

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баскакова Наталья Ивановна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 18.11.2024 14:56:48  
Уникальный программный ключ:  
9dc4f904b97d8bf18fd5ed4040135cc3d02568ad

Бюджетное образовательное учреждение высшего образования Чувашской Республики  
«Чувашский государственный институт культуры и искусств» Министерства культуры,  
по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики



### Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.О.05.01

#### **Введение в специальность**

Б1.О.05 Общепрофессионального модуля

Направление подготовки

**51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников**

Направленность (профиль)

**Театрализованные представления и праздники**

Уровень образования

**Высшее образование – бакалавриат**

Квалификация

**Бакалавр**

Форма обучения

**Очная**

Чебоксары  
2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 № 1181 и ОПОП ВО по направлению подготовки 51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников.

Рабочая программа дисциплины (модуля) предназначена для студентов 1 курса очной формы обучения направления подготовки 51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников, направленности подготовки (профилю) Театрализованные представления и праздники.

Программа одобрена на заседании кафедры актерского мастерства и режиссуры от «26» июня 2024 года, протокол № 12.

Подписи:

Автор



Л.В. Чернова

Заведующая кафедрой актерского мастерства и режиссуры



Л.В. Чернова

## Содержание

1. Цель и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Требования к результатам освоения дисциплины.....	4
4. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	6
5. Содержание дисциплины.....	6
5.1. Разделы дисциплин и виды занятий.....	6
5.2. Содержание разделов дисциплины.....	7
5.3. Тематика практических занятий.....	8
5.4 Самостоятельная работа студентов.....	10
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенци.....	11
6.1. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся.....	11
6.2. Критерии оценивания знаний обучающихся по дисциплине.....	12
6.3. Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся.....	12
6.4. Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра.....	12
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	12
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	13
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	14

### 1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Введение в специальность» является формирование у студента представлений о будущей профессии, о видах, объектах и характере профессиональной деятельности, требованиях к подготовке бакалавра по направлению подготовки 51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников.

Задачи:

- способствовать формированию профессиональных ценностей;
- способствовать развитию умения выбирать средства для развития профессиональных компетенций, используя ресурсы образовательной программы, образовательного пространства института, профессионального сообщества;
- создавать условия для овладения навыкам планирования, организации и контроля профессиональной деятельности;
- ознакомить студентов с организацией учебного процесса в вузе.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Введение в специальность» является дисциплиной общепрофессионального модуля обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников, направленность (профиль) образовательной программы Театрализованные представления и праздники, очной формы обучения (Б1.О.05.01 Введение в специальность). Изучается в 1 семестре.

Дисциплина опирается на результаты обучения, сформированные в рамках ряда дисциплин учебного плана, изученных обучающимися в предыдущих семестрах: Современная праздничная культура России, Основы классической режиссуры и мастерство актера.

Освоение дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин Режиссура эстрадных представлений (УК-3; ПКР-4), Режиссура художественно-спортивных представлений (УК-8; ПКР-4), Режиссура театрализованного концерта (УК-3; ПКР-4), Режиссура праздника под открытым небом (УК-8; ПКР-4), Режиссура фольклорных праздников (УК-3; ПКР-4), Режиссура фестивалей и конкурсов (УК-3; ПКР-4), Новейшие сценические технологии (УК-5; ПКР-5).

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Освоение данной дисциплины нацелено на освоение следующих образовательных результатов (ОР):

Компетенции и индикаторы ее достижения в дисциплине	Образовательные результаты (этапы формирования компетенций)		
	теоретический <i>знает</i>	модельный <i>умеет</i>	практический <i>владеет</i>
Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6)  ИУК-6.1. Определяет сущность личности и индивидуальности, структуру личности и движущие силы ее развития. основы и правила	сущность личности и индивидуальности, структуру личности и движущие силы ее развития; основы и правила здорового образа жизни.	выстраивать индивидуальную образовательную траекторию развития; анализировать эффективность, планировать свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных	навыками эффективного целеполагания, приемами организации собственной познавательной деятельности; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.

