республики «Чувашский государственный институт культуры и искусств» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики.

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 09 сентября 2015 г. № 321 «О переименовании бюджетных учреждений Чувашской Республики, находящихся в ведении Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики» Институт был переименован в Бюджетное образовательное

учреждение высшего образования Чувашской Республики «Чувашский государственный институт культуры и искусств» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики.

1.2. Государственный статус Института:

тип – образовательное учреждение высшего образования;

вид – институт.

1.3. Организационно-правовая форма — бюджетное учреждение.

1.4. Полное наименование:

на русском языке - Бюджетное образовательное учреждение высшего образования Чувашской Республики «Чувашский государственный институт культуры и искусств» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики;

на чувашском языке - Чăваш Республикин культура, национальноҫсен ĕҫĕсен тата архив ĕҫĕн министерствин «Чăваш патшалăх культурăпа ӳнер институчĕ» Чăваш Республикин аслă пĕлӳ паракан вĕренӳ бюджет учрежденийĕ;

на английском языке - The Chuvash state Institute of culture and arts.

Сокращенное наименование:

на русском языке - БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии;

на чувашском языке – нет;

на английском языке – The Chuvash state Institute of culture and arts.

1.5. Место нахождения Института (юридический адрес): 428023, Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. Энтузиастов, д. 26.

1.6. Учредителем и собственником имущества Института является Чувашская Республика.

1.7. Полномочия учредителя Института от имени Чувашской Республики осуществляет Министерство культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики (в дальнейшем именуемое – Учредитель).

1.8. Полномочия собственника имущества Института от имени Чувашской Республики осуществляет Государственный комитет Чувашской Республики по имущественным и земельным отношениям (в дальнейшем именуемый – Уполномоченный орган).

1.9. Институт является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в Министерстве финансов Чувашской Республики, имеет печать со своим наименованием с изображением герба Российской Федерации, а также печать со своим наименованием с изображением герба Чувашской Республики, угловой штамп, бланки со своим наименованием и другие средства индивидуализации.

1.10. Институт действует на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, законодательства Российской Федерации и законодательства Чувашской Республики, а также настоящего Устава.

1.11. Институт от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Институт не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

1.13. Институт отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Институтом Уполномоченным органом, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Институтом Уполномоченным органом, или приобретенного Институтом за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества.

1.14. Институт без согласия Уполномоченного органа и Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним

Уполномоченным органом или приобретенным Институтом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Институт вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.15. Собственник имущества Института не несет ответственности по обязательствам Института. Институт не отвечает по обязательствам собственника имущества Института.

1.16. Институт вправе с согласия Учредителя создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.17. Институт не имеет в своем составе обособленных подразделений (филиалов, представительств) без права юридического лица, расположенных вне места нахождения Института, представляющих его интересы и осуществляющих его защиту.

1.18. Институт вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц с согласия Уполномоченного органа и Учредителя.

Раздел 2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

2.1. Институт осуществляет свою деятельность в сфере образования в области культуры и искусства в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Уставом.

2.2. Основными целями деятельности Института являются:

– удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, духовном и нравственном развитии посредством получения образования по реализуемым образовательным программам;

– удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных кадрах;

– воспитание высоконравственной, духовно развитой и физически здоровой личности, способной к высококачественной профессиональной деятельности и моральной ответственности за свои решения;

– развитие культуры, искусства и науки, посредством художественно-творческой деятельности и научных исследований научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

– сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

2.3. Предметом деятельности Института является осуществление образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам.

2.4. Для достижения поставленных целей Институт оказывает (выполняет) следующие услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности:

2.4.1. Высшее образование (ОКВЭД 80.30):

– разработка и реализация на основе федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований образовательных программ среднего профессионального, высшего и дополнительного образования;

– реализация профессиональной подготовки, которая имеет целью ускоренное приобретение обучающимися навыков, необходимых для выполнения определенной работы;

– организация и проведение общественно-значимых, культурно-просветительских, научно-методических мероприятий: мастер-классы, творческие встречи, публичные лекции, презентации, выставки, конференции, семинары, круглые столы, творческие смотры, конкурсы, фестивали, выставки и концерты и др.

– организация практики обучающихся в объеме и в сроки, определяемыми учебными планами и программами;

– осуществление методической деятельности в установленной сфере ведения Института;

– разработка и совершенствование профессиональных образовательных программ,

проведение педагогических экспериментов, разработка и внедрение инновационных образовательных технологий.

2.5. Институт вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

Институт вправе осуществлять оказание (выполнение) услуг (работ), относящихся к видам деятельности, не являющимися основными видами деятельности:

2.5.1. Обучение на подготовительных курсах для поступления в образовательные учреждения среднего профессионального образования (ОКВЭД 80.22.23).

2.5.2. Обучение на подготовительных курсах для поступления в учебные заведения высшего образования (ОКВЭД 80.30.4).

2.5.3. Обучение в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) для специалистов, имеющих высшее профессиональное образование (ОКВЭД 80.30.3).

2.5.4. Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов (ОКВЭД 72.40).

2.5.5. Деятельность по организации и постановке театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений (ОКВЭД 92.31.21).

2.5.6. Деятельность концертных и театральных залов (ОКВЭД 92.32).

2.5.7. Деятельность актеров, режиссеров, композиторов, художников, скульпторов и прочих представителей творческих профессий, выступающих на индивидуальной основе (ОКВЭД 92.31.22).

2.5.8. Полиграфическая деятельность (ОКВЭД 22.22).

2.5.9. Издание газет (ОКВЭД 22.12).

