Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баскакова Наталья Ивановна
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.02.2024 15:25:11
Уникальный программный ключ:
9dc4f904b97d8bf18fd5ed4040135cc3d02568ad

Бюджетное образовательное учреждение высшего образования Чувашской Республики
«Чувашский государственный институт культуры и искусств» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики

УТВЕРЖДАЮ
И.о. декана факультета культуры
БОУ ВО «ЧГИКИ»
Минкультуры Чувашии
_____Илларионова Л.В.
«30» июня 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.В.03.ДВ.02.01

Библиотечная профессиология

Б1.В.03 Организационно-управленческий модуль

Направление подготовки
51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

Направленность (профиль)
Менеджмент библиотечно-информационной деятельности

Уровень образования
Высшее образование – бакалавриат

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Чебоксары
2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации утвержденный приказом от «06» декабря 2017 г. № 1182 и ОПОП ВО по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность.

Рабочая программа дисциплины (модуля) предназначена для студентов 1 курса очной формы обучения направления подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, направленности (профиля) Менеджмент библиотечно-информационной деятельности.

Программа одобрена на заседании кафедры социально-культурной и библиотечной деятельности от «26» июня 2023 года, протокол № 11.

Подписи:

Автор Л.В. Илларионова

Заведующий кафедрой социально-культурной
и библиотечной деятельности Г.И. Андреев

Содержание

1. Цель и задачи дисциплины 4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы 4
3. Требования к результатам освоения дисциплины 4
4. Объем дисциплины и виды учебной работы 5
5. Содержание дисциплины 6
5.1. Разделы дисциплин и виды занятий 6
5.2. Содержание разделов дисциплины 6
5.3. Тематика практических занятий 8
5.4 Самостоятельная работа студентов 9
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции 10
6.1. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся 10
6.2. Критерии оценивания знаний, обучающихся по дисциплине 11
6.3. Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся 12
6.4. Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра 12
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 12
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 13
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 14

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Библиотечная профессиология» является обеспечение профессионального изучения эволюции библиотечной профессии, формирование и развитие самосознания и самоопределения библиотечно-информационного специалиста, особенностей профессиональной деятельности в библиотеке.

Задачи:

– совершенствование навыков применения отраслевых нормативно-законодательных документов анализа библиотечной деятельности;

– формирование комплексного представления о современном состоянии отечественной информационно-библиотечной отрасли;

– развитие творческого отношения к профессиональной библиотечной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Библиотечная профессиология» является дисциплиной по выбору 02 (ДВ.02) организационно-управленческого модуля, части, формируемой участниками образовательных отношений раздела Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, направленность (профиль) Менеджмент библиотечно-информационной деятельности, очной формы обучения (Б1.В.03.ДВ.02.01 Библиотечная профессиология). Изучается в 2 семестре.

Дисциплина опирается на результаты обучения, сформированные в рамках ряда дисциплин учебного плана, изученных обучающимися в предыдущих семестрах: Введение в специальность, Деловое общение.

Освоение дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин Библиотечно-информационное обслуживание (УК-3, ПКР-2), Библиотека в системе социальных коммуникаций (ПКО-3, ПКО-5, ПКО-8), Управление персоналом библиотеки (УК-3, УК-8, ПКР-4).

3.Требования к результатам освоения дисциплины

Освоение данной дисциплины нацелено на освоение следующих образовательных результатов (ОР):

Компетенция и индикаторы ее достижения в дисциплине	Образовательные результаты (этапы формирования компетенции)		
	теоретический *знает*	модельный *умеет*	практический *владеет*
Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3) ИУК-3.1. Определяет свою роль в команде на основе использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. ИУК-3.2.	особенности, правила и приемы социального взаимодействия в команде; особенности поведения выделенных групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывать их в своей деятельности; основные теории мотивации, лидерства; стили лидерства и возможности их применения в различных ситуациях	организовать собственное социальное взаимодействие в команде; определять свою роль в команде; принимать рациональные решения и обосновывать их; планировать последовательность шагов для достижения заданного результата	навыками организации работы в команде для достижения общих целей; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии и полемики

Планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.			
Готов к участию в педагогическом проектировании читательского развития личности средствами библиотечно-информационной деятельности (ПКР-2) ИПКР 2.1. Применяет педагогические методики библиотечно-информационного обслуживания, адекватные целям и задачам читательского развития разных категорий читателей ИПКР 2.2. Осуществляет диагностику умений и навыков чтения разных категорий читателей. ИПКР 2.3. Создает инновационные программы и проекты педагогического сопровождения чтения.	педагогические технологии читательского развития разных категорий читателей	осуществлять диагностику умений и навыков чтения разных категорий читателей и создавать инновационные программы и проекты педагогического сопровождения чтения	навыками применения технологий читательского развития, адекватных целям и задачам личностного роста пользователей и накопления человеческого капитала

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Номер семестра	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации, час
	Всего		Лекции, час	Практические занятия, час	Консультация	Самостоятельная работа, час	
	Трудоемкость						
	Зачетные единицы	Часы					
2	2	72	12	20	–	40	зачет
Итого	2	72	12	20	–	40	зачет

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплин и виды занятий

№ раздела	Наименование раздела	Всего, (час)	Количество часов по формам организации обучения			
			Лекционные занятия	Практические занятия	Консультация	Самостоятельная работа
1	Профессия и профессионализм библиотекаря	28	4	6	–	18
2	Система поддержки совершенствования и развития библиотечной профессии	44	8	14	–	22
	ИТОГО	72	12	20	–	40

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Профессия и профессионализм библиотекаря

Тема 1. Основные этапы становления библиотечной деятельности как профессии.

Истоки развития библиотечной профессии. Три этапа эволюционирования библиотечной деятельности в специальную: до профессиональный, переходный, профессиональный. Роль первого библиотечного съезда в развитии библиотечной профессии. Переход от звания к должности «библиотекарь». Провозглашение библиотечного дела «особой ученой профессией». Проведение библиотечной экспертизы. Разработка про- фессиограммы библиотекаря. Многофункциональность библиотечной профессии.

Зарождение профессионального образования в дореволюционный период. Подготовка библиотечных кадров в 20-30-е гг. XX века. Уровень библиотечной подготовки в 40-60-е годы. Активный период подготовки библиотечных специалистов для разного типа библиотек (70-80-е гг.). 90-е гг. – новые подходы к подготовке библиотекарей. Переход к современному этапу, усиление теоретической фундаментальной подготовки.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Тема 2. Современные подходы к содержанию библиотечной профессиологии.

Профессиологические концепции Ю. Григорьева, Ю. Столярова, А. Ванеева, А. Чачко, А. Соколова, А. Каптерева. Комплексный характер библиотечной профессии. Профессиональное самосознание библиотекаря в определении библиотечной профес- сиологии. Психологическая характеристика профессии библиотекаря. Взгляды на предназначение библиотекаря, его роль в развитии просвещения, духовности, культуры и других базовых ценностей нового времени. Интегрирование библиотечной профес- сиологией комплекса наук о профессиональном образовании, профессиональной ориентации, о профессиональных качествах личности, профессиональном самоопределении человека, феноменах таланта, одаренности.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Тема 3. Библиотечная профессиология в системе профессиологических исследований.

Исследование содержания, форм, специфики, профессиональной деятельности в области библиотечного дела. Психологический анализ профессии библиотекаря в 20-е гг. XX века. Участие в библиотечных исследованиях психологов, физиологов, медиков,

направленных на изучение условий труда, определение причин утомляемости, эмоциональной напряженности. Социологические исследования профессии в 60-90-е гг.:

«Система подготовки библиотечных кадров в институте культуры», «Библиотечная профессия: современное состояние и перспективы развития», «Чтение библиотекарей» и др. Исследования XXI века по определению группы качеств необходимых для профессии. А.И. Каптерев «Виртуальный мир современного библиотекаря». Локальные кадровые исследования в библиотеках регионального и муниципального уровня. Социологические исследования под эгидой РБА: «Молодежный кадровый ресурс публич- ных библиотек России». Исследование престижности профессии библиотекаря.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Раздел 2. Система поддержки совершенствования и развития библиотечной профессии

Тема 4. Библиотечная профессия в контексте отечественных тенденций развития библиотечно-информационной деятельности.

