Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баскакова Наталья Ивановна
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.11.2023 14:09:34
Уникальный программный ключ:
9dc4f904b97d8bf18fd5ed4040135cc3d02568ad

Бюджетное образовательное учреждение высшего образования Чувашской Республики
«Чувашский государственный институт культуры и искусств» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета исполнительского искусства БОУ ВО «ЧГИКИ»
Минкультуры Чувашии
Гайбурова Н.В
«29» июня 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.В.03.ДВ.02.02

Режиссура фестивалей и конкурсов

Б1.В.03.ДВ.02 Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)

Направление подготовки
51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников

Направленность (профиль)
Театрализованные представления и праздники

Уровень образования
Высшее образование – бакалавриат

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Заочная

Чебоксары
2022 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. №1181 и ОПОП ВО по направлению подготовки 51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников.

Рабочая программа дисциплины (модуля) предназначена для студентов 2 курса заочной формы обучения направления подготовки 51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников, направленности подготовки (профилю) Театрализованные представления и праздники**.**

Программа одобрена на заседании кафедры актерского мастерства и режиссуры от «26» июня 2023 года, протокол № 12.

Подписи:

Автор Л.В. Чернова

Заведующая кафедрой актерского мастерства и режиссуры Л.В. Чернова

Содержание

1. Цель и задачи дисциплины……...4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы……..4
3. Требования к результатам освоения дисциплины…….4
4. Объем дисциплины и виды учебной работы……..….5
5. Содержание дисциплины……..… 6
5.1. Разделы дисциплин и виды занятий……..6
5.2. Содержание разделов дисциплины……6
5.3. Тематика практических занятий……7
5.4 Самостоятельная работа студентов……8
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции……10
6.1. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся……10
6.2. Критерии оценивания знаний обучающихся по дисциплине……..…10
6.3. Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся……10
6.4. Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра……10
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины……..11
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)……12
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины……....13

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Режиссура фестивалей и конкурсов» является овладение студентами необходимыми теоретическими знаниями и практическими навыками по организации и проведению фестивалей и конкурсов.

Задачи:

- ознакомление с основными положениями теории и практики организации фестивалей и конкурсов;
- выработка умений соблюдения алгоритма необходимых действий в процессе подготовки, организации и проведения фестивалей и конкурсов.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Режиссура фестивалей и конкурсов» входит в Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2) и является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников, направленность (профиль) образовательной программы Театрализованные представления и праздники, очной формы обучения (Б1.В.03.ДВ.02.02 Режиссура фестивалей и конкурсов). Изучается в 3 семестре.

Дисциплина опирается на результаты обучения, сформированные в рамках ряда дисциплин учебного плана, изученных обучающимися в предыдущих семестрах: «Основы классической режиссуры и мастерства актера», «Игровая культура и праздник», «Режиссура театрализованных представлений и праздников», «Сценарное мастерство».

Освоение дисциплины «Режиссура фестивалей и конкурсов» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Режиссура праздника под открытым небом» (УК-8; ПКР-4), «Режиссура фольклорных праздников» (УК-3; ПКР-4), «Режиссура эстрадных представлений» (УК-3; ПКР-4), «Режиссура художественно-спортивных представлений» (УК-8; ПКР-4), «Музыка в театрализованных представлениях» (УК-5; ПКР-3).

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Освоение данной дисциплины нацелено на освоение следующих образовательных результатов (ОР):

Компетенции и индикаторы ее достижения в дисциплине	Образовательные результаты (этапы формирования компетенций)		
	теоретический *знает*	модельный *умеет*	практический *владеет*
Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3) ИУК-3.1. Имеет представление об особенностях, правилах и приемах социального взаимодействия в команде, особенностях поведения выделенных групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, основные теории мотивации, лидерства. ИУК-3.2.	особенности, правила и приемы социального взаимодействия в команде; особенности поведения выделенных групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывать их в своей деятельности. - основные теории мотивации, лидерства; стили лидерства и возможности их применения в различных ситуациях.	организовать собственное социальное взаимодействие в команде; определять свою роль в команде; принимать рациональные решения и обосновывать их; - планировать последовательность шагов для достижения заданного результата.	навыками организации работы в команде для достижения общих целей; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии и полемики.