2.5.10. Деятельность в области искусства (ОКВЭД 92.31)

2.5.11. Сдача внаем собственного недвижимого имущества (ОКВЭД 70.20).

2.5.12. Деятельность в области художественного, литературного и исполнительского творчества (ОКВЭД 92.31.2).

2.5.13. Прочая зрелищно-развлекательная деятельность (ОКВЭД 92.34).

2.5.14. Издание книг (ОКВЭД 22.11).

2.5.15. Послевузовское профессиональное образование (ОКВЭД 80.30.2).

2.5.16. Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа (ОКВЭД 92.51).

2.5.17. Образование для взрослых и прочие виды образования, не включенные в другие группировки (ОКВЭД 80.42).

2.5.18. Деятельность в области создания произведений искусства (ОКВЭД 92.31.1).

2.5.19. Деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев (ОКВЭД 92.34.2).

2.5.20. Обучение в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) для специалистов, имеющих среднее профессиональное образование (ОКВЭД 80.22.22).

2.5.21. Сдача внаем для временного проживания меблированных комнат (ОКВЭД 55.23.3).

2.5.22. Деятельность прочих мест для временного проживания, не включенных в другие группировки (ОКВЭД 55.23.5).

2.5.23. Издание журналов и периодических публикаций (ОКВЭД 22.13).

2.5.24. Копирование машинных носителей информации (ОКВЭД 22.33).

2.5.25. Научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук (ОКВЭД 73.20).

2.5.26. Деятельность столовых при предприятиях и учреждениях (ОКВЭД 55.51).

2.5.27. Прочие виды издательской деятельности (ОКВЭД 22.15).

2.5.28. Издание звукозаписей (ОКВЭД 22.14).

2.5.29. Обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования (университетах, академиях. Институтах и в др.) (ОКВЭД 80.30.1).

2.5.30. Обучение в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) для специалистов, имеющих высшее профессиональное образование (ОКВЭД 80.30.3).

2.5.31. Обучение на подготовительных курсах для поступления в учебные заведения высшего профессионального образования (ОКВЭД 80.30.4).

2.5.32. Обучение в образовательных учреждениях среднего профессионального образования (ОКВЭД 80.22.21).

2.5.33. Дополнительное образование детей (ОКВЭД 80.10.3).

2.5.34. Предоставление прочих персональных услуг (ОКВЭД 93.05).

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Института.

2.6. Приведенный в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего раздела перечень видов деятельности является исчерпывающим. Институт не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.7. Финансовое обеспечение деятельности Института осуществляется в соответствии с государственным заданием, которое формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности, в виде субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики.

Институт осуществляет в соответствии с государственным заданием Учредителя и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к видам основной деятельности, указанных в пункте 2.4 настоящего раздела.

Институт не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Институтом Учредителем или приобретенных Институтом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.8. Институт вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, указанным в пункте 2.4 настоящего раздела, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

2.9. Институт вправе осуществлять в порядке, определенном нормативным правовым актом Чувашской Республики, полномочия Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

2.10. Институт осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии и свидетельства о государственной аккредитации.

Раздел 3. СТРУКТУРА И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ИНСТИТУТОМ

3.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Компетенция Учредителя определяется законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и настоящим Уставом.

К компетенции Учредителя в области управления Институтом относится:

1) утверждение Устава Института, внесение в него изменений в установленном порядке;

2) рассмотрение и одобрение предложений ректора Института о создании и ликвидации филиалов Института, об открытии и закрытии его представительств;

3) формирование и утверждение государственного задания для Института в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью и финансовое обеспечение выполнения этого задания;

4) назначение ректора Института и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

5) установление и оценка:

– показателей эффективности и результативности деятельности Института;

– целевых показателей эффективности работы Руководителя Института;

6) назначение совместно с Уполномоченным органом ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

7) согласование передаточного акта;

8) осуществление контроля за деятельностью Института, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации;

9) принятие решения об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества;

10) утверждение:

перечня особо ценного движимого имущества, подлежащего закреплению за Институтом Уполномоченным органом или приобретенного Институтом за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества;

уточненного перечня особо ценного движимого имущества Института по состоянию на 31 декабря отчетного года;

11) представление в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, в Уполномоченный орган утвержденного, уточненного перечня особого ценного движимого имущества Института по состоянию на 31 декабря отчетного года;

12) согласование Институту распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Институтом Уполномоченным органом либо приобретенным Институтом за счет субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики, выделенных на приобретение такого имущества;

10) внесение на рассмотрение Уполномоченного органа предложений о закреплении за Институтом недвижимого имущества, особо ценного движимого имущества и об изъятии данных видов имущества;

14) согласование внесения Институтом денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества);

15) предварительное согласование совершения Институтом крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», в том числе сделок с участием Института, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

16) рассмотрение и одобрение предложений Руководителя Института о совершенных сделках с недвижимым имуществом, закрепленным за Институтом или приобретенным Институтом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящимся у Института особо ценного движимого имущества, в том числе, если совершаемая сделка касается внесения указанного имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передачи этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов

культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда);

17) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Института в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

18) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Института и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Чувашской Республики в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

19) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Института в целях установления обязательного условия расторжения трудового договора с ректором Института по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, при превышении установленного предельно допустимого значения;

20) осуществление иных функций и полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

3.3. К компетенции Уполномоченного органа в области управления Институтом относится:

1) дача согласия на внесение денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу иным образом этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

2) дача согласия на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Институтом или приобретенным за счет выделенных ему Учредителем средств на приобретение этого имущества;

3) закрепление по согласованию с Учредителем за Институтом на праве оперативного управления государственного имущества Чувашской Республики;

4) изъятие по согласованию с Учредителем излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Институтом или приобретенного Институтом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

5) согласование устава Института, изменений в устав Института;

6) предоставление по согласованию с Учредителем Института земельных участков на праве постоянного (бессрочного) пользования;

7) прекращение по согласованию с Учредителем права постоянного (бессрочного) пользования Института на неиспользуемые земельные участки;

8) утверждение по согласованию с Учредителем передаточного акта.