Изучение социального статуса библиотечной профессии, профессиональная мотивация сотрудников библиотек как ключевое условие профессионального развития. Место профессионала библиотекаря в условиях технических инноваций. Условия модернизации библиотечного дела. Работа библиотекаря с новыми информационными технологиями. Технизация и технологизация библиотечной профессии. Изменение предмета читательских интересов. Межкультурная компетентность библиотечного специалиста.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Тема 5. Библиотека и библиотечная профессия в трактовке зарубежных специалистов.

Обращение к изучению профессии библиотекаря, его статуса, морально- этического кодекса профессии в зарубежных странах. Профессиональные требования к библиотечным работникам. Разработка психофизиологической характеристики библиотечной профессии. Исследования социологических аспектов библиотечной профессии.

Системы библиотечного образования в зарубежных странах: США, Италии, Германии и др. Профориентационная работа как условие профилирования подготовки библиотечных специалистов. Нетрадиционные виды специальности. Работка в частных корпорациях, некоммерческих организациях, консалтинговых фирмах.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Тема 6. Библиотечно-информационные специалисты как особая социально-профессиональная группа людей.

Библиотекари как информационные профессионалы, имеющие знания по широкому кругу информации, тенденциям развития науки, компьютерных технологий, разрабатывающее и продвигающее информационные программы и системы. Дифференциация современных библиотечных профессий и специальностей. Работа библиотекаря в информационных центрах, юридических фирмах, рекламных агентствах, научно- исследовательских лабораториях, медиа-центрах. Новые условия труда библиотечных работников, расширение сферы деятельности, выход на управление персоналом, помощь пользователям в работе с базами данных, изучение читательских потребностей. Кодексы профессиональной этики библиотекаря.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Тема 7. Современный (компетентностный) подход к библиотечному образованию.

Реализация идей модернизации идей высшего библиотечного образования. Системные и качественные изменения в содержании и организации профессиональной подготовки будущих библиотекарей. Совокупность видов профессиональной деятельности библиотекаря. Междисплинарный характер подготовки библиотечных специалистов. Новые технологии подготовки. ориентация в подготовке на личностные качества

обучаемого, его особенности, самостоятельность, активность, ответственность. Создание основ дидактики профессионального обучения, инновационные изменения в содержании и процессе подготовки библиотечных работников. Использование в системе подготовки онлайновых справочных систем, методов поиска в интернете, интерактивных систем, автоматизированных систем регистрации обращения документов.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

