Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце:

ФИО: Баскакова в образовательное учреждение высшего образования Чувашской Республики Должность: Ректор Чувашский государственный институт культуры и искусств» Министерства культуры, Дата подписания: 09.02.2024 15:22:45 Уникальный программный ключ. 15:22:45 Уникальный программный ключ. 9dc4f904b97d8bf18fd5ed4040135cc3d02568ad



Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.В.02.08

Методическое руководство культурно-досуговых учреждений

Б1.В.02 Организационно-управленческий модуль

Направление подготовки **51.03.03 Социально-культурная деятельность**

Направленность (профиль) Постановка и продюсирование культурно-досуговых программ

Уровень образования **Высшее образование – бакалавриат**

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения Заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «6» декабря 2017 г. № 1179 и ОПОП ВО по направлению подготовки 51.03.03 Социальнокультурная деятельность.

Рабочая программа дисциплины (модуля) предназначена для студентов 5 курса заочной формы обучения направления подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность, направленности (профиля) Постановка и продюсирование культурнодосуговых программ.

Программа одобрена на заседании кафедры социально-культурной и библиотечной деятельности от «26» июня 2023 года, протокол № 11.

Подписи:

Г.И. Андреев Г.И. Андреев Автор

Заведующий кафедрой социально-культурной и библиотечной деятельности

Содержание

1. Цель и задачи дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	
3. Требования к результатам освоения дисциплины	
4. Объем дисциплины и виды учебной работы	
5. Содержание дисциплины	
5.1. Разделы дисциплин и виды занятий	
5.2. Содержание разделов дисциплины	
 5.3. Тематика практических занятий 	14
5.4 Самостоятельная работа студентов	14
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений,	
навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования	
компетенции	17
6.1. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного кон	троля
для оценки компетенций обучающихся	17
6.2. Критерии оценивания знаний, обучающихся по дисциплине	18
6.3. Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся	18
6.4. Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра	18
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	18
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	20
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	21

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Методическое руководство культурно-досуговых учреждений» является овладение знаниями о системе методического руководства социально-культурной деятельностью, особенностях разработки и оценки его элементов.

Задачи:

- изучить принципы построения государственной системы методического руководства культурно-досуговых учреждений по уровням, специфику и взаимосвязь методического руководства культурно-досуговых учреждений и административно-управленческого руководства социально-культурным учреждением;
- изучить различные вида документов и материалов, касающихся методического руководства культурно-досуговых учреждений, их назначения, специфики;
- изучить различные виды учреждений, осуществляющих методическое руководство культурно-досуговых учреждений;
- освоить навыки и умения экспертной и методической деятельности по организации работы в каком-либо направлении социально-культурной сферы.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методическое руководство культурно-досуговых учреждений» является дисциплиной организационно-управленческого модуля, части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность, направленности (профиля) Постановка и продюсирование культурно-досуговых программ, заочной формы обучения (Б1.В.02.08 Методическое руководство культурно-досуговых учреждений). Изучается в 9-10 семестре.

Дисциплина опирается на результаты обучения, сформированные в рамках ряда дисциплин учебного плана, изученных обучающимися в предыдущих семестрах: Теория и история социально-культурной деятельности, Технологические основы социально-культурной деятельности.

Освоение дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин Менеджмент социально-культурной деятельности (УК-9, ОПК-2, ПКО-4, ПКО-6), Ресурсная база социально-культурной деятельности (ОПК-3, ПКО-5).

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Освоение данной дисциплины нацелено на освоение следующих образовательных результатов (ОР):

Компетенция и	Образовательные результаты (этапы формирования компетенции)					
индикаторы ее достижения в дисциплине	теоретический знает	модельный <i>умеет</i>	практический владеет			
Способен	основы системного	осуществлять поиск,	навыками системного			
осуществлять поиск,	подхода, методов поиска,	анализ, синтез	применения методов			
критический анализ и	анализа и синтеза	информации для	поиска, сбора, анализа			
синтез информации,	информации. основные	решения поставленных	и синтеза информации;			
применять системный	виды источников	экономических задач в	навыками внутренней и			
подход для решения	информации; основные	сфере культуры;	внешней критики			
поставленных задач	теоретико-	использовать	различных видов			
(УК-1)	методологические	философский понятийно-	источников			
	положения философии,	категориальный аппарат,	информации;			
ИУК-1.1. Выбирает	социологии,	основные философские	способностью			
источники	культурологи,	принципы в ходе анализа	анализировать и			
информации,	экономики; особенности	и оценки социальных	синтезировать			
адекватные	методологии	проблем и процессов,	информацию,			
поставленным задачам	концептуальных	тенденций, фактов,	связанную с			
и соответствующие	подходов к пониманию	явлений; анализировать	проблемами			