3.4. Органами управления Института являются: общее собрание трудового коллектива, Конференция научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся Института (далее – Конференция), Ученый совет, ректор, Попечительский совет.

3.5. Общее собрание трудового коллектива рассматривает следующие вопросы:

1) рассмотрение и принятие устава Института в новой редакции, проекты изменений и дополнений, вносимых в Устав;

2) принятие Коллективного договора между работодателем и работниками Института, Правил внутреннего трудового распорядка;

3) ходатайства о присвоении почетных званий, награждении государственными и ведомственными наградами, знаками отличия, а также о присуждении премий;

3.6. Конференция формируется собраниями коллективов структурных подразделений в соответствии с квотами:

– от профессорско-преподавательского состава подразделений направлений искусств - не более 37,5 %;

– от профессорско-преподавательского состава подразделений направлений культуры - не более 37,5 %;

– от студентов, обучающихся по направлениям искусств – не более 5%;

– от студентов, обучающихся по направлениям культуры – не более 5%;

– от ректората и других работников – не менее 15%.

Конференция рассматривает следующие вопросы:

– выборы Ученого совета Института;

– избирает ректора Института;

– решает другие вопросы деятельности Института.

Конференция считается правомочной, если в ее работе приняли участие не менее двух третей списочного состава делегатов. Решение Конференции считается принятым, если за него проголосовали более 50% делегатов, присутствующих на Конференции.

Конференция действует и принимает решения в соответствии с Положением о конференции Института.

3.7. Общее руководство Институтом осуществляет выборный представительный орган – Ученый совет, избираемый сроком до 5 лет. В Ученый совет по должности входят ректор, являющийся его председателем, проректоры, ответственный секретарь приемной комиссии, деканы факультетов, заведующие кафедрами, начальник учебно-методического отдела, начальник отдела кадров, руководители других структурных подразделений, руководители выборных органов (председатель профсоюзного комитета работников, председатель студенческого совета). Другие члены Ученого совета Института избираются на конференции путем тайного голосования. Состав Ученого совета – не более 25 человек.

Нормы представительства в Ученом совете от структурных подразделений Института и обучающихся определяются Ученым советом.

Состав Ученого совета объявляется приказом ректора. Из числа членов Ученого совета ректор назначает ученого секретаря. Досрочные выборы Ученого совета могут проводиться по требованию не менее половины его членов. Изменения в составе Ученого совета в случае выбытия ранее избранных его членов проводятся по приведенной выше процедуре и объявляются приказом ректора. Членами Ученого совета избираются сотрудники, обладающие высокой квалификацией и пользующиеся авторитетом в коллективе.

В случае увольнения (отчисления) из Института члена Ученого совета его членство в Ученом совете автоматически прерывается.

Порядок работы Ученого совета определяется Положением об Ученом совете Института. Решения Ученого совета обязательны для факультетов, научных подразделений, кафедр, других структурных подразделений, администрации.

3.8. Полномочиями Ученого совета Института являются:

1) решение важнейших вопросов развития Института, его учебной, учебно-методической, учебно-воспитательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической деятельности, подготовки кадров, осуществления международных связей;

2) рассмотрение локальных актов (положений, инструкций и пр.);

3) определение сроков и процедуры проведения выборов ректора, порядок выдвижения кандидатуры на должность ректора и требования к ним;

4) утверждение основных направлений научных исследований;

5) определение Порядка избрания делегатов на Конференцию Института;

6) определение норм представительства (квоты) в Ученом совете от структурных подразделений Института и обучающихся;

7) проведение конкурсного отбора претендентов на должности научно-педагогических работников;

8) избрание деканов факультетов и заведующих кафедрами и определение процедуры их избрания;

9) принятие решения о представлении научно-педагогических работников Института к присвоению ученых и почетных званий;

10) утверждение состава лиц, рекомендованных в докторантуру и аспирантуру;

11) право переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 2 месяца;

12) определение порядка назначения стипендий студентам;

13) определение нормы нагрузки профессорско-преподавательского состава;

14) рассмотрение вопросов редакционно-издательской деятельности;

15) рассмотрение проекта Устава Института, а также вносимые в него изменения;

16) иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и Положением об Ученом совете Института.

3.8. Заседания Ученого совета Института правомочны при присутствии более половины членов Ученого совета, решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При рассмотрении вопросов о замещении научно-педагогических должностей проводится тайное голосование.

3.9. Решение Ученого совета Института оформляется протоколом и вступает в силу с даты его подписания ректором - председателем Ученого совета и, при необходимости, изданием соответствующего приказа или выписки из решения и доводится до сведения сотрудников и обучающихся. Протест на решение Ученого совета при поступлении письменного заявления на имя руководителя должен быть рассмотрен в течение месяца на заседании Ученого совета.

3.10. Непосредственное управление деятельностью Института осуществляет ректор Института (далее – Руководитель), который избирается тайным голосованием делегатами Конференции на срок до пяти лет по результатам обсуждения программ претендентов (претендента) на должность Руководителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководителем назначается прошедшее обязательную аттестацию в установленном порядке лицо, имеющее высшее образование, ученое звание или ученую степень и стаж научной или научно-педагогической деятельности не менее 5 лет.

