

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баскакова Наталья Ивановна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 02.02.2025 10:52:17  
Уникальный программный ключ:  
9dc4f904b97d8bf18fd5ed4040135cc3d02568ad

Бюджетное образовательное учреждение высшего образования Чувашской Республики  
«Чувашский государственный институт культуры и искусств» Министерства культуры,  
по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики  
(БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии)

**ПРИНЯТО**  
на заседании ученого совета  
БОУ ВО «ЧГИКИ»  
Минкультуры Чувашии  
Протокол № 12 от 30.06.2022



**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом ректора  
от 01.07.2022 № 131-с  
Н.И. Баскакова

## **ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Специальность  
**51.02.02 Социально – культурная деятельность  
(по видам)**

Уровень образования  
**Среднее профессиональное образование**

Квалификация  
**Организатор социально-культурной деятельности**

Форма обучения  
**Очная**

Нормативный срок обучения  
**2 года 10 месяцев**



**Программа подготовки специалистов среднего звена  
базовой подготовки по специальности  
51.02.02 Социально – культурная деятельность  
(по видам)**

Организация и постановка культурно – массовых мероприятий  
и театрализованных представлений

Форма обучения: **очная**

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев

Специальность утверждена приказом  
Минобрнауки России от 27.10.2014 №1356,  
зарегистрированным Минюстом России  
от 24.11.2014 № 34892

## СОДЕРЖАНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена, реализуемая по специальности 51.02.02 Социально – культурная деятельность (по видам).....	4
1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам).....	4
1.3. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена.....	5
II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 51.02.02 СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (ПО ВИДАМ).....	6
2.1. Нормативные сроки освоения программы.....	6
2.2. Участие работодателей в разработке и реализации ППССЗ.....	6
III. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА.....	6
3.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	6
3.2. Планируемые результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена.....	7
IV. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ.....	8
4.1. Календарный учебный график.....	8
4.2. Учебный план.....	8
4.3. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.....	9
4.4. Рабочие программы дисциплин, практик, профессиональным модулям и аннотации к ним.....	10
4.5. Требования к организации практической подготовки обучающихся.....	11
V. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ.....	13
5.1. Методы организации и реализации образовательного процесса.....	13
VI. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА.....	14
6.1. Требования к кадровому обеспечению.....	14
6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса.....	15
6.3. Основные материально – технические условия для реализации образовательного процесса в соответствии с ППССЗ.....	17
VII. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТО СРЕДНЕГО ЗВЕНА.....	18
7.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций.....	18
7.2. Государственная итоговая аттестация.....	19
VIII. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ППССЗ В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ.....	20
IX. ПРИЛОЖЕНИЯ.....	21

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена, реализуемая по специальности 51.02.02. Социально-культурная деятельность (по видам)

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ/программа) базовой подготовки по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам):

Организация и постановка культурно – массовых мероприятий и театрализованных представлений является комплексом нормативно-методической документации, сформированной на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС СПО) по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. № 1356. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413 реализуется в пределах ППССЗ с учетом профиля получаемой специальности среднего профессионального образования профессионального образования. Программа реализуется в колледже культуры бюджетного образовательного учреждения высшего образования Чувашской Республики «Чувашский государственный институт культуры» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики (далее – колледж культуры, колледж, колледж культуры БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии).

Программа подготовки специалистов среднего звена определяет цели, планируемые результаты, условия и пути реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы профессиональных модулей, дисциплин, учебных курсов, учебной и производственной практик, государственной итоговой аттестации и другие учебно-методические материалы, обеспечивающие требуемое качество подготовки студентов.

В Российской Федерации получение среднего профессионального образования (далее СПО) в данной специальности реализуется по программе подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки, освоение которой позволяет лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, получить квалификацию, соответствующую виду:

*Организатор социально – культурной деятельности*

### 1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 51.02.02 Социально- культурная деятельность (по видам)

Нормативную правовую базу разработки программы по специальности 51.02.02. Социально – культурная деятельность (по видам) составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 N 273);
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)» среднего профессионального образования (СПО);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 30.12.2013 г. № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устав БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии;
- Локальные нормативные акты образовательной организации.

### **1.3. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена**

#### **Цели и задачи ППССЗ**

Реализация ППССЗ по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) способствует повышению качества профессиональной подготовки специалистов среднего звена сферы 51.00.00 «Культуроведение и социокультурные проекты», развитию у студентов личностных и профессиональных качеств, а также формированию общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

#### **Цели:**

- методическое обеспечение реализации ФГОС СПО по данной специальности, регламентация учебного процесса;
- удовлетворение потребностей общества и государства в профессионально подготовленных, образованных и гармонически развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области профессиональной деятельности;
- формирование у студентов способностей владения культурой мышления, обобщать, анализировать и воспринимать информацию, а также формулировать цель и пути её достижения.