Способен организовать собственное социальное взаимодействие в команде, определять свою роль в команде и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата. ИУК-3.3. Способен организовать работу в команде для достижения общих целей; аргументированно излагать собственную точку зрения, ведение дискуссии и полемики.			
Способен к организационной деятельности в процессе создания творческого проекта (ПКР-4) ИПКР-4.1. Демонстрирует знание трудового законодательства Российской Федерации; этику делового общения; особенностей организации процесса реализации проекта. ИПКР-4.2. Составляет календарно-постановочный план, график производственного процесса, смету проектов; оценивает сроки, необходимые для реализации проектов. ИПКР-4.3. Способен организовать деятельность по созданию проектов.	трудовое законодательство Российской Федерации; этику делового общения; особенности организации процесса реализации проекта.	составлять календарно-постановочный план, график производственного процесса, смету проектов; оценивать сроки, необходимые для реализации проектов.	навыками организационной деятельности по созданию проектов.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Номер семестра	Учебные занятия				Контроль, час	Самостоятельная работа, час	Форма промежуточной аттестации
	Всего		Лекции, час	Практические занятия, час			
	Трудоемкость						
	Зачетные единицы	Часы					
3	2	72	2	6	4	60	зачет
Итого	2	72	2	6	4	60	зачет

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплин и виды занятий

№ раздела	Наименование раздела	Всего, (час)	Количество часов по формам организации обучения			
			Лекционные занятия	Практические занятия	Контроль	Самостоятельная работа
1.	Фестиваль		1	1		10
2.	Конкурс		1	1	1	10
3.	Функции оргкомитета			1	1	10
4.	Организационно-содержательные проблемы			1	1	10
5.	Использование режиссерских технологий в организации фестивалей и конкурсов			2	1	20
Итого		72	2	6	4	60

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Фестиваль

Тема 1. Жанры фестивалей.

Монографический, тематический, исполнительского творчества.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Тема 2. Виды фестивалей.

Кинофестиваль, Фестиваль искусств, Театральный фестиваль, Музыкальный фестиваль, Рок-фестиваль, Фестиваль авторской песни, Фестиваль огня, Фестиваль моды, Фестиваль науки (Всероссийский фестиваль науки) и др.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Раздел 2. Конкурс

Тема 3. Выбор названия, конкретных заданий и условий проведения конкурса.

Выбор названия фестиваля или конкурса. Выбор конкретных заданий и условий проведения фестиваля. Выбор конкретных заданий и условий проведения конкурса.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Тема 4. Основные задачи организаторов проведения конкурсов.

Определение целей и задач фестиваля. Определение целей и задач конкурса. Разработка идейно-тематического анализа мероприятия.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Раздел 3. Функции оргкомитета

Тема 5. Разработка положения, определение участников, материальное обеспечение мероприятия.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Тема 6. Выбор компетентного жюри.

Разработка критериев конкурса. Разработка требований к участникам конкурса. Выбор компетентного жюри.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Раздел 4. Организационно-содержательные проблемы

Тема 7. Определение состава творческой рабочей группы, распределение обязанностей в группе.

Определение состава творческой рабочей группы. Распределение обязанностей в группе. Определение сроков выполнения заданий.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Тема 8. Составление графика рабочих мероприятий подготовки фестивалей и конкурсов.

Составление графика рабочих мероприятий подготовки фестивалей и конкурсов. Составление графика репетиций основных мероприятий. Составление графика выполнения подготовительных мероприятий.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Раздел 5. Использование режиссерских технологий в организации фестивалей и конкурсов

Тема 9. Выразительные средства режиссера фестивалей и конкурсов.

