

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баскакова Наталья Ивановна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 10.07.2023 14:28:42  
Уникальный программный ключ:  
9dc4f904b97d8bf18fd5ed4040135cc3d02568ad

Бюджетное образовательное учреждение высшего образования Чувашской Республики  
«Чувашский государственный институт культуры и искусств» Министерства культуры,  
по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики



УТВЕРЖДАЮ  
для  
документа  
Иллариева  
декана факультета культуры  
БОУ ВО «ЧГИКИ»  
Министерства культуры Чувашии  
Илларионова Л.В.  
«03» апреля 2023 г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

Б1.В.02.ДВ.03.01

**Технология и организация экскурсионных услуг**  
Б1.О.02 Профессиональный модуль

Направление подготовки  
**51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия**

Направленность (профиль)  
**Культурный туризм и экскурсионная деятельность**

Уровень образования  
**Высшее образование – бакалавриат**

Квалификация  
**Бакалавр**

Форма обучения  
**Очная**

Чебоксары  
2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «6» декабря 2017 г. № 1180 и ОПОП ВО по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия.

Рабочая программа дисциплины (модуля) предназначена для студентов 4 курса очной формы обучения направления подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, направленности (профиля) Культурный туризм и экскурсионная деятельность.

Программа одобрена на заседании кафедры социально-культурной и библиотечной деятельности от «28» марта 2023 года, протокол № 8.

Подписи:

Автор



А.Г. Никандрова

Заведующий кафедрой социально-культурной  
и библиотечной деятельности



Г.И. Андреев

## Содержание

1. Цель и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	4
3. Требования к результатам освоения дисциплины.....	4
4. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	5
5. Содержание дисциплины .....	6
5.1. Разделы дисциплин и виды занятий.....	6
5.2. Содержание разделов дисциплины .....	6
5.3. Тематика практических занятий.....	8
5.4 Самостоятельная работа студентов.....	9
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции.....	11
6.1. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся.....	11
6.2. Критерии оценивания знаний, обучающихся по дисциплине.....	12
6.3. Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся.....	12
6.4. Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра.....	12
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	13
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	14
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	15

### 1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Технология и организация экскурсионных услуг» является формирование у студентов компетенций и систематизированных знаний об особенностях технологии и организации экскурсионных услуг.

Задачи:

- владение основным понятийным аппаратом;
- формирование у обучающихся представлений о роли получаемой профессии в современном обществе, понимание основ направления подготовки;
- способствовать формированию теоретических знаний в области экскурсионного дела;
- способствовать овладению студентами умений и навыков создания новых экскурсий и экскурсионных программ;
- развивать у обучающихся знания организации экскурсионной деятельности;
- ознакомить студентов технологией и организацией экскурсионных услуг.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технология и организация экскурсионных услуг» является дисциплиной по выбору 3 (ДВ.3) профессионального модуля, части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, направленности (профиля) Культурный туризм и экскурсионная деятельность, очной формы обучения (Б1.В.02.ДВ.03.01 Технология и организация экскурсионных услуг). Изучается в 7,8 семестре.

Дисциплина опирается на результаты обучения, сформированные в рамках ряда дисциплин учебного плана, изученных обучающимися в предыдущих семестрах: Экскурсоведение, Экскурсионный потенциал Чувашской Республики, Музеи Чувашской Республики, Культурно-образовательный туризм.

Освоение дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин Проектирование загородных комплексных экскурсий (УК-5; ОПК-1; ПКР-4), Менеджмент и маркетинг музейной деятельности (УК-9; ОПК-3; ПКО-1), Основы культурной политики Российской Федерации (УК-9; УК-10; ОПК-4; ПКО-2).

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Освоение данной дисциплины нацелено на освоение следующих образовательных результатов (ОР):

Компетенция и индикаторы ее достижения в дисциплине	Образовательные результаты (этапы формирования компетенции)		
	теоретический <i>знает</i>	модельный <i>умеет</i>	практический <i>владеет</i>
Способен к участию в разработке культурно-образовательных программ в системе музейных учреждений, культурных центров, экскурсионных и туристических фирм (ПКО-7)  ИПКО-7.1. Участвует в	методы выявления памятников различных эпох и культур, требования, предъявляемые к археологической фиксации, приёмы первичной консервации находок, методы камеральной обработки материала.	участвовать в обработке материала, полученного в ходе археологических раскопок, фиксировать находки, составлять полевые описи.	методами фото и графической фиксации выявленных объектов, консервацией археологического раскопа, методами камеральной обработки, приобрести опыт деятельности: разведок и раскопок памятников различных типов и эпох полевой археологической фиксации.

