Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баскакова Наталья Ивановна
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.02.2024 15:26:38
Уникальный программный ключ:
9dc4f904b97d8bf18fd5ed4040135cc3d02568ad

Бюджетное образовательное учреждение высшего образования Чувашской Республики
«Чувашский государственный институт культуры и искусств» Министерства культуры,
по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики

УТВЕРЖДАЮ
И.о. декана факультета культуры
БОУ ВО «ЧГИКИ»
Минкультуры Чувашии
_____Илларионова Л.В.
«30» июня 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.В.03.08

Социокультурные технологии в библиотеке

Б1.В.03 Организационно-управленческий модуль

Направление подготовки
51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

Направленность (профиль)
Информационно-аналитическая деятельность

Уровень образования
Высшее образование – бакалавриат

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Чебоксары
2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования ФГОС ВО) по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «06» декабря 2017 г. № 1182 и ОПОП ВО по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность.

Рабочая программа дисциплины (модуля) предназначена для студентов 3 курса очной формы обучения направления подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, направленности (профиля) Информационно-аналитическая деятельность.

Программа одобрена на заседании кафедры социально- культурной и библиотечной деятельности от «26» июня 2023 года, протокол № 11.

Подписи:

Автор Л.В. Илларионова

Заведующий кафедрой социально-культурной
и библиотечной деятельности Г.И. Андреев

Содержание

1. Цель и задачи дисциплины 4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы 4
3. Требования к результатам освоения дисциплины 4
4. Объем дисциплины и виды учебной работы 5
5. Содержание дисциплины 6
5.1. Разделы дисциплин и виды занятий 6
5.2. Содержание разделов дисциплины 6
5.3. Тематика практических занятий 7
5.4 Самостоятельная работа студентов 8
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции 9
6.1. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся 9
6.2. Критерии оценивания знаний обучающихся по дисциплине 10
6.3. Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся 10
6.4. Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра 11
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 11
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 12
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 13

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Социокультурные технологии в библиотеке» является формирование основополагающих знаний в области социокультурных технологий в библиотеке и обеспечение будущих специалистов профессионализмом в выборе форм, средств и методов социально-культурной деятельности.

Задачи: сформировать представление об основах технологии социокультурной деятельности, ее основных типах и уровнях реализации, особенностях проектирования и внедрении социокультурных технологий в учреждениях различного типа.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социокультурные технологии в библиотеке» является дисциплиной организационно-управленческого модуля, части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, направленности (профиля) Информационно-аналитическая деятельность, очной формы обучения (Б1.В.03.08 Социокультурные технологии в библиотеке). Изучается в 5 семестре.

Дисциплина опирается на результаты обучения, сформированные в рамках ряда дисциплин учебного плана, изученных обучающимися в предыдущих семестрах: Библиотека в системе социальных коммуникаций, Библиотековедение.

Освоение дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин: Маркетинг библиотечно-информационной деятельности (УК-9, ПКО-2, ПКО-7, ПКО-8, ПКР-2), Менеджмент библиотечно-информационной деятельности (УК-6, УК-9, УК-10, ПКО-3, ПКО-7, ПКО-8).

3.Требования к результатам освоения дисциплины

Освоение данной дисциплины нацелено на освоение следующих образовательных результатов (ОР):

Компетенция и индикаторы ее достижения в дисциплине	Образовательные результаты (этапы формирования компетенции)		
	теоретический *знает*	модельный *умеет*	практический *владеет*
Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2) ИУК-2.1. Формулирует задачи в соответствии с целью проекта ИУК-2.2. Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели в сфере реализации проекта.	основные понятия общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового, жилищного, семейного, уголовного права; принципы и методы правового регулирования общественных отношений; основы конституционного строя РФ, конституционные права и свободы человека и гражданина, нормативно-правовую базу государственной политики в сфере культуры, в сфере противодействия	самостоятельно ориентироваться в составе законодательства РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем; анализировать и обобщать информацию о приоритетных направлениях развития библиотечно-информационной сферы	основными понятиями общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового, жилищного, семейного, уголовного права