Использование документального материала. Использование художественного материала. Выразительные средства режиссера фестивалей и конкурсов.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Тема 10. Написание сценария и постановка конкурсного мероприятия.

Написание сценария конкурсного мероприятия. Постановка конкурсного мероприятия. Творческий показ.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

5.3. Тематика практических занятий

Название раздела	Тематика практических занятий	Трудоемкость, часы
Раздел 1. Фестиваль	Тема 1. Жанры фестивалей (монографический, тематический, исполнительского творчества). Рассматриваемые вопросы: 1. Жанры фестивалей – монографический. 2. Жанры фестивалей – тематический. 3. Жанры фестивалей – исполнительского творчества.	1
	Тема 2. Виды фестивалей (Кинофестиваль, Фестиваль искусств, Театральный фестиваль, Музыкальный фестиваль, Рок-фестиваль, Фестиваль авторской песни, Фестиваль огня, Фестиваль моды, Фестиваль науки (Всероссийский фестиваль науки) и др.) Рассматриваемые вопросы: 1. Виды фестивалей: Кинофестиваль, Фестиваль искусств. 2. Виды фестивалей: Театральный фестиваль, Музыкальный фестиваль, Рок-фестиваль, Фестиваль авторской песни. 3. Виды фестивалей: Фестиваль огня, Фестиваль моды, Фестиваль науки и др.	
Раздел 2. Конкурс	Тема 3. Выбор названия, конкретных заданий и условий проведения конкурса. Рассматриваемые вопросы: 1. Выбор названия фестиваля или конкурса. 2. Выбор конкретных заданий и условий проведения фестиваля. 3. Выбор конкретных заданий и условий проведения конкурса.	1
	Тема 4. Основные задачи организаторов проведения конкурсов. Рассматриваемые вопросы: 1. Определение целей и задач фестиваля. 2. Определение целей и задач конкурса. 3. Разработка идейно-тематического анализа мероприятия.	
Раздел 3. Функции оргкомитета	Тема 5. Разработка положения, определение участников, материальное обеспечение мероприятия. Рассматриваемые вопросы:	

	1. Разработка положения мероприятия. 2. Определение участников мероприятия. 3. Материальное обеспечение мероприятия.	
	Тема 6. Выбор компетентного жюри. Рассматриваемые вопросы: 1. Разработка критериев конкурса. 2. Разработка требований к участникам конкурса. 3. Выбор компетентного жюри.	
Раздел 4. Организационно-содержательные проблемы	Тема 7. Определение состава творческой рабочей группы, распределение обязанностей в группе. Рассматриваемые вопросы: 1. Определение состава творческой рабочей группы. 2. Распределение обязанностей в группе. 3. Определение сроков выполнения заданий.	1
	Тема 8. Составление графика рабочих мероприятий подготовки фестивалей и конкурсов. Рассматриваемые вопросы: 1. Составление графика рабочих мероприятий подготовки фестивалей и конкурсов. 2. Составление графика репетиций основных мероприятий. 3. Составление графика выполнения подготовительных мероприятий.	
Раздел 5. Использование режиссерских технологий в организации фестивалей и конкурсов	Тема 9. Выразительные средства режиссера фестивалей и конкурсов. Рассматриваемые вопросы: 1. Использование документального материала. 2. Использование художественного материала. 3. Выразительные средства режиссера фестивалей и конкурсов.	1
	Тема 10. Написание сценария и постановка конкурсного мероприятия. Рассматриваемые вопросы: 1. Написание сценария конкурсного мероприятия. 2. Постановка конкурсного мероприятия. 3. Творческий показ.	1
Итого		6