<p>разработке и проведении культурно-образовательных мероприятий (в том числе экскурсии). ИПКО-7.2.</p> <p>Обладает навыками составления методических разработок для различных форм культурно - образовательной деятельности в системе музейных учреждений, культурных центров, экскурсионных и туристических фирм</p>			
<p>Способен к организационному обеспечению и реализации экскурсионных услуг (ПКР-4)</p> <p>ИПКР-4.1. Участвует в организационном обеспечении и реализации экскурсионных услуг. ИПКР-4.2. Создает условия для реализации экскурсионных услуг, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.</p>	<p>определение, сущность и особенности экскурсии; роль и сущность показа, задачи рассказа на экскурсии; порядок подготовки экскурсии; характеристику региона; основы экскурсионной работы в музее; основные методические приемы показа и рассказа; роль психологии в экскурсионном процессе; организацию и управление деятельностью экскурсионного учреждения, основные служебные обязанности экскурсовода</p>	<p>создавать экскурсионный проект, отвечающий всем современным требованиям; использовать в экскурсионной практике педагогическую технику и знания в области психологии; разрабатывать новые для данного экскурсионного учреждения темы и адаптировать наработки прошлых лет с учетом современных требований.</p>	<p>методами первичной обработки данных о поступающих предметах; приемами классификации предметов по видовым и типологическим признакам; навыками сбора, понимания, изучения и критического анализа научной информации по теме экскурсионного проекта.</p>

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Номер семестра	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации, час
	Всего		Лекции, час	Практические занятия, час	Консультации	Самостоятельная работа, час	
	Зачетные единицы	Часы					
7	3	108	18	30	-	60	зачет
8	3	108	18	30	10	5	экзамен, 45
Итого	6	216	36	60	10	65	экзамен, 45

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплин и виды занятий

№ раздела	Наименование раздела	Всего, (час)	Количество часов по формам организации обучения			
			Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации	Самостоятельная работа
1	Теоретические основы технологии экскурсионных услуг	16	4	6	-	6
2	Технология проектирования экскурсионных услуг	28	4	8	-	16
3	Общие принципы построения экскурсий	30	4	8	-	18
4	Экскурсионный метод: понятие и сущность	34	6	8	-	20
5	Проектирование экскурсионной программы	24	6	8	-	10
6	Дифференцированный подход к экскурсионному обслуживанию	36	6	10	-	20
7	Разработка технологической документации экскурсионной услуги	48	6	12	10	20
	ИТОГО	216	36	60	10	110

### 5.2. Содержание разделов дисциплины.

#### Раздел 1. Теоретические основы технологии экскурсионных услуг

**Тема 1.** Предмет и задачи курса. Технология: сущность и основные понятия. Экскурсия и ее сущность. Эволюция термина. Основные функции. Экскурсия как социокультурный феномен.

**Тема 2.** История экскурсионного дела в России: основные этапы.

**Тема 3.** Нормативно-правовые основы технологии экскурсионных услуг. Кадровое обеспечение экскурсионного обслуживания.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

#### Раздел 2. Технология проектирования экскурсионных услуг

**Тема 4.** Принципы классификации экскурсионных услуг. Основные и дополнительные экскурсионные услуги.

**Тема 5.** Определение туристско-рекреационного потенциала экскурсионной услуги: сущность и основные понятия.

**Тема 6.** Атрактивность экскурсионного маршрута. Природный потенциал территории. Историко-культурный потенциал территории. Все виды экскурсионных услуг в культурно-познавательном туризме. Виды экскурсионных услуг в экологическом и этническом туризме.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

### **Раздел 3. Общие принципы построения экскурсий**

**Тема 7.** Экскурсия: тема, цель и задачи. Тема экскурсии как основной критерий отбора объектов. Механизмы раскрытия темы.

**Тема 8.** Требования к названию экскурсии. Цель экскурсии с точки зрения экскурсовода и экскурсантов. Влияние цели, задач на принципы построения экскурсии.

