Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце:

фикумент веквимен прачая в ликтронной подписью Информация о владельце:

ФИО: Баскакова Наталья (Ивановна Должность: Ректор Наталь (Ивановна Должность: Ректор Наталь (Ивановна Должность: Ректор Наталь (Олжность: Ректор Наталь (Олжность) (Олжность: Ректор Наталь (Олжность) (Олжн

Бюджетное образовательное учреждение высшего образования Чувашской Республики Чувашский государственный институт культуры и искусств» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики



Рабочая программа дисциплины (модуля)

### Производственная (педагогическая) практика

Б2.О.04.01(П)

Программа производственной (педагогической) практики Педагогического модуля основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы специалитета по специальности 52.05.01 Актерское искусство

Специализация

Артист драматического театра и кино

Уровень образования Высшее образование – специалитет

Квалификация

Артист драматического театра и кино

Форма обучения

Очная

Чебоксары 2023 г. Программа производственной (педагогической) практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 52.05.01 Актерское искусство, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.11.2017 № 1128 и ОПОП ВО по специальности 52.05.01 Актерское искусство.

Программа производственной (педагогической) практики предназначена для студентов 3 курса очной формы обучения специальности 52.05.01 Актерское искусство, специализации Артист драматического театра и кино.

Программа одобрена на заседании кафедры актерского мастерства и режиссуры от (29) июня 2023 года, протокол N 13.

Подписи:

Заведующий кафедрой актерского мастерства и режиссуры Автор доцент

Чернова Л.В.

29.06.2023 г.

Кузнецова Л.И

(Step)
Ryms -

29.06.2023г.

### Содержание

1. Вид, тип и способ проведения практики	. 4
2. Цель и задачи практики	.4
3. Место практики в структуре ОПОП	.5
4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики	. 5
5. Объем практики в зачетных единицах	7
6. Содержание практики. Формы отчетности по практике	7
7. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации	
обучающихся	8
8. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики	11
9.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «И	[нтернет»,
необходимых для прохождения практики	. 11

#### 1. Вид, тип и способ практики

Производственная (педагогическая) практика входит в Педагогический модуль обязательной части Блока 2 Практика основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета по специальности 52.05.01 Актерское искусство.

Вид практики: производственная. Тип практики:

педагогическая.

Способ проведения: стационарная

#### 2. Цель и задачи дисциплины

**Цель:** формирование у студентов целостного представления о сущности, задачах и методах театральной педагогики как в образовательных учреждениях, так и в учреждениях культуры и искусства, а также привитие и углубление системы педагогических знаний и умений для практической работы, получаемых при изучении специальных и общепрофессиональных дисциплин, а также дисциплин специализации.

Производственная (педагогическая) практика может проходить в любительских и профессиональных театральных коллективах, студенческих центрах вузов и колледжей, театрально-зрелищных учреждения и в других учреждениях культуры и искусства.

#### . Задачи:

- закрепление знаний, полученных в процессе обучения;
- приобретение необходимых знаний, умений, навыков и опыта по изучаемой специальности.
- применение полученных знаний и навыков в профессиональной педагогической деятельности.
- развитие у студентов интереса к педагогической деятельности в условиях учебных заведений различного типа.
- воспитание устойчивого интереса к педагогической профессии, педагогической, гуманистической направленности личности студента;
  - формирование целостной научной картины педагогической деятельности;
  - формирование художественно-педагогического творческого мышления;
- приобретение практического опыта в постановке спектакля, сценического номера, в подготовке и проведении театрального фестиваля любительского творчества, организации учебно-воспитательного и творческого процесса при постановке спектакля;
  - приобретение навыков работы с техническими службами;
  - развитие актерских, исполнительских качеств;

заразительности и др.) и его активной педагогической позиции;

- -развитие навыка системного подхода к организации постановочной деятельности;
  - развитие профессиональных знаний, умений и навыков, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательного процесса в любительском театральном творчестве;
  - развитие потребности в самообразовании и совершенствовании профессиональных знаний и умений, в овладении, как новейшими педагогическими технологиями, так и классическими приемами театральной педагогики;
     формирование опыта творческой педагогической деятельности,

– оказание помощи образовательным учреждениям любительского творчества и объединениям в решении задач художественного обучения и воспитания.