5.4 Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Содержание раздела	Виды СРС		Объем (час.)	Формы контроля
		обязательные	дополнительные		
1.	Фестиваль	Подготовка письменной творческой работы-разработки сценария фестиваля	Изучение обязательной и дополнительной литературы, просмотр видеоматериалов	10	Письменная творческая работа
2.	Конкурс	Подготовка письменной творческой работы - разработки сценария конкурса	Изучение обязательной и дополнительной литературы, просмотр видеоматериалов	10	Письменная творческая работа
3	Функции оргкомитета	Подготовка письменной творческой работы - разработки функций оргкомитета	Изучение обязательной и дополнительной литературы, просмотр видеоматериалов	10	Письменная творческая работа
4	Организационно-содержательные проблемы	Подготовка письменной творческой работы - разработки положения о мероприятии	Изучение обязательной и дополнительной литературы, просмотр	10	Письменная творческая работа

			видеоматериалов		
5	Организационно-содержательные проблемы	Подготовка к творческому показу фестиваля или конкурса (или фрагмента; разработка сценария мероприятия.	Изучение обязательной и дополнительной литературы, просмотр видеоматериалов	20	Творческий показ
	Итого			60	

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме устного опроса и дискуссии по дисциплине.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в формах:

– подготовки к устным докладам (мини-выступлениям) с презентациями;

– изучения материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним.

Содержание и порядок выступлений обучающихся на практических (лабораторных) занятиях

Каждый студент самостоятельно или в группе готовит учебную мультимедийную презентацию к каждому практическому занятию, выбрав тот или иной из предложенных выше вопросов и ориентируясь на особенности составления мультимедийных презентаций.

а) структура мультимедийной презентации:

– титульный лист;

– содержание (изложение учебного материала) в виде текстовой, графической информации, аудио и видеоматериалов;

– система самоконтроля и самопроверки;

– словарь терминов;

– использованные источники с краткой аннотацией.

б) требования к мультимедийной презентации:

– объем – не менее 15 слайдов;

– шрифт текста - не менее 16 пт.;

– текст должен занимать не более 1/4 всего объема презентации;

– презентация должна иметь музыкальное сопровождение.

в) требования к выступлению:

– время выступления – не более 15 - 20 минут;

– не следует помещать весь текст выступления на слайдах презентации (они должны иллюстрировать презентуемую информацию);

– выступающий должен демонстрировать свободу и глубину владения представляемым материалом; умение уверенно излагать его языком, доступным для понимания.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции

6.1. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1.	Контрольная работа №1	Контрольная работа выполняется в форме устного сообщения по теоретическим вопросам курса. Регламент – 5-7 минут на один вопрос.	Устное сообщение, опрос
2.	Контрольная работа №2	В процессе самостоятельной подготовки письменной творческой работы студент разрабатывает сценарный план одной из форм эстрадного представления: сборный концерт, ревю, обозрение и т.д.	Письменная творческая работа
3.	Контрольная работа №4	Студенту предлагается написать подробный самостоятельный анализ идейно-тематический анализ номера.	Письменная творческая работа
4.	Зачет	Студент готовит самостоятельную работу для творческого показа: работа над эстрадным номером, работа над эстрадным представлением.	Творческий показ

В конце изучения дисциплины подводятся итоги работы студентов на лекционных и практических занятиях путем суммирования заработанных в течение семестра баллов.

6.2. Критерии оценивания знаний, обучающихся по дисциплине «Режиссура фестивалей и конкурсов»

3 семестр

№ п/п	Вид деятельности	Максимальное количество баллов за занятие	Максимальное количество баллов по дисциплине
1.	Посещение лекций	1	1
2.	Посещение практических занятий	1	3
3.	Работа на практических занятиях	164	164
4.	Зачет	32	32
Итого	2 зачетные единицы		200

6.3. Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся

Семестр		Посещение лекций	Посещение практических занятий	Работа на практических занятиях	Зачет
3 семестр	разбалловка по видам работ	1 х 1 = 1 баллов	3 х 1 = 3 баллов	164 балла	32 балла
	суммарный макс. балл	1 баллов max	3 баллов max	164 балла max	32 балла max
Итого	200 баллов				