#### **Задачи:**

- диагностика и мониторинг потребностей рынка труда на специалистов данной сферы;
- ведение систематического мониторинга требований заинтересованных сторон;
- непрерывное развитие и совершенствование системы качества подготовки специалистов;
- улучшение качества образовательного процесса и образовательных услуг в целом;
- выявлять влияние содержания учебного процесса и учебно-производственной практики на формирование общих и профессиональных компетенций будущих специалистов социально – культурной деятельности;
- определять уровни сформированности общих и профессиональных компетенций будущих специалистов СКД в процессе их практической подготовки;

- создание учебно-творческой атмосферы, стимулирующей изучение предметной области и совместную образовательную, творческую и исследовательскую деятельность студента и преподавателя;
- подготовка специалистов, ориентированных на эффективное использование информационных ресурсов для удовлетворения общекультурных, образовательных и профессиональных потребностей общества;
- развитие гражданско-нравственных позиций и личностных качеств студентов с учетом национальных приоритетов культурно-воспитательной политики;
- формирование культуры мышления и мотивации к выполнению профессиональной деятельности в конкретной предметной области;
- ориентация студентов на постоянное саморазвитие и готовность к самостоятельному освоению знаний на протяжении всей профессиональной деятельности

## **II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 51.02.02 СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (ПО ВИДАМ)**

### **2.1. Нормативные сроки освоения программ**

Нормативный срок, общая трудоемкость (в часах) освоения программа подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

*Таблица 1*

<b>Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ</b>	<b>Наименование квалификации базовой подготовки</b>	<b>Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения<sup>1</sup></b>	<b>Трудоемкость (в часах)<sup>2</sup></b>
основное общее образование	Организатор социально-культурной деятельности	2 года 10 месяцев <sup>3</sup>	5724

### **2.2. Участие работодателей в разработке и реализации ППССЗ**

В реализации ППССЗ представители работодателя участвуют:

- в руководстве производственной практикой на базах практик,
- в работе в составе государственной экзаменационной комиссии,
- в творческих мероприятиях, научно-практических конференциях, ассамблеях, круглых столах, мастер-классах и др.;
- в обсуждении и согласовании ППССЗ, перечня дисциплин вариативного цикла и их содержания.

## **III. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

### **3.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.**

<sup>1</sup> Независимо от применяемых образовательных технологий

<sup>2</sup> Общая трудоемкость – максимальная учебная нагрузка включает часы: обязательных учебных занятий, самостоятельной работы, в том числе часы, необходимые для реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования с учетом профиля получаемого профессионального образования.

<sup>3</sup> Образовательные организации, осуществляющие подготовку специалистов среднего звена на базе основного общего образования, реализуют федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования в пределах ППССЗ, в том числе с учетом получаемой специальности СПО.

**Область профессиональной деятельности выпускников:**

разработка и реализация социально-культурных программ, организация и постановка культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.

**Объекты профессиональной деятельности выпускников**

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- организации социально-культурной сферы независимо от их организационно-правовых форм;
- учреждения (организации) культурно-досугового типа;
- региональные и муниципальные управления (отделы) культуры;
- дома народного творчества;
- социально-культурные и культурно-досуговые программы;
- культурно-просветительные и культурно-массовые мероприятия; театрализованные представления.

**Организатор социально-культурной деятельности** готовится к следующим видам деятельности:

- Организационно-управленческая деятельность.
- Организационно-творческая деятельность.

**3.2. Планируемые результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена организатор социально-культурной деятельности должен обладать следующими основными видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

**Общие компетенции**

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

## Основные виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
<b>ВПД 1</b>	<b>Организационно-управленческая деятельность</b>
ПК 1.1	Разработать и реализовать социально-культурные проекты и программы.
ПК 1.2	Организовывать культурно-просветительную работу.
ПК 1.3	Обеспечивать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями
ПК 1.4	Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.
ПК 1.5	Использовать современные методики организации социально-культурной деятельности.
<b>ВПД 2</b>	<b>Организационно-творческая деятельность</b>
ПК 2.1	Обеспечивать функционирование коллективов народного художественного творчества, досуговых формирований (объединений).
ПК 2.2	Разрабатывать и реализовать сценарные планы культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.
ПК 2.3	Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.
ПК 2.4	Использовать современные методики и технические средства в профессиональной работе.
ПК 2.5	Использовать игровые технологии в профессиональной деятельности.

## IV. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ППССЗ

Содержание и организация образовательного процесса регламентируются годовым календарным учебным графиком, учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин (модулей), программами учебных и производственных практик; методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий, а также локальными нормативными актами.

### 4.1 Календарный учебный график (Приложение 1)

Календарный учебный график разработан в соответствии с ФГОС СПО и содержанием учебного плана в части соблюдения продолжительности семестров, включая теоретическое обучение, учебные и производственные практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулярного времени.

### 4.2. Учебный план (Приложение 2)

Учебный план ППССЗ по специальности 51.02.02. Социально-культурная деятельность (по виду: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений) предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательного цикла;
- общего гуманитарного и социально-экономического цикла;
- математического и общего естественнонаучного цикла;
- профессионального цикла; и разделов:



- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Нормативный срок ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования: – теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) 39 нед., промежуточная аттестация 2 нед., каникулярное время 11 нед.

Учебные занятия на всех курсах начинаются 1 сентября. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ОПОП.

Занятия по дисциплинам и междисциплинарным курсам обязательной и вариативной частей ОПОП проводятся в форме групповых и индивидуальных занятий в течение всего периода обучения: групповые (теоретические) занятия – не более 25 человек из студентов данного курса одной или, при необходимости, студентов нескольких специальностей; групповые (практические) занятия – не более 15 человек; индивидуальные занятия – 1 человек.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Время проведения всех видов практик регламентируется графиком учебного процесса.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Общая продолжительность каникул составляет 8–11 недель в учебном году, в том числе 2 недели в зимний период.

Рабочий учебный план составлен с учетом потребностей регионального рынка труда, вариативная часть ОПОП направлена на формирование общих и профессиональных компетенций. Объем часов обязательных учебных часов вариативной части циклов ППССЗ по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность по виду «Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений» составляет 720 часов.

Предусмотрена курсовая работа по МДК 01.01. «Организация социально-культурной деятельности».

В учебном плане закреплены следующие формы проведения промежуточной аттестации: экзамены, дифференцированные зачеты.

Консультации проводятся за счет объема внеаудиторной самостоятельной работы в объеме 4 часа на каждого обучающегося в год.

При формировании «Вариативной части» учебного плана колледж культуры БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии руководствовался целями и задачами настоящего ФГОС СПО, а также компетенциями выпускника, указанными в ФГОС СПО и на исторических традициях региона в подготовке профессиональных кадров в области народного художественного творчества, а также расширении компетенций выпускника, связанных с потребностями рынка труда и запросами работодателя и обучающихся. Конкретное распределение часов вариативной части даны в пояснительной записке к рабочему учебному плану данной специальности.

#### **4.3. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы**

Программа воспитания обучающихся по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность по виду: Организация и постановка культурно-массовых

мероприятий и театрализованных представлений отражает личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных специалистов среднего звена на практике и включает духовно-нравственное развитие, воспитание обучающихся, их социализацию и профессиональную ориентацию, формирование бережного отношения к окружающему миру: живой природе, культурному наследию и народным традициям, календарный план воспитательной работы. (Приложение 6).

#### **4.4. Рабочие программы дисциплин, практик, профессиональным модулям и аннотации к ним**

Рабочие программы учебных дисциплин разработаны в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений), Положение о разработке и утверждении рабочих программ учебных дисциплин в колледж культуры БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии.

Рабочие программы профессиональных модулей, учебной и производственной практик учебных дисциплин составляют содержательную основу ППССЗ. Принципиальная особенность рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик в составе программы, реализующей ФГОС СПО, состоит в их практико-ориентированной и компетентностной ориентации. Это проявляется, прежде всего, в тесной взаимосвязи рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик, как между собой, так и со всеми системообразующими компонентами (разделами) ППССЗ, реализующей ФГОС СПО.

Основанием для разработки рабочей программы учебной дисциплины служит учебный план по направлению подготовки специальности.

В рабочей программе каждой учебной дисциплины, модуля, курса четко сформулированы конечные результаты обучения в согласовании с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ППССЗ с учетом профиля подготовки.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков, обучающихся по учебным дисциплинам гуманитарного, и социально-экономического, математического и естественнонаучного, профессионального учебных циклов.

#### **Перечень рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей и практик по специальности 51.02.02 Социально – культурная деятельность**

<b>Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики по ФГОС</b>	<b>Наименование циклов, разделов и программ</b>	<b>Номер приложения</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>4</b>
<b>ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл</b>		Приложение 4
ОГСЭ.01	Основы философии	
ОГСЭ.02	История	
ОГСЭ.03	Иностранный язык	
ОГСЭ.04	Физическая культура	
<b>ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный учебный цикл</b>		

ЕН.01	Информационные ресурсы
ЕН.02	Экологические основы природопользования
<b>П.00 Профессиональный учебный цикл</b>	
ОП.00	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>
ОП.01	Народное художественное творчество
ОП.02	История отечественной культуры
ОП.03	Русский язык и культура речи
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.05.	Чувашские праздники и обряды
<b>ПМ.00 Профессиональные модули</b>	
<b>ПМ.01</b>	<b>Организационно-управленческая деятельность</b>
<b>ПМ.02</b>	<b>Организационно-творческая деятельность</b>
<b>УП.00 Учебная практика</b>	
<b>ПП.00 Производственная практика (по профилю специальности)</b>	
<b>ПДП.00 Производственная практика (преддипломная)</b>	
<b>ГИА.00 Государственная (итоговая) аттестация</b>	

В состав учебно-методического комплекса учебной дисциплины, профессионального модуля входят: рабочая программа, календарно-тематический план, ФОС (фонд оценочных средств), методические рекомендации по организации самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся. Учебно-методические комплексы представлены в методическом кабинете колледжа, электронная версия материалов на сервере в локальной сети.

Аннотации представлены к рабочим программам дисциплин, практик, профессиональным модулям по данной специальности. Аннотации позволяют получить представление о структуре и содержании рабочих программ дисциплин, практик, профессиональных модулей. (Приложение 3)

#### **4.5. Требования к организации практической подготовки обучающихся**

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

**Учебная практика** может реализовываться как концентрированно, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей (суммарно – 2 недели).

Учебная практика проводится в форме учебно-практических занятий под руководством преподавателей и дополняет междисциплинарные курсы профессиональных модулей.

Учебная практика может проводиться в виде практики наблюдений или практики показательных занятий. В период практики наблюдений студенты должны ознакомиться с организациями социально-культурной сферы, учреждениями культурно-досугового типа, региональными и муниципальными управлениями (отделами) культуры, домами народного творчества, учреждениями дополнительного образования.

Практика показательных занятий проводится для демонстрации приемов и методов проведения социально-культурных и культурно-досуговых программ, культурно-просветительных и культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.

**Производственная практика** состоит из двух этапов:

- производственная практика (по профилю специальности)  
базовая подготовка – 3 недели,
- производственная практика (преддипломная)  
базовая подготовка – 3 недели,

**Производственная практика (по профилю специальности)** реализуется концентрированно в рамках профессиональных модулей и представляет собой организационно-управленческую, организационно-творческую и исследовательскую деятельность, студентов под руководством преподавателей на производственных базах.

Производственная практика (по профилю специальности) может проходить как под руководством преподавателя учебного заведения, в котором обучается студент, так и под руководством преподавателя (сотрудника) учреждения культуры или учреждения дополнительного образования детей, в котором проводится практика. В случае прохождения студентом производственной практики (по профилю специальности) под руководством преподавателя (сотрудника) другого учреждения, с данным преподавателем (сотрудником) заключается договор на соответствующий вид и объем работ. С учреждением, в котором проводится данный вид практики, учебное заведение, в котором обучается студент, заключает договор о сотрудничестве.

**Производственная практика (преддипломная)** проводится в последнем семестре, предшествует государственной (итоговой) аттестации и представляет собой исследовательскую, организационно-управленческую и организационно-творческую деятельность студентов под руководством преподавателей, итогом которой является выпускная квалификационная работа (дипломная работа) по профилю специальности.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому этапу производственной практики определяются программой практики.

С целью проверки выполнения студентами программы практики, а также созданных для этого базовыми учреждениями условий, осуществляется постоянный контроль за организацией и проведением практики. Руководители практики от колледжа проводят консультации и контрольные проверки хода практики.

Для реализации любого вида практики с организацией заключается договор об организации практической подготовки обучающихся. Обучающиеся колледжа культуры на учебную практику и производственную практику направляются в соответствии с приказами образовательной организации и договорами с организациями

На базе колледжа работают учебно-творческие коллективы, которые также являются базами практики для студентов колледжа. Кроме того, практическое обучение студентов колледжа (практика по профилю специальности) проходит на многочисленных концертных площадках города и республики без заключения договоров.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих баз практики.

Учитывая особенности региона, запросы работодателей и специфику образовательной организации в соответствии с Положением о практической подготовке, учебное заведение может вносить коррективы о сроках и прохождения практики в график учебного процесса, сохраняя трудоемкость учебного курса согласно ФГОС СПО.

## V. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

### 5.1. Методы организации и реализации образовательного процесса

При реализации ППССЗ в колледже культуры БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии применяются:

*а) методы, направленные на теоретическую подготовку:*

- лекция;
- семинар;
- самостоятельная работа студентов;
- коллоквиум;
- консультация;
- различные межсеместровые формы контроля теоретических знаний;

*б) методы, направленные на практическую подготовку:*

- практические занятия (индивидуальные и групповые, в том числе мелкогрупповые занятия по дисциплинам, междисциплинарным курсам и их разделам исполнительской и творческой направленности);
- мастер-классы преподавателей и приглашенных специалистов;
- творческие выступления, показы;
- учебная и производственная практика;
- курсовая работа, реферат;
- выпускная квалификационная работа.

При реализации ППССЗ по видам «Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений», «Организация культурно-досуговой деятельности» образовательная организация в целях обеспечения профессиональной подготовки специалистов может использовать в качестве базовых существующие в нем учебные творческие коллективы, сформированные из обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Занятия по дисциплинам обязательной и вариативной частей профессионального цикла проводятся в форме групповых, подгрупповых и индивидуальных занятий:

- групповые занятия – не более 25 человек из студентов данного курса одной или, при необходимости, нескольких специальностей;
- мелкогрупповые занятия – не более 15 человек;
- индивидуальные занятия – 1 человек.

Индивидуальные занятия по междисциплинарным курсам ППССЗ базовой и углубленной подготовки необходимо планировать с учетом методической целесообразности и сложившихся традиций.

Учебное заведение должно планировать работу концертмейстеров на аудиторные занятия обязательной и вариативной частей ППССЗ, требующие сопровождения концертмейстера, по виду «Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений»:

- из расчета до 50% количества времени, предусмотренного учебным планом на разделы и темы междисциплинарного курса Исполнительская подготовка (МДК.01.02).

Планирование концертмейстерских часов при реализации ППССЗ базируется на принципах методической целесообразности и сложившихся традиций.

В колледже устанавливаются основные виды учебных занятий, такие, как урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование).

**Лекция.** Рекомендуется использовать различные типы лекций: вводную, мотивационную (способствующую проявлению интереса к осваиваемой дисциплине), подготовительную (готовящую студента к более сложному материалу), интегрирующую

(дающую общий теоретический анализ предшествующего материала), установочную (направляющая студентов к источникам информации для дальнейшей самостоятельной работы), междисциплинарную.

Содержание и структура лекционного материала должны быть направлены на формирование у студента соответствующих компетенций и соотноситься с выбранными преподавателем методами контроля.

Основными активными формами обучения профессиональным компетенциям являются:

**Практические занятия.** Это индивидуальные, мелкогрупповые и групповые занятия.

**Семинар.** Этот метод обучения должен проходить в различных диалогических формах – дискуссий, деловых и ролевых игр, разборов конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, обсуждения результатов работы студенческих работ (докладов, сообщений).

К участию в семинарах и творческих выступлениях могут привлекаться ведущие деятели искусства и культуры, специалисты-практики.

**Самостоятельная работа студентов.** Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть программы подготовки специалистов среднего звена (выражаемую в часах, выполняемую студентом внеаудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателя). Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться студентом в репетиционных аудиториях, читальном зале библиотеки, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Самостоятельная работа студентов должна подкрепляться учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций, аудио и видео материалами и т.д.

Индивидуальный проект – особая форма организации образовательной деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект). Индивидуальный проект выполняется обучающимися самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных дисциплин общеобразовательного цикла, курсов в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

**Реферат.** Форма практической самостоятельной работы студента, позволяющая ему критически освоить один из разделов образовательной программы (или дисциплины). Рекомендуемый план реферата: 1) тема, предмет (объект) и цель работы; 2) метод проведения работы; 3) результаты работы; 4) выводы (оценки, предложения), принятые и отвергнутые гипотезы; 5) области применения, 6) библиография. В течение семестра рекомендуется выполнять не более одного реферата.

**Курсовая работа.** Форма практической самостоятельной исследовательской работы студента. При освоении ОП предусматривается 1 курсовая работа по профессиональному модулю «Организационно-управленческая деятельность» МДК.01.01 «Социально-культурная деятельность» (6 семестр). Требования к курсовым разрабатываются ЦК с учетом Положения и требований колледжа к написанию курсовых работ. Защита курсовых работ проходит в форме студенческой конференции.

Также используются такие формы проведения занятий как коллоквиум, консультация, различные межсеместровые формы контроля теоретических знаний.

## VI. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

### 6.1. Требования к кадровому обеспечению

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, междисциплинарных курсов. Доля преподавателей, имеющих высшее образование, должна составлять не менее 95% в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной программы подготовки специалистов среднего звена.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

До 10% от общего числа преподавателей, имеющих высшее образование, может быть заменено преподавателями, имеющими среднее профессиональное образование и государственные почетные звания в соответствующей профессиональной, специалистами, имеющими среднее профессиональное образование и стаж практической работы в соответствующей профессиональной сфере более 10 последних лет.

Преподаватели учебного заведения должны регулярно осуществлять художественно-творческую и методическую работу. К методической работе преподавателя, наряду с разработкой учебных материалов, написанием и подготовкой учебно-методических пособий, монографий и учебников, могут приравниваться следующие формы художественно-творческой деятельности, которые публично представлены, опубликованы или имеются в виде аудио- и видеозаписи:

- создание произведения сценического искусства (театрализованное представление, концертная программа, торжественная церемония);
- создание новых сценариев, сценарных планов различных творческих, культурно-досуговых мероприятий;
- проведение мастер-классов, занятий на курсах повышения квалификации.

Оценку художественно-творческой деятельности преподавателей осуществляет художественный совет учебного заведения (при наличии), либо Совет учебного заведения. Результаты оценки художественно-творческой деятельности преподавателей утверждаются руководителем учебного заведения.

К формам повышения квалификации могут относиться:

- курсы повышения квалификации и переподготовки;
- семинары;
- подготовка и переподготовка в режиме «мастер-класс».

## **6.2. Учебно – методическое и информационное обеспечение образовательного процесса**

Программа подготовки специалистов среднего звена должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин, междисциплинарных курсов программы подготовки специалистов среднего звена.

Во время самостоятельной подготовки, обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет. Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным

изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературой по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

В целом состояние учебно-методического и информационного обеспечения является достаточным для ведения образовательной деятельности по специальности 51.02.02. «Социально-культурная деятельность» (по видам). Информационное обеспечение программы подготовки специалистов среднего звена основывается на традиционных (библиотечных и издательских) технологиях. Имеется подключение к INTERNET-сети, к которой имеют доступ все преподаватели и студенты. В колледже имеется мультимедиа-компьютер, переносной экран для презентаций лекций, докладов на научно-практических конференциях и защиты курсовых работ.

Образовательная организация имеет необходимый комплект лицензионного программного обеспечения: Имеется доступ в INTERNET - сеть в 36 точках, подключен беспроводной INTERNET на основе технологий WI-FI, что дает студентам возможность поиска и получения информации. Все студенты и преподаватели выходят в сеть через компьютерный класс, в котором 11 точек доступа, библиотеку, в которой 3 точки доступа, методкабинет – 3 точки доступа, кабинеты и студию звукозаписи, что является достаточным при количественном составе студентов в группах очной формы обучения.

Обучающиеся и педагоги обеспечены свободным доступом к электронным библиотечным системам:

– ЭБС «Лань» (<https://e.lanbook.com/>). Коллекции «Музыка и театр - Издательство Композитор» (договор №9/01 от 13.01.2022. Доступ до 14.02.2023 г.), «Музыка и театр - Издательство Планета музыки», Коллекция «Балет. Танец. Хореография - Издательство Планета музыки» (договор от 13.01.2022 г. №19/01 на предоставление права использования программного обеспечения. Доступ до 14.02.2023 г.).

– ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<http://biblioclub.ru>) (договор на оказание информационных услуг от 12.01.2022 г. №03-01/2022 на оказание услуг по подключению и предоставлению доступа к электронным ресурсам. Доступ до 10.03.2023 г.).

– ЭБС «Профи-Либ» (<http://biblio.profy-lib.ru/>). (договор от 10.01.2020 г. №B02108 на оказание услуг. Доступ до 04.02.2024 г.).

– ЭБС Юрайт (<https://urait.ru/>). (лицензионный договор от 10.01.2022 г. №5000. Доступ до 28.02.2023 г.).

Заключен договор с ООО «Руконт» на подключение системы антиплагиат (договор № РКТ-079/22 от 12 января 2022 г. Доступ до 14.03.2023 г.). Заключен договор на размещение ВКР и Вестника ЧГИКИ в ЭБС «Лань» (договор ВКР25/10-2019 от 16 января 2019 г. и договор №11/12-2019 от 16 января 2019 г.).

Информационные базы подключенных ЭБС в наибольшей степени соответствуют реализуемым институтом образовательным программам. ЭБС обеспечивают возможность работать преподавателям и студентам в удаленном режиме с полнотекстовой базой электронных версий научных, учебных и периодических изданий.

Все образовательные ресурсы, используемые в библиотеке БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии, также доступны лицам с ограниченными возможностями здоровья.

Библиотека образовательной организации является членом консорциума «Сетевая электронная библиотека» на платформе ЭБС Лань.



Информация о деятельности колледжа публикуется на официальном сайте БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии в сети Интернет по адресу: <https://chgiki.ru/>

### **6.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в соответствии с ППССЗ**

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Имеющийся аудиторный фонд обеспечивает оптимальные условия для проведения нормального процесса обучения. Лабораторные и практические работы по учебным дисциплинам цикла ЕН проводятся на базовых учебных лабораториях, учебно-лабораторное оборудование которых обновляется по мере поступления средств. Аудитории для занятий по специальным дисциплинам оборудованы необходимыми музыкальными инструментами, оборудованием для проведения лекций-презентаций.

Колледж культуры располагает методическим кабинетом, оснащенным научно-методической литературой, кабинетом звукозаписи, аудиовизуальной аппаратурой, лицензионными CD и DVD-дисками (с материалами для учебного процесса – музыкальными произведениями, концертными программами и пр.), необходимыми для обеспечения учебного процесса по специальным дисциплинам и курсам.

При проведении практических занятий в их состав в качестве обязательного компонента включаются практические задания с использованием персональных компьютеров. При использовании электронных изданий образовательная организация обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с номенклатурой изучаемых дисциплин.

Образовательная организация имеет необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.

Перечень учебных аудиторий, специализированных кабинетов и материально-технического обеспечения:

#### **Кабинеты:**

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- общепрофессиональных дисциплин;
- для занятий по междисциплинарному курсу «Организация социально-культурной деятельности»
- для занятий по междисциплинарным курсам профессионального модуля «Организационно-творческая деятельность» (по видам);

- информатики (компьютерный класс);

#### **Учебные классы:**

- для индивидуальных занятий;
- для групповых теоретических занятий;
- для групповых практических занятий (репетиций).

#### **Спортивный комплекс:**

- спортивный зал;
- стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы).

#### **Залы:**

- театральном-концертный (актовый зал);

– библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет

## **VII. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

### **7.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций**

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию;
- государственную (итоговую) аттестацию выпускников.

В колледж применяются следующие виды текущего контроля успеваемости: входной контроль, рубежный контроль, итоговый контроль. Текущий контроль успеваемости может иметь следующие формы:

- устный опрос;
- письменное задание;
- лабораторные и практические работы;
- контрольная работа;
- срезовые контрольные работы (контрольные срезы);
- эссе и другие творческие работы;
- тестирование;
- самостоятельная работа (в письменной или устной форме);
- просмотр и прослушивание творческого материала;
- творческие показы и выступления;
- академические концерты и сольные выступления и т.д.

Возможны и другие формы текущего контроля успеваемости, которые определяются преподавателями и учебной частью колледжа.

В качестве средств промежуточного контроля используются зачёты, дифференцированные зачеты и экзамены, которые могут проводиться в устной и письменной формах, а также в форме исполнения концертных номеров, творческих показов и пр. Формой аттестации по разделам междисциплинарных курсов ПМ.02 Организационно-творческая деятельность базовой и вариативной частей ППССЗ может также являться просмотр творческих работ студентов.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) по специальности созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после согласования с работодателями.

Фонды оценочных средств отображают требования ФГОС СПО по данной специальности, соответствуют целям и задачам ППССЗ и её учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку качества общих и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

При разработке оценочных средств контроля качества изучения дисциплин, междисциплинарных курсов и практик учтены все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющими установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень готовности выпускников к

профессиональной деятельности.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется по двум основным направлениям:

- оценка уровня освоения дисциплин, МДК, видов практик;
- оценка профессиональных и общих компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Оценки должны быть выставлены по каждой дисциплине общеобразовательного, общего гуманитарного и социально-экономического циклов, за исключением дисциплины «Физическая культура», по каждой дисциплине общепрофессионального курса, а также по каждому междисциплинарному курсу.

## **7.2. Государственная итоговая аттестация**

Формами государственной итоговой аттестации по углубленной подготовке по виду «Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений» является:

- защита выпускной квалификационной работы – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия» (театрализованного представления)) (далее – ВКР);
- государственный экзамен по профессиональному модулю «Организационно-управленческая деятельность» (в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования).

Выпускная квалификационная работа выполняется в колледже в виде дипломного проекта.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускной квалификационной работе, а также методика и критерии оценивания результатов государственной итоговой аттестации, утвержденные колледжем, доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Сдача государственного экзамена и защита выпускных квалификационных работ (за исключением работ по закрытой тематике) проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Темы ВКР (дипломный проект) разрабатываются преподавателями колледжа, рассматриваются соответствующими цикловыми комиссиями и определяются приказом ректора БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии. Студенту предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР (дипломный проект) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

На подготовку ВКР (дипломный проект) в соответствии с требованиями ФГОС по специальности отводится 1 неделя календарного времени, на защиту выпускной квалификационной работы 1 неделя согласно рабочему учебному плану колледжа. Колледж имеет право рассредоточить данный объем времени в течение последнего года обучения по своему усмотрению. Колледж не имеет права использовать данное время не по назначению.