<p>здорового образа жизни.</p> <p>ИУК-6.2. Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития, планирует свою профессионально-образовательную деятельность, критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>ИУК-6.3. Способен организовать собственную познавательную деятельность и регуляцию поведения в сложных, стрессовых ситуациях.</p>		<p>задач, а также относительно полученного результата; применять разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	
<p>Способен проявлять высокое профессиональное мастерство и демонстрировать уверенность во владении режиссерско-постановочной технологией при создании различных театрализованных и праздничных форм, включая разработку сценарной основы, процессы постановки и продюсирования (ПКО-10)</p> <p>ИПКО-10.1. Демонстрирует понимание основных положений теории и практики режиссуры, профессиональной терминологии, сложившейся в современном театральном искусстве; принципов репетиционной работы при подготовке театрализованных представлений и праздников.</p> <p>ИПКО-10.2. Осуществляет режиссёрско-постановочную</p>	<p>основные положения теории и практики режиссуры; профессиональную терминологию, сложившуюся в современном театральном искусстве; принципы репетиционной работы при подготовке театрализованных представлений и праздников.</p>	<p>осуществлять режиссёрско-постановочную деятельность в общем репетиционном процессе, и в индивидуальной работе при подготовке театрализованных представлений и праздников.</p>	<p>навыками работы с творческими коллективами авторов и исполнителей в пределах единого художественного замысла для совместного достижения высоких качественных результатов творческой деятельности.</p>

<p>деятельность в общем репетиционном процессе, и в индивидуальной работе при подготовке театрализованных представлений и праздников.</p> <p>ИПКО-10.3. Работает с творческими коллективами авторов и исполнителей в пределах единого художественного замысла для совместного достижения высоких качественных результатов творческой деятельности.</p>			
--	--	--	--

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Номер семестра	Учебные занятия				Консультация, час	Самостоятельная работа, час	Форма промежуточной аттестации, час
	Всего		Лекции, час	Практические занятия, час			
	Трудоемкость						
	Зачетные единицы	Часы					
1	2	72	12	20	-	40	зачет
Итого	2	72	12	20	-	40	зачет

#### 5. Содержание дисциплины

##### 5.1. Разделы дисциплин и виды занятий

№ раздела	Наименование раздела	Всего, (час)	Количество часов по формам организации обучения			
			Лекционные занятия	Практические занятия	Консультация	Самостоятельная работа
1	Основные положения образовательного стандарта направления подготовки 51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников	8	2	2	-	4
2	Требования к структуре программы бакалавриата	8	2	2	-	4
3	Образовательная среда института	14	2	4	-	8
4	Информационные ресурсы ВУЗа	14	2	4	-	8
5	Устав института. Основные положения	14	2	4	-	8
6	Библиотека института	14	2	4	-	8
Итого		72	12	20	-	40

## 5.2. Содержание разделов дисциплины

### **Раздел 1. Основные положения образовательного стандарта направления подготовки 51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников**

**Тема 1.** Высшее образование в Российской Федерации.

Законодательство и стандарты высшего образования. Уровни образования.

Тенденции развития образовательных услуг

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

**Тема 2.** Области, объекты, виды и задачи профессиональной деятельности бакалавров направления подготовки 51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников. Рабочие программы дисциплин, практик.

Области и объекты профессиональной деятельности бакалавров. Виды профессиональной деятельности. Задачи профессиональной деятельности.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

### **Раздел 2. Требования к структуре программы бакалавриата**

**Тема 3.** Профессиональные, универсальные, общепрофессиональные компетенции.

Профессиональные компетенции. Универсальные компетенции.

Общепрофессиональные компетенции.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

**Тема 4.** Типы учебной и производственной практик.

Типы учебных практик. Типы производственных практик. Отчет по практикам.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

### **Раздел 3. Образовательная среда института**

**Тема 5.** Образовательная среда института.

Учебные аудитории. Учебный театр. Творческие лаборатории.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

**Тема 6.** Профессиональные сообщества как ресурс профессионально-личностного становления.

Профсоюз. Общественные организации. Студенческий совет.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

### **Раздел 4. Информационные ресурсы ВУЗа**

**Тема 7.** Официальный сайт института.

Официальный сайт ЧГИКИ. Информация о прошедших мероприятиях.

Информация о предстоящих мероприятиях.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

**Тема 8.** Информация для студентов: актуальность, полнота, защита информации.

Личный кабинет студента.