6.4. Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра

По итогам изучения дисциплины «Режиссура фестивалей и конкурсов», трудоёмкость которой составляет 2 ЗЕ (3 семестр), обучающийся набирает определённое количество баллов согласно следующей таблице:

Оценка	Баллы (2 ЗЕ)
«зачтено»	101-200
«не зачтено»	100 и менее

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Андрейчук, Н.М. Основы профессионального мастерства сценариста массовых праздников: учебное пособие / Н.М. Андрейчук. – 4-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Планета музыки, 2018. – 232 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://e.lanbook.com/book/111448 (дата обращения: 21.11.2019). – Текст: электронный

2. Захава, Б.Е. Мастерство актера и режиссера: учебное пособие / Б.Е. Захава; под редакцией П.Е. Любимцева. – 10-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Планета музыки, 2019. – 456 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://e.lanbook.com/book/113159 (дата обращения: 21.11.2019). – Текст: электронный.

3. Марков, О.И. Сценарная культура режиссеров театрализованных представлений и праздников. Сценарная технология: учебное пособие / О.И. Марков. – 4-е, стер. – Санкт-Петербург: Планета музыки, 2020. – 424 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://e.lanbook.com/book/128808 (дата обращения: 21.11.2019). – Текст: электронный.

4. Мордасов, А. А. Принципы режиссуры театрализованных представлений и праздников : учебное пособие / А. А. Мордасов. – 6-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Планета музыки, 2023. – 128 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/288659.

Дополнительная литература

1. Горюнова, И. Э. Режиссура массовых театрализованных зрелищ и музыкальных представлений : лекции и сценарии / И. Э. Горюнова. – Санкт-Петербург : Композитор, 2009. – 232 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=2854.

2. Котомин, Б. А. Краткий курс лекций по режиссуре эстрадных программ и театрализованных представлений : учебное пособие / Б. А. Котомин. – Тамбов : ТГМПИ им. С.В. Рахманинова, 2010. – 100 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/152765.

3. Марков, О. И. Сценарная культура режиссеров театрализованных представлений и праздников. Сценарная технология : учебное пособие / О. И. Марков. – 5-е, стер. – Санкт-Петербург : Планета музыки, 2021. – 424 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/158906.

4. Мордасов, А. А. Принципы режиссуры театрализованных представлений и праздников : учебное пособие / А. А. Мордасов. – 5-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Планета музыки, 2021. – 128 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/163311. – спо отд/скд.

5. Павлов, А. Ю. Словарь терминов по режиссуре и драматургии театрализованных представлений и праздников / А. Ю. Павлов. – Москва : Директ-Медиа, 2019. – 226 с. – Текст : электронный // Университетская библиотека ONLINE. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571400.

6. Режиссура театрализованных представлений и праздников: основные термины и понятия : учебное пособие для студентов напр. подгот. 53.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников / Чувашский гос. институт культуры и искусства ; сост. Л. В. Чернова, Г. В. Семенова. – Чебоксары : ЧГИКИ, 2022. – 74 с.

7. Туманов, И. М. Режиссура массового праздника и театрализованного концерта : учебное пособие для институтов культуры / И. М. Туманов. – Москва : Просвещение, 1976. – 88 с.

8. Яковлева, Т. В. Режиссура театрализованных представлений и праздников : практикум / Т. В. Яковлева. – Кемерово : КемГИК, 2020. – 46 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/174749.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Интернет-ресурсы

№ п/п	Наименование дисциплины	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	Режиссура фестивалей и конкурсов	**https://pedsovet.org/**	Педсовет	Свободный доступ

Электронные библиотечные системы (ЭБС), с которыми сотрудничает БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии

№	Название ЭБС	№, дата договора	Срок использования	Количество пользователей
1.	ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com/)	договор №198/12 от 05.12.2022 г. договор ВКР03/02-2023 от 03.02.2023 г.	с 15.02.2023 по 14.02.2024	100%
2.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (http://biblioclub.ru)	*договор* №170-12/2022 от 07.12.2022 г.	с 11.03.2023 по 10.03.2024	100%
3.	ЭБС Юрайт (https://urait.ru)	договор №197/12 от 05.12.2022 г.	с 01.03.2023 по 28.02.2024	100%

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное изучение курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Запись **лекции** – одна из форм активной самостоятельной работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы обучающиеся имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удается осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу. Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости студент может обращаться к преподавателю за консультацией.