научному природы информации мировоззренческие, современного мировоззрению. как научной и социально и личностно общества, а также ИУК-1.2. философской категории; значимые философские природой и Демонстрирует умение основные методы проблемы; формировать технологиями рассматривать научного исследования и аргументировано формирования основ различные точки отстаивать собственную личностного позицию по различным зрения на мировоззрения; поставленную задачу в социальным и методологией и рамках научного философским методикой проведения мировоззрения и проблемам; социологического обосновывать и определять исследования; рациональные идеи. адекватно оценивать методологией и ИУК-1.3. Выявляет современные явления и методикой изучения степень процессы в наиболее значимых доказательности общественной жизни на фактов, явлений, различных точек основе системного процессов в зрения на подхода; самостоятельно социогуманитарной поставленную задачу в анализировать сфере рамках научного общенаучные тенденции мировоззрения. и направления развития социогуманитарных наук в условиях информационного общества; самостоятельно анализировать культурологическую, естественнонаучную, историческую, психологопедагогическу ю информацию; определять ценностные свойства различных видов источников информации; оценивать и прогнозировать последствия своей научной и профессиональной деятельности; сопоставлять различные точки зрения на многообразие явлений и событий, аргументировано обосновывать своё мнение основные понятия общей Способен определять самостоятельно основными понятиями круг задач в рамках теории государства и ориентироваться в общей теории поставленной цели и права, а также составе законодательства государства и права, а выбирать оптимальные российского РФ, в том числе с также российского способы их решения, конституционного, использованием конституционного, исходя из административного, сервисных возможностей административного, действующих гражданского, трудового, соответствующих гражданского, правовых норм, жилищного, семейного, информационных трудового, жилищного, имеющихся ресурсов и уголовного права; (справочных правовых) семейного, уголовного ограничений принципы и методы систем; права (YK-2) правового регулирования анализировать и обшественных обобщать информацию о ИУК-2.1. Формулирует отношений; основы приоритетных направлениях развития задачи в соответствии с конституционного строя целью проекта. РФ, конституционные социально-культурной права и свободы сферы

ИУК-2.2.	человека и гражданина,		
Демонстрирует знание	нормативно-правовую		
правовых норм	базу государственной		
достижения	политики в сфере		
поставленной цели в	культуры, в сфере		
сфере реализации	противодействия		
проекта.	терроризму		
ИУК-2.3.			
Демонстрирует умение			
определять имеющиеся			
ресурсы для			
достижения цели			
проекта. ИУК-2.4.			
Аргументировано			
отбирает и реализует			
различные способы			
решения задач в рамках			
цели проекта.			
Способен	основы деловой	осуществлять деловые	навыками деловой
осуществлять деловую	коммуникации,	коммуникации, в устной	коммуникации в
коммуникацию в	особенности ее	и письменной формах на	устной и письменной
устной и письменной	осуществления в устной	русском и	формах на русском и
формах на	и письменной формах на	иностранном(ых)	иностранном(ых)
государственном языке	русском и	языке(ах);	языке(ах);
Российской Федерации	иностранном(ых)	оценивать степень	способами
и иностранном(ых)	языке(ах);	эффективности общения,	установления
языке(ах)	основные типы норм	определяя причины	контактов и
(УК-4)	современного русского	коммуникативных удач и	поддержания
(* *)	литературного языка;	неудач;	взаимодействия в
ИУК-4.1.	особенности	выявлять и устранять	условиях
Грамотно и ясно строит	современных	собственные речевые	поликультурной среды;
диалогическую речь в	коммуникативно-	ошибки; строить	иностранным(ми)
рамках	прагматичных правил и	выступление в	языком(ами) для
межличностного и	этики речевого общения;	соответствии с замыслом	реализации
межкультурного	правила делового	речи, свободно	профессиональной
общения на	этикета и приемы	держаться перед	деятельности и в
государственном языке	совершенствования	аудиторией,	ситуациях
РФ и иностранном	голосоречевой техники;	осуществлять обратную	повседневного
языке.	основные механизмы и	связь с нею;	общения.
ИУК-4.2.	методы формирования	анализировать цели и	
Демонстрирует умение	имиджа делового	задачи процесса общения	
вести деловые	человека.	в различных ситуациях	
отношения на		профессиональной	
иностранном языке с		жизни.	
учетом			
социокультурных			
особенностей.			
ИУК-4.3.			
Находит, воспринимает			
и использует			
информацию на			
иностранном языке,			
полученную из			
печатных и			
электронных			
=			
источников для			
решения стандартных			
коммуникативных			
задач.			
ИУК-4.4.			
C			
Создает на русском языке грамотные и			

