Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баскакова Наталья Ивановна
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.11.2026 16:25:22
Уникальный программный ключ:
9dc4f904b97d8bf18fd5ed4040135cc3d02568ad

Бюджетное образовательное учреждение высшего образования Чувашской Республики
«Чувашский государственный институт культуры и искусств» Министерства культуры,
по делам национальностей, и архивного дела Чувашской Республики

УТВЕРЖДАЮ
И.о. декана факультета культуры
БОУ ВО «ЧГИКИ»
Минкультуры Чувашии
_____Илларионова Л.В.
«27» мая 2026 г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

Б1.В.02.ДВ.01.02

# Библиотековедение

Б1.В.02 Организационно-управленческий модуль

Направление подготовки
**51.03.03 Социально-культурная деятельность**

Направленность (профиль)
**Менеджмент социально-культурной деятельности**

Уровень образования
**Высшее образование – бакалавриат**

Квалификация
**Бакалавр**

Форма обучения
**Заочная**

Чебоксары
2026 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «6» декабря 2017 г. № 1179 и ОПОП ВО по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность.

Рабочая программа дисциплины (модуля) предназначена для студентов 2 курса заочной формы обучения направления подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность, направленности (профиля) Менеджмент социально-культурной деятельности.

Программа одобрена на заседании кафедры социально-культурной и библиотечной деятельности от «26» мая 2026 года, протокол № 12.

Подписи:

Автор  Е.К. Иванова

Заведующий кафедрой социально-культурной
и библиотечной деятельности  Г.И. Андреев

**Содержание**

1. Цель и задачи дисциплины ..... 4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы ..... 4
3. Требования к результатам освоения дисциплины ..... 4
4. Объем дисциплины и виды учебной работы ..... 7
5. Содержание дисциплины ..... 7
5.1. Разделы дисциплин и виды занятий ..... 7
5.2. Содержание разделов дисциплины ..... 7
5.3. Тематика практических занятий ..... 11
5.4 Самостоятельная работа студентов ..... 16
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции ..... 18
6.1. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся ..... 18
6.2. Критерии оценивания знаний, обучающихся по дисциплине ..... 19
6.3. Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся ..... 19
6.4. Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра ..... 19
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ..... 20
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) ..... 21
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины ..... 22

**1. Цель и задачи дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Библиотековедение» является формирование основных элементов профессионального мировоззрения, обеспечение фундаментальными знаниями по теоретическим проблемам современной библиотечной деятельности, содействие становлению методологической культуры, понимание закономерностей и перспективы развития библиотечного дела.

Задачи:

– раскрытие общетеоретических и методологических проблем и концепций библиотековедения как науки;

– ознакомление с термосистемой библиотековедения и смежных наук;

– формирование знаний об общих принципах и закономерностях процесса организации общественного использования библиотечно-информационных ресурсов;

– развитие способности анализировать и обобщать работу библиотек, выявлять и фиксировать общие свойства и связи библиотечных явлений;

– формирование и развитие профессионального сознания, интереса и уважения к библиотечной профессии.

**2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Библиотековедение» является дисциплиной по выбору 1 организационно-управленческого модуля части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность, направленности (профиля) Менеджмент социально-культурной деятельности, заочной формы обучения (Б.1.В.02.ДВ.01.02 Библиотековедение). Изучается в 4 семестре.

Дисциплина опирается на результаты обучения, сформированные в рамках ряда дисциплин учебного плана, изученных обучающимися в предыдущих семестрах: Русский язык и культура речи, Культурология, Теория и история социально-культурной деятельности.

Освоение дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин Маркетинг социально-культурной деятельности (УК-9, УК-10, ОПК-2, ПКО-4, ПКО-5), Ресурсная база социально-культурной деятельности (ОПК-3, ПКО-5), Информационные технологии управления социально-культурной деятельности (УК-1, УК-2), Организация работы с творческим коллективом (УК-3, ПКР-2, ПКР-3, ПКР-5).