Информация для студентов: актуальность, полнота, защита информации. Личный кабинет студента.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

**Тема 9.** Обмен информацией между студентом и преподавателями.

Обмен контактами. Открытие чата в группах социальных сетей.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

**Тема 10.** Электронное портфолио студента.

Обмен контактами. Открытие чата в группах социальных сетей.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

## Раздел 5. Устав института. Основные положения

**Тема 11.** Устав института. Основные положения.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

**Тема 12.** Образовательная, научная деятельность института.

Образовательная деятельность института. Научная деятельность института.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

**Тема 13.** Основные направления развития учебной и научной деятельности института.

Основные направления развития учебной деятельности института. Основные направления развития научной деятельности института.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

**Тема 14.** Локальные документы института.

Локальные документы института. Локальные акты института.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

## Раздел 6. Библиотека института

**Тема 15.** Библиотека института.

Библиотека института. Книжный фонд. Учебно-методическая литература.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

**Тема 16.** Электронный формуляр (поиск книг, заказ книг, продление).

Электронная библиотечная система. Регистрация в электронной библиотечной системе.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

**Тема 17.** Ресурсы ЭБС (виды ресурсов, место ресурсов в образовательной деятельности).

Виды ресурсов ЭБС. Место ресурсов в образовательной деятельности.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

**Тема 18.** Услуги библиотеки (доступ к ресурсам других библиотек, электронная доставка, виды абонементов, читальные залы, литература на иностранном языке).

Доступ к ресурсам других библиотек. Электронная доставка. Виды абонементов, читальные залы, литература на иностранном языке

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

### 5.3. Тематика практических занятий

Название раздела	Тематика практических занятий	Трудоемкость, часы
Раздел 1. Основные положения образовательного стандарта направления подготовки 51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников	Тема 1. Высшее образование в Российской Федерации. Рассматриваемые вопросы: 1. Законодательство и стандарты высшего образования. 2. Уровни образования. 3. Тенденции развития образовательных услуг.	1
	Тема 2. Области, объекты, виды и задачи профессиональной деятельности бакалавров направления подготовки 51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников. Рассматриваемые вопросы: 1. Области и объекты профессиональной деятельности бакалавров. 2. Виды профессиональной деятельности. 3. Задачи профессиональной деятельности.	1
Раздел 2. Требования к структуре программы бакалавриата	Тема 3. Профессиональные, универсальные, общепрофессиональные компетенции. Рассматриваемые вопросы: 1. Профессиональные компетенции. 2. Универсальные компетенции. 3. Общепрофессиональные компетенции.	1



	<p>Тема 4. Типы учебной и производственной практик. Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Типы учебных практик.</li> <li>2. Типы производственных практик</li> <li>3. Отчет по практикам.</li> </ol>	1
Раздел 3. Образовательная среда института	<p>Тема 5. Образовательная среда института. Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учебные аудитории. Учебный театр.</li> <li>2. Творческие лаборатории.</li> </ol>	2
	<p>Тема 6. Профессиональные сообщества как ресурс профессионально-личностного становления. Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Профсоюз. Общественные организации.</li> <li>2. Студенческий совет.</li> </ol>	2
Раздел 4. Информационные ресурсы ВУЗа	<p>Тема 7. Официальный сайт института. Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Официальный сайт ЧГИКИ.</li> <li>2. Информация о прошедших мероприятиях.</li> <li>3. Информация о предстоящих мероприятиях.</li> </ol>	1
	<p>Тема 8. Информация для студентов: актуальность, полнота, защита информации. Личный кабинет студента. Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информация для студентов: актуальность, полнота, защита информации.</li> <li>2. Личный кабинет студента.</li> </ol>	1
	<p>Тема 9. Обмен информацией между студентом и преподавателями. Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обмен контактами.</li> <li>2. Открытие чата в группах социальных сетей.</li> </ol>	1
	<p>Тема 10. Электронное портфолио студента. Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Портфолио студента</li> <li>2. Электронное портфолио.</li> </ol>	1
Раздел 5. Устав института. Основные положения	<p>Тема 11. Устав института. Основные положения. Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Устав института</li> <li>2. Основные положения.</li> </ol>	1
	<p>Тема 12. Образовательная, научная деятельность института. Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Образовательная деятельность института.</li> <li>2. Научная деятельность института.</li> </ol>	1
	<p>Тема 13. Основные направления развития учебной и научной деятельности института. Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные направления развития учебной деятельности института.</li> <li>2. Основные направления развития научной деятельности института.</li> </ol>	1
	<p>Тема 14. Локальные документы института. Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Локальные документы института.</li> <li>2. Локальные акты института.</li> </ol>	1
Раздел 6. Библиотека института	<p>Тема 15. Библиотека института. Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Библиотека института.</li> <li>2. Книжный фонд.</li> <li>3. Учебно-методическая литература.</li> </ol>	1
	<p>Тема 16. Электронный формуляр (поиск книг, заказ книг, продление). Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ЭБС.</li> </ol>	1