Сроки и процедура проведения выборов Руководителя, порядок выдвижения кандидатур на должность Руководителя и требования к кандидатурам на должность Руководителя, не противоречащие действующим нормативным и правовым актам Российской Федерации, определяются Ученым советом Института. Порядок выдвижения кандидатур на должность Руководителя должен предусматривать возможность их самовыдвижения.

Кандидатуры на должность Руководителя, прошедшие выдвижение в соответствии с настоящим Уставом, представляются на рассмотрение действующей на общественных началах аттестационной комиссии Учредителя.

Избранным на должность Руководителя считается кандидат, за которого проголосовало более 50 процентов присутствующих на конференции при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов.

Если в выборах на должность Руководителя участвует один или два кандидата и ни один из них не набрал необходимого для избрания количества голосов, то выборы признаются несостоявшимися.

Если в выборах на должность Руководителя участвует более двух кандидатов и ни один из них не набрал необходимого для избрания количества голосов, то проводится второй тур голосования по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов. Если ни один из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то выборы признаются несостоявшимися.

Повторные выборы Руководителя проводятся в случае нарушения процедуры выборов Руководителя, установленной законодательством Российской Федерации и (или) настоящим Уставом, а также в случае признания выборов Руководителя несостоявшимися или недействительными.

Избранный Конференцией кандидат на должность Руководителя и его программа рассматривается на коллегии Учредителя. Между Учредителем и Руководителем заключается

трудовой договор сроком до 5 лет и издается приказ об утверждении его в должности Руководителя.

В случае мотивированного отказа Учредителем утвердить кандидатуру, избранную на должность Руководителя, проводятся новые выборы, при этом, если кандидат на должность Руководителя набирает не менее чем две трети голосов общего числа участников Конференции, он утверждается Учредителем в обязательном порядке.

В Положении о выборах Руководителя должно быть предусмотрено:

– создание комиссии по выборам Руководителя;

– утверждение формы бюллетеня по выборам Руководителя;

– порядок выдвижения кандидатур на должность Руководителя и сроки их представления в комиссию по выборам Руководителя;

– дата проведения конференции по выборам Руководителя;

– заявление от кандидатов о намерении принять участие в выборах Руководителя с приложением автобиографии и списка научных трудов кандидата;

– для претендентов, не работающих в Институте, – заверенные копии документов о высшем образовании, ученой степени, ученом звании, выписка из трудовой книжки, автобиография и список научных трудов;

– дополнительные документы по усмотрению кандидатов.

В случае, если Институт в целом лишается государственной аккредитации по результатам аттестации, Руководитель и отвечающие в пределах своей компетенции за качество подготовки выпускников проректоры освобождаются Учредителем от занимаемых должностей. Выборы Руководителя в этом случае не допускаются, и он принимается по трудовому договору на срок не более чем пять лет. Учредителем по представлению Руководителя утверждается новый состав Ученого совета.

После повторной аттестации Института (но не ранее, чем через один год со дня лишения государственной аккредитации) и возобновления государственной аккредитации в Институте вновь избирается Ученый совет.

3.12. Руководителю совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри и вне Института не разрешается.

3.13. К компетенции Руководителя относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Института за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя или Уполномоченного органа.

3.14. Руководитель осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

3.15. Руководитель подотчетен в своей деятельности Учредителю.

3.16. Руководитель в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики:

1) осуществляет руководство учебной, научной, организационно-хозяйственной, финансово-экономической и иной деятельностью на принципе единоначалия и несет ответственность за результаты деятельности Института;

2) определяет цели и стратегию развития Института;

3) без доверенности действует от имени Института, в том числе представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, совершает сделки от имени Института; открывает лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики.

4) определяет структуру Института, утверждает его штатное расписание, план финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Института внутренние документы (локальные акты);

5) издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Института, заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с

работниками Института, выдает доверенности, принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на работников и обучающихся;

6) возглавляет Ученый совет Института;

7) организует работу и взаимодействие структурных подразделений Института, направляет их деятельность на совершенствование образовательного и научного процесса с учетом социальных приоритетов и потребности в специалистах культуры и искусств Чувашской Республики;

8) обеспечивает качество и эффективность образовательной, научной и воспитательной работы Института, уровень его материально-технической базы;

9) обеспечивает выполнение Институтом обязательств перед республиканским бюджетом Чувашской Республики;

10) утверждает учебные планы и дополнительные образовательные программы;

11) принимает меры по обеспечению Института квалифицированными кадрами, проведению регулярного повышения квалификации профессорско-преподавательского состава и иных категорий работников Института, обмену опытом, созданию благоприятных и безопасных условий труда, соблюдению требований правил по охране труда и пожарной безопасности;

12) обеспечивает соблюдение принципов социального партнерства в деятельности Института, функционирование комиссии по ведению коллективных переговоров, подготовку проектов коллективных договоров и соглашений, выполнение коллективного договора, соблюдение трудовой и производственной дисциплины;

13) способствует развитию трудовой мотивации, инициативы и активности работников Института;

14) осуществляет распределение обязанностей между проректорами Института, утверждает должностные инструкции работников;

15) защищает имущественные интересы Института в суде, арбитраже;

16) заключает договоры, государственные контракты и соглашения;

17) обеспечивает соблюдение государственной тайны, целевое использование финансовых средств;

18) организует в Институте учет военнообязанных, пребывающих в запасе, подлежащих призыву на военную службу; обеспечивает: представление сведений в органы местного самоуправления и военные комиссариаты; организацию мероприятий по гражданской обороне образовательного учреждения;