**3.Требования к результатам освоения дисциплины**

Освоение данной дисциплины нацелено на освоение следующих образовательных результатов (ОР):

| Компетенция и индикаторы ее достижения в дисциплине | Образовательные результаты (этапы формирования компетенции) | | |
|---|---|---|---|
| | теоретический *знает* | модельный *умеет* | практический *владеет* |
| Готов к участию в апробации и внедрении инновационных технологий социально культурной деятельности (ПКР-1)<br><br>ИПКР-1.1. Участвует в апробации и внедрении | методы апробации инноваций, основные этапы и процедуру внедрения новых технологий социально-культурной деятельности | применять на практике методы презентации и обсуждения инновационной разработки; выбирать эффективные формы и методы апробации инновационной деятельности; разрабатывать планы внедрения новых технологий социально- | навыками внедрение новых технологий социально культурной деятельности; навыками оценки эффективности внедрения инновационных технологий |

| | | | |
|---|---|---|---|
| инновационных технологий социально-культурной деятельности.<br>ИПКР-1.2.<br>Создает условия применения на практике методов презентации в условиях апробации инновационных технологий социально-культурной деятельности.<br>ИПКР-1.3.<br>Определяет эффективность внедрения инновационных технологий в социально-культурной деятельности. | | культурной деятельности | |
| Готов к участию в педагогическом обеспечении развития социально-культурной активности личности в учреждениях культуры (ПКР-2)<br><br>ИПКР-2.1.<br>Использует педагогические технологии в развитии социально-культурной активности различных категорий населения.<br>ИПКР-2.2.<br>Диагностирует социально-культурную активность населения создавая для этого инновационные программы и проекты.<br>ИПКР-2.3.<br>Развивает социально-культурную активность личности, которые адекватны целям и задачам личностного роста. | педагогические технологии развития социально-культурной активности различных категорий населения | осуществлять диагностику социально-культурной активности личности, создавать для этого инновационные программы и проекты | технологиями развития социально-культурной активности личности, адекватных целям и их личностного роста и накопления человеческого капитала |
| Готов к обобщению и пропаганде передового опыта по реализации задач государственной культурной политики в учреждениях культуры, рекреации и индустрии досуга (ПКР-3)<br><br>ИПКР-3.1. | основные направления федеральной и региональной культурной политики и методы прикладного научного исследования передового опыта учреждений культуры, рекреации и индустрии досуга | обобщать передовой опыт деятельности учреждений социально-культурной сферы в соответствии с целями и задачами федеральной и региональной культурной политики | технологиями выявления и сбора информации о передовом опыте учреждений культуры, рекреации и индустрии досуга по реализации целей и задач федеральной и региональной культурной политики |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Обобщает и пропагандирует федеральную и региональную культурную политику методами прикладного научного исследования передового опыта учреждений культуры.<br>ИПКР-3.2.<br>Использует передовой опыт социокультурной сферы для реализации целей и задач федеральной и региональной культурной политики.<br>ИПКР-3.3.<br>Выявляет и собирает информацию о передовом опыте учреждений культуры в целях реализации федеральных и региональных социально-культурных программ. | | | |
| Готов к участию в проектировании, создании и организации эффективной работы многофункциональных культурных центров (ПКР-4)<br><br>ИПКР-4.1.<br>Участвует в деятельности многофункциональных культурных центров в создании нормативно-правовых документов, определяющих специфику их организации, содержания и деятельности.<br>ИПКР-4.2.<br>Выявляет целевые группы населения и их культурные потребности, принимает решения по выбору обеспечивающих средств для создания и модернизации многофункциональных культурных центров.<br>ИПКР-4.3.<br>Организует | базовые нормативно-правовые документы о создании и деятельности многофункциональных культурных центров; специфику их организации, содержания деятельности | выявлять целевые группы населения и их культурные потребности; принимать решения по выбору обеспечивающих средств создания и модернизации многофункциональных культурных центров | методикой создания и организации деятельности многофункциональных культурных центров с применением инновационных форм социально-культурной деятельности |

| | | | |
|---|---|---|---|
| деятельность многофункциональных культурных центров в соответствии с методикой применения инновационных форм социально-культурной деятельности. | | | |

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Номер семестра | Учебные занятия | | | | Контроль, час | Самостоятельная работа, час | Форма промежуточной аттестации |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Всего | | Лекции, час | Практические занятия, час | | | |
| | Трудоемкость | | | | | | |
| | Зачетные единицы | Часы | | | | | |
| 4 | 2 | 72 | 2 | 6 | 9 | 55 | зачет |
| Итого | 2 | 72 | 2 | 6 | 9 | 55 | зачет |