			The state of the s
непротиворечивые			
письменные тексты			
реферативного			
характера.			
Способен	основы и принципы	определять и применять	навыками применения
воспринимать	межкультурного	способы межкультурного	способов
межкультурное	взаимодействия в	взаимодействия в	межкультурного
разнообразие общества	зависимости от	различных	взаимодействия в
в социально-		социокультурных	* *
· ·	социально-		различных
историческом,	исторического,	ситуациях;	социокультурных
этическом и	этического и	применять научную	ситуациях;
философском	философского контекста	терминологию и	навыками
контекстах	развития общества;	основные научные	самостоятельного
(УК-5)	многообразие культур и	категории гуманитарного	анализа и оценки
	цивилизаций в их	знания.	исторических явлений
ИУК-5.1.	взаимодействии,		и вклада исторических
Соблюдает требования	основные понятия		деятелей в развитие
уважительного	истории, культурологии,		цивилизации.
отношения к	закономерности и этапы		, 4
историческому	развития духовной и		
наследию и	материальной культуры		
культурным традициям	народов мира, основные		
различных	подходы к изучению		
национальных и	культурных явлений;		
социальных групп в	роль науки в развитии		
процессе	цивилизации,		
межкультурного	взаимодействие науки и		
взаимодействия на	техники и связанные с		
основе знаний	ними современные		
основных этапов	социальные и этические		
развития России в	проблемы.		
социально-			
историческом,			
этическом и			
философском			
контекстах.			
ИУК-5.2.			
Выстраивает			
взаимодействие с			
учетом национальных			
и социокультурных			
особенностей.	_		
Готов к участию в	методы апробации	применять на практике	навыками внедрение
апробации и внедрении	инноваций, основные	методы презентации и	новых технологий
инновационных	этапы и процедуру	обсуждения	социально культурной
технологий социально	внедрения новых	инновационной	деятельности;
культурной	технологий социально-	разработки; выбирать	навыками оценки
деятельности	культурной	эффективные формы и	эффективности
(ПКР-1)	деятельности.	методы апробации	внедрения
		инновационной	инновационных
ИПКР-1.1.		деятельности;	технологий.
Участвует в апробации		разрабатывать планы	
и внедрении		внедрения новых	
инновационных		технологий социально-	
технологий социально-		культурной	
культурной		деятельности.	
деятельности.			
ИПКР-1.2.			
Создает условия			
применения на			
практике методов			
HRODOUTOUHH D MOHODHAY			
презентации в условиях апробации			

инновационных			
технологий социально-			
культурной			
деятельности.			
ИПКР-1.3.			
Определяет			
эффективность			
внедрения			
инновационных			
технологий в			
социально-культурной			
деятельности.			
Готов к участию в	педагогические	осуществлять	технологиями развития
педагогическом	технологии развития	диагностику социально-	социально-культурной
обеспечении развития	социально-культурной	культурной активности	активности личности,
социально-культурной	активности различных		· ·
• • •	-	личности, создавать для	адекватных целям и их
активности личности в	категорий населения.	этого инновационные	личностного роста и
учреждениях культуры		программы и проекты.	накопления
(ПКР-2)			человеческого
THE STATE OF THE S			капитала.
ИПКР-2.1.			
Использует			
педагогические			
технологии в развитии			
социально-культурной			
активности различных			
категорий населения.			
ИПКР-2.2.			
Диагностирует			
социально-культурную			
активность населения			
создавая для этого			
инновационные			
программы и проекты.			
ИПКР-2.3.			
Развивает социально-			
культурную активность			
личности, которые			
адекватны целям и			
задачам личностного			
роста.			
Готов к обобщению и	основные направления	обобщать передовой	технологиями
пропаганде передового	федеральной и	опыт деятельности	выявления и сбора
опыта по реализации	региональной	учреждений социально-	информации о
задач государственной	культурной политики, и	культурной сферы в	передовом опыте
культурной политики в	методы прикладного	соответствии с целями и	учреждений культуры,
учреждениях культуры,	научного исследования	задачами федеральной и	рекреации и индустрии
рекреации и индустрии	передового опыта	региональной	досуга по реализации
досуга	учреждений культуры,	культурной политики.	целей и задач
(ПКР-3)	рекреации и индустрии	Ajabijphon homininin.	федеральной и
(1110 3)	досуга.		федеральной и региональной
ИПКР-3.1.	досуга.		
			культурной политики.
Обобщает и			
пропагандирует			
федеральную и			
региональную			
культурную политику			
методами прикладного			
научного исследования			
передового опыта			
учреждений культуры.			
ИПКР-3.2.			

Использует передовой опыт социокультурной сферы для реализации целей и задач федеральной и региональной культурной политики. ИПКР-3.3. Выявляет и собирает информацию о передовом опыте учреждений культуры в целях реализации федеральных и региональных социально-культурных программ.			
Готов к участию в проектировании, создании и организации эффективной работы многофункциональных культурных центров (ПКР-4) ИПКР-4.1. Участвует в деятельности многофункциональных культурных центров в создании нормативноправовых документов, определяющих специфику их организации, содержания и деятельности. ИПКР-4.2. Выявляет целевые группы населения и их культурные потребности, принимает решения по выбору обеспечивающих средств для создания и модернизации многофункциональных культурных центров. ИПКР-4.3. Организует деятельность многофункциональных культурных центров в соответствии с методикой применения инновационных форм социально-культурной деятельности.	базовые нормативноправовые документы о создании и деятельности многофункциональных культурных центров; специфику их организации, содержания деятельности.	выявлять целевые группы населения и их культурные потребности; принимать решения по выбору обеспечивающих средств создания и модернизации многофункциональных культурных центров.	методикой создания и организации деятельности многофункциональных культурных центров с применением инновационных форм социально-культурной деятельности.
Готов к поддержке современных форм массового	сущность и специфику современных форм массового	формировать социально- культурные программы поддержки современных	навыками организации фестивального движения по жанрам

		Т	
художественного	художественного	форм массового	искусств и социально-
творчества,	творчества,	художественного	культурных проектов
фестивального	фестивального	творчества,	популяризации
движения по жанрам	движения.	фестивального движения	массового
искусств.		по жанрам искусств.	художественного
(ПКР-5)			творчества.
ИПКР-5.1.			
Использует			
современные формы			
массового-			
художественного			
творчества,			
фестивального			
движения			
ИПКР-5.2.			
Способствует			
формированию			
социально-культурных			
программ поддержки			
современных форм			
массового			
художественного			
творчества,			
фестивального			
движения.			
ИПКР-5.3.			
Организует			
фестивальное			
движение по жанрам			
искусства с целью			
популяризации			
массового			
художественного			
творчества.			

