

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баскакова Наталья Ивановна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 10.07.2023 14:28:40  
Уникальный программный ключ:  
9dc4f904b97d8bf18fd5ed4040135cc3d02568ad

Бюджетное образовательное учреждение высшего образования Чувашской Республики  
«Чувашский государственный институт культуры и искусств» Министерства культуры,  
по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики



УТВЕРЖДАЮ  
Для  
документа  
Имя: декана факультета культуры  
БОУ ВО «ЧГИКИ»  
Министерства культуры Чувашии  
Илларионова Л.В.  
«03» апреля 2023 г.

### Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.В.02.01

### Музейно-выставочная деятельность

Б1.В.02 Профессиональный модуль

Направление подготовки

**51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия**

Направленность (профиль)

**Культурный туризм и экскурсионная деятельность**

Уровень образования

**Высшее образование – бакалавриат**

Квалификация

**Бакалавр**

Форма обучения

**Очная**

Чебоксары  
2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «06» декабря 2017 г. № 1180 и ОПОП ВО по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия.

Рабочая программа дисциплины (модуля) предназначена для студентов 3 курса очной формы обучения направления подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, направленности (профиля) Культурный туризм и экскурсионная деятельность.

Программа одобрена на заседании кафедры социально-культурной и библиотечной деятельности от «28» марта 2023 года, протокол № 8.

Подписи:

Автор



Д.В. Верялова

Заведующий кафедрой социально-культурной  
и библиотечной деятельности



Г.И. Андреев

## Содержание

1. Цель и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	4
3. Требования к результатам освоения дисциплины.....	4
4. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	6
5. Содержание дисциплины .....	6
5.1. Разделы дисциплин и виды занятий.....	6
5.2. Содержание разделов дисциплины .....	6
5.3. Тематика практических занятий.....	7
5.4 Самостоятельная работа студентов.....	8
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции.....	9
6.1. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся.....	9
6.2. Критерии оценивания знаний обучающихся по дисциплине.....	10
6.3. Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся.....	11
6.4. Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра .....	11
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	11
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	13
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	14

## 1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Музейно-выставочная деятельность» является ознакомление студентов с экспозиционно-выставочной деятельностью как способом трансляции историко-художественного наследия и выявление особенностей современной практики выставочной деятельности.

Задачи:

- дать представление о сущности и содержании выставочной деятельности; рассмотреть исторический опыт выставочного дела;
- познакомить студентов с юридическим и экономическим обеспечением выставочной деятельности;
- познакомить студентов с общими принципами и методами построения экспозиций, и проектированием основных типов выставок;
- дать представление об инновациях в выставочной деятельности.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Музейно-выставочная деятельность» является дисциплиной профессионального модуля, части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, направленности (профиля) Культурный туризм и экскурсионная деятельность, очной формы обучения (Б1.В.02.01 Музейно-выставочная деятельность). Изучается в 5 семестре.

Дисциплина опирается на результаты обучения, сформированные в рамках ряда дисциплин учебного плана, изученных обучающимися в предыдущих семестрах: Культурология, История искусств, Мировая художественная культура, Основы музеологии, История музейного дела России, История музеев мира.

Освоение дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин Основы культурной политики Российской Федерации (УК-9, УК-10, ОПК-4, ПКО-2), Музеи Чувашской Республики (ПКО-2, ПКО-4), Историко-краеведческие экскурсии (УК-5, ПКР-3, ПКР-4).

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Освоение данной дисциплины нацелено на освоение следующих образовательных результатов (ОР):

Компетенция и индикаторы ее достижения в дисциплине	Образовательные результаты (этапы формирования компетенции)		
	теоретический <i>знает</i>	модельный <i>умеет</i>	практический <i>владеет</i>
Способен выполнять все виды работ, связанных с учетом музейных коллекций, объектов культурного и природного наследия (ПКО-4)  ИПКО-4.1. Понимает методику организации проверки наличия музейных предметов и музейных коллекций. ИПКО-4.2. Владеет навыками ведения документации	российское законодательство в области учета, хранения и научного описания музейных фондов, объектов культурного наследия; основы составления справочного аппарата, компьютерных баз данных музейных предметов и объектов культурного и природного наследия; условия хранения, маркировки, страхования музейных	создавать научные описания музейных предметов разных видов в объеме книги поступлений и научного инвентаря; создавать научные описания объектов культурного и природного наследия в объеме реестра памятников изучаемой территории и формирования государственного кадастра; проводить сверку наличия	навыками ведения документации по учету музейных коллекций, объектов культурного и природного наследия; компьютерными технологиями учета музейных коллекций, объектов культурного и природного наследия; практическими навыками работы с музейными предметами, объектами культурного и природного наследия; методикой атрибуции