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплин и виды занятий

| № раздела | Наименование раздела | Всего, (час) | Количество часов по формам организации обучения | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Лекционные занятия | Практические занятия | Контроль | Самостоятельная работа |
| 1 | Становление и развитие библиотековедения | 36 | 2 | 2 | 4 | 28 |
| 2 | Библиотека как социальный институт | 36 | - | 4 | 5 | 27 |
| | ИТОГО | 72 | 2 | 6 | 9 | 55 |

### 5.2. Содержание разделов дисциплины

**Раздел 1. Становление и развитие библиотековедения**

**Тема 1.** Исторический обзор становления и развития учения о библиотеке.

Зарождение и предпосылки возникновения первых библиотек 27-25 вв. до н.э. Библиотеки древнего мира и античности. Библиотечное дело раннего средневековья и централизованных феодальных государств Европы. Библиотечное дело России первой половины Х1Х века. Библиотечное дело России второй половины Х1Х века. Демократизация библиотечного дела России в начале ХХ века. Преобразования в библиотечном деле и построение единой государственной библиотечной системы после Октябрьской революции. Развитие теории и практики библиотечного дела в СССР.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

**Тема 2**. Библиотековедение как наука.

Сущность понятия «библиотековедения». Возникновение и эволюция библиотековедческой мысли. Структура библиотековедение – история, теория и методология. Возникновение и эволюция библиотековедческой мысли. Российский книгоиздатель библиограф, социолог, библиопсихолог, писатель Николай Александрович Рубакин (1862-1946). Общество библиотековедения (1908). Любовь Борисовна Хавкина (1871-1949). Институт внешкольного образования с книжно-библиотечным факультетом – первый вуз по подготовке библиотечных кадров - 1918 г. в Петрограде, переименованное позднее - Ленинградский библиотечный институт (ныне СПбГУКИ). В 1930 г. был открыт Московский библиотечный институт (ныне МГУКИ). Интенсивный процесс развития библиотековедческого знания второй половины XX в. Деятельность видных представителей библиотековедения Оган Степановича Чубарьян 1908-1976), Бориса Владимировича Банк(1900-1984), Василия Федоровича Сахарова (1901-1986), Константина Ивановича Абрамова (1920-2001), Владимира Семеновича Крейденко (родиля 1930г.), Анатолия Николаевича Ванеева (родился 1935 г.) Итоги развития отечественного библиотековедения в XX в. Исторические работы А.Н. Ванеева, И.В. Лукашова «Основные направления российского (советского) библиотековедения. Исторический очерк» (2001), в «Библиотечной энциклопедии» (2007).

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

**Тема 3.** Основные концепции библиотековедения.

Основные концепции библиотековедения. Книговедческая концепция. Книговедение как комплекс самостоятельных научных дисциплин, связанных общим объектом исследования - книгой. Просветительная концепция. Смысл библиотеки в активном влиянии на привлечение читателей, воспитание у них любви к книге, привычки умения читать, пользоваться книгой для самообразования. Руководство чтением. Библиотечная педагогика. Культурологическая концепция. Закономерности библиотечного процесса – вторичные, производные от закономерностей развития и функционирования культуры. Библиотечный процесс – частное проявление культурного процесса, его конкретизация. Информационная концепция. Это концепция заключается в обеспечении всеобщего доступа к информации. Понятие «библиотечно-информационное обслуживание». Внедрение в библиотечную практику новых информационных технологий. Библиотечная информатика. Маркетинговая (сервисная) концепция. Основу маркетинговой концепции составляет обоснование деятельности библиотеки по обеспечению неограниченного доступа к продукции / услугам библиотеки. Библиотечный маркетинг – система регулирования отношений библиотеки с внешней средой в процессе обмена результатами деятельности. Когнитивная концепция. Библиотековедение исследует процессы функционирования и движения знаний в библиотеке. А.И. Каптеров и А.И. Осипов «Библиотечная когнитология» (1995). По их мнению. основным направлением библиотечной деятельности является накопление знаний, их библиотечная обработка и обслуживание знаниями. Документно-коммуникационная концепция. По этой концепции библиотека представляет собой социальный институт системы документивной коммуникации, в которую наряду с библиотеками входят книжняя торговля, библиографические и информационные службы, архивы, музеи и т.д. В библиотеках осуществляется документивная коммуникация в системе «книга-библиотека – читатель («документ – библиотека - пользователь»).