**Тема 9.** Содержание экскурсии. Показ, его условия и задачи. Техника показа. Виды показа. Показ и осмотр. Рассказ. Основные требования к рассказу.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

### **Раздел 4. Экскурсионный метод: понятие и сущность**

**Тема 10.** Экскурсионная теория и экскурсионный метод. Понятие экскурсионного метода.

**Тема 11.** Экскурсионная методика, ее требования. Тематическое соответствие экскурсионных объектов. Логическая последовательность показа объектов, логические переходы.

**Тема 12.** Непрерывность экскурсии. Принципы взаимодействия показа и рассказа. Целостность экскурсии.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

### **Раздел 5. Проектирование экскурсионной программы**

**Тема 13.** Виды экскурсионных программ. Понятие «экскурсионная программа». Обзорная, социальная, школьная, анимационные экскурсионные программы. Типовая и целевая программа.

**Тема 14.** Услуги, включаемые в экскурсионную программу. Понятие «туристско-экскурсионная услуга».

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

### **Раздел 6. Дифференцированный подход к экскурсионному обслуживанию**

**Тема 15.** Виды экскурсионных групп. Учет запросов и интересов экскурсантов при экскурсионном обслуживании. Особенности проведения экскурсий для школьных групп: виды экскурсий – учебные, внешкольные, общеобразовательные.

**Тема 16.** Требования к экскурсоводу: знание детской возрастной психологии, учебных программ, правил безопасности на маршруте, коммуникабельность, внимательность.

**Тема 17.** Этапы подготовки экскурсии: беседы с детьми и родителями, встречи с учителями, оформление стенда с тематикой экскурсии. Особенности работы экскурсовода на городских и загородных маршрутах.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

### **Раздел 7. Разработка технологической документации экскурсионной услуги**

**Тема 18.** Разработка пакета технологической документации. Классификация проектной экскурсии, цели, состав участников, место проведения, способ передвижения, памятники истории, культуры, культовой и гражданской архитектуры.

**Тема 19.** Разработка технологического паспорта экскурсионного маршрута. Составление тематической структуры экскурсии. Разработка контрольного текста экскурсии. Выработка индивидуального текста экскурсии. Презентация экскурсии. Заключение экспертов. Сертификация услуги.

**Тема 20.** Портфель экскурсовода. Понятие «портфель экскурсовода». Принципы составления портфеля экскурсовода для проведения обзорной, тематической, трассовой экскурсии.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

### 5.3. Тематика практических занятий

Название раздела	Тематика практических занятий	Трудоемкость, часы
Теоретические основы технологии экскурсионных услуг	Студенты должны письменно или устно показать свои знания по следующим пунктам. Рассматриваемые вопросы: 1. Экскурсоведение как наука. 2. Раскрыть основные этапы развития экскурсионного дела в России. 3. Кадровое обеспечение экскурсионного обслуживания. 4. Сущностная характеристика экскурсии. 5. Сущностная характеристика технологии. 6. Функции и должностные обязанности экскурсовода, организатора экскурсий.	6
Технология проектирования экскурсионных услуг	Студенты должны письменно или устно показать свои знания по следующим пунктам. Рассматриваемые вопросы: 1. Принципы классификации экскурсионных услуг. 2. Характеристика экскурсионных услуг в экологическом туризме. 3. Характеристика экскурсионных услуг в этническом туризме. 4. Сущностная характеристика аттрактивности. 5. Определение природного потенциала на территории Чувашской Республики. 6. Определение историко-культурного потенциала Чувашской Республики.	8
Общие принципы построения экскурсий	Студенты должны письменно или устно показать свои знания по следующим пунктам. Рассматриваемые вопросы: 1. Основные требования к рассказу. 2. Механизмы раскрытия темы экскурсии (методы). 3. Принципы построения экскурсии. 4. Составление содержания будущей экскурсии. 5. Техника показа экскурсии. 6. Основные требования к рассказу экскурсии. 7. Критерии отбора объектов к экскурсии. 8. Техника показа объектов на экскурсии.	8
Экскурсионный метод: понятие и сущность	Студенты должны письменно или устно показать свои знания по следующим пунктам. Рассматриваемые вопросы: 1. Понятие экскурсионного метода. 2. Экскурсионная методика, ее требования. 3. Принципы взаимодействия показа и рассказа на экскурсии. 4. Особенности экскурсионного метода. 5. Особенности экскурсии. 6. Издания, отражающие вопросы экскурсионной теории. 7. Экскурсия как педагогический процесс 8. Роль экскурсионной практики в развитии экскурсоведения.	8
Проектирование экскурсионной программы	Студенты должны письменно или устно показать свои знания по следующим пунктам. Рассматриваемые вопросы: 1. Понятие «экскурсионная программа». 2. Виды экскурсионных программ. 3. Услуги, включаемые в экскурсионную программу. 4. Понятие «туристско- экскурсионная услуга». 5. Как проектируется тур и какими документами оформляется.	8
Дифференцированный подход к экскурсионному обслуживанию	Студенты должны письменно или устно показать свои знания по следующим пунктам. Рассматриваемые вопросы: 1. Виды экскурсионных групп. 2. Особенности проведения экскурсий для школьных групп: виды экскурсий – учебные, внешкольные, общеобразовательные. 3. Требования к экскурсоводу: знание детской возрастной психологии, учебных программ, правил безопасности на маршруте, коммуникабельность, внимательность. 4. Этапы подготовки экскурсии: беседы с детьми и родителями, встречи с учителями, оформление стенда с тематикой экскурсии.	10