19) утверждает решения Ученого совета по всем вопросам организации учебного, воспитательного процессов, научной и концертно-творческой деятельности Института;

20) обеспечивает соблюдение установленного порядка замещения должностей профессорско-преподавательского состава, утверждает представляемые ученым советом кандидатуры на замещение должностей профессорско-преподавательского состава;

21) утверждает решения Ученого совета о представлении работников к ученым и почетным званиям, о представлении студентов к именным стипендиям;

22) устанавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики размеры должностных окладов (ставок) работников, доплаты, надбавки к заработной плате работников, премии и другие виды выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся средств на оплату труда работников Института;

23) производит прием, отчисление, перевод и восстановление обучающихся;

24) устанавливает стоимость обучения и размер оплаты за предоставление дополнительных образовательных услуг с учетом утвержденной сметы расходов;

25) несет персональную ответственность за искажение бухгалтерской и статистической государственной отчетности;

26) отчитывается о деятельности Института не менее одного раза в год на конференции или на заседании Ученого совета Института;

27) осуществляет иную деятельность от имени Института в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором, имеет права на гарантии и компенсации, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.17. Руководитель несет перед Институтом ответственность в размере убытков, причиненных Институту в результате совершения крупных сделок, в том числе сделок с заинтересованностью без предварительного согласия Учредителя и Уполномоченного органа, независимо от того, были ли эти сделки признаны недействительными.

3.18. Часть своих полномочий Руководитель может делегировать своим заместителям - проректорам. Численность проректоров, распределение обязанностей между ними и другими руководящими работниками устанавливается приказом Руководителя.

Проректоры принимаются на работу по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срок окончания полномочий Руководителя, и несут ответственность за вверенное им направление деятельности в соответствии с должностными инструкциями и приказами Руководителя.

3.19. Должности Руководителя и проректоров замещаются лицами в возрасте не старше шестидесяти пяти лет независимо от времени заключения трудовых договоров. Лица, занимающие указанные должности и достигшие возраста шестидесяти пяти лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

По представлению Ученого совета Института Учредитель имеет право продлить срок пребывания Руководителя в своей должности до достижения им возраста семидесяти лет.

По представлению Института Руководитель имеет право продлить срок пребывания в должности проректора Института до достижения им возраста семидесяти лет.

3.20. Факультет, входящий в состав Института, возглавляет декан, избираемый Ученым советом Института путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников Института, имеющих ученую степень или ученое звание, и утверждаемый в должности приказом Руководителя. Сроки выборов, порядок выдвижения кандидатур на должность декана факультета и процедура проведения выборов определяется Положением о выборах декана факультета. Деятельность факультета регламентируется Положением о факультете.

3.21. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом Института путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих, ученую степень или ученое (почетное) звание, и утверждаемый в должности приказом Руководителя Института.

Процедура избрания заведующего кафедрой определяется Положением о выборах заведующего кафедрой Института. Деятельность кафедры регламентируется Положением о кафедре, утверждаемым Руководителем Института.

3.21. Руководитель, проректоры при проведении контроля образовательного процесса имеют право посещения всех видов занятий, проводимых в Институте. Деканы имеют право посещения всех видов занятий, проводимых со студентами факультета. Заведующие кафедрами имеют право посещать все виды занятий, проводимых преподавателями кафедры.

3.22. Отношения работников и Института, возникшие на основе трудового договора, регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики.

3.23. Оплата труда работников Института устанавливается Руководителем на основании и в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

3.24. Институт осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность, не имеющую своей основной целью извлечение прибыли в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и настоящим Уставом, на основании государственного задания, определенного Учредителем, и плана финансово – хозяйственной деятельности.

3.25. Институт строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров. В своей деятельности Институт исходит из интересов потребителей, их требований и обеспечивает качество продукции, работ или услуг.

3.26. Институт имеет право в установленном порядке:

– заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Института, указанными в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего Устава;

– привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодных договорных основах юридических и физических лиц;

– приобретать при осуществлении хозяйственной деятельности нефинансовые активы за счет имеющихся у него финансовых ресурсов самостоятельно, а в случае, если приобретение нефинансовых активов является крупной сделкой — по согласованию с Учредителем;

– приобретать или арендовать при осуществлении хозяйственной деятельности имущество за счет имеющихся у него финансовых ресурсов по согласованию с Учредителем и Уполномоченным органом;

– осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

– планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы, услуги и заключенных договоров;

– в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Института, их поощрение и развитие Института;

– в случаях, предусмотренных федеральными законами, вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Уполномоченным органом или приобретенного Институтом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника с согласия Учредителя и Уполномоченного органа;

– с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Уполномоченным органом или приобретенного Институтом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

3.27. Институт обязан:

– представлять Учредителю:

необходимую документацию о финансово-хозяйственной деятельности Института в полном объеме, в соответствии с утвержденными формами и по всем видам деятельности;

ежегодно не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, для утверждения уточненный перечень особо ценного движимого имущества по состоянию на 31 декабря отчетного года;

согласовывать с Учредителем структуру Института;

– нести ответственность за:

– нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования в соответствии с законодательством Российской Федерации;

сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

– обеспечивать:

реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм,

средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

рациональное использование земли и других природных ресурсов, исключить загрязнение окружающей среды, нарушение правил безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

сохранность, эффективность и целевое использование движимого и недвижимого имущества, закрепленного за Институтом, содержание его в надлежащем состоянии, своевременное проведение капитального и текущего ремонта;

безопасные условия труда своим работникам и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием либо иным повреждением здоровья, связанных с исполнением им трудовых обязанностей;

передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов;

– создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Института;

– соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Института;

– осуществлять оперативный, аналитический и бухгалтерский учет, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о финансово-хозяйственной деятельности в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

За искажение государственной отчетности, нарушение финансово-хозяйственной деятельности, учета и использования государственного имущества Чувашской Республики, Руководитель и иные должностные лица Института несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

Контроль и ревизию деятельности Института осуществляет Учредитель, а также налоговые, природоохранные и другие органы в пределах их компетенции и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.28. Попечительский совет Института является коллегиальным органом, основной целью которого является содействие в решении актуальных задач развития образовательного учреждения и формирования его как центра подготовки высококвалифицированных специалистов, способных решать задачи фундаментального и прикладного характера на уровне современных требований, экспертной и консультационной деятельности, внедрения новейших информационных и педагогических технологий, обеспечения конкурентоспособности на отечественном и международном рынках образовательных услуг.

Основными задачами деятельности Попечительского совета являются:

– привлечение внебюджетных источников финансирования Института;

– улучшение качества предоставляемых Институтом услуг;

– сохранение культурного наследия и развитие культурного потенциала Чувашской Республики;

– содействие в финансировании и реализации перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих обновлению содержания образовательных программ;

– содействие духовному, нравственному, физическому развитию студентов, становлению их деловых и профессиональных качеств;

– поддержка научно-исследовательской и творческой деятельности Института;

– содействие установлению и развитию научного и культурного сотрудничества с различными физическими и юридическими лицами на республиканском, всероссийском и международном уровне;

– содействие в строительстве объектов учебного и социально-бытового назначения Института, приобретении оборудования и материалов, необходимых для учебного процесса;

– социальная защита студентов и сотрудников, включая профессорско-преподавательский состав;

– пропаганда результатов научной, творческой и иной общественно-полезной деятельности Института;

– осуществление благотворительной деятельности и другие.

Попечительский совет создается решением Ученого совета Института и действует на принципах гласности, добровольности и равноправия его членов.

В состав Попечительского совета могут входить представители юридических лиц независимо от форм собственности, а также граждане, изъявившие желание работать в Попечительском совете и способные по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед ним.

Попечительский совет возглавляется председателем, избираемым на первом заседании совета большинством голосов при открытом голосовании и утверждаемым решением Ученого совета Института сроком на 3 года.

Число членов Попечительского совета является произвольным и зависит от количества попечителей Института.

Состав Попечительского совета утверждается решением Ученого совета по представлению Руководителя и объявляется приказом Руководителя Института.

Решения Попечительского совета принимаются на его заседаниях, проводимых один раз в два месяца согласно плану работы. Внеочередные заседания могут созываться его председателем по мере необходимости или по требованию не менее половины участников Попечительского совета.

Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания.

Срок полномочий Попечительского совета не ограничен. Досрочное прекращение полномочий действующего состава Попечительского совета наступает по требованию не менее половины его членов и оформляется решением общего собрания.

Заседание Попечительского совета является правомочным, если на нем присутствует не менее 50 % членов совета. Решение Попечительского совета является принятым, если за него проголосовало простое большинство членов, участвующих в заседании. При равенстве голосов, голос председателя Попечительского совета является решающим. Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

Попечительский совет создает фонд попечителей с целью оказания финансовой помощи Институту в осуществлении его уставной деятельности, сохранения и развития материально-технической базы. Деятельность фонда регулируется решениями Попечительского совета.

Фонд формируется из добровольных и имущественных взносов, пожертвований, благотворительных, регулярных и единовременных спонсорских взносов участников образовательного процесса, физических и юридических лиц.

3.29. В целях учета мнения обучающихся и работников по вопросам управления Институтом и принятии Институтом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся и работников в Институте:

1) создаются студенческие советы;

2) действуют профессиональные союзы обучающихся и работников образовательной организации (далее – представительные органы обучающихся, представительные органы работников).

Раздел 4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ И НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

4.1. Институт путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционного обучения, сетевой формы реализации образовательных программ создает условия для освоения образовательных

программ определенного уровня и направленности. Образовательный процесс в Институте предполагает гуманистический и светский характер образования, приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности и реализуется в совместной учебной, научной, творческой, производственной и общественной деятельности обучающихся и преподавателей. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

4.2. В Институте реализуются программы профессионального и дополнительного образования.

4.3. Образовательные программы могут реализовываться в Институте в очной, очно-заочной (вечерней), заочной и других формах. Допускается обучение по индивидуальному учебному плану, сочетание различных форм получения образования, совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы.

4.4. Продолжительность обучения на каждом этапе осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями.

4.5. Содержание образовательного процесса по каждому направлению подготовки (специальности) определяется Институтом в соответствии с законодательством РФ и соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом, федеральными государственными требованиями

4.6. Основными задачами Института в области научной деятельности являются выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, использование новейших научных достижений и технологий в обучении, разработка наукоемких проектов в интересах развития экономики и обеспечения безопасности страны, повышение уровня профессиональной подготовки обучающихся, подготовка научно-педагогических работников высшей квалификации.

4.7. Научная деятельность Института строится на следующих принципах:

– сохранение и развитие научных школ Института;

– обеспечение органичной связи научных исследований и учебного процесса;

– поддержка и стимулирование в установленной сфере деятельности фундаментальных, прикладных исследований, а также научно-исследовательских работ по приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации;

– формирование и выполнение совместно с другими учреждениями, научными организациями научных программ по направлениям, обеспечивающим ускоренное социально-экономическое развитие страны;

– содействие развитию международного научного сотрудничества.