5.3. Тематика практических занятий

Название раздела	Тематика практических занятий	Трудоемкость, часы
Профессия и профессионализм библиотекаря	Тема 1. Основные этапы становления библиотечной деятельности как профессии Рассматриваемые вопросы: 1.Библиотечная профессия как ключевой фактор подготовки библиотечно-информационных специалистов. 2. История появления библиотечной специальности, должности и профессии библиотекаря. 3. Выдающиеся люди эпохи в становлении библиотечной деятельности как профессии. 4. Становление библиотечной деятельности как профессии. 5. История изучения библиотечной профессии.	2
	Тема 2. Современные подходы к содержанию библиотечной профессиологии Рассматриваемые вопросы: 1.Профессиологические концепции современных специалистов библиотечного дела. 2. Профессиологические концепции Ю. Григорьева, Ю. Столярова, А. Ванеева, А. Чачко, А. Соколова, А. Каптерева. 3. Профессиональное самосознание библиотекаря в определении библиотечной профессиологии.	2
	Тема 3. Библиотечная профессиология в системе профессиологических исследований Рассматриваемые вопросы: 1. Психологический анализ профессии библиотекаря в 20-е гг. XX века. 2. Трактовка отечественных библиотековедов профессиологических концепций. 3. Исследования профессии в 60-90-е гг. 4. Социологические исследования под эгидой РБА. 5. Социологические исследования профессии библиотекаря на разных этапах.	2
Система поддержки совершенствования и развития библиотечной профессии	Тема 4. Библиотечная профессия в контексте отечественных тенденций развития библиотечно-информационной деятельности Рассматриваемые вопросы: 1.Библиотекарь, его роль в развитии просвещения, духовности, культуры и других базовых ценностей нового времени. 2.Библиотечная профессия в электронную эпоху. 3. Этические и психологические аспекты библиотечной профессии. 4. Изменение социального статуса библиотечной профессии в современный период.	4
	Тема 5. Библиотека и библиотечная профессия в трактовке зарубежных специалистов Рассматриваемые вопросы: 1. Библиотеки, библиотечное дело, библиотечная профессия в США. 2. Становление и развитие библиотечной профессии в Европейских странах. 3. Взгляд зарубежных специалистов на будущее библиотечной профессии в зарубежных странах. 4.Основные направления становления и развития библиотечной профессии в странах мира. 5. Становление библиотечной профессии за рубежом.	4

	Тема 6. Библиотечно-информационные специалисты как особая социально-профессиональная группа людей Рассматриваемые вопросы: 1. Новые условия труда библиотечных работников, расширение сферы деятельности. 2. Некоторые аспекты формирования профессионального сознания библиотечного специалиста. 3. Размышления теоретиков и практиков о библиотечной профессии вчера, сегодня, завтра. 4. Молодежный кадровый ресурс библиотек России.	4
	Тема 7. Современный (компетентностный) подход к библиотечному образованию. Рассматриваемые вопросы: 1. Мелвил Дьюи как создатель первой библиотечной школы. 2.Евфросиния Полоцкая - создательница первых школьных библиотек на Руси. 3. Л. Б. Хавкина как организатор библиотечного образования в России. 4. Современные дискуссии о политике библиотечного образования. 5. Д. Равинский о развитии библиотечного образования в России.	2
ИТОГО		20

5.4. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Содержание раздела	Виды СРС		Объем (час)	Формы контроля
		обязательные	дополнительные		
1	2	3	4	5	6
1.	Основные этапы становления библиотечной деятельности как профессии	Изучение материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним.	Подготовка докладов	6	Устный опрос
2.	Современные подходы к содержанию библиотечной профессиологии	Изучение материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним.	Подготовка к практическому занятию	6	Дискуссия
3.	Библиотечная профессиология в системе профессиологических исследований	Изучение материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним.	Подготовка докладов	6	Устный опрос
4.	Библиотечная профессия в контексте отечественных тенденций развития библиотечно-информационной деятельности	Изучение материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним.	Поиск информации в Интернете по заданной теме.	6	Устное сообщение, дискуссия
5.	Библиотека и библиотечная профессия в трактовке зарубежных специалистов	Изучение материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним.	Подготовка презентации	6	Опрос
6.	Библиотечно-информационные специалисты как особая социально-профессиональная группа людей	Изучение материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним.	Подготовка к практическому занятию и контрольной работе	6	Устный опрос

7.	Современный (компетентностный) подход к библиотечному образованию	Изучение материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним.	Подготовка докладов и презентаций по изучаемой теме для выступления на практическом занятии.	4	Устное сообщение, дискуссия

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме выполнения практических заданий по дисциплине.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в формах:

– подготовки к устным докладам (мини-выступлениям) с презентациями;

– изучения материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним.

Содержание и порядок выступлений, обучающихся на практических занятиях

Каждый студент самостоятельно или в группе готовит учебную мультимедийную презентацию к каждому практическому занятию, выбрав тот или иной из предложенных выше вопросов и ориентируясь на особенности составления мультимедийных презентаций о библиотечной профессиологии (об истоках развития библиотечной профессии).

