Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баскакова Наталья Ивановна
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.02.2024 15:28:07
Уникальный программный ключ:
9dc4f904b97d8bf18fd5ed4040135cc3d02568ad

Бюджетное образовательное учреждение высшего образования Чувашской Республики «Чувашский государственный институт культуры и искусств» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета культуры
БОУ ВО «ЧГИКИ»
Минкультуры Чувашии
_____ Илларионова Л.В.
30 июня 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.О.04.07

Методика руководства студией декоративно-прикладного творчества
Б1.О.04 Педагогический модуль

Направление подготовки
51.03.02 Народная художественная культура

Профиль
Руководство студией декоративно-прикладного творчества

Уровень образования
Высшее образование – бакалавриат

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Заочная

Чебоксары
2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура**,** утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 декабря 2017 г. № 1178 и ОПОП ВО по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура.

Рабочая программа дисциплины (модуля) предназначена для студентов 3 курса заочной формы обучения направления подготовки 51.03.02 Народная художественная культура, направленности (профилю) Руководство студией декоративно-прикладного творчества.

Программа одобрена на заседании кафедры народного художественного творчества от 26 июня 2023 года, протокол № 11.

Подписи:

Автор З. И. Воронова

Зав. кафедрой НХТ Р. М. Васильева

Содержание

1. Цель и задачи дисциплины……4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы……...4
3. Требования к результатам освоения дисциплины……...4
4. Объем дисциплины и виды учебной работы……5
5. Содержание дисциплины……..5
5.1. Разделы дисциплин и виды занятий……...5
5.2. Содержание разделов дисциплины……6
5.3. Тематика практических занятий……6
5.4. Самостоятельная работа студентов……...7
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции……...8
6.1. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся……...8
6.2. Критерии оценивания знаний, обучающихся по дисциплине……9
6.3. Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся……9
6.4. Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра……9
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины……...9
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)……10
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины……..11

1. Цель и задачи дисциплины

Цель - сформировать компетенции в области методики руководства студией декоративно-прикладного творчества.

Задачи:

- изучить документацию и правовую базу учреждений дополнительного образования, этнокультурных центров, студий декоративно-прикладного творчества;
- изучить педагогические и социально-педагогические основы организации и руководства студией декоративно-прикладного творчества;
- изучить основы научно-методической деятельности руководителя студии декоративно-прикладного творчества;
- сформировать представление об основных видах, формах управления коллективом;
- научить осуществлять стратегическое и тактическое управление студией декоративно-прикладного творчества, находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методика руководства студией декоративно-прикладного творчества» является дисциплиной базовой части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура, направленности (профиля) Руководство студией декоративно-прикладного творчества, очной формы обучения (Б1.О.04.07). Изучается в 5 семестре.

Дисциплина опирается на результаты обучения, сформированные в рамках ряда дисциплин учебного плана, изученных обучающимися в предыдущих семестрах: Теория и история народной художественной культуры (ОПК-1, ПКО-4), Теория и история народного декоративно-прикладного творчества (УК-5, ПКР-4), Этнопедагогика (ПКО-2, ПКО-4).

Освоение дисциплины является необходимой основой для последующего изучения

дисциплин и прохождения практик: Педагогика народного художественного творчества (ОПК-1, ПКО-4), Методика преподавания народного декоративно-прикладного творчества (УК-2, ПКО-2, ПКР-2), Теория и методика этнокультурного образования (УК-3, ОПК-1, ПКО-4).

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Освоение данной дисциплины нацелено на освоение следующих образовательных результатов (ОР):

Компетенции и индикаторы её достижения в дисциплине	Образовательные результаты (этапы формирования компетенции)		
	теоретический *знает*	модельный *умеет*	практический *владеет*
Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2) ИУК-2.4. Аргументировано отбирает и реализует различные способы решения задач в рамках руководства студией	правовые и нормативные документы, регламентирующие решение поставленной задачи; правила и алгоритмы решения поставленной задачи	осуществлять поиск информации о способах и методах решения поставленной задачи; выявлять ресурсы, необходимые для ее решения; оценить экономическую эффективность выбранного метода решения проблемы; формировать алгоритмы решения задач	методами и методиками решения поставленной задачи, объективно отвечающими внутренней сути проблемы

декоративно-прикладного творчества			
Способность осуществлять преподавательскую деятельность по программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного, среднего профессионального образования (ПКР-2) ИПКР-2.1. Демонстрирует знания основных форм и методов обучения и воспитания, изучает приоритетные направления развития образовательной системы, законы и иные нормативно-правовые акты в сфере декоративно-прикладного творчества	формы и методы обучения и воспитания, проектную деятельность, различные виды внеурочной деятельности; приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законы и иные нормы, правовые акты, регламент образовательной деятельности	преподавать предмет в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы; разрабатывать рабочую программу и использовать методику обучения по предмету	процессом планирования и проведения учебных занятий; навыками систематического анализа эффективности учебных занятий и подходов к обучению; навыками организации, осуществления контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися
Способность к организационно-методическому и организационно-педагогическому обеспечению реализации образовательного процесса в общеобразовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного, среднего профессионального образования (ПКР-3) ИПКР-3.2. Использует методы, формы, приемы и средства организационной деятельности учащегося при освоении образовательных программ и применяет техники и приемы вовлечения в деятельность.	условия для развития учащихся, мотивировать их к активному освоению ресурсов и развивающие возможности образовательной среды, освоению выбранного вида деятельности; педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организационной деятельности учащихся	использовать методы, формы, приемы и средства организационной деятельности учащегося при освоении общеобразовательных программ; применять техники и приемы вовлечения в деятельность, мотивацию учащихся	навыками организации, стимулирования, мотивации деятельности и общения учащихся на учебных занятиях; навыками планирования, организации и проведения досуговых мероприятий

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Номер семестра	Учебные занятия				Консультация	Самостоятельная работа, час	Форма промежуточной аттестации, час
	Всего		Лекции, час	Практические занятия, час			
	Трудоемкость						
	Зачетные единицы	Часы					
5	3	108	4	10	7	78	экзамен, 9
Итого	3	108	4	10	7	78	экзамен, 9

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплин и виды занятий

№ раздела	Наименование раздела	Всего, (час)	Количество часов по формам организации обучения			
			Лекционные занятия	Практические занятия	Консультация	Самостоятельная работа, контроль
1	Введение в дисциплину «Методика руководства студией декоративно-прикладного творчества»	15	2	2	-	12
2	Законодательные основы организации и руководства студией декоративно-прикладного творчества	13	2	2	-	12
3	Нормативные документы организации и руководства студией декоративно-прикладного творчества	13	-	2	-	12
4	Основные направления и формы деятельности студии декоративно-прикладного творчества	13	-	2	-	11
5	Деятельность федеральных и региональных органов управления культурой по развитию студий декоративно-прикладного творчества	15	-	2	-	10
6	Методика планирования работы в студии декоративно-прикладного творчества. Разработка положений, программ, планов подготовки и проведения мероприятий и другой учебно-методической документации	13	-	-	-	10
7	Организационные основы подготовки и проведения фестивалей, конкурсов, выставок декоративно-прикладного творчества	13	-	-	2	10

8	Стиль руководства студией декоративно-прикладного творчества	13	-	-	5	10
	ИТОГО	108	4	10	7	87

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Введение в предмет «Методика руководства студией декоративно-прикладного творчества»

Объект и предмет дисциплины. Цель, задачи курса и его актуальность.

Раздел 2. Законодательные основы организации и руководства студией декоративно-прикладного творчества

Действующее законодательство в области культуры и искусства. Действующие нормативные документы по вопросам культурно-образовательной и досуговой деятельности, самодеятельного художественного творчества.

Раздел 3. Нормативные документы организации и руководства студией декоративно-прикладного творчества

Специфика работы руководителя с методической литературой, регламентирующими документами. Изучение содержания и особенностей нормативных документов (устав, положение, договор, программа, отчётная документация, требования нормативных актов об охране труда и окружающей среды, производственной санитарии и противопожарной защиты).

Раздел 4. Основные направления и формы деятельности студии декоративно-прикладного творчества

Формы и методы, средства организации учебно-воспитательного процесса в студии декоративно-прикладного творчества. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в студии декоративно-прикладного творчества.

Раздел 5. Деятельность федеральных и региональных органов управления культурой по развитию студий декоративно-прикладного творчества

Федеральные и региональные программы по сохранению и развитию студий декоративно-прикладного творчества. Структура государственного управления отраслью культуры.

Раздел 6. Методика планирования работы в студии декоративно-прикладного творчества. Разработка положений, программ, планов подготовки и проведения мероприятий и другой учебно-методической документации

Программа раннего развивающего обучения навыкам прикладного творчества *(1 ступень обучения, 1-й уровень)*. Программа двухгодичного комплексного массового обучения прикладному творчеству с элементами клубной работы *(2 ступень обучения. 2-й уровень)*. Программа углубленного изучения предметов в специализированных группах *(3 ступень обучения. 3 уровень)*. Программа допрофессионального обучения декоративно-прикладному искусству *(3 ступень обучения. 4-й уровень)*. Программа щадящего обучения для детей с ограниченными возможностями *(2 ступень обучения. 1-й уровень)*. Программа «Творческая семья» *(3 ступень обучения. 3-й уровень)*.

Раздел 7. Организационные основы подготовки и проведения фестивалей, конкурсов, выставок декоративно-прикладного творчества

Разработка положения, обязанности и ответственность организаторов, организация комиссий, критерии оценки и способы поощрения.

Раздел 8. Стиль руководства студией декоративно-прикладного творчества

Требования к профессиональной деятельности руководителя студии декоративно-прикладного творчества. Основные аспекты взаимодействия в коллективе студии. Методика определения стиля руководства В. П. Захарова.

5.3. Тематика практических занятий

Название раздела	Тематика практических занятий	Трудоемкость, часы
Введение в дисциплину «Методика руководства студией декоративно-прикладного творчества»	Объект и предмет дисциплины. Цель, задачи курса и его актуальность	2
Законодательные основы организации и руководства студией декоративно-прикладного творчества	Действующее законодательство в области культуры и искусства. Действующие нормативные документы по вопросам культурно-образовательной и досуговой деятельности, самодеятельного художественного творчества	2
Нормативные документы организации и руководства студией декоративно-прикладного творчества	Специфика работы руководителя с методической литературой, регламентирующими документами. Изучение содержания и особенностей нормативных документов (устав, положение, договор, программа, отчётная документация, требования нормативных актов об охране труда и окружающей среды, производственной санитарии и противопожарной защиты)	2
Основные направления и формы деятельности студии декоративно-прикладного творчества	Формы и методы, средства организации учебно-воспитательного процесса в студии декоративно-прикладного творчества. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в студии декоративно-прикладного творчества	2
Деятельность федеральных и региональных органов управления культурой по развитию студий декоративно-прикладного творчества	Федеральные и региональные программы по сохранению и развитию студий декоративно-прикладного творчества. Структура государственного управления отраслью культуры	2
ИТОГО		**10**

5.4 Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Содержание раздела	Виды СРС		Объем (час.)	Формы контроля
		обязательные	дополнительные		
1	Объект и предмет дисциплины. Цель, задачи курса и его актуальность	Самостоятельная работа с литературой, конспектирование, подготовка к докладу с презентацией	Изучение дополнительной литературы, проведение исследований, подготовка докладов на научно-практических конференциях	12	Проверка конспекта по теме. Устный опрос. Доклад с презентацией
2	Действующее законодательство в области культуры и искусства. Действующие нормативные документы по вопросам культурно-образовательной и досуговой деятельности, самодеятельного художественного творчества	Самостоятельная работа с литературой, конспектирование, подготовка к докладу с презентацией	Изучение дополнительной литературы, проведение исследований, подготовка докладов на научно-практических конференциях	12	Проверка конспекта по теме. Устный опрос. Доклад с презентацией
3	Специфика работы руководителя с методической литературой, регламентирующими документами. Изучение содержания и особенностей нормативных документов (устав, положение, договор, программа, отчётная документация,	Самостоятельная работа с литературой, конспектирование, подготовка к докладу с презентацией	Изучение дополнительной литературы, проведение исследований, подготовка докладов на научно-	12	Проверка конспекта по теме. Устный опрос. Доклад с презентацией

	требования нормативных актов об охране труда и окружающей среды, производственной санитарии и противопожарной защиты)		практических конференциях		
4	Формы и методы, средства организации учебно-воспитательного процесса в студии декоративно-прикладного творчества. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в студии декоративно-прикладного творчества	Самостоятельная работа с литературой, конспектирование, подготовка к докладу с презентацией	Изучение дополнительной литературы, проведение исследований, подготовка докладов на научно-практических конференциях	11	Проверка конспекта по теме. Устный опрос. Доклад с презентацией
5	Федеральные и региональные программы по сохранению и развитию студий декоративно-прикладного творчества. Структура государственного управления отраслью культуры	Самостоятельная работа с литературой, конспектирование, подготовка к докладу с презентацией	Изучение дополнительной литературы, проведение исследований, подготовка докладов на научно-практических конференциях	10	Проверка конспекта по теме. Устный опрос. Доклад с презентацией
6	Программа раннего развивающего обучения навыкам прикладного творчества *(1 ступень обучения, 1-й уровень)*. Программа двухгодичного комплексного массового обучения прикладному творчеству с элементами клубной работы *(2 ступень обучения. 2-й уровень)*. Программа углубленного изучения предметов в специализированных группах *(3 ступень обучения. 3 уровень)*. Программа допрофессионального обучения декоративно-прикладному искусству *(3 ступень обучения. 4-й уровень)*. Программа щадящего обучения для детей с ограниченными возможностями *(2 ступень обучения. 1-й уровень)*. Программа «Творческая семья» *(3 ступень обучения. 3-й уровень)*	Самостоятельная работа с литературой, конспектирование, подготовка к докладу с презентацией	Изучение дополнительной литературы, проведение исследований, подготовка докладов на научно-практических конференциях	10	Проверка конспекта по теме. Устный опрос. Доклад с презентацией
7	Разработка положения, обязанности и ответственность организаторов, организация комиссий, критерии оценки и способы поощрения	Самостоятельная работа с литературой, конспектирование, подготовка к докладу с презентацией	Изучение дополнительной литературы, проведение исследований, подготовка докладов на научно-практических конференциях	10	Проверка конспекта по теме. Устный опрос. Доклад с презентацией
8	Требования к профессиональной деятельности руководителя студии декоративно-прикладного творчества. Основные аспекты взаимодействия в коллективе студии. Методика определения стиля руководства В. П. Захарова	Самостоятельная работа с литературой, конспектирование, подготовка к докладу с презентацией	Изучение дополнительной литературы, проведение исследований, подготовка докладов на научно-	10	Проверка конспекта по теме. Устный опрос. Доклад с презентацией,

			практических конференциях		
	ИТОГО			87	

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме выполнения тестовых заданий по дисциплине. Аудиторная самостоятельная работа обеспечена базой тестовых материалов.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в формах:

- подготовки к устным докладам (мини-выступлениям) с презентациями;
- изучения методических материалов и рекомендуемой литературы.

Содержание и порядок выступлений, обучающихся на практических занятиях

Каждый студент самостоятельно или в группе готовит учебную презентацию к каждому практическому занятию, выбрав тот или иной из предложенных выше вопросов и ориентируясь на особенности составления презентаций об искусстве и культуре.

а) структура презентации:

- титульный лист;
- содержание (изложение учебного материала) в виде текстовой, графической информации, аудио и видеоматериалов;
- система самоконтроля и самопроверки;
- словарь терминов;
- использованные источники с краткой аннотацией.

б) требования к презентации:

- объем – не менее 10 слайдов;
- шрифт текста - не менее 14 пт.;
- текст должен занимать не более 1/4 всего объема презентации;
- презентация должна иметь музыкальное сопровождение.

в) требования к выступлению:

- время выступления – не более 10 – 15 минут;
- не следует помещать весь текст выступления на слайдах презентации (они должны иллюстрировать презентуемую информацию);
- выступающий должен демонстрировать свободу и глубину владения представляемым материалом; умение уверенно излагать его языком, доступным для понимания

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции

6.1. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1.	Тестирование по итогам каждого семестра	Тестирование выполняется в форме письменного тестирования по итогам каждого семестра. Регламент – 1-1.5 минуты на один вопрос.	Тестовые задания
2.	Выступление с презентацией	В процессе самостоятельной подготовки к выступлению студент готовит доклад и презентацию. Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы. Тематика докладов выдается на первых практических занятиях, студент готовится к каждому	Вопросы для самостоятельного изучения обучающимися (темы выступлений с презентациями на практических занятиях)

		практическому занятию, осуществляя выбор того или иного вопроса внутри темы. Студент может осуществлять подготовку к практическому занятию самостоятельно или в микрогруппе. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. При подготовке студентом изучаются разнообразные источники (литература, видео-фильмы, научно-популярные программы и пр.), на основе которых составляется текст доклада и презентация к выступлению. На подготовку дается одна-две недели. Регламент – 10-15 мин. на выступление. В оценивании результатов преподавателем принимают участие студенты группы.	
3.	Экзамен в форме письменного тестирования по содержанию всего курса	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценки учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» – практико-ориентированными заданиями	Комплект примерных вопросов к экзамену

В конце изучения дисциплины подводятся итоги работы студентов на практических занятиях путем суммирования заработанных в течение семестра баллов.

6.2. Критерии оценивания знаний обучающихся по дисциплине
5 семестр

№ п/п	Вид деятельности	Максимальное количество баллов за занятие	Максимальное количество баллов по дисциплине
1	Посещение лекций	1	2
2	Посещение практических занятий	1	5
3	Работа на практических занятиях	20	100
4	Тестирование	129	129
6	Экзамен	64	64
ИТОГО:	3 зачетные единицы	-	200

6.3. Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся

Семестры		Посещение лекций	Посещение практических занятий	Работа на практических занятиях	Тестирование по итогам семестров	Зачет
6 семестр	Разбалловка по видам работ	2 х 1=2 баллов	5 х 1=5 баллов	5 х 20=100 баллов	129 баллов	64 балла
	Суммарный макс. балл	2 балла max	5 баллов max	100 баллов max	129 баллов max	64 балла max
	ИТОГО					300 баллов

6.4. Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра

По итогам изучения дисциплины «Методика руководства студией декоративно-прикладного творчества», трудоёмкость которой составляет 3 ЗЕТ (6 семестр), обучающийся набирает определённое количество баллов согласно следующей таблице:

Оценка	Баллы (3 ЗЕ)
«отлично»	271-300
«хорошо»	211-270
«удовлетворительно»	151-210
«неудовлетворительно»	150 и менее

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
Основная литература

1. Миненко, Л. В. Методика преподавания декоративно-прикладного искусства и народных промыслов : учебник / Л. В. Миненко. – 2-е изд. – Москва : Юрайт, 2022. – 170 с.

– (Высшее образование). – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: https://urait.ru/bcode/496990.

Дополнительная литература

1. Григорьева, Е. Ю. Инновационные подходы к организации студии декоративно-прикладного творчества как средство совершенствования воспитания участников / Е. Ю. Григорьева // Вестник Московского государственного университета культуры и искусств. – 2015. – № 6. – С. 190-192.

2. Григорьева, Е. Ю. Особенности воспитания базовой культуры личности в студиях декоративно-прикладного творчества / Е. Ю. Григорьева // Вестник Московского государственного университета культуры и искусств. – 2015. – № 3. – С. 157-160.

3. Карпова, Е. Ф. Организация досуга подростков средствами декоративно-прикладного творчества / Е. Ф. Карпова, Б. К. Каримов // Современное общество: актуальные проблемы и перспективы развития в социокультурном пространстве : сборник научных статей по итогам 8 Международной научно-практической конференции (Чебоксары, 31 марта 2021 г.). – Чебоксары, 2021. – С. 74-76.

4. Лобанова, О. Н. Творческое развитие детей в художественном коллективе / О. Н. Лобанова // Вестник Московского государственного университета культуры и искусств. – 2015. – № 4. – С. 160-164.

5. Суслова, И. М. Психология конфликтов в творческом коллективе / И. М. Суслова // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2008. – № 7. – С. 79-85.

6. Шаркова, Т. В. Освоение традиций национальной культуры в системе дополнительного образования (на примере чувашского декоративно-прикладного искусство) : из опыта работы / Т. В. Шаркова. – Чебоксары, 2010. – 79 с.

7. Шокорова, Л. В. Методика преподавания декоративно-прикладного искусства в высшем образовании : учебное пособие / Л. В. Шокорова. – Москва : Юрайт, 2023. – 122 с. – (Высшее образование). – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: https://urait.ru/bcode/515496.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Интернет-ресурсы

№ п/п	Наименование дисциплины	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	Методика руководства студией декоративно-прикладного творчества	http://www.edu.var.ru http:www/ edu.ru http:www/fio.ru	центр телекоммуникаций и информационных систем в образовании Федеральный портал «Российское образование» портал Федерации Интернет Образования	Свободный доступ

Электронные библиотечные системы (ЭБС), с которыми сотрудничает БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии

№	Название ЭБС	№, дата договора	Срок использования	Количество пользователей
1.	ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com/)	договор №198/12 от 05.12.2022 г. договор ВКР03/02-2023 от 03.02.2023 г.	с 15.02.2023 по 14.02.2024	100%
2	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (http://biblioclub.ru)	договор №170-12/2022 от 07.12.2022 г.	с 11.03.2023 по 10.03.2024	100%

3.	ЭБС Юрайт (https://urait.ru)	договор №197/12 от 05.12.2022 г.	с 01.03.2023 по 28.02.2024	100%

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное изучение курса требует от обучающихся активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя.

Подготовка к **практическим занятиям**.

При подготовке к практическим занятиям студент должен изучить учебный материал по теме занятия (использовать конспект теоретического материала, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, при необходимости дополнить конспект, делая в нем соответствующие записи из литературных источников, видеофильмов, научно-популярных программ). В случае затруднений, возникающих при освоении учебного материала, студенту следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Подготовка к практическому занятию должна включать в себя:

1) подбор литературы по выбранной теме;
2) классификацию материала;
3) разработку выбранной самим студентом интерактивной формы работы;
4) подготовку к самостоятельному изложению материала на занятии.

При работе над темами, определенными для самостоятельного изучения, необходимо:

1) подобрать и изучить литературу по теме, а также дополнительный материал;
2) законспектировать основные положения;
3) подготовить презентацию;
4) подготовится к устному раскрытию темы.

Результаты работы на практических занятиях оцениваются в баллах в соответствии с балльно-рейтинговой системой.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещение для самостоятельной работы	Оснащенность Специальных помещение и помещение для самостоятельной работы	Приспособленность помещение для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
Методика руководства студией декоративно-прикладного творчества	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, занятий семинарского типа (практические занятия), для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (132)	Стулья ученические – 10 шт., стол – 5 шт., персональный компьютер с выходом в «Интернет», наглядные средства обучения, натурные образцы, драпировки, комплект сценических костюмов, ткани, отделочные материалы, наборы демонстрационного оборудования и учебно- наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, выставочные витрины – 2 шт. Лицензионное ПО: «Microsoft Windows»; контракт № 8000007 от 29.08.2018 г. Свободно распространяемое ПО: Open Office; Mozilla Firefox; Google Chrome; Adobe Acrobat Reader	* для лиц с нарушением зрения - приспособлено частично; * для лиц с нарушением слуха – приспособлено частично; * для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - не приспособлено

ЛИСТ
согласования рабочей программы

Направление подготовки: 51.03.02 Народная художественная культура

Направленность (профиль): Руководство студией декоративно-прикладного творчества

Дисциплина: Методика руководства студией декоративно-прикладного творчества

Учебный год: 2023–2024

Форма обучения: Заочная

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры народного художественного творчества
протокол № 11 от 26 июня 2023 г.

Ответственный исполнитель зав. кафедрой НХТ
_____ _____ _____ Васильева Р.М. 26.06.2023 г.
подпись расшифровка подписи дата

Исполнитель: Воронова З.И.
доцент кафедры народного художественного творчества
_____ _____ _____ Воронова З.И. 26.06.2023 г.
должность подпись расшифровка подписи дата

СОГЛАСОВАНО:
Заведующий кафедрой
народного художественного творчества
_____ Васильева Р.М. 26.06.2023 г.
наименование кафедры *личная подпись* *расшифровка подписи* *дата*

Декан факультета культуры
_____ Илларионова Л.В. 26.06.2023 г.
наименование факультета *личная подпись* *расшифровка подписи* *дата*

Заведующая библиотекой_____ _____ Илларионова О.В. 26.06.2023 г.
личная подпись *расшифровка подписи* *дата*

Представитель УМО_____ Федорова Н.К. 26.06.2023 г.
личная подпись *расшифровка подписи* *дата*

Лист регистрации изменений

Номера страниц				Номер и дата документа об изменении	Должностное лицо, вводившее изменения		Дата ввода изменений	Срок введения изменения
изменен-ных	заменен-ных	новых	аннули-рованных		Ф.И.О., долж-ность	под-пись		