<p>по учету музейных коллекций, объектов культурного и природного наследия</p>	<p>предметов и музейных коллекций разных видов; методику организации проверки наличия музейных предметов и музейных коллекций; права и обязанности сотрудников, отвечающих за учет и хранение музейных предметов и музейных коллекций, объектов культурного и природного наследия</p>	<p>музейных предметов; осуществлять маркировку музейных предметов</p>	<p>предметов музейных коллекций, объектов культурного и природного наследия</p>
<p>Способен осуществлять контроль режимов музейного хранения (ПКО-5)</p> <p>ИПКО-5.1. Понимает основные требования к созданию оптимальных режимов хранения музейных предметов из различных материалов. ИПКО-5.2. Определяет внешние признаки и состояние сохранности музейных предметов.</p>	<p>основные требования к созданию оптимальных режимов хранения музейных предметов из различных материалов</p>	<p>определять внешние признаки и состояние сохранности музейных предметов разного типа</p>	<p>навыками организации создания условий хранения музейных предметов в фондохранилище и экспозиции</p>
<p>Способен к участию в разработке выставочных и экспозиционных проектов (ПКО-6)</p> <p>ИПКО-6.1. Обладает основными понятиями в области экспозиционно-выставочной деятельности. ИПКО-6.2. Участвует в классификации выставок и экспозиций; разработке проектной документации к экспозиции. ИПКО-6.3. Применяет на практике методы проектирования экспозиции и навыки проектирования выставки</p>	<p>основные понятия в области экспозиционно-выставочной деятельности; классификацию выставок и экспозиций; перечень проектной документации и ее структуру; этапы научного проектирования экспозиции; методы построения экспозиции</p>	<p>разрабатывать проектную документацию к выставке; применять на практике методы проектирования экспозиции; составлять экспозиционные тексты</p>	<p>методами и приемами построения экспозиции; навыками составления проектной документации; навыками проектирования выставки</p>

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Номер семестра	Учебные занятия				Консультации	Самостоятельная работа, час	Форма промежуточной аттестации, час
	Всего		Лекции, час	Практические занятия, час			
	Трудоемкость						
	Зачетные единицы	Часы					
5	4	144	24	40	10	34	Экзамен, 36
Итого	4	144	24	40	10	34	Экзамен, 36

#### 5. Содержание дисциплины

##### 5.1. Разделы дисциплин и виды занятий

№ раздела	Наименование раздела	Всего, (час)	Количество часов по формам организации обучения			
			Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации	Самостоятельная работа
1	Раздел 1. Сущность и содержание выставочной деятельности.	30	6	10	2	10
2	Раздел 2. История зарождения и развития выставочной деятельности в России и за рубежом	38	6	10	2	20
3	Раздел 3. История зарождения и развития выставочной деятельности в Чувашской Республике.	38	6	10	4	20
4	Раздел 4. Особенности и современная практика выставочной деятельности.	38	6	10	2	20
	ИТОГО	144	24	40	10	70

##### 5.2. Содержание разделов дисциплины

###### Раздел 1. Сущность и содержание выставочной деятельности

Выставочная деятельность и ее задачи. Вопросы организации и технического оснащения выставки. Методика выставочной работы. Юридическое и экономическое обеспечение выставочной деятельности. Концепция, основные этапы научного проектирования выставки.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

###### Раздел 2. История зарождения и развития выставочной деятельности в России и за рубежом

Истоки искусства экспонирования и зарождение выставочного дела. История мировой выставочной деятельности. Развитие выставочной деятельности в дореволюционной России (столица и провинция). Выставочная деятельность в СССР (1918-1991). Особенности развития выставок в современной России (1991-2022). Цели и

задачи выставок в современной музейной работе (российский и зарубежный опыт). Эффективность выставочной деятельности музеев (статистика). Выставочная деятельность ведущих музеев России и зарубежья. Межмузейные выставочные проекты.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

### **Раздел 3. История зарождения и развития выставочной деятельности в Чувашской Республике**

Коллекционная деятельность Народного дома – бывшего купеческого особняка П.Е. Ефремова. Выставочная деятельность первых музеев Чуваши: Чувашский национальный музей и Чувашский государственный художественный музей. История создания и развития выставочной деятельности профильных музеев в Чувашии, научно-исследовательских и учебных музеев, военно-исторических музеев, этнографических музеев. Выставочная деятельность современных музеев Чувашии (Центр современного искусства, Культурно-выставочный центр «Радуга», Галерея искусств «Акварель», Научно-технический музей истории трактора, Музей чувашской вышивки).

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

### **Раздел 4. Особенности и современная практика выставочной деятельности**

Организация выставочного пространства: монтаж, дизайн. Современные требования к организации работы выставки. Маркетинговая составляющая выставочной деятельности. Подготовка выставочных каталогов, реклама. Освещение итогов выставки в средствах массовой информации. Организация работ в послевыставочный период. Экспозиционный материал. Тематическая структура. Тематико-экспозиционный план. Методы и принципы построения экспозиции: коллекционный, тематический, ландшафтный, ансамблевый, музейно-образный. Музейная выставка. Воспроизведение музейных предметов и внемузейных объектов. Научно-вспомогательные материалы в экспозиции. Особенности экспозиций разных типов музея. Функции выставок в современном обществе.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией, реферат.

### **5.3. Тематика практических занятий**

Название раздела	Тематика практических занятий	Трудоемкость, часы
Раздел 1. Сущность и содержание выставочной деятельности	Рассматриваемые вопросы: 1. Выставочная деятельность и ее задачи. 2. Вопросы организации и технического оснащения выставки. 3. Методика выставочной работы. 4. Юридическое и экономическое обеспечение выставочной деятельности. 5. Концепция, основные этапы научного проектирования выставки.	10
Раздел 2. История зарождения и развития выставочной деятельности в России и за рубежом	Рассматриваемые вопросы: 1. Истоки искусства экспонирования и зарождение выставочного дела. 2. История мировой выставочной деятельности. 3. Особенности развития выставок в современной России (1991-2022). Цели и задачи выставок в современной музейной работе (российский и зарубежный опыт). 4. Выставочная деятельность ведущих музеев России и зарубежья. 5. Межмузейные выставочные проекты.	10
Раздел 3. История зарождения и	Рассматриваемые вопросы: 1. Коллекционная деятельность Народного дома – бывшего купеческого особняка П.Е. Ефремова.	10

развития выставочной деятельности в Чувашской Республике	2. Выставочная деятельность первых музеев Чуваши: Чувашский национальный музей и Чувашский государственный художественный музей. 3. История создания и развития выставочной деятельности профильных музеев в Чувашии, научно-исследовательских и учебных музеев, военно-исторических музеев, этнографических музеев. 4. Выставочная деятельность современных музеев Чувашии (Центр современного искусства, Культурно-выставочный центр «Радуга», Галерея искусств «Акварель», Научно-технический музей истории трактора, Музей чувашской вышивки).	
Раздел 4. Особенности и современная практика выставочной деятельности	Рассматриваемые вопросы: 1. Организация выставочного пространства: монтаж, дизайн. 2. Современные требования к организации работы выставки. 3. Маркетинговая составляющая выставочной деятельности. 4. Подготовка выставочных каталогов, реклама. 5. Методы и принципы построения экспозиции: коллекционный, тематический, ландшафтный, ансамблевый, музейно-образный.	10
Всего		40

#### 5.4. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Содержание раздела	Виды СРС		Объем (час)	Формы контроля
		обязательные	дополнительные		
1.	Раздел 1. Сущность и содержание выставочной деятельности	Повторение пройденного материала, чтение и конспектирование учебной литературы по теме	Подготовка к презентации, реферирование, изучение дополнительной литературы по теме	10	Устный опрос
2.	Раздел 2. История зарождения и развития выставочной деятельности в России и за рубежом	Повторение пройденного материала, чтение и конспектирование учебной литературы по теме	Подготовка к презентации, реферирование, изучение дополнительной литературы по теме	20	Устный опрос Творческая дискуссия
3.	Раздел 3. История зарождения и развития выставочной деятельности в Чувашской Республике	Повторение пройденного материала, чтение и конспектирование учебной литературы по теме	Подготовка к презентации, реферирование, изучение дополнительной литературы по теме	20	Устный опрос
4.	Раздел 4. Особенности и современная практика выставочной деятельности	Повторение пройденного материала, чтение и конспектирование учебной литературы по теме	Подготовка к презентации, реферирование, изучение дополнительной литературы по теме	20	Устный опрос, Реферат
	Всего			70	

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.



Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме выполнения тестовых заданий по дисциплине. Аудиторная самостоятельная работа обеспечена базой тестовых материалов.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в формах:

- подготовки к устным докладам (мини-выступлениям) с презентациями;
- изучения материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним.

***Содержание и порядок выступлений, обучающихся на практических занятиях***

Каждый студент самостоятельно или в группе готовит учебную мультимедийную презентацию к каждому практическому занятию, выбрав тот или иной из предложенных выше вопросов и ориентируясь на особенности составления мультимедийных презентаций:

- а) структура мультимедийной презентации:
  - титульный лист;
  - содержание (изложение учебного материала) в виде текстовой, графической информации, аудио и видеоматериалов;
  - система самоконтроля и самопроверки;
  - словарь терминов;
  - использованные источники с краткой аннотацией.
- б) требования к мультимедийной презентации:
  - объем – не менее 15 слайдов;
  - шрифт текста - не менее 16 пт.;
  - текст должен занимать не более 1/4 всего объема презентации;
  - презентация должна иметь музыкальное сопровождение.
- в) требования к выступлению:
  - время выступления – не более 15 – 20 минут;
  - не следует помещать весь текст выступления на слайдах презентации (они должны иллюстрировать презентуемую информацию);
  - выступающий должен демонстрировать свободу и глубину владения представляемым материалом; умение уверенно излагать его языком, доступным для понимания.

**6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции.**

**6.1. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся.**

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1.	Контрольная работа №1	Контрольная работа выполняется в форме письменного тестирования по теоретическим вопросам курса. Регламент – 1-1.5 минуты на один вопрос.	Тестовые задания
2.	Выступление с презентацией	В процессе самостоятельной подготовки к выступлению студент готовит доклад и презентацию. Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы. Тематика докладов выдается на первых семинарских занятиях, студент готовится к каждому практическому занятию, осуществляя выбор того или иного вопроса внутри темы. Студент может осуществлять подготовку к практическому занятию самостоятельно или в	Вопросы для самостоятельного изучения обучающимися (темы выступлений с презентациями на практических занятиях)

		<p>микрогруппе. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. При подготовке студентом изучаются разнообразные источники (литература, видеофильмы, научно-популярные программы и пр.), на основе которых составляется текст доклада и презентация к выступлению.</p> <p>На подготовку дается одна-две недели. Регламент – 15-20 мин. на выступление. В оценивании результатов преподавателем принимают участие студенты группы.</p>	
3.	Контрольная работа № 2	Контрольная работа выполняется в форме письменного тестирования по теоретическим вопросам курса. Регламент – 1-1.5 минуты на один вопрос.	Тестовые задания
4.	Реферат	<p>Реферат – письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, выполняемая студентом в течение длительного срока (от одной недели до месяца). Реферат — краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу. Реферат отвечает на вопрос — что содержится в данной публикации (публикациях). Однако реферат — не механический пересказ работы, а изложение ее сущности. В настоящее время, помимо реферирования прочитанной литературы, от студента требуется аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу. Тему реферата может предложить преподаватель или сам студент, в последнем случае она должна быть согласована с преподавателем.</p> <p>В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания.</p> <p>Содержание реферированного произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена.</p>	Примерные темы рефератов
5.	Экзамен в форме устного собеседования по вопросам	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценки учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными заданиями.	Комплект примерных вопросов к экзамену.

В конце изучения дисциплины подводятся итоги работы студентов на лекционных и практических занятиях путем суммирования заработанных в течение семестра баллов.

## 6.2. Критерии оценивания знаний, обучающихся по дисциплине 5 семестр

№ п/п	Вид деятельности	Максимальное количество баллов за занятие	Максимальное количество баллов по дисциплине
1	Посещение лекций	1	12
2	Посещение практических занятий	1	20
3	Работа на практических занятиях	272	272
4	Экзамен	96	96
5	Зачет	-	-
ИТОГО:	4 зачетных единицы	-	400

### 6.3. Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся

Семестр		Посещение лекций	Посещение практических занятий	Работа на практических занятиях	Экзамен
5 семестр	Разбалловка по видам работ	12 x 1= 12 баллов	20x 1=20 баллов	272 балла	96 баллов
	Суммарный макс. балл	12 баллов max	20 баллов max	272 балла max	96 баллов max
	ИТОГО:				400 баллов
	ИТОГО:				400 баллов

### 6.4. Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра

По итогам изучения дисциплины «Музейно-выставочная деятельность», трудоёмкость которой составляет 4 ЗЕ (5 семестр), обучающийся набирает определённое количество баллов согласно следующей таблице:

Оценка	Баллы (4 ЗЕ)
«отлично»	361-400
«хорошо»	281-360
«удовлетворительно»	201-280
«неудовлетворительно»	200 и менее

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

### Основная литература

1. Глушкова, П. В. Основные направления музейной деятельности : учебное пособие для студентов бакалавриата по направлению подготовки 51.03.04 «музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», профиль «культурный туризм и экскурсионный туризм» / П. В. Глушкова. – Кемерово : КемГИК, 2019. – 244 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/156969>.

2. Комарова, Л. К. Основы выставочной деятельности : учебное пособие / Л. К. Комарова, В. П. Нехорошков ; ответственный редактор В. П. Нехорошков. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 194 с. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/491577>.

3. Фомичев, В. И. Выставочное дело : учебник для вузов / В. И. Фомичев. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 227 с. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/493268>.

4. Шляхтина, Л. М. Основы музейного дела: теория и практика / Л. М. Шляхтина. – Санкт-Петербург : Планета музыки, 2021. – 248 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/177063>.

### Дополнительная литература

1. Карцева, Е. А. Выставочное и галерейное дело : учебное пособие / Е. А. Карцева. – Москва : Директмедиа Паблишинг, 2019. – 196 с. – Текст : электронный // Университетская библиотека ONLINE. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496771>.

2. Кузина, Н. В. Основы музееведения: активные формы обучения : учебно-методическое пособие / Н. В. Кузина. – Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2015. – 141 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/153233>.

3. Кузнецова, С. Приглашение в музей : о музеях Чувашской Республики / С. Кузнецова // МК в Чебоксарах : общественно-политическая газета : российский региональный еженедельник. – 2021. – 19-25 мая (№ 21). – С. 17

4. Лушникова, А. В. Музееведение/музеология : конспект лекций / А. В. Лушникова. – Челябинск : ЧГИК, 2010. – 334 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/177738>.

5. Минкина, Е. В. Музееведение : электронное учебное пособие / Е. В. Минкина. – Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2008. – 106 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=63775](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=63775).

6. Научно-исследовательская работа в музее : учебное пособие по направлению подготовки 51.03.04 «музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», направленность (профиль) – «выставочная деятельность», квалификация – бакалавр. – Барнаул : АлтГИК, 2019. – 251 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/217559>.

7. Семечкина-Бессонова, Л. В. Русское и зарубежное искусство. Чувашский государственный художественный музей / Л. В. Семечкина-Бессонова. – Чебоксары : ЧГХМ, 2014. – 143 с. : ил.

8. Чувашский государственный художественный музей : история коллекций, лучшие произв. : альбом-каталог / [сост., общ. ред. Г. Н. Иванов-Орков]. – Чебоксары : Аксиос, 2014. – 303 с. : ил.

9. Чувашский национальный музей: люди, события, факты : сборник статей. Вып. 11 / Чуваш. нац. музей ; отв. за вып. В. Г. Шляхина, Т. А. Давыдова ; ред. О. Г. Кульев. – Чебоксары : ЧНМ, 2016. – 90 с.

10. Чувашский национальный музей. Люди. События. Факты (1993 – 2000) : сборник статей, посвященных 80-летию музея / Чувашский национальный музей ; редкол. О. Г. Кульев (отв. ред. и др. – Чебоксары : ЧНМ, 2001. – 94 с.

11. Чувашский национальный музей: люди, события, факты : сборник статей. Вып. 15 / Чувашский национальный музей ; гл. ред. И. П. Меньшикова. – Чебоксары : ЧНМ, 2020. – 231 с. Роль государства и институтов гражданского общества в сохранении родных языков и литератур : сборник материалов международной научно-практической конференции, 22-23 октября 2020 г., Чебоксары / Чувашский республиканский институт образования ; сос. А. С. Егорова ; науч. ред. Исаев Ю. Н., Егорова А. С. – Чебоксары : Среда, 2021. – 259 с.

### Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

#### Интернет-ресурсы

№ п/п	Наименование дисциплины	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	Музейно-выставочная деятельность	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=228103">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=228103</a>	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=228103">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=228103</a>	Свободный доступ
		<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=56340">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=56340</a>	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=56340">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=56340</a>	Свободный доступ
		<a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a>	Система «Гарант», правовые базы российского законодательства	Свободный доступ

**Электронные библиотечные системы (ЭБС), с которыми сотрудничает  
БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии**

№	Название ЭБС	№, дата договора	Срок использования	Количество пользователей
1.	ЭБС «Лань» ( <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a> )	договор №198/12 от 05.12.2022 г.  договор ВКР 03/02-2023 от 03.02.2023 г.	с 15.02.2023 по 14.02.2024	100%
2.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» ( <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a> )	договор №170-12/2022 от 07.12.2022 г.	с 11.03.2023 по 10.03.2024	100%
3.	ЭБС Юрайт ( <a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a> )	договор №197/12 от 05.12.2022 г.	с 01.03.2023 по 28.02.2024	100%

**8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Успешное изучение курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Запись **лекции** – одна из форм активной самостоятельной работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы обучающиеся имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу. Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости студент может обращаться к преподавателю за консультацией.

**Подготовка к практическим занятиям.**

При подготовке к практическим занятиям студент должен изучить теоретический материал по теме занятия (использовать конспект лекций, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, при необходимости дополнить конспект, делая в нем соответствующие записи из литературных источников, видеофильмов, научно-популярных программ). В случае затруднений, возникающих при освоении теоретического материала, студенту следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Подготовка к практическому занятию должна включать в себя:

- 1) подбор литературы по выбранной теме;
- 2) классификацию материала;
- 3) разработку выбранной самим студентом интерактивной формы работы;
- 4) подготовку к самостоятельному изложению материала на занятии.

При работе над темами, определенными для самостоятельного изучения, необходимо:

- 1) подобрать и изучить литературу по теме, а также дополнительный материал;
- 2) законспектировать основные положения;
- 3) подготовить презентацию;
- 4) подготовиться к устному раскрытию темы.

Результаты работы на практических занятиях оцениваются в баллах в соответствии с балльно-рейтинговой системой.

## 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
Музейно-выставочная деятельность	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (204)	Кафедра – 1 шт., столы ученические – 21 шт., стулья ученические – 37 шт., стул с мягкой обивкой – 1 шт., магнитно-маркерная доска – 1 шт., персональный компьютер с выходом в «Интернет» – 2 шт., наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, мультимедийный диапроектор – 1 шт., телевизор – 1 шт., колонки – 2 шт. Лицензионное ПО: «Microsoft Windows»; контракт № 8000007 от 29.08.2018 г. Свободно распространяемое ПО: Open Office; Mozilla Firefox; Google Chrome; Adobe Acrobat Reader	* для лиц с нарушением зрения - приспособлено частично; * для лиц с нарушением слуха – приспособлено частично; * для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - не приспособлено
	Помещение для самостоятельной работы (103)	Персональные компьютеры с выходом в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации – 6 шт., переносной проектор – 1 шт., наглядные пособия, столы ученические – 20 шт., стулья ученические – 40 шт. Лицензионное ПО: «Microsoft Windows»; контракт № 8000007 от 29.08.2018 г. Свободно распространяемое ПО: Open Office; Mozilla Firefox; Google Chrome; Adobe Acrobat Reader	* для лиц с нарушением зрения - приспособлено частично; * для лиц с нарушением слуха – приспособлено частично; * для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - не приспособлено

**ЛИСТ  
согласования рабочей программы**

Направление подготовки: 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия

Направленность подготовки (профиль): Культурный туризм и экскурсионная деятельность

Дисциплина: Музейно-выставочная деятельность

Форма обучения: очная

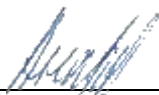
Учебный год: 2022-2023

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры социально-культурной и библиотечной деятельности, протокол № 8 от «28» марта 2023 г.

Ответственный исполнитель:

заведующий кафедрой СКБД

должность



подпись

Андреев Г.И.

расшифровка подписи

03.04.2023

дата

Исполнитель:

ст. преподаватель кафедры СКБД

должность



подпись

Верейлова Д.В.

расшифровка подписи

03.04.2023

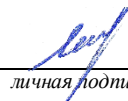
дата

---

СОГЛАСОВАНО:

И.о. декана факультета культуры

наименование факультета



личная подпись

Илларионова Л.В.

расшифровка подписи

03.04.2023

дата

Заведующая научной библиотекой



личная подпись

Илларионова О.В.

расшифровка подписи

03.04.2023

дата

Представитель УМО



личная подпись

Федорова Н.К.

расшифровка подписи

03.04.2023

дата

---