ИУК-2.3. Демонстрирует умение определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта. ИУК-2.4. Аргументировано отбирает и реализует различные способы решения задач в рамках цели проекта.	терроризму		
Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3) ИУК-3.1. Определяет свою роль в команде на основе использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. ИУК-3.2. Планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.	особенности, правила и приемы социального взаимодействия в команде; особенности поведения выделенных групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывать их в своей деятельности; основные теории мотивации, лидерства; стили лидерства и возможности их применения в различных ситуациях	организовать собственное социальное взаимодействие в команде; определять свою роль в команде; принимать рациональные решения и обосновывать их; планировать последовательность шагов для достижения заданного результата	навыками организации работы в команде для достижения общих целей; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии и полемики

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Номер семестра	Учебные занятия				Консультации	Самостоятельная работа, час	Форма промежуточной аттестации, час
	Всего		Лекции, час	Практические занятия, час			
	Трудоемкость						
	Зачетные единицы	Часы					
5	2	72	12	20	-	40	зачет
Итого	2	72	12	20	-	40	зачет

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплин и виды занятий

№ раздела	Наименование раздела	Всего, (час)	Количество часов по формам организации обучения			
			Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации	Самостоятельная работа
1	Теоретические основы технологий социокультурной деятельности	8	2	2	-	4
2	Основные типы технологии социокультурной деятельности	10	2	2	-	6
3	Уровни реализаций социокультурных технологий	12	2	4	-	6
4	Технологии социокультурной диагностики	14	2	4	-	8
5	Особенности проектирования и реализации социокультурных технологий в учреждениях различного типа	14	2	4	-	8
6	Базовые социокультурные технологические системы	14	2	4	-	8
	ИТОГО	72	12	20	-	40

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы технологий социокультурной деятельности

Технология социокультурной деятельности, ее сущность и структура. Технология как система управления социокультурными процессами. Средства, метод социокультурных технологий. Типология технологий социокультурной деятельности.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Раздел 2. Основные типы технологии социокультурной деятельности

Культуроохранные, культуротворческие, рекреативные, образовательные, информационно-рекламные технологии. Этнотехнологии. Социокультурные технологии формирования культуры семьи, быта, образовательной и профессиональной деятельности, общественных отношений.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Раздел 3. Уровни реализаций социокультурных технологий

Групповой, массовый и индивидуальный уровни реализации социокультурных технологий.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Раздел 4. Технологии социокультурной диагностики

Составные компоненты социокультурных технологий. Элементы моделирования и конструирования в социокультурных технологиях.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Раздел 5. Особенности проектирования и реализации социокультурных технологий в учреждениях различного типа

Особенности проектирования и реализации социокультурных технологий в учреждениях культуры, образования, социальной защиты, спорта. Особенности проектирования и реализации социокультурных технологий в сфере туризма и масс-медиа.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Раздел 6. Базовые социокультурные технологические системы

Базовые рекреационные, просветительские, коммуникативные технологические системы. Базовые технологические системы творческой и социальной деятельности. Мастерство технолога социокультурной деятельности.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

5.3. Тематика практических занятий

Название раздела	Тематика практических занятий	Трудоемкость, часы
Теоретические основы технологий социокультурной деятельности	Рассматриваемые вопросы: 1.Технология социокультурной деятельности, ее сущность и структура. 2. Технология как система управления социокультурными процессами деятельности. 3. Типология технологий социокультурной деятельности.	2
Основные типы технологии социокультурной деятельности	Рассматриваемые вопросы: 1. Культуроохранные, культуротворческие, рекреативные, образовательные, информационно-рекламные технологии. 2. Этнотехнологии. 3. Социокультурные технологии формирования культуры семьи, быта, образовательной и профессиональной деятельности, общественных отношений.	2
Уровни реализаций социокультурных технологий	Рассматриваемые вопросы: 1. Групповой, массовый и индивидуальный уровни реализации социокультурных технологий.	4
Технологии социокультурной диагностики	Рассматриваемые вопросы: 1. Составные компоненты социокультурных технологий. 2. Элементы моделирования и конструирования в социокультурных технологиях.	4
Особенности проектирования и реализации социокультурных технологий в учреждениях различного типа	Рассматриваемые вопросы: 1. Особенности проектирования и реализации социокультурных технологий в учреждениях культуры, образования, социальной защиты, спорта. 2. Особенности проектирования и реализации социокультурных технологий в сфере туризма и масс-медиа.	4
Базовые социокультурные технологические системы	Рассматриваемые вопросы: 1. Базовые рекреационные, просветительские, коммуникативные технологические системы. 2. Базовые технологические системы творческой и социальной деятельности. 3. Мастерство технолога социокультурной деятельности.	4
ИТОГО		20