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

**Тема 4.** Объект и предмет библиотековедения.

Под объектом понимается не только философская категория познания. Объектом называют конкретное учреждение – библиотеку. Объектом может быть библиотека и любые элементы ее составляющие, реальные библиотечные процессы, события и отношения между ними. При этом при одном объекте могут быть разные предметы исследования. Две концепции объекта библиотековедения: библиотека как системный

объект состоящая из четырех элементов: «документ-читатель-библиотекарь-материально-техническая база» и документно - коммуникативная система «документ - библиотека-пользователь». Дискуссия об объекте и предмете библиотековедения в начале XX в Библиотека как социальный институт и библиотека как организация. Предмет – это те стороны, свойства и отношения, которые исследуются данной наукой. Предмет отражает специфику изучения его объекта, связи и отношения в системе «книга/документ - библиотека-читатель/пользователь» входящие в компетенцию библиотековедения.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

**Тема 5.** Структура библиотековедения.

Теоретический и прикладной отделы библиотековедения. Теоретический: история библиотек, библиотечная статистика, библиотечное законодательство, биографии библиотечных деятелей. Прикладной – помещения и оборудование библиотек, подготовку библиотечных кадров, пополнение библиотечного фонда, проблемы гигиены и сохранности книг и т.п. Функциональные научные дисциплины: библиотечные фонды-библиотечное фондоведение, управление библиотекой – библиотечный менеджмент и т.п.

Интеграционные библиотековедческие дисциплины: социология библиотечного дела, библиотечная педагогика, библиотечная этика, библиотечная психология, библиотечная статистика и т. п. Частные дисциплины - сравнительное, регионально, краеведческое, специальное, дефектологическое библиотековедение и другие.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

**Тема 6.** Терминология библиотековедения.

Источники библиотековедческой терминологии. Библиотечная терминология складывалась в ходе становления библиотек, их деятельности. Терминология других наук в библиотековедении. Разработка библиотечной терминологии. Термины из сферы информатики: «информация», «потребитель информации», «информационный запрос», «информационное обслуживание», «информационные ресурсы», «электронный документ», «база данных» и др. Факторное влияние на развитие библиотечной терминологии – социально-экономические, технологические, социально – политические изменения в стране. «Словарь библиотечных терминов» (1976). Терминологический словарь «Библиотечное дело» (1986). Терминологический словарь «Библиотечное дело» (1997). Новые веяния нашли отражение в «Библиотечной энциклопедии» (2007): виртуальная справочная служба», «электронная доставка документов», «электронная библиотека», «информационная культура» и др. Новые термины «веб – сайт» библиотеки, «оцифровка документов», «сетевой документ» и др. Требования к библиотековедческим понятиям и терминам: краткость, немногословность и точность. Динамическое равновесие терминосистемы. Стандартизация библиотечной терминологии. Госстандарты основных действующих библиотечных терминов.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

## Раздел 2. Библиотека как социальный институт

**Тема 7.** Взаимосвязи библиотековедения с другими науками.

Особенности библиотековедения как науки. Сложность взаимосвязей библиотековедения с другими науками. Уровни отношений, имеющие для библиотековедения общетеоретическое и методологическое значение. Родственные науки. Интеграционные научные дисциплины. Библиотечный менеджмент. Библиотечная педагогика. Библиотечная психология. Библиотерапия. Библиотечная конфликтология. Библиотечная профессиология. Библиотечная имиджеология. Библиотечная статистика. Библиотечная социология. Социология чтения. Библиотечная этика. Экономика библиотечного дела (Библиотечная экономика).

Интерактивные формы: дискуссия, доклад с мультимедийной презентацией.

**Тема 8.** Методология библиотековедения.

Предмет и структура методологии библиотековедения. Терминология методологии библиотековедения. Методологические принципы библиотековедения. Методологические подходы. Методы библиотековедческих исследований. Количественные и качественные методы. Общенаучные методы библиотековедческих исследований. Специальные методы библиотековедческих исследований. Организация библиотековедческих исследований.

Интерактивные формы: дискуссия, доклад с мультимедийной презентацией.