4.8. Научная деятельность Института является непременной составной частью процесса подготовки специалистов. Единство научного и учебного процессов обеспечивается:

– привлечением студентов к участию в научно-исследовательских работах, выполняемых за счет республиканского бюджета, других бюджетов и внебюджетных источников финансирования;

– проведением на базе научных подразделений учебной работы, дипломного и курсового проектирования, учебной, производственной практики, целевой подготовки студентов и других форм подготовки специалистов.

4.9. Научно-исследовательская деятельность в Институте осуществляется силами научно-педагогического, учебно-вспомогательного персонала и студентов.

4.10. Организация, контроль и планирование научно-исследовательской деятельности осуществляется научно-методическим отделом Института. Научно-методический отдел является структурным подразделением Института, объединяет подразделения, которые подготавливают и обеспечивают научную деятельность Института.

4.11. Институт осуществляет проведение в установленной сфере деятельности фундаментальных и прикладных научных исследований, а также технологических, экспериментальных и иных разработок по всем направлениям.

4.12. В области научной деятельности Института:

– ежегодно разрабатывает перспективные направления научных исследований, а также тематические планы научных работ;

– обеспечивает выполнение планов научно-исследовательских работ, необходимый теоретический уровень, качество и практическую направленность проводимых исследований;

– принимает активное участие в конкурсах на получение грантов, которые проводятся в рамках реализации федеральных целевых и ведомственных программ и иных программ, а также в рамках фондов поддержки научной и (или) научно-технической деятельности;

– создает временные научные коллективы (состоящие из штатных работников, студентов, аспирантов и т.д.), в том числе с привлечением на основе договоров специалистов из других высших учебных заведений; при необходимости привлекает в качестве соисполнителей другие организации;

– обеспечивает интеграцию научной и образовательной деятельности;

– оказывает в установленном порядке необходимую научно-методическую помощь республиканским органам исполнительной власти, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления, организациям всех форм собственности в практическом применении ими результатов исследований и разработок Института;

– выполняет заказы на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

– распространяет новейшие достижения науки, издает научную, учебную, методическую и справочную литературу и осуществляет выпуск научных периодических изданий, в том числе содержащих результаты научной деятельности Института;

– поддерживает и развивает свою научно-исследовательскую, информационно-вычислительную и материально-техническую базу.

4.13. Права Института на объекты интеллектуальной собственности регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отчеты по научно-исследовательской работе, методики исследования и другие материалы, являющиеся интеллектуальной собственностью Института и полученные в результате выполненных ранее научных исследований, могут быть переданы другим потребителям научно-интеллектуальной продукции в порядке, определяемом соглашением сторон.

4.14. Результаты научно-исследовательских работ подлежат обязательному обсуждению на заседаниях Ученого совета Института.

4.15. Оценка научной деятельности Института и ее взаимосвязь с образовательным процессом осуществляется Министерством образования и науки Российской Федерации, исходя из единых требований к этой сфере деятельности и порядка ее оценки, установленных действующими нормативно-правовыми актами.

Результаты оценки научной и деятельности составляют часть общей оценки деятельности Института при его государственной аккредитации и являются одним из оснований для подтверждения (установления) вида высшего учебного заведения.

4.16. Финансовое обеспечение научной деятельности Института осуществляется за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета, внебюджетных источников, грантов и иных разрешенных законодательством Российской Федерации источников.

Раздел 5. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

5.1. Институт имеет право осуществлять международное сотрудничество в области высшего и дополнительного образования, научной и творческой, преподавательской и иной

деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

5.2. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации граждан иностранных государств в Институте, преподавательская и научно- исследовательская работа граждан Российской Федерации за рубежом в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе международных договоров, а также по прямым договорам, заключенным Институтом с иностранными юридическими лицами, в том числе учебными заведениями, или с иностранными гражданами.

5.3. Основными направлениями международной деятельности Института являются:

1) создание условий для международной академической мобильности, участия в программах двустороннего и многостороннего обмена обучающимися, научно-педагогическими и другими категориями работников;

2) проведение совместных научных и прикладных исследований, конгрессов, конференций, съездов, симпозиумов и других мероприятий по профилю деятельности Института;

3) осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований по заказам иностранных юридических и физических лиц;

4) разработка и реализация совместных образовательных программ высшего и дополнительного образования, а также учебных курсов, в том числе на иностранных языках;

5) приглашение иностранных преподавателей и других специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе;

6) направление работников и обучающихся в зарубежные образовательные, научные и другие центры на стажировки, педагогическую и научную работу, а также на обучение, повышение квалификации, для участия в конференциях и т.д.;

7) обучение иностранных граждан и лиц без гражданства по всем основным и дополнительным образовательным программам, а также оказание им платных дополнительных образовательных услуг;

8) оказание консультационных услуг иностранным гражданам и организациям;

9) участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций в области реализации международных исследовательских, образовательных и иных программ, а также в реализации международных грантов, проектов и программ;

10) заключение с иностранными юридическими и (или) физическими лицами договоров о сотрудничестве;

11) участие в международных программах совершенствования высшего и дополнительного образования;

12) осуществление иных форм международного сотрудничества, соответствующих законодательству Российской Федерации.

5.4. В целях участия в международной деятельности Российской Федерации Институт имеет право:

1) вступать в неправительственные международные организации и ассоциации;

2) создавать совместно с иностранными партнерами научные, образовательные центры, лаборатории и другие подразделения;

3) экспортировать и импортировать научно-техническую продукцию и образовательные услуги;

4) проводить рекламную деятельность на международном рынке образования и научно-технической продукции.