	<p>5. Особенности работы экскурсовода на городских и загородных маршрутах.</p> <p>6. Особенности работы с молодежью на экскурсии.</p> <p>7. Экскурсии для сельского населения.</p> <p>8. Особенности экскурсионной работы с иностранными туристами.</p> <p>9. Экскурсии для отдыхающих в санаториях.</p> <p>10. Какую аудиторию можно назвать экскурсионной? Перечислите признаки, по которым проводятся классификации экскурсионной аудитории.</p> <p>11. Что такое дифференцированный подход к экскурсионному обслуживанию?</p> <p>12. Охарактеризуйте классификацию экскурсий по содержанию, составу и количеству участников, месту проведения, способу передвижения, продолжительности, форме проведения.</p>	
Разработка технологической документации экскурсионной услуги	<p>Студенты должны письменно или устно показать свои знания по следующим пунктам. Рассматриваемые вопросы:</p> <p>1. Для чего необходима технологическая документация туров?</p> <p>2. Назовите полный список технологических документов тура.</p> <p>3. Каково основное содержание договора с клиентом и в соответствии с каким нормативным актом он составляется?</p> <p>4. Назовите содержание туристской путевки, ее форму и кем она утверждена.</p> <p>5. Что такое технологическая карта тура, ее состав и каким документом она утверждена?</p> <p>6. Какая обязательная и дополнительная информация включается в информационный листок к туристской путевке?</p> <p>7. Классификация туристской документации</p> <p>8. Документация обслуживания туристов.</p>	12
ИТОГО		60

#### 5.4. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Содержание раздела	Виды СРС		Объем (час)	Формы контроля*
		обязательные	дополнительные		
1	Теоретические основы технологии экскурсионных услуг	Подготовка к практическому занятию.	Повторение материала лекции, конспектирование учебной литературы по теме, подготовка к собеседованию по теме занятия.	6	Устный опрос, доклады с презентацией
2	Технология проектирования экскурсионных услуг	Подготовка к практическому занятию.	Повторение материала лекции, конспектирование учебной литературы по теме, подготовка к собеседованию по теме занятия.	16	Устный опрос, доклады с презентацией
3	Общие принципы построения экскурсий	Изучения материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним.	Повторение материала лекции, конспектирование учебной литературы по теме, подготовка к собеседованию по теме занятия.	18	Реферат
4	Экскурсионный метод: понятие и сущность	Изучения материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним.	Повторение материала лекции, конспектирование учебной литературы по теме, подготовка	20	Тестирование

			к собеседованию по теме занятия.		
5	Проектирование экскурсионной программы	Подготовка к практическому занятию.	Повторение материала лекции, конспектирование учебной литературы по теме, подготовка к собеседованию по теме занятия..	10	Письменный опрос, доклады с презентацией, дискуссия
6	Дифференцированный подход к экскурсионному обслуживанию	Изучения материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним.	Повторение материала лекции, конспектирование учебной литературы по теме, подготовка к собеседованию по теме занятия.	20	Тестирование
7	Разработка технологической документации экскурсионной услуги	Изучения материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним.	Повторение материала лекции, конспектирование учебной литературы по теме, подготовка к собеседованию по теме занятия.	20	Устный опрос, доклады с презентацией
	ИТОГО:			110	

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме выполнения тестовых заданий по дисциплине. Аудиторная самостоятельная работа обеспечена базой тестовых материалов.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в формах:

- подготовки к устным докладам (мини-выступлениям) с презентациями;
- изучения материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним.