#### 3. Место практики в структуре ОПОП

Данный тип практики входит в структуру Педагогического модуля, проводится в обязательном порядке и проходит с отрывом от учебного процесса в течение 2/3 недели на 3 курсе в 6 семестре обучения.

Практика опирается на результаты обучения, сформированные в рамках дисциплин учебного плана, изученных обучающимися ранее: Иностранный язык, Чувашский язык и литература, Сценическая речь, Современные информационные технологии.

Прохождение производственной (педагогической) практики является основой для подготовки к прохождению преддипломной практики (УК-3; УК-6; УК-7; ОПК-2; ОПК-4; ПКО-5; ПКО-6; ПКР-1; ПКР-2; ПКР-4; ПКР-5; ПКР-6), подготовка к сдаче государственного экзамена (УК-1; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4), подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы (УК-7; ПКО-1; ПКО-2; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКО-6; ПКО-7; ПКР-1; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4; ПКР-5; ПКР-6).

# **4.** Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики Прохождение производственной (педагогической) практики нацелено на достижение следующих образовательных результатов (OP):

Компетенция и индикаторы ее	Образовательные р	ия компетенции)	
достижения в дисциплине	теоретический знает	модельный <i>умеет</i>	практический владеет
Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2) ИУК -2.1. Участвует в разработке концепции проекта. ИУК-2.2. Разрабатывает план реализации проекта, с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. ИУК-2.3. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.	как управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	разрабатывать план реализации проекта, с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы.	навыками осуществления мониторинга хода реализации проекта, коррекции отклонения, внесения дополнительных изменений в план реализации проекта, уточнения зоны ответственности участников проекта.

Способен определять и	основы психологии	планировать и	навыками
реализовывать	мотивации;	реализовывать собственные	саморазвития;
приоритеты	способы	профессиональные задачи с	навыками
собственной	совершенствования	учетом условий, средств,	планирования
деятельности и способы	собственной	личностных возможностей;	профессиональной
ee	профессиональной	выявлять мотивы и	траектории с учетом
совершенствования на	деятельности	стимулы для саморазвития;	особенностей как
основе самооценки и		определять цели	профессиональной,
		профессионального роста	так и других видов

образования в течение всей жизни (УК-6) ИУК-6.1.		деятельности и требований рынка
Оценивает свои ресурсы и их		труда
пределы		1 5
(личностные, ситуативные,		
временные), оптимально их		
использует для успешного		
выполнения порученного задания.		
ИУК-6.2. Определяет приоритеты		
личностного роста и способы		
совершенствования собственной		
деятельности на основе самооценки.		
		ļ.

Способен планировать собственную научноисследовательскую работу, отбирать, анализировать и систематизировать информацию, необходимую для ее осуществления, в том числе с помощью информационнокоммуникационных технологий (ОПК-3)  ИОПК-3.1. Планирует собственную научноисследовательскую работу. ИОПК-3.2. Отбирает, анализирует и систематизирует информацию, необходимую для осуществления научноисследовательской работы. ИОПК-3.3. Использует информационнокоммуникационные технологии при работе над научным исследованием.	основные источники информации по истории и теории искусства; принципы работы с информацией	осуществлять поиск необходимой информации в фондах библиотек, в отечественных и зарубежных информационных системах сети Интернет; анализировать и систематизировать полученную информацию	навыками планирования и проведения исследовательской работы; навыками использования информационно-коммуникационных технологий
Способен преподавать профессиональные дисциплины в области актерского искусства и	основы профессиональных дисциплин для преподавания в	осуществлять подготовку и проведение учебных занятий в области актерского искусства и	навыками использования наиболее эффективных
смежные с ними вспомогательные дисциплины в образовательных организациях (ПКО-8) ИПКО-8.1. Осуществляет подготовку и проведение учебных занятий в области актерского искусства и смежных с ними вспомогательных дисциплин. ИПКО-8.2. Использует наиболее эффективные методы, формы и средства обучения.	области актерского искусства и смежных с ними вспомогательных дисциплин в образовательных организациях.	смежных с ними вспомогательных дисциплин.	методов, форм и средств обучения.