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

	Учебные занятия								
	Bcc	его							
	Трудоемкость		Трудоемкость		Трудоемкость			ная	
Номер семестра	Зачетные единицы	Часы	Лекции, час	Практические занятия, час	Контроль, час	Самостоятельная работа, час	Форма промежуточной аттестации		
9	2	72	2	6	-	55	-		
10	3	108	4	10	9	94	экзамен		
Итого	5	180	6	16	9	149	экзамен		

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплин и виды занятий

			Количество часов по формам организации обучения				
№ раздела			Лекционные занятия	Практические занятия	Контроль	Самостоятельная работа	
1	Теоретические основы методического руководства культурно-досуговых учреждений	44	2	4	-	38	
2	Организация системы методического руководства культурно-досуговых учреждений	68	2	6	4	56	
3	Технологии организации методического руководства культурно-досуговых учреждений	68	2	6	5	55	
	ИТОГО	180	6	16	9	149	

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы методического руководства культурно-досуговых учреждений

Тема 1. Объект и предмет методического руководства культурно-досуговых учреждений.

Актуальные вопросы методического руководства культурно-досуговых учреждений. Теоретическая основа курса «Методическое руководство культурно-досуговых учреждений». Предмет курса — деятельность методических учреждений и объединений, обеспечивающих культурно-досуговую деятельность.

Основная задача курса — формирование знаний о механизме действия системы методического руководства культурно-досуговых учреждений и выработка практических навыков его использования.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Тема 2. Основные этапы становления и развития системы методического руководства культурно-досуговых учреждений.

Объективные предпосылки возникновения системы методического обеспечения культурно-досуговых учреждений. Этапы создания и развития системы методического руководства культурно-досуговых учреждений. Научно-теоретические и социально-экономические условия развития и совершенствования системы методического руководства культурно-досуговых учреждений. Связь процесса становления системы методического руководства культурно-досуговых учреждений с историей социально-культурной деятельности.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Тема 3. Понятие о методическом руководстве культурно-досуговых учреждений. Предмет, сущность, специфика, задачи методического руководства. Ведущие компонентов методики руководства культурно-досуговых учреждений, их взаимодействие,

взаимообусловленность в процессе совершенствования с учетом влияния объективносубъективных социокультурных факторов.

Эмпирический и теоретический уровни усовершенствования методического руководства культурно-досуговых учреждений. Значение методического руководства культурно-досуговых учреждений для теории, методики и практики социально-культурной деятельности.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Тема 4. Функции методического руководства культурно-досуговых учреждений. Понятие о функциях методического обеспечения культурно-досуговых учреждений. Преломление функций в основных направлениях деятельности методических служб. Критерии оценки состояния методического обеспечения, руководства культурно-досуговых учреждений.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Раздел 2. Организация системы методического руководства культурно-досуговых учреждений

Тема 5. Принципы построения организационной структуры методического руководства культурно-досуговых учреждений.

Организационная структура государственной системы методического руководства культурно-досуговых учреждений. Проблемы межведомственного взаимодействия в методическом руководстве культурно-досуговых учреждений.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Тема 6. Система методического руководства культурно-досуговыми учреждениями. Понятия о системе методического руководства культурно-досуговых учреждений. Функции и задачи Государственного Российского Дома народного творчества и республиканских, краевых, областных центров и домов народного творчества по методическому руководству культурно-досуговых учреждений. Городские и районные методические центры, отделы и кабинеты.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Тема 7. Цели и задачи методического руководства культурно-досуговых учреждений.

Субъект и объект методического руководства культурно-досуговых учреждений. Ближние и промежуточные цели методического руководства культурно-досуговых учреждений. Управление процессом организации и развития методики, обеспечивающей эффективную деятельность культурно-досуговых учреждений.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Тема 8. Средства, методы и формы методического руководства культурнодосуговых учреждений.

Общая характеристика средств, форм и методов социально-культурной деятельности как одного из важнейших элементов методического руководства культурно-досуговых учреждений. Методы, формы и средства изучения, накопления, хранения и распространения инновационных технологий в практике применения системы методического руководства культурно-досуговых учреждений, классификация технологий на основе системообразующих принципов.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Тема 9. Эмпирический и теоретический уровни методического руководства культурно-досуговых учреждений.

Уровни познания технологий методического руководства культурно-досуговых учреждений. Взаимообусловленность эмпирического и теоретического уровней и их влияние на совершенствование технологий методического руководства культурно-досуговых учреждений.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Раздел 3. Технологии организации методического руководства культурно-досуговых учреждений

Тема 10. Макетирование системы методического руководства культурно-досуговых учреждений.