5.4. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Содержание раздела	Виды СРС		Объем час	Формы контроля
		обязательные	дополнительные		
1	Теоретические основы технологий социокультурной деятельности	Изучение материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним	Разработка концепции прибиблиотечной картинной галереи	4	Защита реферата, опрос
2	Основные типы технологии социокультурной деятельности	Изучение материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним	Подготовка выставки картин	6	Защита реферата, опрос
3	Уровни реализаций социокультурных технологий	Изучение материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним	Подготовка календарного праздника	6	Опрос, подготовка и защита проекта
4	Технологии социокультурной диагностики	Изучение материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним	Проведение праздника	8	Опрос
5	Особенности проектирования и реализации социокультурных технологий в учреждениях различного типа	Изучение материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним	Изучение сайтов социокультурных проектов	8	Защита социокультурного проекта
6	Базовые социокультурные технологические системы	Изучение материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним	Изучение сайтов социокультурных проектов	8	Опрос
	ИТОГО			40	

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме ознакомление с нормативными документами, изучении истории развития одной из библиотек города, села вуза: изучения основных направлений и методов и форм библиотечно-информационного обслуживания пользователей, написания Эссе; изучение особенностей информационной, методической деятельности библиотек.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в формах:

– ознакомления с нормативными документами; изучение деятельности библиотечно- информационного и библиографического обслуживания одной из библиотек города, села, вуза (республики);

– подготовка к устным докладам (мини-выступлениям) с презентациями;

– изучения материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним.

Содержание и порядок выступлений, обучающихся на практических занятиях

Каждый студент самостоятельно или в группе готовит проект, доклад выбрав тот или иной из предложенных выше вопросов и ориентируясь на критерии, особенности составления проектов или докладов, мультимедийных презентаций.

Мультимедийные презентации:

а) структура мультимедийной презентации:

– титульный лист;

– содержание (изложение учебного материала) в виде текстовой, графической информации, аудио и видеоматериалов;

– система самоконтроля и самопроверки;

– словарь терминов;
– использованные источники с краткой аннотацией.
б) требования к мультимедийной презентации:
– объем – не менее 15 слайдов;
– шрифт текста - не менее 16 пт.;
– текст должен занимать не более 1/4 всего объема презентации;
– презентация должна иметь музыкальное сопровождение.
в) требования к выступлению:
– время выступления – не более 15 – 20 минут;
– не следует помещать весь текст выступления на слайдах презентации (они должны иллюстрировать презентуемую информацию);
– выступающий должен демонстрировать свободу и глубину владения представляемым материалом; умение уверенно излагать его языком, доступным для понимания.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции

6.1. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1.	Контрольная работа №1	Контрольная работа выполняется в форме письменного ответа по теоретическим вопросам курса.	Тестовые задания
2.	Выступление с презентацией	В процессе самостоятельной подготовки к выступлению студент готовит доклад и презентацию. Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы. Тематика докладов выдается на первых семинарских занятиях, студент готовится к каждому практическому занятию, осуществляя выбор того или иного вопроса внутри темы. Студент может осуществлять подготовку к практическому занятию самостоятельно или в микрогруппе. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. При подготовке студентом изучаются разнообразные источники (литература, видеофильмы, научно-популярные программы и пр.), на основе которых составляется текст доклада и презентация к выступлению. На подготовку дается одна-две недели. Регламент – 15-20 мин. на выступление. В оценивании результатов преподавателем принимают участие студенты группы.	Вопросы для самостоятельного изучения обучающимися (темы выступлений с презентациями на практических занятиях)
3.	Контрольная работа № 2	Для выполнения заданий самостоятельной работы в письменной форме по темам разделов программы представляют собой схематизированные приемы раскрытия содержания по проблемам подготовки информационных продукций. Студенты, кроме рекомендуемой к изучению литературы, электронных изданий и Интернет-ресурсов, должны использовать публикации по выбранной теме с целью знакомства с новыми информационными источниками.	Задания для выполнения итоговой работы
4.	Реферат	Реферат — письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, выполняемая студентом в течение длительного срока (от одной недели до месяца). Реферат — краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на	Примерные темы рефератов

		основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу. Реферат отвечает на вопрос — что содержится в данной публикации (публикациях). Однако реферат — не механический пересказ работы, а изложение ее существа. В настоящее время, помимо реферирования прочитанной литературы, от студента требуется аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу. Тему реферата может предложить преподаватель или сам студент, в последнем случае она должна быть согласованна с преподавателем. В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания. Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена.	
5.	Зачет в форме устного собеседования по вопросам	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценки учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными заданиями.	Комплект примерных вопросов к зачету.

В конце изучения дисциплины подводятся итоги работы студентов на лекционных и практических занятиях путем суммирования заработанных в течение семестра баллов.

6.2. Критерии оценивания знаний, обучающихся по дисциплине
5 семестр

№ п/п	Вид деятельности	Максимальное количество баллов за занятие	Максимальное количество баллов по дисциплине
1	Посещение лекций	1	6
2	Посещение практических занятий	1	10
3	Работа на практических занятиях	152	152
4	Экзамен	-	-
5	Зачет	32	32
ИТОГО:	2 зачетные единицы	-	200

6.3. Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся

Семестр		Посещение лекций	Посещение практических занятий	Работа на практических занятиях	Зачет
5 семестр	Разбалловка по видам работ	6×1=6 баллов	10×1=10 баллов	152 балла	32 балла
	Суммарный макс. балл	6 баллов max	10 баллов max	152 балла max	32 балла max
	ИТОГО				200 баллов

6.4. Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра

По итогам изучения дисциплины «Социокультурные технологии в библиотеке», трудоёмкость которой составляет 2 ЗЕ (5 семестр), обучающийся набирает определённое количество баллов согласно следующей таблице:

Оценка	2 ЗЕ
«зачтено»	Более 100
«не зачтено»	100 и менее

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Козленко, Е. Ю. Технология социокультурной деятельности библиотек : учебное пособие / Е. Ю. Козленко. – Минск : БГУКИ, 2019. – 102 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/176064.

Дополнительная литература

1. «Библионочь»: первая социально-культурная акция // Современная библиотека. – 2011. – № 8. – С. 10-14.
2. Голвко, Н. М. Социально-культурные функции библиотечной профессии : профессиология / Н. М. Голвко // Библиотековедение. – 2004. – № 6. – С. 32-37.
3. Коленько, С. Г. Менеджмент в социально-культурной сфере : учебник и практикум / С. Г. Коленько. – Москва : Юрайт, 2023. – 370 с. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: https://urait.ru/bcode/512214.
4. Коноплева, Н. А. Организация социокультурных проектов для детей и молодежи : учебное пособие / Н. А. Коноплева. – 2-е изд. ; испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2023. – 254 с. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: https://urait.ru/bcode/518109. – ISBN 978-5-534-10890-3.
5. Кузнецова, Т. Я. Библиотека в информационном обществе: онтологические основания социокультурных трансформаций / Т. Я. Кузнецова // Библиотековедение. – 2011. – № 1. – С. 28-33.
6. Маркова, В. Н. Изучение социокультурного пространства библиотеки / В. Н. Маркова // 2006. – № 5. – С. 43-46.
7. Мурашко, О. Ю. Социокультурное проектирование в библиотеке: теория и практика / О. Ю. Мурашко // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2014. – № 6. – С. 28-36.
8. Пашин, А. И. Библиотека как социально-культурная система: вопросы управления / А. И. Пашин. – Москва : Либерея – бибинформ, 2005. – 93 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Интернет-ресурсы

№ п/п	Наименование дисциплины	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	Социокультурные технологии в библиотеке	http://window.edu.ru/catalog/pdf2txt/191/65191/36220		Свободный доступ
2.		http://www.gpntb.ru/win/inter-events/crimea2007/cd/170.pdf		Свободный доступ

Электронные библиотечные системы (ЭБС), с которыми сотрудничает БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии

№	Название ЭБС	№, дата договора	Срок использования	Количество пользователей
1.	ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com/)	договор №198/12 от 05.12.2022 г. договор ВКР 03/02-2023 от 03.02.2023 г.	с 15.02.2023 по 14.02.2024	100%
2.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (http://biblioclub.ru)	*договор* №170-12/2022 от 07.12.2022 г.	с 11.03.2023 по 10.03.2024	100%
3.	ЭБС Юрайт (https://urait.ru)	договор №197/12 от 05.12.2022 г.	с 01.03.2023 по 28.02.2024	100%
4.	ЭБС «Профи-Либ» (http://biblio.profy-lib.ru/)	договор №В02108 от 10.01.2022 г.	С 05.02.2022 по 04.02.2024	50

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное изучение курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Запись **лекции** – одна из форм активной самостоятельной работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы обучающиеся имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удается осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу. Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости студент может обращаться к преподавателю за консультацией.

Подготовка к **практическим занятиям**.

При подготовке к практическим занятиям студент должен изучить теоретический материал по теме занятия (использовать конспект лекций, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, при необходимости дополнить конспект, делая в нем соответствующие записи из литературных источников, видеофильмов, научно-популярных программ). В случае затруднений, возникающих при освоении теоретического материала, студенту следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Подготовка к практическому занятию должна включать в себя:

1) подбор литературы по выбранной теме;
2) классификацию материала;
3) разработку выбранной самим студентом интерактивной формы работы;
4) подготовку к самостоятельному изложению материала на занятии.

При работе над темами, определенными для самостоятельного изучения, необходимо:

1) подобрать и изучить литературу по теме, а также дополнительный материал;
2) законспектировать основные положения;
3) подготовить презентацию;
4) подготовиться к устному раскрытию темы.

Результаты работы на практических занятиях оцениваются в баллах в соответствии с балльно-рейтинговой системой.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
Социокультурные технологии в библиотеке	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (124)	Магнитно-маркерная доска – 1шт., столы ученические (одинарные) – 13 шт., стулья ученические – 12 шт., стул с мягкой обивкой – 1 шт., ноутбук с выходом в «интернет» – 1 шт., наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации. Лицензионное ПО: «Microsoft Windows»; контракт № 8000007 от 29.08.2018 г. Свободно распространяемое ПО: Open Office; Mozilla Firefox; Google Chrome; Adobe Acrobat Reader.	* Для лиц с нарушением зрения - приспособлено частично; * для лиц с нарушением слуха – приспособлено частично; * для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - не приспособлено
	Помещение для самостоятельной работы (103)	Персональные компьютеры с выходом в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации – 6 шт., переносной проектор – 1 шт., наглядные пособия, столы ученические – 20 шт., стулья ученические – 40 шт. Лицензионное ПО: «Microsoft Windows»; контракт № 8000007 от 29.08.2018 г. Свободно распространяемое ПО: Open Office; Mozilla Firefox; Google Chrome; Adobe Acrobat Reader	* Для лиц с нарушением зрения - приспособлено частично; * для лиц с нарушением слуха – приспособлено частично; * для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - не приспособлено

ЛИСТ
согласования рабочей программы

Направление подготовки: 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

Направленность подготовки (профиль): Информационно-аналитическая деятельность

Дисциплина: Социокультурные технологии в библиотеке

Форма обучения: очная

Учебный год: 2023-2024

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры социально-культурной и библиотечной деятельности, протокол № 11 от «26» июня 2023 г.

Ответственный исполнитель
заведующий кафедрой СКБД _____ Андреев Г.И. 30.06.2023
должность подпись расшифровка подписи дата

Исполнитель:
доцент кафедры СКБД _____ Илларионова Л.В. 30.06.2023
должность подпись расшифровка подписи дата

СОГЛАСОВАНО:

Заведующая научной библиотекой _____ Илларионова О.В. 30.06.2023
личная подпись *расшифровка подписи* *дата*

Представитель УМО _____ Федорова Н.К. 30.06.2023
личная подпись *расшифровка подписи* *дата*

Лист регистрации изменений

Номера страниц				Номер и дата документа об изменении	Должностное лицо, вводившее изменения		Дата ввода изменений	Срок введения изменения
изменен-ных	заменен-ных	новых	аннули-рованных		Ф.И.О., долж-ность	под-пись		