**Тема 9.** Библиотека как социальный институт

Концепция библиотеки как социального института. Основные функции библиотеки как социального института. Правовые, нравственные и социальные нормы библиотеки. Библиотека как интегративный социальный институт. Характеристика социальных функций библиотеки. Сущностные социальные функции: информационная, коммуникационная, кумулятивная, мемориальная. Изменчивость любой социальной системы. Производные социальные функции, исходя из основных направлений деятельности современных библиотек в процессе реализации сущностных функций можно выделить: в помощь образованию, самообразованию, воспитанию, развитию науки и производства, культурно-просветительную, рекреационную, социокультурную и др. Библиотека как социальный институт, как выполняющая социальные функции, а библиотеку как организация / учреждение, осуществляющую внутренние технологические функции. Организационная структура библиотек и ее особенности.

Интерактивные формы: дискуссия, доклад с мультимедийной презентацией.

**Тема 10.** Типология библиотек.

Сущность и критерии типологии библиотек. Типология – особый вид классификации. Типология и классификация имеют разные цели и осуществляется по разной методике. Одномерные классификации. Многомерные классификации. Основные типы и виды библиотек: общественные, личные. Универсальные и отраслевые (специальные). Универсальные научные и публичные (массовые). Универсальные научные государственные и универсальные научные ведомственные. Учебные библиотеки.

Интерактивные формы: дискуссия, доклад с мультимедийной презентацией.

**Тема 11.** Библиотечное дело в Российской Федерации.

Библиотека как система. Признаки и параметры, характеризующие систему, функции, выполняемые элементы внутри этой системы и вне ее. Качественные отличия обуславливающие относительную самостоятельность данной системы, выяснении, каких новых интегративных свойств системы, отсутствующих у составляющих ее объектов, приводит взаимосвязь и взаимодействие элементов данной системы. Элементы библиотеки данной системы по Столярову Ю.Н.: библиотечный фонд, контингент пользователей, библиотечный персонал, материально-техническая база. Библиотечные сети и системы РФ. Библиотечная сеть представляет собой совокупность библиотек, выделяемую по определенному признаку. Библиотечная система — это централизованное или кооперированное библиотечное объединение, представляющее собой определенную целостность. Библиотечная система возникает в результате взаимодействия библиотек. Национальное, региональное, локальное (местное) межведомственное, внутриведомственное взаимодействие. Государственная библиотечная политика.

Интерактивные формы: дискуссия, доклад с мультимедийной презентацией.

**Тема 13.** Виды библиотек, образующих библиотечные сети.

Виды библиотек: 1) государственные библиотеки, учрежденные органами государственной власти, в том числе: федеральные библиотеки, библиотеки субъектов РФ, библиотеки министерств и ведомств и иных федеральных органов исполнительной власти; 2) библиотеки Российской академии наук (РАН), других академий, научно исследовательских институтов (НИИ), образовательных учреждений; 3) муниципальные библиотеки, учреждаемые органами местного самоуправления; 4) библиотеки предприятий, учреждений, организаций; 5) библиотеки общественных объединений;

6)частные библиотеки; 7) библиотеки, учрежденные иностранными юридическими и физическими лицами, а также международными организациями в соответствии с международными договорами РФ.

Интерактивные формы: дискуссия, доклад с мультимедийной презентацией.

**Тема 14.** Система управления библиотечным делом в РФ.

Библиотечное дело как система включает в себя *подсистемы:* сети библиотек; комплектования библиотечных фондов; организации библиотечного обслуживания; научного обеспечения развития библиотек; методического обеспечения деятельности и развития библиотек; подготовки и переподготовки кадров; управления библиотечным делом. Закономерности развития библиотечного дела. Функции управления библиотечным делом. Особенности процесса управления.

Интерактивные формы: дискуссия, доклад с мультимедийной презентацией.

**Тема 15**. Процесс управления библиотечным делом.

Этапы управления: разработка государственной библиотечной политики; определение целей библиотечного развития; анализ ситуаций и определение проблем; разработка вариантов решения проблем и выбор оптимального решения; практическая деятельность по реализации решения; контроль за ходом исполнения решения; подведение итогов реализации решения.

Основными направлениями оптимизации управления библиотечным делом являются: развитие законодательства в области библиотечного дела; дальнейшая демократизация, создание системы государственно-общественного управления; информатизация библиотечного дела; использование достижений науки управления; координация деятельности всех библиотечных систем.