Понятие «система методического руководства культурно-досуговых учреждений» и ее значение в современной культурно-досуговой деятельности. Изучение, анализ системы методического руководства культурно-досуговых учреждений в диалектической связи теоретического и практического аспектов. Этапы процесса анализа, обобщения и распространения опыта методического руководства культурно-досуговых учреждений.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Тема 11. Организационно-педагогическое сопровождение внедрения инноваций в методическое руководство культурно-досуговых учреждений.

Структура отраслевой системы информации методическому руководству. Виды внедрения. Директивное, избирательное, инициативное. Формы внедрения и требования к ним

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Тема 12. Виды и характеристики методических материалов, их жанровая направленность.

Содержание, виды и структура методических материалов. Требования к методическим материалам.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Тема 13. Государственная система дополнительного образования и повышения квалификации работников культуры и искусства.

Генезис государственной системы дополнительного образования и повышения квалификации специалистов социокультурной сферы.

Профессиональное мастерство методиста учреждений культуры.

Профессиограмма методиста культурно-досуговой деятельности.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Тема 14. Приоритетные направления развития научно-методического руководства культурно-досуговых учреждений.

Методическое руководство культурно-досуговых учреждений по сохранению, созданию, развитию духовных ценностей и материальных продуктов культуры, распространения, освоения духовных и материальных культурных ценностей. Приоритетные направления методического руководства культурно-досуговых учреждений.

Информационно-методическое обеспечение массовых, индивидуально-ориентированных, и групповых форм культурно-досуговой деятельности.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

5.3. Тематика практических занятий

Название раздела	Тематика практических занятий	Трудоем кость, часы
Теоретические основы методического руководства культурнодосуговых учреждений	Рассматриваемые вопросы: Тема 1. Объект и предмет методического руководства культурно- досуговых учреждений. Тема 2. Основные этапы становления и развития системы методического руководства культурно-досуговых учреждений. Тема 3. Понятие о методическом руководстве культурно- досуговых учреждений. Тема 4. Функции методического руководства культурно- досуговых учреждений.	4
Организация системы методического руководства культурнодосуговых учреждений	Рассматриваемые вопросы: Тема 5. Принципы построения организационной структуры методического руководства культурно-досуговых учреждений. Тема 6. Система методического руководства культурно-досуговыми учреждениями. Тема 7. Цели и задачи методического руководства культурно-досуговых учреждений. Тема 8. Средства, методы и формы методического руководства культурно-досуговых учреждений. Тема 9. Эмпирический и теоретический уровни методического руководства культурно-досуговых учреждений.	6
Технологии организации методического руководства культурнодосуговых учреждений	Рассматриваемые вопросы: Тема 10. Макетирование системы методического руководства культурно-досуговых учреждений. Тема 11. Организационно-педагогическое сопровождение внедрения инноваций в методическое руководство культурно-досуговых учреждений. Тема 12. Виды и характеристики методических материалов, их жанровая направленность. Тема 13. Государственная система дополнительного образования и повышения квалификации работников культуры и искусства. Тема 14. Приоритетные направления развития научнометодического руководства культурно-досуговых учреждений.	6
ИТОГО		16

5.4. Самостоятельная работа студентов

No		Видь	ı CPC	Объем	Формы
п/п	Содержание раздела	обязательные	дополнительные	(час)	контроля [*]
1	Раздел 1. Теоретические основы методического руководства культурно-досуговых учреждений			38	
2	Тема 1. Объект и предмет методического руководства культурно-досуговых учреждений.	Изучения материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним	Повторение материала лекции, конспектирование учебной литературы по теме, подготовка к собеседованию по теме занятия	8	Степень участия в ПЗ

3	Тема 2. Основные этапы становления и развития системы методического руководства культурно-досуговых учреждений.	Изучения материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним	Повторение материала лекции, конспектирование учебной литературы по теме, подготовка к собеседованию по теме занятия	10	Проверка СМР
4	Тема 3. Понятие о методическом руководстве культурно-досуговых учреждений.	Изучения материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним	Повторение материала лекции, конспектирование учебной литературы по теме, подготовка к собеседованию по теме занятия	10	Степень участия в ПЗ
5	Тема 4. Функции методического руководства культурно-досуговых учреждений.	Изучения материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним	Повторение материала лекции, конспектирование учебной литературы по теме, подготовка к собеседованию по теме занятия	10	Тестирование
6	Раздел 2. Организация системы методического руководства культурно-досуговых учреждений			60	
7	Тема 5. Принципы построения организационной структуры методического руководства культурно-досуговых учреждений.	Изучения материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним	Повторение материала лекции, конспектирование учебной литературы по теме, подготовка к собеседованию по теме занятия	12	Проверка СМР
8	Тема 6. Система методического руководства культурно-досуговыми учреждениями.	Изучения материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним	Повторение материала лекции, конспектирование учебной литературы по теме, подготовка к собеседованию по теме занятия	12	Степень участия в ПЗ
9	Тема 7. Цели и задачи методического руководства культурно-досуговых учреждений.	Изучения материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним	Повторение материала лекции, конспектирование учебной литературы по теме, подготовка к собеседованию по теме занятия	12	Проверка СМР
10	Тема 8. Средства, методы и формы методического руководства культурно-досуговых учреждений.	Изучения материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним	Повторение материала лекции, конспектирование учебной литературы по теме, подготовка к собеседованию по теме занятия	12	Проверка СМР
11	Тема 9. Эмпирический и теоретический уровни методического руководства культурно-досуговых учреждений.	Изучения материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним	Повторение материала лекции, конспектирование учебной литературы по теме, подготовка	12	Тестирование