***Содержание и порядок выступлений, обучающихся на практических занятиях***

Каждый студент самостоятельно или в группе готовит учебную мультимедийную презентацию к каждому практическому занятию, выбрав тот или иной из предложенных выше вопросов и ориентируясь на особенности составления мультимедийных презентаций:

а) структура мультимедийной презентации:

- титульный лист;
- содержание (изложение учебного материала) в виде текстовой, графической информации, аудио и видеоматериалов;
- система самоконтроля и самопроверки;
- словарь терминов;
- использованные источники с краткой аннотацией.

б) требования к мультимедийной презентации:

- объем – не менее 15 слайдов;
- шрифт текста - не менее 16 пт.;
- текст должен занимать не более 1/4 всего объема презентации;
- презентация должна иметь музыкальное сопровождение.

в) требования к выступлению:

- время выступления – не более 15 – 20 минут;
- не следует помещать весь текст выступления на слайдах презентации (они должны иллюстрировать презентуемую информацию);

– выступающий должен демонстрировать свободу и глубину владения представляемым материалом; умение уверенно излагать его языком, доступным для понимания.

## **6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции**

### **6.1. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся**

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1.	Контрольная работа №1	Контрольная работа выполняется в форме письменного тестирования по теоретическим вопросам курса. Регламент – 1-1.5 минуты на один вопрос.	Тестовые задания
2.	Выступление с презентацией	<p>В процессе самостоятельной подготовки к выступлению студент готовит доклад и презентацию.</p> <p>Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы. Тематика докладов выдается на первых семинарских занятиях, студент готовится к каждому практическому занятию, осуществляя выбор того или иного вопроса внутри темы. Студент может осуществлять подготовку к практическому занятию самостоятельно или в микрогруппе. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. При подготовке студентом изучаются разнообразные источники (литература, видеofilмы, научно-популярные программы и пр.), на основе которых составляется текст доклада и презентация к выступлению.</p> <p>На подготовку дается одна-две недели. Регламент – 15-20 мин. на выступление. В оценивании результатов преподавателем принимают участие студенты группы.</p>	Вопросы для самостоятельного изучения обучающимися (темы выступлений с презентациями на практических занятиях)
3.	Контрольная работа № 2	Для выполнения заданий самостоятельной работы в письменной форме по темам разделов программы представляют собой схематизированные приемы раскрытия содержания научно-методических источников по проблемам воспитания подрастающего поколения в сфере учреждений культуры досуга и дополнительного образования. Студенты, кроме рекомендуемой к изучению литературы, электронных изданий и Интернет-ресурсов, должны использовать публикации по выбранной теме с целью знакомства с новыми тенденциями.	Задания для выполнения итоговой работы
4.	Реферат	Реферат — письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, выполняемая студентом в течение длительного срока (от одной недели до месяца). Реферат — краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу. Реферат отвечает на вопрос — что содержится в данной публикации (публикациях). Однако реферат — не механический пересказ работы, а изложение ее сущности. В настоящее время, помимо реферирования прочитанной литературы, от студента требуется аргументированное изложение собственных	Примерные темы рефератов

		мыслей по рассматриваемому вопросу. Тему реферата может предложить преподаватель или сам студент, в последнем случае она должна быть согласована с преподавателем. В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания. Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена.	
5.	Зачет / экзамен в форме устного собеседования по вопросам	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценки учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными заданиями.	Комплект примерных вопросов к зачету / экзамену

В конце изучения дисциплины подводятся итоги работы студентов на лекционных и практических занятиях путем суммирования заработанных в течение семестра баллов.