Раздел 6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНСТИТУТА

6.1. Имущество Института закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Институтом своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Институтом на условиях и в порядке, которые определяются законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

6.3. Институт в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

6.4. Институт в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность, несет бремя расходов на его содержание.

6.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Института являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные ассигнования;
- средства от приносящей доход деятельности;
- безвозмездные или благотворительные взносы, добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

6.6. Имущество и средства Института отражаются на его балансе, а также на забалансовом счете, и используются для достижения целей, определенных его Уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Институтом или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Института особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

6.7. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Институтом или о выделении средств на его приобретение.

Уточненный перечень по состоянию на 31 декабря отчетного года представляется Институтом Учредителю на утверждение ежегодно не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

Учредитель ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, представляет утвержденный уточненный перечень особо ценного движимого имущества в Уполномоченный орган.

6.8. Доходы Института поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

Собственник имущества Института не имеет права на получение доходов от осуществления деятельности и использования закрепленного за Институтом имущества.

6.9. Институт использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

6.10. Институт ведет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.11. Институт ежегодно, в соответствии с порядком определения норматива затрат на оказание государственных услуг бюджетными учреждениями, утвержденным Учредителем, представляет:

– расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Институтом или приобретенных за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

– обоснование финансового обеспечения развития Института в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

6.12. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Уполномоченного органа недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Институтом Уполномоченным органом или приобретенных Институтом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6.13. Крупная сделка может быть совершена Институтом только с согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» Институт вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Института, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

6.14. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Институт, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Института в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена Учредителем.

6.15. Институт осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики средствами республиканского бюджета Чувашской Республики через лицевые счета, открываемые в Министерстве финансов Чувашской Республики в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.16. Финансовое обеспечение осуществления Институтом полномочий органа государственной власти субъекта Российской Федерации по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном Кабинетом Министров Чувашской Республики.

Раздел 7. ИНФОРМАЦИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

7.1. Институт обязан ежегодно размещать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или предоставлять средствам массовой информации для опубликования сообщение о продолжении своей деятельности и отчет о своей деятельности.

7.2. Институт обязан вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. Институт предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

7.4. Институт обеспечивает открытость и доступность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики следующих документов:

1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;

2) свидетельство о государственной регистрации Института;

3) решение о создании Института;

4) решение Учредителя о назначении директора Института;

5) положения о филиалах, представительствах Института;

6) план финансово-хозяйственной деятельности Института, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

7) годовая бухгалтерская отчетность Института;

8) сведения о проведенных в отношении Института контрольных мероприятиях и их результатах;

9) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);

10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

11) иная информации, которая размещается, опубликовывается по решению Бюджетного учреждения и (или) размещение, опубликование которых являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

7.5. Институт обеспечивает открытость и доступность учредительных документов, локальных актов, сведений об осуществлении образовательного процесса в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики.

7.6. Сведения, определенные пунктом 6.4. настоящего раздела, предоставляются Институтом для размещения на специальном сайте федерального органа исполнительной власти, осуществляющего правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сети «Интернет».

Раздел 8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ ИНСТИТУТА

8.1. Институт может быть реорганизован в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

Реорганизация Института может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

8.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Института, если иное не установлено законодательством Чувашской Республики, осуществляются в порядке, установленном Кабинетом Министров Чувашской Республики.

8.3. При реорганизации Института все документы (управленческие, финансово – хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами юридическому лицу – правопреемнику.

8.4. Изменение типа Института не является его реорганизацией. При изменении типа Института в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

8.5 Изменение типа Института в целях создания автономного или казенного учреждения осуществляются в установленном порядке по решению Кабинета Министров Чувашской Республики.

8.6. Изменение типа Института в целях создания автономного учреждения осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях» по решению Кабинета Министров Чувашской Республики.

8.7. Институт может быть ликвидирован по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

8.8. При реорганизации или ликвидации Института увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.9. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Института.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Института выступает в суде и арбитражном суде.

8.10. Требования кредиторов ликвидируемого Института удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики может быть обращено взыскание.

8.11. Недвижимое имущество Института, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Института, передается ликвидационной комиссией Уполномоченному органу.

Движимое имущество Института, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Института, передаются ликвидационной комиссией Учредителю.

8.12. При ликвидации Института документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу, передаются на государственное хранение в архивные учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Института в соответствии с требованиями архивных органов.

При ликвидации или реорганизации Института работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.13. Ликвидация считается завершенной, а Институт – прекратившим свою деятельность с момента исключения его из Единого реестра юридических лиц.

В случае ликвидации Института Учредитель должен принять меры для обеспечения сохранности банков данных и баз данных научной и (или) научно-технической информации, а также документированной информации с ограниченным доступом.

8.14. Все изменения в настоящий Устав согласовываются Уполномоченным органом, утверждаются Учредителем и регистрируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Раздел 9. ВИДЫ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

9.1. Институт принимает локальные акты, регламентирующие его деятельность, в виде приказов.

9.2. В Институте также могут применяться положения, инструкции, утверждаемые приказом, и иные документы (например, коллективный договор).

Институт вправе направлять локальные акты на согласование Учредителю в случаях, предусмотренных договором об отношениях, заключенных между Учредителем и Институтом.

Прошито и пронумеровано
23 листа (ов)
Заявитель
ФИО Заместитель
Подпись

Инспекция Федеральной налоговой службы
по г. Чебоксары
Внесена запись
о государственной регистрации

«19» января 2016 г.

ОГРН 1022101268970

ГРН 2162130057770

Заместитель начальника

_____ **Е.Н. Полянина**

Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе