

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баскакова Наталья Ивановна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 10.07.2023 14:28:39  
Уникальный программный ключ:  
9dc4f904b97d8bf18fd5ed4040135cc3d02568ad

Бюджетное образовательное учреждение высшего образования Чувашской Республики  
«Чувашский государственный институт культуры и искусств» Министерства культуры,  
по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики



УТВЕРЖДАЮ  
И.о. декана факультета культуры  
БОУ ВО «ЧГИКИ»  
Минкультуры Чувашии  
Илларионова Л.В.  
«03» апреля 2023 г.

### Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.О.06.03

### Менеджмент и маркетинг экскурсионно-туристской деятельности

Б1.О.06 Организационно-управленческий модуль

Направление подготовки

**51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия**

Направленность (профиль)

**Культурный туризм и экскурсионная деятельность**

Уровень образования

**Высшее образование – бакалавриат**

Квалификация

**Бакалавр**

Форма обучения

**Очная**

Чебоксары  
2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 декабря 2017 г. № 1180, и ОПОП ВО по направлению 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия.

Рабочая программа дисциплины предназначена для студентов 4 курса направления подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, направленности (профиля) Культурный туризм и экскурсионная деятельность.

Программа одобрена на заседании кафедры социально- культурной и библиотечной деятельности от «28» марта 2023 года, протокол № 8.

Подписи:

Автор



А.Г. Никандрова

Заведующий кафедрой социально-культурной  
и библиотечной деятельности



Г.И. Андреев

## Содержание

1. Цель и задачи дисциплины.....	Ошибка! Закладка не определена.
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	Ошибка! Закладка не определена.
3. Требования к результатам освоения дисциплины.....	4
4. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	6
5. Содержание дисциплины .....	6
5.1. Разделы дисциплин и виды занятий.....	6
5.2. Содержание разделов дисциплины .....	7
5.3. Тематика практических занятий.....	9
5.4. Самостоятельная работа студентов .....	11
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции.....	13
6.1. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся.....	13
6.2. Критерии оценивания знаний обучающихся по дисциплине.....	14
6.3. Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся.....	Ошибка! Закладка не опре
6.4. Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра .....	14
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	14
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	16
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	17

### 1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Менеджмент и маркетинг экскурсионно-туристской деятельности» является формирование теоретических и практических знаний, необходимых для управления экскурсионной деятельностью в организациях и учреждениях туристической индустрии, а также ознакомление студентов с принципами, функциональными задачами и стратегиями маркетинга в сфере туризма.

Задачи:

- изучить современные тенденции развития индустрии гостеприимства и туризма и их влияние на основные подходы к управлению данной деятельностью;
- проанализировать организационные аспекты управления индустрией гостеприимства и туризма;
- изучить особенности финансового менеджмента в данной сфере;
- рассмотреть основы принятия маркетинговых и стратегических решений в сфере туризма.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Менеджмент и маркетинг экскурсионно-туристской деятельности» является дисциплиной организационно-управленческого модуля обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, направленность (профиль) Культурный туризм и экскурсионная деятельность, очной формы обучения (Б1.О.06.03 Менеджмент и маркетинг экскурсионно-туристской деятельности). Изучается в 7 семестре.

Дисциплина опирается на результаты обучения, сформированные в рамках ряда дисциплин учебного плана, изученных обучающимися в предыдущих семестрах: История экскурсионной деятельности, Правовое регулирование в туризме, Экономика культуры, Профессиональная этика, Экскурсионный потенциал Чувашской Республики, Проектирование культурного туризма региона, Методика создания экскурсионных программ, а также в процессе освоения параллельно изучаемых дисциплин: Технология и организация трассовых экскурсий, Технология и организация внутреннего туризма, Технология и организация выездного и въездного туризма, Технология и организация экскурсионных услуг, Экскурсионные услуги.

Освоение дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин: Технология и организация экскурсионных услуг (ПКО-7; ПКР-04), Экскурсионные услуги (ПКО-7; ПКР-04), Проектирование загородных комплексных экскурсий (УК-5; ОПК-1; ПКР-04), Технологическая (проектно-технологическая) практика (УК-1; УК-9; ОПК-3; ОПК-4; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-6; ПКО-7; ПКР-1; ПКР-2; ПКР-04).

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Освоение данной дисциплины нацелено на освоение следующих образовательных результатов (ОР):

Компетенция и индикаторы ее достижения в дисциплине	Образовательные результаты (этапы формирования компетенции)		
	теоретический <i>знает</i>	модельный <i>умеет</i>	практический <i>владеет</i>
Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-9)	экономические термины; категории экономических ресурсов; виды затрат; показатели финансовых результатов экономической деятельности;	планировать экономические ресурсы; рассчитывать издержки для обоснования экономических решений; рассчитывать показатели	навыками анализа результатов экономических расчетов; навыками формулировки соответствующих выводов; навыками

<p>ИУК-9.1 Владеет теоретико-методологическими основами экономических знаний для принятия решений в различных сферах жизнедеятельности.</p> <p>ИУК-9.2 Обосновывает принимаемые экономические решения в различных областях жизнедеятельности с учетом сложившейся ситуации.</p> <p>ИУК-9.3 Обладает навыками принятия экономических и финансовых решений на основе анализа производственных показателей.</p>	<p>показатели эффективности использования экономических ресурсов;</p>	<p>результативности принимаемых экономических решений;</p>	<p>принятия обоснованных экономических и финансовых решений.</p>
<p>Способен владеть основами менеджмента в музейной деятельности (ПКО-1)</p> <p>ИПКО-1.1. Демонстрирует знания основных положений новейших исследований по проблемам менеджмента в музейной деятельности.</p> <p>ИПКО-1.2. Организует научно-исследовательскую и научно-практическую работу в сфере культуры (в сфере музейного дела).</p> <p>ИПКО-1.3. Организует работу по внедрению новых научных и технических достижений в музейную практику проектирование различных программ по развитию конкретной музейной деятельности.</p>	<p>основные понятия менеджмента и маркетинга; основные положения новейших исследований по проблемам менеджмента в музейной деятельности; методы построения, расчета и анализа экономических и управленческих моделей в музейной деятельности; основы разработки и реализации музейных проектов и услуг; основы руководства деятельностью структурных подразделений в музее; особенности формирования и реализации кадровой политики в музее.</p>	<p>организовать деятельность структурных подразделений, осуществляющих различные виды работ и проектов в музее; разрабатывать концепции и стратегии развития музея, оценивать планы, проекты с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений; применять инновационные подходы в музейной деятельности; планировать работу музея по основным направлениям деятельности; выявлять проблемы экономического характера в музейной деятельности; анализировать потребности музейных посетителей и обосновывать полученные выводы.</p>	<p>методологией управленческого, маркетингового и экономического исследования в сфере музейной деятельности; методиками расчета и анализа показателей музейных проектов и услуг; управленческими навыками организации музейной деятельности; навыками контроля над деятельностью структурных подразделений и работников, осуществляющих различные виды работ в музее.</p>
<p>Способен к участию в разработке культурно-образовательных программ в системе музейных учреждений,</p>	<p>формы культурно-образовательной деятельности и их характеристики; методы презентации наследия в рамках</p>	<p>разрабатывать культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии); проводить культурно-</p>	<p>навыками составления методических разработок для различных форм культурно-образовательной деятельности;</p>

<p>культурных центров, экскурсионных и туристических фирм (ПКО-7)</p> <p>ИПКО-7.1. Участвует в разработке и проведении культурно-образовательных мероприятий (в том числе экскурсии). ИПКО-7.2. Обладает навыками составления методических разработок для различных форм культурно - образовательной деятельности в системе музейных учреждений, культурных центров, экскурсионных и туристических фирм.</p>	образовательной деятельности;	образовательные мероприятия (в том числе экскурсии);	методикой проведения различных форм культурно-образовательной деятельности; техникой реализации различных форм культурно-образовательной деятельности различных форм культурно – образовательной деятельности.
--	-------------------------------	--	--

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Номер семестра	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации, час
	Всего		Лекции, час	Практические занятия, час	Консультации	Самостоятельная работа, час	
	Трудоемкость						
	Зачетные единицы	Часы					
7	3	108	18	30	–	23	экзамен, 27
Итого	3	108	18	30	10	23	экзамен, 27

#### 5. Содержание дисциплины

##### 5.1. Разделы дисциплин и виды занятий

№ раздела	Наименование раздела	Всего, (час)	Количество часов по формам организации обучения			
			Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации	Самостоятельная работа
1	<b>Менеджмент экскурсионно-туристической деятельности</b>	<b>46</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>22</b>
	Тема 1. Концепция менеджмента в сфере сервиса и туризма.	9	2	2	1	4
	Тема 2. Организационные структуры управления.	11	2	2	1	6

	Тема 3. Современные подходы к менеджменту.	13	2	4	1	6
	Тема 4. Цели и задачи управления предприятием индустрии сервиса и туризма. Стратегическое управление деятельности предприятия сферы сервиса и туризма.	13	2	4	1	6
2	<b>Маркетинг экскурсионно-туристской деятельности</b>	<b>62</b>	<b>10</b>	<b>18</b>	<b>6</b>	<b>28</b>
	Тема 5. Введение. Современный маркетинг в индустрии туризма.	9	2	2	1	4
	Тема 6. Процесс управления маркетингом в индустрии туризма.	13	2	4	1	6
	Тема 7. Система маркетинговых исследований и маркетинговой информации в туристской индустрии.	13	2	4	1	6
	Тема 8. Сегментация туристского рынка.	13	2	4	1	6
	Тема 9. Комплекс маркетинга (маркетинг-микс) в туризме.	14	2	4	2	6
	ИТОГО	108	18	30	10	50

## 5.2. Содержание разделов дисциплины

### Раздел I. Менеджмент экскурсионно-туристской деятельности.

#### Тема 1. Концепция менеджмента в сфере сервиса и туризма.

Основные ключевые понятия менеджмента и управления: управление, менеджмент, менеджер, менеджеризм, организация, объект и субъект управления, субъект управленческой деятельности, иерархия. Соотношение понятий «менеджмент» и «управление». Требования к менеджеру. Обязанности менеджера. Основные качества менеджера, бизнесмена, предпринимателя. Особенности общего управления предприятием сферы сервиса и туризма. Уровни управления: высший (институциональный) уровень, средний (управленческий) уровень, низший (технический) уровень. Характеристика каждого уровня. Содержание управленческой деятельности сферы сервиса и туризма. Внутренняя и внешняя среда бизнеса сферы сервиса и туризма. Внешняя среда туристического бизнеса. Факторы внешней среды прямого и косвенного воздействия. Сложность, подвижность и неопределенность внешней среды. Характеристика внешней среды. Основные задачи по оценке воздействия различных факторов внутренней и внешней среды.

#### Тема 2. Организационные структуры управления.

Понятие структуры, организации, организационной структуры. Структура управления производством. Звенья управления. Ступени управления. Структура аппарата управления. Организационная структура предприятия. Требования к построению рациональной структуры аппарата управления: оперативность, надежность, экономичность, оптимальность. Факторы, определяющие организационную структуру управления. Бюрократические и адаптивные структуры управления, их характеристика. Типы организационных структур управления: линейная, функциональная, линейно-функциональная (штабная), дивизиональная, матричная.

#### Тема 3. Современные подходы к менеджменту.

Спрос и предложение на туристском рынке. Основные участники туристского бизнеса: туроператоры, турагенты, средства размещения, предприятия общественного питания, транспортные предприятия, индустрия развлечений. Организационно-экономический механизм и методы управления туризмом. Методы и функции управления в туризме. Принципы и модели управления туризмом. Организация управления туризмом за рубежом и в России. Планирование и прогнозирование как основа обеспечения

комплексного, контролируемого и устойчивого развития туризма. Законодательная база управления туризмом.

**Тема 4. Цели и задачи управления предприятием индустрии сервиса и туризма. Стратегическое управление деятельности предприятия сферы сервиса и туризма.**

Производственный аспект менеджмента в туризме. Экономические отношения в менеджменте туризма. Технологии, обеспечивающие развитие туризма. Информационно-техническое обеспечение менеджмента в туризме. Экономическая эффективность менеджмента туризма. Социальный аспект менеджмента в туризме. Социальные факторы туристской деятельности. Управление персоналом в туризме. Деловое общение в туризме. Управленческие решения в туризме.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

## **Раздел II. Маркетинг экскурсионно-туристской деятельности.**

**Тема 5. Введение. Современный маркетинг в индустрии туризма.**

Общее понятие о туристском маркетинге. Цели и принципы маркетинга. Функциональные задачи маркетинга в туризме.

**Тема 6. Процесс управления маркетингом в индустрии туризма.**

Стратегия и тактика туристского маркетинга. Управление маркетингом в туристской индустрии. Концепции управления маркетингом.

**Тема 7. Система маркетинговых исследований и маркетинговой информации в туристской индустрии.**

Роль и значение маркетинговых исследований в туризме. Виды маркетинговых исследований. Этапы маркетинговых исследований. Маркетинговая информационная система.

**Тема 8. Сегментация туристского рынка.**

Понятие и значение сегментации рынка туристских услуг. Характеристика принципов и методов сегментации, основные критерии сегментации.

**Тема 9. Комплекс маркетинга (маркетинг-микс) в туризме.**

Стратегические задачи маркетинга в туризме. Разработка товарной, сбытовой, ценовой, рекламной и рыночной стратегии туристского предприятия. 1. Формирование ассортиментной политики предприятий туристской индустрии (Товарная стратегия в туризме. Общее понятие о товаре (услуге) в маркетинге. Классификация туристских услуг. Теория жизненного цикла услуг. Сервис услуг в туризме). 2. Формирование ценовой политики предприятий туристской индустрии (Разработка ценовой политики в туризме. Цели и методы ценообразования. Виды скидок на туристские услуги. Цены на новые и уже имеющиеся услуги туристской индустрии). 3. Формирование сбытовой политики предприятий туристской индустрии (Общее понятие о сбытовой политике в туристской индустрии. Методы сбыта в туризме. Система товародвижения и её элементы). 4. Формирование коммуникационной политики предприятий туристской индустрии (Коммуникационная политика в туризме. Реклама, пропаганда, личные продажи в туристской индустрии. Формирование положительного имиджа туристского предприятия).

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.



### 5.3. Тематика практических занятий

Название раздела	Тематика практических занятий	Трудоемкость, часы
<p>Менеджмент экскурсионно-туристской деятельности</p>	<p>Тема 1. Концепция менеджмента в сфере сервиса и туризма. Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Факторы туристской мотивации.</li> <li>2. Барьеры к путешествию. Типы туристов.</li> <li>3. Виды и формы туризма.</li> <li>4. Туристско-рекреационные ресурсы дестинации.</li> <li>5. Объект и субъект туризма.</li> <li>6. Основные ключевые понятия менеджмента и управления: управление, менеджмент, менеджер, менеджеризм, организация, объект и субъект управления, субъект управленческой деятельности, иерархия.</li> <li>7. Соотношение понятий «менеджмент» и «управление».</li> <li>8. Требования к менеджеру. Обязанности менеджера. Основные качества менеджера, бизнесмена, предпринимателя.</li> <li>9. Особенности общего управления предприятием сферы сервиса и туризма.</li> <li>10. Уровни управления: высший (институциональный) уровень, средний (управленческий) уровень, низший (технический) уровень. Характеристика каждого уровня.</li> <li>11. Содержание управленческой деятельности сферы сервиса и туризма.</li> <li>12. Внутренняя и внешняя среда бизнеса сферы сервиса и туризма.</li> <li>13. Внешняя среда туристического бизнеса. Факторы внешней среды прямого и косвенного воздействия.</li> <li>14. Основные задачи по оценке воздействия различных факторов внутренней и внешней среды.</li> </ol> <p>Тема 2. Организационные структуры управления. Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие организационной структуры управления.</li> <li>2. Структура управления производством. Звенья управления. Ступени управления.</li> <li>3. Структура аппарата управления.</li> <li>4. Организационная структура предприятия.</li> <li>5. Требования к построению рациональной структуры аппарата управления: оперативность, надежность, экономичность, оптимальность.</li> <li>6. Факторы, определяющие организационную структуру управления. Бюрократические и адаптивные структуры управления, их характеристика.</li> <li>7. Типы организационных структур управления: линейная, функциональная, линейно-функциональная (штабная), дивизиональная, матричная.</li> <li>8. Разделение труда в туристских организациях.</li> <li>9. Формальная и неформальная структура организации.</li> </ol> <p>Тема 3. Современные подходы к менеджменту. Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Спрос и предложение на туристском рынке.</li> <li>2. Основные участники туристского бизнеса: туроператоры, турагенты, средства размещения, предприятия общественного питания, транспортные предприятия, индустрия развлечений.</li> <li>3. Организационно-экономический механизм и методы управления туризмом.</li> <li>4. Методы и функции управления в туризме.</li> <li>5. Принципы и модели управления туризмом.</li> <li>6. Организация управления туризмом за рубежом и в России.</li> <li>7. Планирование и прогнозирование как основа обеспечения комплексного, контролируемого и устойчивого развития туризма.</li> <li>8. Законодательная база управления туризмом.</li> </ol> <p>Тема 4. Цели и задачи управления предприятием индустрии сервиса и туризма. Стратегическое управление деятельности предприятия сферы сервиса и туризма. Рассматриваемые вопросы:</p> <p>Производственный аспект менеджмента в туризме</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Экономические отношения в менеджменте туризма.</li> </ol>	<p>12</p>

	<p>2. Технологии, обеспечивающие развитие туризма.</p> <p>3. Информационно-техническое обеспечение менеджмента в туризме.</p> <p>4. Экономическая эффективность менеджмента туризма.</p> <p>5. Социальные факторы туристской деятельности.</p> <p>6. Управление персоналом в туризме.</p> <p>7. Деловое общение в туризме.</p> <p>7. Управленческие решения в туризме.</p>	
Маркетинг экскурсионно-туристской деятельности	<p>Тема 5. Введение. Современный маркетинг в индустрии туризма.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Роль и значение "туристского маркетинга" в России и за рубежом.</li> <li>2. Цели и принципы туристского маркетинга.</li> <li>3. Основное содержание функциональных задач маркетинга в туризме</li> <li>4. Виды стратегических задач туристского маркетинга.</li> <li>5. Основные виды исполнительских задач туристского маркетинга.</li> <li>6. Стратегия и тактика туристского маркетинга.</li> <li>7. Управление маркетингом в туристской индустрии.</li> <li>8. Основные концепции управления туристским маркетингом.</li> <li>9. Отличие концепции маркетинга и социально-этического маркетинга.</li> <li>10. Основные мероприятия туристского маркетинга в современных условиях.</li> </ol> <p>Тема 6. Процесс управления маркетингом в индустрии туризма.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стратегия и тактика туристского маркетинга.</li> <li>2. Управление маркетингом в туристской индустрии.</li> <li>3. Концепции управления маркетингом.</li> </ol> <p>Тема 7. Система маркетинговых исследований и маркетинговой информации в туристской индустрии.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Роль и значение маркетинговых исследований в туризме.</li> <li>2. Виды маркетинговых исследований.</li> <li>3. Этапы маркетинговых исследований.</li> <li>4. Маркетинговая информационная система: содержание понятия и основные характеристики.</li> </ol> <p>Тема 8. Сегментация туристского рынка.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сегментация рынка потребителей туристских услуг.</li> <li>2. Основные критерии сегментации потребителей туристских услуг.</li> <li>3. Анализ важнейших стратегий охвата рынка в туризме.</li> <li>4. Факторы, влияющие на выбор стратегии охвата рынка в туризме.</li> </ol> <p>Тема 9. Комплекс маркетинга (маркетинг - микс) в туризме.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стратегические задачи маркетинга в туризме.</li> <li>2. Виды товаров (услуг) в туристском маркетинге.</li> <li>3. Классификация туристских услуг.</li> <li>4. Теория жизненного цикла услуг.</li> <li>5. Основные характеристики туристских услуг.</li> <li>6. Сервисное обслуживание в туризме.</li> <li>7. Сущность ценовой политики в туризме.</li> <li>8. Цели и методы ценообразования в туристских организациях.</li> <li>9. Виды скидок на туристские услуги.</li> <li>10. Основные виды цен на новые и уже имеющиеся услуги туристской индустрии.</li> <li>11. Сущность сбытовой политики в туризме.</li> <li>12. Основные методы сбыта в туризме.</li> <li>13. Система товародвижения и её элементы.</li> <li>14. Виды каналов сбыта в туризме.</li> <li>15. Организации сбытовой деятельности на отечественных и зарубежных туристских фирмах.</li> <li>16. Сущность коммуникационной политики в туризме.</li> <li>17. Содержание элементов продвижения туристского продукта: реклама, пропаганда, личные продажи.</li> <li>18. Анализ процесса формирования положительного имиджа туристского предприятия и его основные элементы.</li> </ol>	18
ИТОГО		30

#### 5.4. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Содержание раздела	Виды СРС		Объем (час.)	Формы контроля
		обязательные	дополнительные		
1	Концепция менеджмента в сфере сервиса и туризма.	Изучение конспектов лекций. Ознакомление с основной и дополнительной литературой по изучаемому вопросу, составление конспекта	Подготовка презентации. Самостоятельный поиск информации с использованием интернет-ресурсов. Подготовка реферата	4	Устный ответ на вопрос, проверка конспекта, выступление с докладом, реферат
2	Организационные структуры управления.	Изучение конспектов лекций. Ознакомление с основной и дополнительной литературой по изучаемому вопросу, составление конспекта	Подготовка презентации. Самостоятельный поиск информации с использованием интернет-ресурсов. Подготовка реферата	6	Устный ответ на вопрос, проверка конспекта, выступление с докладом, реферат
3	Современные подходы к менеджменту.	Изучение конспектов лекций. Ознакомление с основной и дополнительной литературой по изучаемому вопросу, составление конспекта	Подготовка презентации. Самостоятельный поиск информации с использованием интернет-ресурсов. Подготовка реферата	6	Устный ответ на вопрос, проверка конспекта, выступление с докладом, реферат
4	Цели и задачи управления предприятием индустрии сервиса и туризма. Стратегическое управление деятельности предприятия сферы сервиса и туризма.	Изучение конспектов лекций. Ознакомление с основной и дополнительной литературой по изучаемому вопросу, составление конспекта	Подготовка презентации. Самостоятельный поиск информации с использованием интернет-ресурсов. Подготовка реферата	6	Устный ответ на вопрос, проверка конспекта, выступление с докладом, реферат
5	Введение. Современный маркетинг в индустрии туризма.	Изучение конспектов лекций. Ознакомление с основной и дополнительной литературой по изучаемому вопросу, составление конспекта	Подготовка презентации. Самостоятельный поиск информации с использованием интернет-ресурсов. Подготовка реферата	4	Устный ответ на вопрос, проверка конспекта, выступление с докладом, реферат
6	Процесс управления маркетингом в индустрии туризма.	Изучение конспектов лекций. Ознакомление с основной и дополнительной литературой по изучаемому вопросу, составление конспекта	Подготовка презентации. Самостоятельный поиск информации с использованием интернет-ресурсов. Подготовка реферата	6	Устный ответ на вопрос, проверка конспекта, выступление с докладом, реферат
7	Система маркетинговых исследований и маркетинговой информации в туристской индустрии.	Изучение конспектов лекций. Ознакомление с основной и	Подготовка презентации. Самостоятельный поиск информации с	6	Устный ответ на вопрос, проверка

		дополнительной литературой по изучаемому вопросу, составление конспекта	использованием интернет-ресурсов. Подготовка реферата		конспекта, выступление с докладом, реферат
8	Сегментация туристского рынка.	Изучение конспектов лекций. Ознакомление с основной и дополнительной литературой по изучаемому вопросу, составление конспекта	Подготовка презентации. Самостоятельный поиск информации с использованием интернет-ресурсов. Подготовка реферата	6	Устный ответ на вопрос, проверка конспекта, выступление с докладом, реферат
9	Комплекс маркетинга (маркетинг-микс) в туризме.	Изучение конспектов лекций. Ознакомление с основной и дополнительной литературой по изучаемому вопросу, составление конспекта	Подготовка презентации. Самостоятельный поиск информации с использованием интернет-ресурсов. Подготовка реферата	6	Устный ответ на вопрос, проверка конспекта, выступление с докладом, реферат
ИТОГО				50	

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме выполнения тестовых заданий по дисциплине. Аудиторная самостоятельная работа обеспечена базой тестовых материалов.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в формах:

- подготовки к устным докладам (мини-выступлениям) с презентациями;
- изучения материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним.

#### ***Содержание и порядок выступлений, обучающихся на практических занятиях***

Каждый студент самостоятельно или в группе готовит учебную мультимедийную презентацию к каждому практическому занятию, выбрав тот или иной из предложенных выше вопросов и ориентируясь на особенности составления мультимедийных презентаций:

а) структура мультимедийной презентации:

- титульный лист;
- содержание (изложение учебного материала) в виде текстовой, графической информации, аудио и видеоматериалов;
- система самоконтроля и самопроверки;
- словарь терминов;
- использованные источники с краткой аннотацией.

б) требования к мультимедийной презентации:

- объем – не менее 15 слайдов;
- шрифт текста - не менее 16 пт.;
- текст должен занимать не более 1/4 всего объема презентации;
- презентация должна иметь музыкальное сопровождение.

в) требования к выступлению:

- время выступления – не более 15 – 20 минут;
- не следует помещать весь текст выступления на слайдах презентации (они должны иллюстрировать презентуемую информацию);

– выступающий должен демонстрировать свободу и глубину владения представляемым материалом; умение уверенно излагать его языком, доступным для понимания.

## **6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции**

### **6.1. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся**

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1.	Работа на практическом занятии	Студенты отвечают устно на вопросы по темам курса. Регламент: 1-2 минуты на ответ.	Вопросы для собеседования
2.	Выступление с презентацией	<p>В процессе самостоятельной подготовки к выступлению студент готовит доклад и презентацию.</p> <p>Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы. Тематика докладов выдается на первых семинарских занятиях, студент готовится к каждому практическому занятию, осуществляя выбор того или иного вопроса внутри темы. Студент может осуществлять подготовку к практическому занятию самостоятельно или в микрогруппе. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. При подготовке студентом изучаются разнообразные источники (литература, видеофильмы, научно-популярные программы и пр.), на основе которых составляется текст доклада и презентация к выступлению.</p> <p>На подготовку дается одна-две недели. Регламент – 15-20 мин. на выступление. В оценивании результатов преподавателем принимают участие студенты группы.</p>	Вопросы для самостоятельного изучения обучающимися (темы выступлений с презентациями на практических занятиях)
3	Реферат	<p>Реферат — письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, выполняемая студентом в течение длительного срока (от одной недели до месяца). Реферат — краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу. Реферат отвечает на вопрос — что содержится в данной публикации (публикациях). Однако реферат — не механический пересказ работы, а изложение ее сущности. В настоящее время, помимо реферирования прочитанной литературы, от студента требуется аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу. Тему реферата может предложить преподаватель или сам студент, в последнем случае она должна быть согласована с преподавателем.</p> <p>В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания.</p> <p>Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена.</p>	Темы рефератов

4.	Экзамен в форме устного собеседования по вопросам	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценки учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными заданиями.	Комплект примерных вопросов к экзамену
----	---	---	--

В конце изучения дисциплины подводятся итоги работы студентов на лекционных и практических занятиях путем суммирования заработанных в течение семестра баллов.

### 6.2. Критерии оценивания знаний обучающихся по дисциплине 7 семестр

№ п/п	Вид деятельности	Максимальное количество баллов за занятие	Максимальное количество баллов по дисциплине
1	Посещение лекций	1	9
2	Посещение практических занятий	1	15
3	Работа на практических занятиях	212	212
4	Экзамен	64	64
ИТОГО:	3 зачетные единицы	-	300

### 6.3. Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся

Семестр		Посещение лекций	Посещение практических занятий	Работа на практических занятиях	Экзамен
7 семестр	Разбалловка по видам работ	9 x 1=9 баллов	15 x 1=15 баллов	212 баллов	64 балла
	Суммарный макс. балл	9 баллов max	15 баллов max	212 баллов max	64 балла max
	ИТОГО:				300 баллов

### 6.4. Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра

По итогам изучения дисциплины «Менеджмент и маркетинг экскурсионно-туристской деятельности», трудоёмкость которой составляет 3 ЗЕ (7 семестр), обучающийся набирает определённое количество баллов согласно следующей таблице:

Оценка	Баллы (3 ЗЕ)
«отлично»	271-300
«хорошо»	211-270
«удовлетворительно»	151-210
«неудовлетворительно»	150 и менее

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Основная литература

1. Скобкин, С. С. Менеджмент в туризме : учебник для вузов / С. С. Скобкин. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 366 с. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/492676>.

### Дополнительная литература

1. Ангелина, И. А. Маркетинг в туризме : учебное пособие / И. А. Ангелина. – Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2020. – 203 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/167636>.

2. Васильева, О. О. Менеджмент в туристской индустрии / О. О. Васильева. – Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2013. – 277 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=64071](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=64071).

3. Горбачева, В. В. Экскурсионный менеджмент в туризме : учебное пособие / В. В. Горбачева. – Волгоград : ВГАФК, 2017. – 108 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/158120>.

4. Коль, О. Д. Маркетинг в туристской индустрии : учебное пособие / О. Д. Коль. – Москва : Юрайт, 2022. – 355 с. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/489805>.

5. Котлер, Ф. Маркетинг: гостеприимство, туризм : учебник / Ф. Котлер, Д. Боуэн, Д. Мейкенз. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 1071 с. – (Зарубежный учебник). – Текст : электронный // Университетская библиотека ONLINE. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684885>.

6. Лесников, А. М. Менеджмент и маркетинг туризма : электронное учебно-методическое пособие / А. М. Лесников. – Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2009. – 565 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=63884](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=63884).

7. Маркетинг туризма : учебное пособие / И. В. Гончарова, Т. П. Розанова, М. А. Морозов, Н. С. Морозова. – Москва : Финансовый университет, 2014. – 224 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/152023>.

8. Менеджмент туризма : учебник / А. Д. Чудновский, Н. В. Королев, Е. А. Гаврилова [и др.]. – Москва : Финансовый университет, 2014. – 576 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/152024>.

9. Филиппова, И. Г. Маркетинг в туристской индустрии : электронный учебник / И. Г. Филиппова. – Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2013. – 172 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=64070](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=64070).

### Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

#### Интернет-ресурсы

№ п/п	Наименование дисциплины	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	Менеджмент и маркетинг экскурсионно-туристской деятельности	<a href="https://e.lanbook.com/book/63769">https://e.lanbook.com/book/63769</a> <a href="https://e.lanbook.com/book/63772">https://e.lanbook.com/book/63772</a> <a href="https://urait.ru/index.php/bcode/490385">https://urait.ru/index.php/bcode/490385</a> <a href="https://e.lanbook.com/book/139218">https://e.lanbook.com/book/139218</a> <a href="https://urait.ru/bcode/489805">https://urait.ru/bcode/489805</a> <a href="https://e.lanbook.com/book/64043">https://e.lanbook.com/book/64043</a>		Свободный доступ

**Электронные библиотечные системы (ЭБС), с которыми сотрудничает  
БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии**

№	Название ЭБС	№, дата договора	Срок использования	Количество пользователей
1.	ЭБС «Лань» ( <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a> )	договор №198/12 от 05.12.2022 г.  договор ВКР 03/02-2023 от 03.02.2023 г.	с 15.02.2023 по 14.02.2024	100%
2.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» ( <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a> )	договор №170-12/2022 от 07.12.2022 г.	с 11.03.2023 по 10.03.2024	100%
3.	ЭБС Юрайт ( <a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a> )	договор №197/12 от 05.12.2022 г.	с 01.03.2023 по 28.02.2024	100%

**8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Успешное изучение курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Запись **лекции** – одна из форм активной самостоятельной работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы обучающиеся имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу. В случае необходимости студент может обращаться к преподавателю за консультацией.

**Подготовка к практическим занятиям.**

При подготовке к практическим занятиям студент должен изучить теоретический материал по теме занятия (использовать конспект лекций, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, при необходимости дополнить конспект, делая в нем соответствующие записи из литературных источников, видеофильмов, научно-популярных программ). В случае затруднений, возникающих при освоении теоретического материала, студенту следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Подготовка к практическому занятию должна включать в себя:

- 1) подбор литературы по выбранной теме;
- 2) классификацию материала;
- 3) разработку выбранной самим студентом интерактивной формы работы;
- 4) подготовку к самостоятельному изложению материала на занятии.

При работе над темами, определенными для самостоятельного изучения, необходимо:

- 1) подобрать и изучить литературу по теме, а также дополнительный материал;
- 2) законспектировать основные положения;
- 3) подготовить презентацию;
- 4) подготовиться к устному раскрытию темы.

Результаты работы на практических занятиях оцениваются в баллах в соответствии с балльно-рейтинговой системой.



## 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
<p>Менеджмент и маркетинг экскурсионно-туристской деятельности</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические занятия), для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (405)</p>	<p>Стол – 1 шт., столы ученические – 5 шт., стулья с мягкой обивкой – 20 шт., стулья ученические – 10 шт., ширма – 2 шт., кулисы черные, ноутбук с выходом в «интернет» – 1 шт. Лицензионное ПО: «Microsoft Windows»; контракт № 8000007 от 29.08.2018 г. Свободно распространяемое ПО: Open Office; Mozilla Firefox; Google Chrome; Adobe Acrobat Reader.</p>	<p>* для лиц с нарушением зрения - приспособлено частично; * для лиц с нарушением слуха – приспособлено частично; * для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - не приспособлено</p>
	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практические занятия), для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (408)</p>	<p>Стол ученический – 26 шт., стол офисный – 1 шт., стулья ученические – 36 шт., стул мягкий – 1 шт., кафедра – 1 шт., персональные компьютеры с выходом в интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации – 10 шт., мультимедийный диапроектор – 1 шт., экран для проектора – 1 шт., доска – 1 шт., доска магнитно-маркерная – 1 шт. Лицензионное ПО: «Microsoft Windows»; контракт № 8000007 от 29.08.2018 г. Свободно распространяемое ПО: Open Office; Mozilla Firefox; Google Chrome; Adobe Acrobat Reader</p>	<p>* для лиц с нарушением зрения - приспособлено частично; * для лиц с нарушением слуха – приспособлено частично; * для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - не приспособлено</p>
	<p>Помещение для самостоятельной работы (408)</p>	<p>Стол ученический – 26 шт., стол офисный – 1 шт., стулья ученические – 36 шт., стул мягкий – 1 шт., кафедра – 1 шт., персональные компьютеры с выходом в интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации – 10 шт., мультимедийный диапроектор – 1 шт., экран для проектора – 1 шт., доска – 1 шт., доска магнитно-маркерная – 1 шт. Лицензионное ПО: «Microsoft Windows»; контракт № 8000007 от 29.08.2018 г. Свободно распространяемое ПО: Open Office; Mozilla Firefox; Google Chrome; Adobe Acrobat Reader</p>	<p>* для лиц с нарушением зрения - приспособлено частично; * для лиц с нарушением слуха – приспособлено частично; * для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - не приспособлено</p>

**ЛИСТ  
согласования рабочей программы**

Направление подготовки: 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия

Направленность (профиль): Культурный туризм и экскурсионная деятельность

Дисциплина: Менеджмент и маркетинг экскурсионно-туристской деятельности

Форма обучения: очная

Учебный год: 2023-2024


РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры социально-культурной и библиотечной деятельности, протокол № 8 от «28» марта 2023 г.

Ответственный исполнитель заведующий кафедрой СКБД		Андреев Г.И.	03.04.2023
<small>должность</small>		<small>расшифровка подписи</small>	<small>дата</small>


Исполнитель: преподаватель кафедры СКБД		Никандрова А.Г.	03.04.2023
<small>должность</small>	<small>подпись</small>	<small>расшифровка подписи</small>	<small>дата</small>

---

СОГЛАСОВАНО:

И.о. декана факультета культуры		Илларионова Л.В.	03.04.2023
<small>наименование факультета</small>	<small>личная подпись</small>	<small>расшифровка подписи</small>	<small>дата</small>

Заведующая научной библиотекой		Илларионова О.В.	03.04.2023
	<small>личная подпись</small>	<small>расшифровка подписи</small>	<small>дата</small>

Представитель УМО		Федорова Н.К.	03.04.2023
	<small>личная подпись</small>	<small>расшифровка подписи</small>	<small>дата</small>

---