	2. Регистрация в ЭБС.	
	Тема 17. Ресурсы ЭБС (виды ресурсов, место ресурсов в образовательной деятельности). Рассматриваемые вопросы: 1. Виды ресурсов ЭБС. 2. Место ресурсов в образовательной деятельности.	1
	Тема 18. Услуги библиотеки (доступ к ресурсам других библиотек, электронная доставка, виды абонементов, читальные залы, литература на иностранном языке). Рассматриваемые вопросы: 1. Доступ к ресурсам других библиотек. Электронная доставка. 2. Виды абонементов, читальные залы, литература на иностранном языке	1
Итого		20

#### 5.4. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Содержание раздела	Виды СРС		Объем, часы	Формы контроля
		обязательные	дополнительные		
1.	Основные положения образовательного стандарта направления подготовки 51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников.	Чтение документов и рекомендованной литературы	Просмотр сайта ЧГИКИ	4	Устное сообщение
2.	Требования к структуре программы бакалавриата.	Чтение документов и рекомендованной литературы	Просмотр сайта ЧГИКИ	4	Устное сообщение
3.	Образовательная среда института.	Чтение документов и рекомендованной литературы	Просмотр сайта ЧГИКИ	8	Устное сообщение
4.	Информационные ресурсы ВУЗа.	Чтение документов и рекомендованной литературы	Изучение ресурсов ЭБС ЧГИКИ	8	Выполнение практического задания
5.	Устав института. Основные положения.	Чтение документов и рекомендованной литературы	Просмотр сайта ЧГИКИ	8	Устное сообщение
6.	Библиотека института.	Чтение документов и рекомендованной литературы	Просмотр сайта ЧГИКИ. Регистрация в ЭБС	8	Выполнение практического задания
	Итого			40	

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме устного опроса и дискуссии по дисциплине.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в формах:

- подготовки к устным докладам;
- изучения материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним.

### **Содержание и порядок выступлений, обучающихся на практических (лабораторных) занятиях**

Каждый студент самостоятельно или в группе готовит учебную мультимедийную презентацию к каждому практическому занятию, выбрав тот или иной из предложенных выше вопросов и ориентируясь на особенности составления мультимедийных презентаций.

- а) структура мультимедийной презентации:
- титульный лист;
  - содержание (изложение учебного материала) в виде текстовой, графической информации, аудио и видеоматериалов;
  - система самоконтроля и самопроверки;
  - словарь терминов;
  - использованные источники с краткой аннотацией.
- б) требования к мультимедийной презентации:
- объем – не менее 15 слайдов;
  - шрифт текста - не менее 16 пт.;
  - текст должен занимать не более 1/4 всего объема презентации;
  - презентация должна иметь музыкальное сопровождение.
- в) требования к выступлению:
- время выступления – не более 15 - 20 минут;
  - не следует помещать весь текст выступления на слайдах презентации (они должны иллюстрировать презентуемую информацию);
  - выступающий должен демонстрировать свободу и глубину владения представляемым материалом; умение уверенно излагать его языком, доступным для понимания.

### **6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции**

#### **6.1. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся**

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1.	Контрольная работа №1	Контрольная работа выполняется в форме устного сообщения по теоретическим вопросам курса. Регламент – 5-7 минут на один вопрос.	Устное сообщение
2.	Контрольная работа № 2	Контрольная работа выполняется в форме практического задания по владению навыков использования ЭБС ЧГИКИ	Выполнение практического задания
3.	Зачет	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценки учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными заданиями.	Комплект примерных вопросов к зачету

В конце изучения дисциплины подводятся итоги работы студентов на лекционных и практических занятиях путем суммирования заработанных в течение семестра баллов.