а) структура мультимедийной презентации:

– титульный лист;

– содержание (изложение учебного материала) в виде текстовой, графической информации, аудио и видеоматериалов;

– система самоконтроля и самопроверки;

– словарь терминов;

– использованные источники с краткой аннотацией.

б) требования к мультимедийной презентации:

– объем – не менее 15 слайдов;

– шрифт текста - не менее 16 пт.;

– текст должен занимать не более 1/4 всего объема презентации.

в) требования к выступлению:

– время выступления – не более 15 – 20 минут;

– не следует помещать весь текст выступления на слайдах презентации (они должны иллюстрировать презентуемую информацию);

– выступающий должен демонстрировать свободу и глубину владения представляемым материалом; умение уверенно излагать его языком, доступным для понимания.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции

6.1. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1.	Контрольная работа №1	Контрольная работа выполняется в форме письменного задания по теоретическим вопросам курса.	Задания для выполнения итоговой работы
2.	Выступление с презентацией	В процессе самостоятельной подготовки к выступлению студент готовит доклад и презентацию.	Вопросы для самостоятельного

		Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы. Тематика докладов выдается на первых семинарских занятиях, студент готовится к каждому практическому занятию, осуществляя выбор того или иного вопроса внутри темы. Студент может осуществлять подготовку к практическому занятию самостоятельно или в микрогруппе. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. При подготовке студентом изучаются разнообразные источники (литература, видеофильмы, научно-популярные программы и пр.), на основе которых составляется текст доклада и презентация к выступлению. На подготовку дается одна-две недели. Регламент – 15-20 мин. на выступление. В оценивании результатов преподавателем принимают участие студенты группы.	изучения обучающимися (темы выступлений с презентациями на практических занятиях)
3.	Контрольная работа № 2	Для выполнения заданий самостоятельной работы в письменной форме по темам разделов программы представляют собой схематизированные приемы раскрытия содержания научно-методических источников по проблемам современного подхода к содержанию библиотечной профессиологии. Студенты, кроме рекомендуемой к изучению литературы, электронных изданий и Интернет-ресурсов, должны использовать публикации по выбранной теме с целью знакомства с новыми тенденциями.	Задания для выполнения итоговой работы
4.	Зачет в форме устного собеседования по вопросам	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценки учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными заданиями.	Комплект примерных вопросов к зачету.

В конце изучения дисциплины подводятся итоги работы студентов на лекционных и практических занятиях путем суммирования заработанных в течение семестра баллов.

6.2. Критерии оценивания знаний, обучающихся по дисциплине

2 семестр

№ п/п	Вид деятельности	Максимальное количество баллов за занятие	Максимальное количество баллов по дисциплине
1	Посещение лекций	1	6
2	Посещение практических занятий	1	10
3	Работа на практических занятиях	152	152
4	Зачет	32	32
ИТОГО:	2 зачетные единицы	–	200

6.3. Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся

Семестр		Посещение лекций	Посещение практических занятий	Работа на практических занятиях	Зачет
2 семестр	Разбалловка по видам работ	6 х 1= 6 баллов	10 х 1=10 баллов	152 балла	32 балла
	Суммарный макс. балл	6 баллов max	10 баллов max	152 балла max	32 балла max
	200 баллов				

6.4. Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра

По итогам изучения дисциплины «Библиотечная профессиология», трудоёмкость которой составляет 2 ЗЕ (2 семестр), обучающийся набирает определённое количество баллов согласно следующей таблице:

Оценка	Баллы (2 ЗЕ)
«зачтено»	Более 100
«не зачтено»	100 и менее

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Голубенко, Н. Б. Введение в библиотечное дело : учебное пособие / Н. Б. Голубенко. – 2-е изд., испр. – Москва : ИНТУИТ, 2016. – 171 с. – Текст : электронный // Университетская библиотека ONLINE : электронно-библиотечная система. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429012.