			к собеседованию по		
			теме занятия		
12	Раздел 3. Технологии организации методического руководства культурно-досуговых учреждений			60	
13	Тема 10. Макетирование системы методического руководства культурно-досуговых учреждений.	Изучения материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним	Повторение материала лекции, конспектирование учебной литературы по теме, подготовка к собеседованию по теме занятия	12	Проверка СМР
14	Тема 11. Организационно- педагогическое сопровождение внедрения инноваций в методическое руководство культурно-досуговых учреждений.	Изучения материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним	Повторение материала лекции, конспектирование учебной литературы по теме, подготовка к собеседованию по теме занятия	12	Тестирование
15	Тема 12. Виды и характеристики методических материалов, их жанровая направленность.	Изучения материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним	Повторение материала лекции, конспектирование учебной литературы по теме, подготовка к собеседованию по теме занятия	12	Тренинг
16	Тема 13. Государственная система дополнительного образования и повышения квалификации работников культуры и искусства.	Изучения материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним	Повторение материала лекции, конспектирование учебной литературы по теме, подготовка к собеседованию по теме занятия	12	Проверка СМР
17	Тема 14. Приоритетные направления развития научно-методического руководства культурно-досуговых учреждений.	Изучения материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним	Повторение материала лекции, конспектирование учебной литературы по теме, подготовка к собеседованию по теме занятия	12	Деловая игра
	ИТОГО:			158	

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме выполнения тестовых заданий по дисциплине. Аудиторная самостоятельная работа обеспечена базой тестовых материалов.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в формах:

- подготовки к устным докладам (мини-выступлениям) с презентациями;
- изучения материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним.

Содержание и порядок выступлений, обучающихся на практических занятиях

Каждый студент самостоятельно или в группе готовит учебную мультимедийную презентацию к каждому практическому занятию, выбрав тот или иной из предложенных выше вопросов и ориентируясь на особенности составления мультимедийных презентаций:

- а) структура мультимедийной презентации:
- титульный лист;
- содержание (изложение учебного материала) в виде текстовой, графической информации, аудио и видеоматериалов;
 - система самоконтроля и самопроверки;
 - словарь терминов;
 - использованные источники с краткой аннотацией.
 - б) требования к мультимедийной презентации:
 - объем не менее 15 слайдов;
 - шрифт текста не менее 16 пт.;
 - текст должен занимать не более 1/4 всего объема презентации;
 - презентация должна иметь музыкальное сопровождение.
 - в) требования к выступлению:
 - время выступления не более 15 20 минут;
- не следует помещать весь текст выступления на слайдах презентации (они должны иллюстрировать презентуемую информацию);
- выступающий должен демонстрировать свободу и глубину владения представляемым материалом; умение уверенно излагать его языком, доступным для понимания.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции

6.1. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся

№	Наименование	Краткая характеристика процедуры оценивания	Представление
п/п	оценочного	компетенций	оценочного средства
	средства		в фонде
1.	Контрольная	Контрольная работа выполняется в форме письменного	Тестовые задания
	работа №1	тестирования по теоретическим вопросам курса.	
		Регламент – 1-1.5 минуты на один вопрос.	
2.	Выступление с	В процессе самостоятельной подготовки к выступлению	Вопросы для
	презентацией	студент готовит доклад и презентацию.	самостоятельного
		Доклад - продукт самостоятельной работы	изучения
		обучающегося, представляющий собой публичное	обучающимися
		выступление по представлению полученных результатов	(темы выступлений
		решения определенной учебно-исследовательской или	с презентациями на
		научной темы. Тематика докладов выдается на первых	практических
		семинарских занятиях, студент готовится к каждому	занятиях)
		практическому занятию, осуществляя выбор того или	·
		иного вопроса внутри темы. Студент может осуществлять	
		подготовку к практическому занятию самостоятельно или	
		в микрогруппе. Подготовка осуществляется во	
		внеаудиторное время. При подготовке студентом	
		изучаются разнообразные источники (литература,	
		видеофильмы, научно-популярные программы и пр.), на	
		основе которых составляется текст доклада и презентация	
		к выступлению.	
		На подготовку дается одна-две недели. Регламент – 15-	
		20 мин. на выступление. В оценивании результатов	
		преподавателем принимают участие студенты группы.	

3.	Контрольная	Контрольная работа выполняется в форме письменного	Тестовые задания
	работа № 2	тестирования по теоретическим вопросам курса.	
		Регламент – 1-1.5 минуты на один вопрос.	
5.	Экзамен в	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного	Комплект
	форме устного	процесса. При выставлении оценки учитывается уровень	примерных
	собеседования	приобретенных компетенций студента. Компонент	вопросов к экзамену
	по вопросам	«знать» оценивается теоретическими вопросами по	
		содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и	
		«владеть» - практико-ориентированными заданиями.	