## 6.2. Критерии оценивания знаний, обучающихся по дисциплине 7-8 семестр

№ п/п	Вид деятельности	Максимальное количество баллов за занятие	Максимальное количество баллов по дисциплине
1	Посещение лекций	1	18
2	Посещение практических занятий	1	30
3	Работа на практических занятиях	212	424
4	Зачет	64	64
5	Экзамен	64	64
ИТОГО:	6 зачетных единиц	-	600

## 6.3. Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся

Семестр		Посещение лекций	Посещение практических занятий	Работа на практических занятиях	Зачет / экзамен
7 семестр	Разбалловка по видам работ	9 x 1=9 баллов	15 x 1=15 баллов	212 баллов	64 балла
	Суммарный макс. балл	9 баллов тах	15 баллов тах	212 баллов тах	64 балла тах
	ИТОГО				300 баллов
8 семестр	Разбалловка по видам работ	9 x 1=9 баллов	15 x 1=15 баллов	212 баллов	64 балла
	Суммарный макс. балл	9 баллов тах	15 баллов тах	212 баллов тах	64 балла тах
	ИТОГО				300 баллов
	ИТОГО				600 баллов

## 6.4. Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра

По итогам изучения дисциплины «Технология и организация экскурсионных услуг», трудоёмкость которой составляет 3 ЗЕ (7 семестр), обучающийся набирает определённое количество баллов согласно следующей таблице:

Оценка	Баллы (3 ЗЕ)
«зачтено»	Более 150
«не зачтено»	150 и менее

По итогам изучения дисциплины «Технология и организация экскурсионных услуг», трудоёмкость которой составляет 3 ЗЕ (8 семестр), обучающийся набирает определённое количество баллов согласно следующей таблице:

Оценка	Баллы (3 ЗЕ)
«отлично»	271-300
«хорошо»	211-270
«удовлетворительно»	151-210
«неудовлетворительно»	150 и менее

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Основная литература

1. Балюк, Н. А. Экскурсоведение : учебник / Н. А. Балюк. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 235 с. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/496283>.
2. Жираткова, Ж. В. Организация экскурсионной деятельности : учебник / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. – Москва : Юрайт, 2022. – 189 с. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/496051>.
3. Кулакова, Н. И. Технология и организация экскурсионных услуг : учебное пособие / Н. И. Кулакова, Т. В. Ганина ; под ред. Н. И. Кулаковой. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 127 с. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/495725>.
4. Скобельцына, А. С. Технологии и организация экскурсионных услуг : учебник для вузов / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 247 с. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/493943>.

### Дополнительная литература

1. Ангелина, И. А. Организация экскурсионной деятельности : учебное пособие / И. А. Ангелина. – Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2018. – 170 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/167629>.
2. Балюк, Н. А. Экскурсоведение : учебное пособие / Н. А. Балюк. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2018. – 236 с. – Текст : электронный // Университетская библиотека ONLINE. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571879>.
3. Белошапка, Р. А. Методика и практика проведения экскурсий : учебно-методическое пособие. направление подготовки 51.03.03 социально-культурная деятельность (уровень бакалавриата) / Р. А. Белошапка. – Сургут : СурГПУ, 2017. – 184 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/151907>.
4. Инновации в экскурсионной работе: концепции, технологии, практика. Ч. 1 / О. Е. Афанасьев, К. В. Агнаева, Д. Ю. Житиневич [и др.] ; под ред. О. Е. Афанасьев. – Москва : Директ-Медиа, 2021. – 591 с. – Текст : электронный // Университетская библиотека ONLINE. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600585>. – ISBN 978-5-4499-1485-9 (ч. 1). – ISBN 978-5-4499-1484-2.
5. Инновации в экскурсионной работе: концепции, технологии, практика. Ч. 2 / О. Е. Афанасьев, К. В. Агнаева, О. Е. Афанасьев [и др.] ; под ред. О. Е. Афанасьев. – Москва : Директ-Медиа, 2021. – 495 с. – Текст : электронный // Университетская библиотека ONLINE. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600589>. – ISBN 978-5-4499-1486-6 (ч. 2). – ISBN 978-5-4499-1484-2.

6. Минкина, Е. В. Экскурсионная и выставочная работа : электронное учебное пособие / Е. В. Минкина. – Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2009. – 152 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=63861](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=63861).

7. Седова, Н. А. Проектирование экскурсионных услуг : учебное пособие / Н. А. Седова. – Омск : ОмГТУ, 2020. – 81 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/186913>.// Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/153022>.