## 6.2. Критерии оценивания знаний, обучающихся по дисциплине «Введение в специальность»

### 1 семестр

№ п/п	Вид деятельности	Максимальное количество баллов за занятие	Максимальное количество баллов по дисциплине
1.	Посещение лекций	1	6
2.	Посещение практических занятий	1	10
3.	Работа на практических занятиях	112	112
4.	Контрольная работа	20	40
5.	Зачет	32	32
Итого	2 зачетные единицы		200

### 6.3. Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся

Семестр		Посещение лекций	Посещение практических занятий	Работа на практических занятиях	Контрольная работа	Зачет
1 семестр	разбалловка по видам работ	6 x 1 = 6 баллов	10 x 1 = 10 баллов	112 баллов	20 x 2 = 40 баллов	32 балла
	суммарный макс. балл	6 баллов max	10 баллов max	112 баллов max	40 баллов max	32 балла max
Итого						200 баллов

### 6.4. Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра

По итогам изучения дисциплины «Введение в специальность», трудоёмкость которой составляет 2 ЗЕ (1 семестр), обучающийся набирает определённое количество баллов согласно следующей таблице:

Оценка	Баллы (2 ЗЕ)
«зачтено»	101-200
«не зачтено»	100 и менее

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Основная литература

1. Андрейчук, Н.М. Основы профессионального мастерства сценариста массовых праздников: учебное пособие / Н.М. Андрейчук. – 4-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Планета музыки, 2018. – 232 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://e.lanbook.com/book/111448> (дата обращения: 21.11.2019). – Текст: электронный

2. Захава, Б.Е. Мастерство актера и режиссера: учебное пособие / Б.Е. Захава; под редакцией П.Е. Любимцева. – 10-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Планета музыки, 2019. – 456 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://e.lanbook.com/book/113159> (дата обращения: 21.11.2019). – Текст: электронный.

3. Марков, О.И. Сценарная культура режиссеров театрализованных представлений и праздников. Сценарная технология: учебное пособие / О.И. Марков. – 4-е, стер. – Санкт-Петербург: Планета музыки, 2020. – 424 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://e.lanbook.com/book/128808> (дата обращения: 21.11.2019). – Текст: электронный.

4. Мордасов, А.А. Принципы режиссуры театрализованных представлений и праздников: учебное пособие / А.А. Мордасов. – 3-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Планета музыки, 2019. – 128 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://e.lanbook.com/book/113167> (дата обращения: 21.11.2019). – Текст: электронный

### Дополнительная литература

1. Станиславский, К.С. Работа актера над собой / К.С. Станиславский. – Москва: Директ-Медиа, 2015. – Ч. II. – 1015 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427360> (дата обращения: 21.11.2019). – Текст: электронный.

2. Станиславский, К.С. Моя жизнь в искусстве: учеб. пособие / К.С. Станиславский. – Санкт-Петербург: Азбука, 2016 – 576 с.: ил.

3. Театр. Актер. Режиссер: Краткий словарь терминов и понятий: учебное пособие / составитель А. Савина. – 3-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Планета музыки, 2019. – 352 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://e.lanbook.com/book/112747> (дата обращения: 21.11.2019). – Текст: электронный.

4. Чечётин, А.И. Основы драматургии театрализованных представлений: учебник / А.И. Чечётин. – 6-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Планета музыки, 2019. – 284 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://e.lanbook.com/book/113173> (дата обращения: 21.11.2019). – Текст: электронный.

5. Шихматов, Л.М. Сценические этюды: учебное пособие / Л.М. Шихматов, В.К. Львова; под научной редакцией М.П. Семакова. – 7-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Планета музыки, 2019. – 320 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://e.lanbook.com/book/113175> (дата обращения: 21.11.2019). – Текст: электронный.

### Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

#### Интернет-ресурсы

№ п/п	Наименование дисциплины	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	Введение в специальность	<a href="https://pedsovet.org/">https://pedsovet.org/</a>	Педсовет	Свободный доступ

### Электронные библиотечные системы (ЭБС), с которыми сотрудничает БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии

№	Название ЭБС	№, дата договора	Срок использования	Количество пользователей
1.	ЭБС «Лань» ( <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a> )	договор №74373/24 от 28.11.2023 г. договор ВКР17/01-2024 от 17.01.2024 г.	с 15.02.2024 по 14.02.2025	100%
2.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» ( <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a> )	договор №141-11/2023 от 24.11.2023 г.	с 11.03.2024 по 10.03.2025	100%
3.	ЭБС Юрайт ( <a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a> )	договор №197/24 от 28.11.2023 г.	с 29.02.2024 по 28.02.2025	100%

### 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное изучение курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Запись **лекции** – одна из форм активной самостоятельной работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы обучающиеся имели

возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу. Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости студент может обращаться к преподавателю за консультацией.