Государственный (итоговый) экзамен «Организация социально-культурной деятельности» включает в себя междисциплинарный курс «Организация социально-культурной деятельности» (далее экзамен).

На проведение государственного (итогового) экзамена «Организация социально-культурной деятельности» отводится 1 неделя.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится колледжем с учетом особенностей

психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение общих требований.

В результате изучения профессионального модуля «Организационно-управленческая деятельность» при прохождении государственной итоговой аттестации выпускник должен иметь практический опыт: организации социально-культурной деятельности в культурно-досуговых учреждениях (организациях); разработки социально-культурных программ; подготовки планов, отчетов, смет расходов.

- **уметь:**

оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым учреждениям и образовательным организациям по развитию социально-культурной деятельности; анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии, осуществлять руководство структурным подразделением учреждения (организации) социально-культурной сферы; проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований; анализировать и составлять планы, отчеты, смету расходов, бизнес-план.

- **знать:**

основные виды и этапы становления и развития социально-культурной деятельности в России; основные виды, формы и тенденции развития социально-культурной деятельности в регионе; структуру управления социально-культурной деятельностью; понятие субъектов социально-культурной деятельности; теоретические основы и общие методики организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых учреждениях и образовательных организациях; современные социально-культурные технологии, социально-культурные программы; методику конкретно-социологического исследования; специфику и формы методического обеспечения отрасли; экономические основы деятельности учреждений (организаций) социально-культурной сферы и их структурных подразделений; хозяйственный механизм, формы и структуры организации экономической деятельности; состав и особенности сметного финансирования и бюджетного нормирования расходов; виды внебюджетных средств, источники их поступления, методику бизнес-планирования; принципы организации труда и заработной платы.

В результате изучения профессионального модуля «Организационно-творческая деятельность» обучающийся должен иметь практический опыт: подготовки сценариев; организации, постановки, художественно-технического оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений и личного участия в них в качестве исполнителя; работы с актерами, отдельными участниками мероприятий и творческими коллективами.

- **уметь:**

разрабатывать сценарий культурно-массового мероприятия, театрализованного представления, осуществлять их постановку; работать с разнородным и разножанровым материалом на основе монтажного метода; организовывать и проводить репетиционную работу с коллективом и отдельными исполнителями; осуществлять художественно-техническое оформление культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, использовать техническое световое и звуковое оборудование, работать над эскизом, чертежом, макетом, выгородкой; проводить психофизический тренинг; выявлять детали внутренней и внешней характеристики образа, применять навыки работы актера; работать над сценическим словом, использовать логику и выразительность речи в общении со слушателями и зрителями; использовать выразительные средства сценической пластики в постановочной работе.

- **знать:**

основные положения теории и практики режиссуры, особенности режиссуры культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений; различные виды и жанры культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений; сущность режиссерского замысла, приемы активизации зрителей, специфику выразительных средств; временные и пространственные особенности, особенности мизансценирования, принципы художественного оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений; типы, устройство, оборудование сцены, осветительную и проекционную аппаратуру, технику безопасности; основы теории драмы, специфику драматургии культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений; методы создания сценариев, специфику работы над сценарием культурно-массового мероприятия, театрализованного представления на закрытой и открытой площадках; систему обучения актерскому мастерству К.С. Станиславского, специфику работы актера в культурно-массовых мероприятиях и театрализованных представлениях; элементы психофизического действия, создания сценического образа; особенности работы над словесным действием, «внешнюю» и «внутреннюю» технику словесного действия, принципы орфоэпии, систему речевого тренинга; общие закономерности и способы образно-пластического решения, возможности сценического движения и пантомимы.

#### **VIII. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ППССЗ В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

Обновления ППССЗ – гибкое реагирование на изменения ситуации на рынке труда, ориентация на текущие потребности работодателей, учет новых творческих достижений в культуре и искусстве. При обновлении содержания программы подготовки специалистов среднего звена необходимо получить согласие работодателей на реализацию программ профессиональных модулей, в том числе, обязательно – на сроки и задания для проведения производственной и преддипломной практики.

Программа подготовки специалистов среднего звена может ежегодно обновляется (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных учебным заведением в учебном плане и содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом запросов работодателей и особенностей развития региона, культуры, экономики, технологий и социальной сферы).

#### **IX. ПРИЛОЖЕНИЯ**

**Приложение 1.** Календарный учебный график.

**Приложение 2.** Учебный план.

**Приложение 3.** Аннотации рабочих программам дисциплин, практик, профессиональным модулям.

**Приложение 4.** Рабочие программы учебных дисциплин, практик, профессиональных модулей.

**Приложение 5.** Программы ГИА.

**Приложение 6.** Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.