В конце изучения дисциплины подводятся итоги работы студентов на лекционных и практических занятиях путем суммирования заработанных в течение семестра баллов.

6.2. Критерии оценивания знаний, обучающихся по дисциплине 9-10 семестр

№	Вид деятельности	Максимальное	Максимальное
Π/Π		количество	количество баллов
		баллов за занятие	по дисциплине
1	Посещение лекций	1	3
2	Посещение практических занятий	1	8
3	Работа на практических занятиях	425	425
4	Зачет	=	-
5	Экзамен	64	64
ИТОГО:	5 зачетных единиц	-	500

6.3. Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся

Семестр		Посещение лекций	Посещение практических занятий	Работа на практических занятиях	Экзамен
	Разбалловка по видам работ	1 х 1=1 балл	3 х 1=3 балла	196 баллов	-
9 семестр	Суммарный макс. балл	1 балл тах	3 балла тах	196 баллов тах	-
	ОТОГИ				200 баллов
10	Разбалловка по видам работ	2 х 1= 2 балла	5 x 1=5 баллов	229 баллов	64 балла
10 семестр	Суммарный макс. балл	2 балла тах	5 баллов тах	229 баллов тах	64 балла тах
	ИТОГО	300 баллов			
	ИТОГО				500 баллов

6.4. Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра

По итогам изучения дисциплины «Методическое руководство культурно-досуговых учреждений», трудоёмкость которой составляет 3 ЗЕ (10 семестр), обучающийся набирает определённое количество баллов согласно следующей таблице:

Оценка	Баллы (3 ЗЕ)
«отлично»	271-300
«хорошо»	211-270
«удовлетворительно»	151-210
«неудовлетворительно»	150 и менее

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Воротной М. В. Организация деятельности учреждений культуры клубного типа / М. В. Воротной, Н. П. Гончарова. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Планета музыки,

2023.-448 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/278867.

Дополнительная литература

- 1. Довгалева, И. В. Организация клубной деятельности : учебное пособие / И. В. Довгалева. Тверь : ТвГТУ, 2017. 80 с. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/171327.
- 2. Клубоведение : учебное пособие для культ.-просвет. фак. институтов культуры / М. Н. Зеленецкий, Д. М. Генкин, Г. А. Евтеева [и др.] ; под ред. В. А. Ковшарова и др. Москва : Просвещение, 1972. 318 с.
- 3. Никитин, Д. Пошаговая инструкция. Как создать клубное формирование / Д. Никитин // Справочник руководителя учреждения культуры. 2017. № 2. С. 94-100.
- 4. Организация деятельности учреждений культуры клубного типа: учебное пособие для педагогических вузов / М. В. Воротной, Н. П. Гончарова, Т. Н. Егорова [и др.]; под общ. ред. Н. П. Гончаровой. Санкт- Петербург: Лань, 2015. 448 с.
- 5. Организация и методика клубной работы : учеб. пособие для культ.-просвет. училищ / М. П. Веселков, Д. М. Генкин, М. И. Даровская [и др.] ; под ред. Е. Я. Зазерского, А. Г. Соломоника. Москва : Просвещение, 1975. 333 с.
- 6. Семенова, Γ . В. Учреждения культурно-досуговой деятельности : учебное пособие для спец. "Социал.-культур. деятельность и народное художественное творчество" / Γ . В. Семенова. Чебоксары : ЧРУК, 2008. 42 с.
- 7. Социально-культурная деятельность учреждений культуры клубного типа: учебник для училищ и колледжей культуры / Н. П. Гончарова, В. П. Крупнова, В. П. Анисимов [и др.]; под ред. Н. П. Гончаровой. 2-е изд. Тверь: Тверское училище культуры, 2003. 377 с.
- 8. Стрельцов, Ю. А. Методика воспитательной работы в клубе : учебное пособие для культ.-просвет. фак. институтов культуры и пед. вузов / Ю. А. Стрельцов. Москва : Просвещение, 1979. 224 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Интернет-ресурсы

№	Наименование дисциплины	Ссылка на	Наименование разработки	Доступность
п/п		информационный	в электронной форме	
		ресурс		
1.	Методическое	https://www.bibliofond.ru	-	Свободный
	руководство культурно-			доступ
2.	досуговых учреждений	https://studopedia.ru/28_51981_sus	-	Свободный
		hchnost-metodicheskogo-		доступ
		rukovodstva.html		

Электронные библиотечные системы (ЭБС), с которыми сотрудничает БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии

№	Название ЭБС	№, дата договора	Срок	Количество
			использования	пользователей
1.	ЭБС «Лань»	договор №198/12		
	(https://e.lanbook.com/)	от 05.12.2022 г.		
	_		с 15.02.2023 по	100%
		договор ВКР 03/02-2023 от	14.02.2024	
		03.02.2023 г.		
2.	ЭБС «Университетская	договор №170-12/2022 от	с 11.03.2023 по	100%
	библиотека онлайн»	07.12.2022 г.	10.03.2024	
	(http://biblioclub.ru)			

3.	ЭБС Юрайт (https://urait.ru)	договор №197/12	с 01.03.2023 по	100%
		от 05.12.2022 г.	28.02.2024	

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное изучение курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Запись лекции — одна из форм активной самостоятельной работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы обучающиеся имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удается осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу. Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости студент может обращаться к преподавателю за консультацией.