При подготовке к **практическим занятиям** студент должен изучить теоретический материал по теме занятия (использовать конспект лекций, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, при необходимости дополнить конспект, делая в нем соответствующие записи из литературных источников, видеофильмов, научно-популярных программ). В случае затруднений, возникающих при освоении теоретического материала, студенту следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Подготовка к практическому занятию должна включать в себя:

- 1) подбор литературы по выбранной теме;
- 2) классификацию материала;
- 3) разработку выбранной самим студентом интерактивной формы работы;
- 4) подготовку к самостоятельному изложению материала на занятии.

При работе над темами, определенными для самостоятельного изучения, необходимо:

- 1) подобрать и изучить литературу по теме, а также дополнительный материал;
- 2) законспектировать основные положения;
- 3) подготовить презентацию;
- 4) подготовиться к устному раскрытию темы.

Результаты работы на практических занятиях оцениваются в баллах в соответствии с балльно-рейтинговой системой.

## 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
Введение в специальность	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа (практические занятия), для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (409)	Стулья ученические – 8 шт., стулья с мягкой обивкой – 30 шт., столы – 4 шт., музыкальный центр – 1 шт., колонки – 2 шт., театральный реквизит, ширма (перегородки) – 4 шт., элементы декораций, занавес – 2 комплекта, видеопроекторная техника, световое оборудование, звуковоспроизводящая и видеоаппаратура, ноутбук с выходом в «интернет» – 1 шт. Лицензионное ПО: «Microsoft Windows»; контракт № 8000007 от 29.08.2018 г. Свободно	* для лиц с нарушением зрения - приспособлено частично; * для лиц с нарушением слуха – приспособлено частично; * для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - не приспособлено

		распространяемое ПО: Open Office; Mozilla Firefox; Google Chrome; Adobe Acrobat Reader.	
	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (410)	Мебель для хранения и обслуживания оборудования: шкаф – 1 шт., тумба – 1 шт., зеркало – 1 шт.	* для лиц с нарушением зрения - приспособлено частично; * для лиц с нарушением слуха – приспособлено частично; * для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - не приспособлено
	Помещение для самостоятельной работы (122)	Персональный компьютер с выходом в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации – 2 шт., учебная мебель, стол – 2 шт., стулья ученические – 4 шт., кресло – 1 шт. Лицензионное ПО: «Microsoft Windows»; контракт № 8000007 от 29.08.2018 г. Свободно распространяемое ПО: Open Office; Mozilla Firefox; Google Chrome; Adobe Acrobat Reader.	* для лиц с нарушением зрения - приспособлено частично; * для лиц с нарушением слуха – приспособлено частично; * для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - не приспособлено

**ЛИСТ  
согласования рабочей программы**

Направление подготовки: 51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников

Направленность (профиль): Театрализованные представления и праздники

Дисциплина: Введение в специальность

Форма обучения: Очная

Учебный год: 2024-2025

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры актерского мастерства и режиссуры протокол № 12 от «26» июня 2024 года.

Ответственный исполнитель  
заведующий кафедрой АМР



Чернова Л.В.

26.06.2024 г.

Исполнитель:  
доцент



Чернова Л.В.

26.06.2024 г..

**СОГЛАСОВАНО**

Заведующий кафедрой АМР



Чернова Л.В.

26.06.2024 г.

Декан факультета  
исполнительского искусства



Гайбунова Н.В.

26.06.2024 г..

Заведующая научной  
библиотекой



Илларионова О.В.

26.06.2024 г.

Начальник учебно-  
методического отдела



Федорова Н.К.

26.06.2024 г..



### Лист регистрации изменений

Номера страниц				Номер и дата документа об изменении	Должностное лицо, введившее изменения		Дата ввода изменений	Срок введения изменений
изменённых	заменённых	новых	аннулированных		ФИО, должность	подпись		