Дополнительная литература

1. Байтемирова, М. Д. Профессиональные компетенции библиотечного специалиста: традиции и новые требования / М. Д. Байтемирова // Вестник Московского государственного университета культуры и искусств. – 2015. – № 2. – С. 192-195.

2. Библиотековедение. Общий курс : учебник по напр. «Библиотечно-информационная деятельность» / С. А. Басов, А. Н. Ванеев, М. Я. Дворкина [и др.] ; науч. ред. А. Н. Ванеев, М. Н. Колесникова. – Санкт-Петербург : Профессия, 2013. – 238 с. – (Бакалавр библиотечно-информационной деятельности). – Текст : электронный // Профилиб : библиотека профессионала. – URL: https://biblio.profy-lib.ru/book/-/pdf/18823.

3. Библиотечно-информационное обслуживание : учебник / Ю. Ф. Андреева, О. Ф. Бойкова, В. А. Бородина [и др.] ; науч. ред. М. Я. Дворкина. – Санкт-Петербург : Профессия, 2016. – 240 с. – (Бакалавр библиотечно-информационной деятельности). – Текст : электронный // Профилиб : библиотека профессионала. – URL: https://biblio.profy-lib.ru/book/-/pdf/46914.

4. Ванеев, А. Н. Методическое обеспечение библиотечной деятельности : учебное пособие / А. Н. Ванеев, В. С. Крейденко, Е. К. Высоцкая. – Москва : ИПО Профиздат, 2000. – 144 с.

5. Голвко, Н. М. Социально-культурные функции библиотечной профессии : профессиология / Н. М. Голвко // Библиотековедение. – 2004. – № 6. – С. 32-37.

6. Илларионова, Н. П. Изучение профессиональной компетентности библиотечных кадров / Н. П. Илларионова // Библиотечное дело. – 2006. – № 2. – С. 178.

7. Соколов, А. В. Библиотечная профессиология и сумма технологий / А. В. Соколов // Научные и технические библиотеки. – 2015. – № 6. – С. 3-14.

8. Стрелкова, И. Б. Профессиографический анализ деятельности библиотечного специалиста как основа эффективного управления / И. Б. Стрелкова // Научные и технические библиотеки. – 2010. – № 1. – С. 74-79.

9. Сукиасян, Э. Р. Библиотечная профессия и кадровый менеджмент : избранные статьи 2004-2011 гг. / Э. Р. Сукиасян. – Санкт-Петербург : Профессия, 2011. – 450 с. – Текст : электронный // Профилиб : библиотека профессионала. – URL: https://biblio.profy-lib.ru/book/-/pdf/19761.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Интернет-ресурсы

№ п/п	Наименование дисциплины	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	Библиотечная профессиология	http://www.mkrf.ru/– Министерство культуры РФ; http://www.cpic.ru/ – центр по проблемам информатизации сферы культуры Министерства культуры РФ; http://www.rsl.ru/ – Российская госу-дарственная библиотека; http://www.nlr.ru – Российская наци-ональная библиотека; http://www.prlib.ru/ – Президентская библиотека им. Б. Н. Ельцина; http://www.library.ru/ – информационно-справочный портал «Библиотекам»; http://www.nilc.ru/ – Национальный информационно-библиотечный центр «Либнет»; http://www. rba.ru/ – сайт Российской библиотечной ассоциации.		Свободный доступ

Электронные библиотечные системы (ЭБС), с которыми сотрудничает БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии

№	Название ЭБС	№, дата договора	Срок использования	Количество пользователей
1.	ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com/)	договор №198/12 от 05.12.2022 г. договор ВКР 03/02-2023 от 03.02.2023 г.	с 15.02.2023 по 14.02.2024	100%
2.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (http://biblioclub.ru)	*договор* №170-12/2022 от 07.12.2022 г.	с 11.03.2023 по 10.03.2024	100%
3.	ЭБС Юрайт (https://urait.ru)	договор №197/12 от 05.12.2022 г.	с 01.03.2023 по 28.02.2024	100%
4.	ЭБС «Профи-Либ» (http://biblio.profy-lib.ru/)	договор №B02108 от 10.01.2022 г.	С 05.02.2022 по 04.02.2024	50

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное изучение курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Запись **лекции** – одна из форм активной самостоятельной работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы обучающиеся имели возможность задать

уточняющие вопросы по изучаемому материалу. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удается осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу. Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости студент может обращаться к преподавателю за консультацией.