### 5. Объем практики в зачетных единицах

	Трудое	мкость			
Номер семестра	Зачетные единицы	Часы	Контактная работа, часы	Самостоятельная работа, час	Форма промежуточной аттестации, час
6	1	36	12	24	зачет
Итого	1	36	12	24	зачет

## 6. Содержание практики, формы отчетности по практике Содержание практики, проводимой в организации

№ п/п и название этапа	Сроки этапа	Содержание этапа	Текущая и промежуточная аттестация
1. Подготовительный этап: проведение установочной конференции	До выхода на практику	Ознакомление студентов с содержанием практики и видами деятельности обучаемых, предусмотренными программой данного вида практики; проведение инструктажа по вопросам обеспечения безопасности профессиональной (педагогической) деятельности; информация о сроках предоставления отчета о практике и требованиях к его документальному оформлению. Руководителем практики даются рекомендации по заполнению документов, входящих в состав отчета по практике — осуществляется контроль над соблюдением сроков практики и ее содержанием.	Собеседование по вопросам содержания и задач практики
2. Основной этап (форма проведения -с отрывом от учебного процесса)	В течение 2/3недели	В течение практики осуществляются следующие виды деятельности: изучение специфики образовательных учреждений через ознакомление с документацией (Устав,	Дневник практики Отчет о результатах прохождения практики

		учебные планы, программы и т.д.); -учувствует в образовательном процессе как ассистент преподавателя или	
		преподаватель; - анализирует условия учебнообразовательного	
		процесса, особенности	
		ученического коллектива театральных	
		педагогов, художественных	
		руководителей; - определяет цели, задачи	
		И	
		содержание учебного занятия; - занимается подбором	
		учебнометодического материала; - определяет структуру и форму	
		урока; - проводит занятия по	
		расписанию; - оказывает методическую, репетиторскую, консультационную и другую помощь учащимся (студентам) по поручению основного	
		преподавателя; - выстраивает и	
		проводит	
		контрольный урок; - ведет документационную работу: - разрабатывает учебнотематический план занятий на время прохождения практики, участвует в разработке образовательных программ;	
		- заполняет журнал посещаемости; - заполняет дневник практиканта ассистирует педагогу при	
		проведении оздоровительных и спортивных мероприятий в	
		образовательных учреждениях	
3. Подведение итогов	В течение 10	- подведение итогов практики;	Выступление на
практики: проведение	дней по	- обсуждение и обмен мнениями	итоговой конференции
итоговой конференции	окончании практики		(зачет)

По итогам практики, обучающиеся составляют отчеты, защита отчета по практике проводится в виде выступления на итоговой конференции. Прилагается стандартный бланк отчета по практике. На основании выполненных заданий, отчета студента и отзыва руководителя практики выставляется зачет.

# 7. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся

### Организация и проведение аттестации обучающегося

ФГОС ВО ориентированы преимущественно не на сообщение обучающемуся комплекса теоретических знаний, но на выработку у обучающегося компетенций – динамического набора знаний, умений, навыков и личностных качеств, которые позволят

выпускнику стать конкурентоспособным на рынке труда и успешно профессионально реализовываться.

В процессе оценки обучающегося необходимо используются как традиционные, так и инновационные типы, виды и формы контроля. При этом постепенно традиционные средства совершенствуются в русле компетентностного подхода, а инновационные средства адаптированы для повсеместного применения в российской вузовской практике.

**Цель проведения аттестации** – проверка освоения образовательной программы при выполнении программы практики через сформированность образовательных результатов.

**Промежуточная аттестация** завершает прохождение практики; помогает оценить уровень сформированности компетенций, предусмотренных содержанием практики.

	•	,
<b>№</b> п/п	СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ, используемые для текущего оценивания показателя формирования компетенции	Образовательные результаты практики
1.	Оценочные средства для текущей аттестации ОС-1 Отчет и дневник практики	Знает:  — специфику театрального творчества, особенности организации и художественно-педагогического руководства любительским театральным коллективом;  — основные направления, формы и тенденции развития социально-культурной деятельности в регионе.  Умеет:  — организовать социально-культурную деятельность и народное художественное творчество в культурнодосуговых и образовательных учреждениях; Владеет:  — практическими навыками проведения уроков, занятий, репетиций в соответствии с возрастными особенностями участников театральной самодеятельности;  — практическими навыками и умениями, необходимыми основным театральным профессиям
2.	ОС-2 Участие в и организации проведении мероприятий в учреждениях	(режиссер, актер, директор, сценограф и др.);  Знает:  — структуру управления социально-культурной деятельностью и народным художественным творчеством;  — опыт работы в регионе театральных коллективов, студий, клубов, школ, театров;  — организацию образовательного, воспитательного и творческого процесса в театральном коллективе; Умеет:  — осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы, досуговым формированием (объединением), театральным коллективом Владеет:  — первичными навыками организации работы театрального коллектива на начальных этапах его существования;