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Интернет-ресурсы

№ п/п	Наименование дисциплины	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	Технология и организация	<a href="https://goo.su/oEmFr6C">https://goo.su/oEmFr6C</a>	Технология и организация экскурсионных услуг	Свободный доступ
2.	экскурсионных услуг	<a href="https://goo.su/dtogzA">https://goo.su/dtogzA</a>	Технология и организация экскурсионных услуг	Свободный доступ

**Электронные библиотечные системы (ЭБС), с которыми сотрудничает БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии**

№	Название ЭБС	№, дата договора	Срок использования	Количество пользователей
1.	ЭБС «Лань» ( <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a> )	договор №198/12 от 05.12.2022 г. договор ВКР 03/02-2023 от 03.02.2023 г.	с 15.02.2023 по 14.02.2024	100%
2.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» ( <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a> )	договор №170-12/2022 от 07.12.2022 г.	с 11.03.2023 по 10.03.2024	100%
3.	ЭБС Юрайт ( <a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a> )	договор №197/12 от 05.12.2022 г.	с 01.03.2023 по 28.02.2024	100%

**8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Успешное изучение курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Запись **лекции** – одна из форм активной самостоятельной работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы обучающиеся имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу. Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости студент может обращаться к преподавателю за консультацией.

**Подготовка к практическим занятиям.**

При подготовке к практическим занятиям студент должен изучить теоретический

материал по теме занятия (использовать конспект лекций, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, при необходимости дополнить конспект, делая в нем соответствующие записи из литературных источников, видеофильмов, научно-популярных программ). В случае затруднений, возникающих при освоении теоретического материала, студенту следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Подготовка к практическому занятию должна включать в себя:

- 1) подбор литературы по выбранной теме;
- 2) классификацию материала;
- 3) разработку выбранной самим студентом интерактивной формы работы;
- 4) подготовку к самостоятельному изложению материала на занятии.

При работе над темами, определенными для самостоятельного изучения, необходимо:

- 1) подобрать и изучить литературу по теме, а также дополнительный материал;
- 2) законспектировать основные положения;
- 3) подготовить презентацию;
- 4) подготовиться к устному раскрытию темы.

Результаты работы на практических занятиях оцениваются в баллах в соответствии с балльно-рейтинговой системой.

## 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
Технология и организация экскурсионных услуг	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (204)	Кафедра – 1 шт., столы ученические – 21 шт., стулья ученические – 37 шт., стул с мягкой обивкой – 1 шт., магнитно-маркерная доска – 1 шт., персональный компьютер с выходом в «Интернет» – 2 шт., наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, мультимедийный диапроектор – 1 шт., телевизор – 1 шт., колонки – 2 шт. Лицензионное ПО: «Microsoft Windows»; контракт № 8000007 от 29.08.2018 г. Свободно распространяемое ПО: Open Office; Mozilla Firefox; Google Chrome; Adobe Acrobat Reader	* для лиц с нарушением зрения - приспособлено частично; * для лиц с нарушением слуха – приспособлено частично; * для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - не приспособлено
	Помещение для самостоятельной работы (103)	Персональные компьютеры с выходом в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную	* для лиц с нарушением зрения - приспособлено частично;

		<p>информационно-образовательную среду организации – 6 шт., переносной проектор – 1 шт., наглядные пособия, столы ученические – 20 шт., стулья ученические – 40 шт. Лицензионное ПО: «Microsoft Windows»; контракт № 8000007 от 29.08.2018 г. Свободно распространяемое ПО: Open Office; Mozilla Firefox; Google Chrome; Adobe Acrobat Reader</p>	<p>* для лиц с нарушением слуха – приспособлено частично; * для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - не приспособлено</p>
--	--	---	---



**ЛИСТ  
согласования рабочей программы**

Направление подготовки: 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия

Направленность подготовки (профиль): Культурный туризм и экскурсионная деятельность

Дисциплина: Технология и организация экскурсионных услуг

Форма обучения: очная

Учебный год: 2023-2024

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры социально-культурной и библиотечной деятельности, протокол № 8 от «28» марта 2023 г.

Ответственный исполнитель:

заведующий кафедрой СКБД

должность



Андреев Г.И.

расшифровка подписи

03.04.2023

дата

Исполнитель:

преподаватель кафедры СКБД

должность



подпись

Никандрова А.Г.

расшифровка подписи

03.04.2023

дата

---

СОГЛАСОВАНО:

И.о. декана факультета культуры

наименование факультета



личная подпись

Илларионова Л.В.

расшифровка подписи

03.04.2023

дата

Заведующая научной библиотекой



личная подпись

Илларионова О.В.

расшифровка подписи

03.04.2023

дата

Представитель УМО



личная подпись

Федорова Н.К.

расшифровка подписи

03.04.2023

дата

---