Подготовка к **практическим занятиям**.

При подготовке к практическим занятиям студент должен изучить теоретический материал по теме занятия (использовать конспект лекций, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, при необходимости дополнить конспект, делая в нем соответствующие записи из литературных источников, научно-популярных программ). В случае затруднений, возникающих при освоении теоретического материала, студенту следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Подготовка к практическому занятию должна включать в себя:

1) подбор литературы по выбранной теме;
2) классификацию материала;
3) разработку выбранной самим студентом интерактивной формы работы;
4) подготовку к самостоятельному изложению материала на занятии.

При работе над темами, определенными для самостоятельного изучения, необходимо:

1) подобрать и изучить литературу по теме, а также дополнительный материал;
2) законспектировать основные положения;
3) подготовить презентацию;
4) подготовиться к устному раскрытию темы.

Результаты работы на практических занятиях оценивается в баллах в соответствии с балльно-рейтинговой системой.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
Библиотечная профессиология	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, занятий семинарского типа (практические занятия), для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (124)	Магнитно-маркерная доска – 1шт., столы ученические (одинарные) – 13 шт., стулья ученические – 12 шт., стул с мягкой обивкой – 1 шт., ноутбук с выходом в «интернет» – 1 шт., наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации. Лицензионное ПО: «Microsoft Windows»; контракт № 8000007 от 29.08.2018 г. Свободно распространяемое ПО: Open Office; Mozilla Firefox; Google Chrome; Adobe Acrobat Reader.	* Для лиц с нарушением зрения - приспособлено частично; * для лиц с нарушением слуха – приспособлено частично; * для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата – приспособлено частично

	Помещение для самостоятельной работы (103)	Персональные компьютеры с выходом в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации – 6 шт., переносной проектор – 1 шт., наглядные пособия, столы ученические – 20 шт., стулья ученические – 40 шт. Лицензионное ПО: «Microsoft Windows»; контракт № 8000007 от 29.08.2018 г. Свободно распространяемое ПО: Open Office; Mozilla Firefox; Google Chrome; Adobe Acrobat Reader.	* Для лиц с нарушением зрения - приспособлено частично; * для лиц с нарушением слуха – приспособлено частично; * для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - не приспособлено

ЛИСТ
согласования рабочей программы

Направление подготовки: 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

Направленность (профиль): Менеджмент библиотечно-информационной деятельности

Дисциплина: Библиотечная профессиология

Форма обучения: очная

Учебный год: 2023-2024

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры социально-культурной и библиотечной деятельности, протокол № 11 от «26» июня 2023 г.

Ответственный исполнитель			
заведующий кафедрой СКБД		Андреев Г.И.	30.06.2023
должность	подпись	расшифровка подписи	дата

Исполнитель:			
доцент кафедры СКБД		Илларионова Л.В.	30.06.2023
должность	подпись	расшифровка подписи	дата

СОГЛАСОВАНО:

Заведующая научной библиотекой		Илларионова О.В.	30.06.2023
	личная подпись	*расшифровка подписи*	*дата*

Представитель УМО		Федорова Н.К.	30.06.2023
	личная подпись	*расшифровка подписи*	*дата*

Лист регистрации изменений

Номера страниц				Номер и дата документа об изменении	Должностное лицо, вводившее изменения		Дата ввода изменений	Срок введения изменения
измененных	замененных	новых	аннулированных		Ф.И.О., должность	подпись		