3.	Оценочные средства для	Знает:	
	промежуточной аттестации	– методы и формы проведения уроков, занятий, репетиций	
	(зачет)	в соответствии с возрастными особенностями участников	
	ОС-3 Зачет в форме устного	театральной самодеятельности;	
	собеседования по вопросам	<ul> <li>нормативно – правовую базу деятельности</li> </ul>	
		руководителя театрального коллектива. Умеет:	
		– планировать, организовать, проводить и анализировать	
		уроки, занятия и другие формы учебной деятельности по	
		сценическим дисциплинам (актерское мастерство,	
		сценическая речь, сценическое движение, история театра и	
		Владеет:	
		-первичными навыками работы в театральных коллективах	
		в качестве актера.	

# Материалы, используемые для текущего контроля успеваемости обучающихся по практике

Оценочными средствами текущего оценивания являются: дневник практики, включающий отчет о выполнении индивидуального задания, собеседование с руководителем практики по вопросу самоанализ учебно-исследовательской деятельности в ходе практики. Контроль ведется регулярно в течение всей практики.

### OC-1 Отчет и дневник практики Образец оформления дневника практики

1. Дневник по практике, включающий титульный лист, ежедневный календарный план работы студента на практике:

1	J1 1	1
	Дата	Вид и содержание деятельности

#### Требования к оформлению дневника по практике

Весь материал оформляется в папке со скоросшивателем и прозрачной обложкой. Текст печатается только на одной странице листа шрифтом Taims New Roman, 14 pt, интервал 1,15. Поля – обычные. Заголовки – жирным шрифтом того же размера. Страницы пронумерованы.

# OC-2 Выполнение производственно - педагогической работы по выбранной теме (направлению)

Оценивание работы студента-практиканта осуществляется на основе следующих критериев: степень активности обучаемых в отношении изучения основных методологических подходов к теоретическим аспектам производственно - педагогической работы; соблюдение сроков выполнения заданий руководителя практики; объем изученного материала и проведения практических занятий в рамках требований индивидуального плана-графика.

#### ОС-3 Собеседование по итогам практики

Темы для собеседования из программы

- 1. Характеристика театрального коллектива, являющегося базой практики
- 2. Нормативно правовая база деятельности театрального коллектива.
- 3.Особенности проведения уроков, занятий, репетиций в соответствии с возрастными особенностями участников театральной самодеятельности
- 4. Особенности организации и художественно-педагогического руководства любительским театральным коллективом
- 5.Организацию образовательного, воспитательного и творческого процесса в театральном коллективе;
- 6.Навыки, умения, присущие основным театральным профессиям (режиссер, актер, директор, сценограф и др.);

#### Критерии оценивания знаний, обучающихся по практике

	1 1	
<b>№</b> п/п	Вид деятельности	Максимальное количество баллов по практике
1	Участие в итоговой конференции по результатам практики (20 баллов)	20
2	Отчетная документация: -отчет по практике: -дневник практики, включающий отчет о выполнении индивидуальных заданий: (30 баллов) - Посещения занятий одной из молодежных театральных студий, обсуждение методики занятий с руководителем коллектива, выработка рекомендаций (20 баллов)	70
	-Изучение программ, методической литературы по сценическим дисциплинам; организация и проведение мониторинга участников театральной студии (анкеты, тесты, опросные материалы) (20 баллов) -Разработка тематических тренингов к спектаклям театрального коллектива (Учебного театра) (30 баллов)	
итого:	Зачет с оценкой (1 зачетных единицы)	100