Подготовка к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям студент должен изучить теоретический материал по теме занятия (использовать конспект лекций, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, при необходимости дополнить конспект, делая в нем соответствующие записи из литературных источников, видеофильмов, научнопопулярных программ). В случае затруднений, возникающих при освоении теоретического материала, студенту следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Подготовка к практическому занятию должна включать в себя:

- 1) подбор литературы по выбранной теме;
- 2) классификацию материала;
- 3) разработку выбранной самим студентом интерактивной формы работы;
- 4) подготовку к самостоятельному изложению материала на занятии.

<u>При работе над темами, определенными для самостоятельного изучения, необходимо:</u>

- 1) подобрать и изучить литературу по теме, а также дополнительный материал;
- 2) законспектировать основные положения;
- 3) подготовить презентацию;
- 4) подготовиться к устному раскрытию темы.

Результаты работы на практических занятиях оцениваются в баллах в соответствии с балльно-рейтинговой системой.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование	Наименование	Оснащенность	Приспособленность
дисциплины	специальных	специальных помещений и	помещений для
(модуля),	помещений и	помещений для	использования
практик в	помещений для	самостоятельной работы	инвалидами и лицами с
соответствии с	самостоятельной	T	ограниченными
учебным планом	работы		возможностями
,	P W V V		здоровья
Мото ниноског	Учебная аудитория	Кафедра – 1 шт., столы	* для лиц с нарушением
Методическое руководство культурно-	для проведения	ученические – 21 шт., стулья	зрения - приспособлено
досуговых учреждений	занятий	ученические – 21 шт., стулья ученические – 37 шт., стул с	частично;
досуговых учреждении		мягкой обивкой – 1 шт.,	* для лиц с нарушением
	лекционного типа, занятий	магнитно-маркерная доска –	слуха – приспособлено
	семинарского типа,	1 шт., персональный	частично;
	для выполнения	компьютер с выходом в	* для лиц с нарушением
	курсовых работ,	«Интернет» – 2 шт., наборы	опорно-двигательного
	групповых и	демонстрационного	аппарата - не
	индивидуальных	оборудования и учебно-	приспособлено
	консультаций,	наглядных пособий,	
	текущего контроля и	обеспечивающие	
	промежуточной	тематические иллюстрации,	
	аттестации (204)	мультимедийный	
	, , ,	диапроектор – 1 шт.,	
		телевизор – 1 шт., колонки –	
		2 шт.	
		Лицензионное ПО:	
		«Microsoft Windows»;	
		контракт № 8000007 от	
		29.08.2018 г.	
		Свободно распространяемое	
		ПО: Open Office; Mozilla	
		Firefox; Google Chrome;	
		Adobe Acrobat Reader	
	Помещение для	Персональные компьютеры с	* для лиц с нарушением
	самостоятельной	выходом в «Интернет» и	зрения - приспособлено
	работы (103)	обеспечением доступа в	частично;
		электронную	* для лиц с нарушением
		информационно-	слуха – приспособлено
		образовательную среду	частично;
		организации – 6 шт.,	* для лиц с нарушением
		переносной проектор – 1	опорно-двигательного
		шт., наглядные пособия,	аппарата - не
		столы ученические – 20 шт.,	приспособлено
		стулья ученические – 40 шт.	
		Лицензионное ПО:	
		«Microsoft Windows»;	
		контракт № 8000007 от 29.08.2018 г.	
		Свободно распространяемое ПО: Open Office; Mozilla	
		Firefox; Google Chrome;	
		Adobe Acrobat Reader	
	<u> </u>	Adout Actoual Reader	

ЛИСТ согласования рабочей программы

Направление подготовки: 51.03.03 Социально-культурная деятельность

Направленность подготовки (профиль): Постановка и продюсирование культурно-

досуговых программ

Дисциплина: Методическое руководство культурно-досуговых учреждений

Форма обучения: заочная

Учебный год: 2023-2024

библиотечной РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры социально-культурной и деятельности, протокол № 11 от «26» июня 2023 г.

Ответственный исполнитель: заведующий кафедрой СКБД Андреев Г.И. 30.06.2023 расшифровка подписи должность подпись лата Исполнитель: доцент кафедры СКБД Андреев Г.И. 30.06.2023 подпись расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

И.о. декана факультета культуры <u>Илларионова Л.В</u> 30.06.2023 личная <mark>п</mark>одпись наименование факультета расшифровка подписи дата

Заведующая научной библиотекой Илларионова О.В. 30.06.2023 личная подпись расшифровка подписи

Представитель УМО Федорова Н.К. 30.06.2023 личная подпись расшифровка подписи дата

Лист регистрации изменений

	Номера			Номер и дата	вводившее		изменений введени	Срок введения
изменен- ных	заменен- ных	новых	аннули- рованных	документа об изменении	измен Ф.И.О., долж- ность			изменения