При подготовке к **практическим занятиям** студент должен изучить теоретический материал по теме занятия (использовать конспект лекций, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, при необходимости дополнить конспект, делая в нем соответствующие записи из литературных источников, видеофильмов, научно-популярных программ). В случае затруднений, возникающих при освоении теоретического материала, студенту следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Подготовка к практическому занятию должна включать в себя:

1) подбор литературы по выбранной теме;

2) классификацию материала;

3) разработку выбранной самим студентом интерактивной формы работы;

4) подготовку к самостоятельному изложению материала на занятии.

При работе над темами, определенными для самостоятельного изучения, необходимо:

1) подобрать и изучить литературу по теме, а также дополнительный материал;

2) законспектировать основные положения;

3) подготовить презентацию;

4) подготовится к устному раскрытию темы.

Результаты работы на практических занятиях оцениваются в баллах в соответствии с балльно-рейтинговой системой.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
Режиссура фестивалей и конкурсов	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа (практические занятия), для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (409)	Стулья ученические – 8 шт., стулья с мягкой обивкой – 30 шт., столы – 4 шт., музыкальный центр – 1 шт., колонки – 2 шт., театральный реквизит, ширма (перегородки) – 4 шт., элементы декораций, занавес – 2 комплекта, видеопроекционная техника, световое оборудование, звуковоспроизводящая и видео-аппаратура, ноутбук с выходом в «интернет» – 1 шт. Лицензионное ПО: «Microsoft Windows»; контракт № 8000007 от 29.08.2018 г. Свободно распространяемое ПО: Open Office; Mozilla Firefox; Google Chrome; Adobe Acrobat Reader.	* для лиц с нарушением зрения - приспособлено частично; * для лиц с нарушением слуха – приспособлено частично; * для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - не приспособлено

	Помещение для самостоятельной работы (122)	Персональный компьютер с выходом в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации – 2 шт., учебная мебель, стол – 2 шт., стулья ученические – 13 шт. Лицензионное ПО: «Microsoft Windows»; контракт № 8000007 от 29.08.2018 г. Свободно распространяемое ПО: Open Office; Mozilla Firefox; Google Chrome; Adobe Acrobat Reader.	* для лиц с нарушением зрения - приспособлено частично; * для лиц с нарушением слуха – приспособлено частично; * для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - не приспособлено

ЛИСТ
согласования рабочей программы

Направление подготовки: 51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников

Направленность (профиль): Театрализованные представления и праздники

Дисциплина: Режиссура фестивалей и конкурсов

Форма обучения: Заочная

Учебный год: 2023-2024

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры актерского мастерства и режиссуры от «26» июня 2023 года, протокол № 12.

Ответственный исполнитель заведующий кафедрой АМР		Чернова Л.В.	26.06.2023 г.
Исполнитель: доцент		Чернова Л.В.	26.06.2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой АМР		Чернова Л.В.	26.06.2023 г.
Декан факультета исполнительского искусства		Гайбурова Н.В.	26.06.2023 г.
Заведующая научной библиотекой		Илларионова О.В.	26.06.2023 г.
Начальник учебно- методического отдела		Федорова Н.К.	26.06.2023 г.

Лист регистрации изменений

Номера страниц				Номер и дата документа об изменении	Должностное лицо, вводившее изменения		Дата ввода изменений	Срок введения изменений
изме-нённых	заме-нённых	новых	аннулиро-ванных		ФИО, должность	подпись		