#### Критерии оценивания работы обучающегося по итогам практики

По итогам практики, трудоёмкость которой составляет 1 ЗЕ и проходит в 6 семестре, обучающийся набирает определённое количество баллов согласно следующей таблице:

Оценка	Баллы (1 3Е)			
зачтено	50 и более баллов			
не зачтено	менее 50 баллов			

Для самостоятельной подготовки к практике рекомендуется использовать учебнометодические материалы:

#### 8. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

#### Основная литература

1. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - 3-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 283 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02783-3 То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450759

- 2. Рогожин, М.Ю. Подготовка и защита письменных работ: учебно-практическое пособие / М.Ю. Рогожин. Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2014. 238 с.: ил. Библиогр. в кн. ISBN 978-5-4475-1666-6; Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253712
- 3. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований: учебное пособие / М.Ф. Шкляр. 6е изд. Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. 208 с. (Учебные издания для бакалавров). Библиогр: с. 195-196. ISBN 978-5-394-02518-1; Режим доступа:

http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782

#### Дополнительная литература

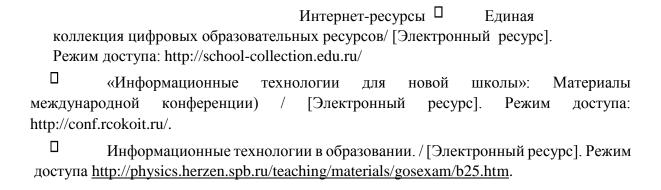
1. Андрианова, Е.И. Подготовка и проведение педагогического исследования: учебное пособие для вузов / Е.И. Андрианова; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н.

Ульянова». - Ульяновск: УлГПУ, 2013. - 116 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-86045-614-3; Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278048

2. Кузьмина, Е.Г. Психодиагностика в сфере образования: учебное издание / Е.Г. Кузьмина; науч. ред. Г. Морозова. - 2-е изд., стер. - Москва: Флинта, 2014. - 310 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-1945-9; Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363683

# 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

- \* Архиватор 7-Zip,
- \* Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows,
- \* Операционная система Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc,
- \* Офисный пакет программ Microsoft Office Professional 2013 OLP NL Academic,
- \* Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView,
- \* Программа для просмотра файлов формата PDF AdobeReader XI,
- \* Браузер GoogleChrom



	«Педагогика искусства» Сетевой	электронный	научный
жур	рнал/		
ГЭпе	эктронный ресурс]. Режим лоступа: htt	n·//www.art-education.ru/el	ectronic-iournal

# Электронные библиотечные системы (ЭБС), с которыми сотрудничает БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии

№	Название ЭБС	№, дата договора	Срок использования	
1.	ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com/)	договор №19/01 от 13.01.2022 г.	с 15.02.2022 по 14.02.2023	
2.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» ( <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a> )	договор №03-01/2022 от 12.01.2022 г.	с 11.03.2022 по 10.03.2023	
3.	ЭБС Юрайт (https://urait.ru)	договор №5000 от 10.01.2022 г.	с 01.03.2022 по 28.02.2023	

#### ЛИСТ

#### согласования рабочей программы

Специальность: 52.05.01 Актерское искусство

Специализация образовательной программы: Артист драматического театра и кино

Дисциплина: Производственная (педагогическая) практика

Форма обучения: очная

Учебный год: 2023-2024

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры актерского мастерства и режиссуры протокол № 13 от «29» июня 2023 года.

Ответственный

исполнитель

заведующий кафедрой АМР

Исполнитель:

Чернова Л.В

29.06.2023г.

Кузнецова доцент

Л.И.

29.06.2023г.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой АМР

Чернова Л.В.

29.06.2023г.

Декан факультета

исполнительского

искусства

Гайбурова Н.В.

29.06.2023г.

Заведующая библиотекой

Илларионова О.

фед — Федорова Н.К.

Илларионова О.В

29.06.2023г.

Начальник учебно-

методического отдела

29.06.2023г.

Лист регистрации изменений

					дации изменении			
Номера страниц			Ц	Номер и дата	Должностное лицо, ввод изм		Пата	Срок
	I	<u> </u>		покумента об	n.		Дата ввода	введения
изме-	заме-	HODITY	аннулиро-	изменении			изменений	изменений
нённых	ненных	новых	ванных		ФИО, должность	подпись		
							I	Ì