Интерактивные формы: дискуссия, доклад с мультимедийной презентацией.

### 5.3. Тематика практических занятий

| Название раздела | Тематика практических занятий | Трудоемкость, часы |
|---|---|---|
| Становление и развитие библиотековедения | Тема 1. Роль и место библиотек в историко-культурном процессе.<br>Рассматриваемые вопросы:<br>Библиотеки древнего мира и античности.<br>Библиотечное дело раннего средневековья и централизованных феодальных государств Европы.<br>Библиотечное дело России первой половины Х1Х века.<br>Библиотечное дело России второй половины Х1Х века.<br>Демократизация библиотечного дела России в начале ХХ века.<br>Тема 2. Преобразования в библиотечном деле в 1 четверти ХХв.<br>Рассматриваемые вопросы:<br>Построение единой государственной библиотечной системы после Октябрьской революции.<br>Развитие теории и практики библиотечного дела в СССР.<br>Возникновение и эволюция библиотековедческой мысли.<br>Российский книгоиздатель библиограф, социолог, библиопсихолог, писатель Николай Александрович Рубакин (1862-1946).<br>Общество библиотековедения (1908). Любовь Борисовна Хавкина (1871-1949).<br>Тема 3. Взаимосвязи библиотековедения с другими науками.<br>Рассматриваемые вопросы:<br>Особенности библиотековедения как науки.<br>Сложность взаимосвязей библиотековедения с другими науками.<br>Уровни отношений, имеющие для библиотековедения общетеоретическое и методологическое значение.<br>Родственные науки.<br>Интеграционные научные дисциплины.<br>Библиотечный менеджмент.<br>Библиотечная педагогика. | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | Библиотечная психология.<br>Библиотерапия.<br>Библиотечная конфликтология.<br>Библиотечная профессиология.<br>Библиотечная имиджеология.<br>Библиотечная статистика.<br>Библиотечная социология.<br>Социология чтения.<br>Библиотечная этика.<br>Экономика библиотечного дела (Библиотечная экономика).<br>Тема 4. Основные концепции библиотековедения.<br>Рассматриваемые вопросы:<br>Основные концепции библиотековедения.<br>Книговедческая концепция.<br>Книговедение как комплекс самостоятельных научных дисциплин, связанных общим объектом исследования- книгой.<br>Просветительная концепция. Смысл библиотеки в активном влиянии на привлечение читателей, воспитание у них любви к книге, привычки умения читать, пользоваться книгой для самообразования. Руководство чтением.<br>Библиотечная педагогика.<br>Культурологическая концепция. Закономерности библиотечного процесса – вторичные, производные от закономерностей развития и функционирования культуры. Библиотечный процесс – частное проявление культурного процесса, его конкретизация.<br>Информационная концепция. Это концепция заключается в обеспечении всеобщего доступа к информации.<br>Понятие «библиотечно-информационное обслуживание».<br>Внедрение в библиотечную практику новых информационных технологий.<br>Библиотечная информатика.<br>Маркетинговая (сервисная) концепция. Основу маркетинговой концепции составляет обоснование деятельности библиотеки по обеспечению неограниченного доступа к продукции / услугам библиотеки. Библиотечный маркетинг – система регулирования отношений библиотеки с внешней средой в процессе обмена результатами деятельности.<br>Когнитивная концепция. Библиотековедение исследует процессы функционирования и движения знаний в библиотеке. А.И. Каптеров и А.И. Осипов «Библиотечная когнитология» (1995). По их мнению, основным направлением библиотечной деятельности является накопление знаний, их библиотечная обработка и обслуживание знаниями.<br>Документно-коммуникационная концепция. По этой концепции библиотека представляет собой социальный институт системы документивной коммуникации, в которую наряду с библиотеками входят книжняя торговля, библиографические и информационные службы, архивы, музеи и т.д. В библиотеках осуществляется документивная коммуникация в системе «книга-библиотека-читатель, («документ- библиотека- пользователь»).<br>Тема 5. Объект и предмет библиотековедения.<br>Рассматриваемые вопросы:<br>Объект библиотековедения.<br>При этом при одном объекте могут быть разные предметы исследования.<br>Библиотека как системный объект состоящая из четырех элементов: «документ-читатель-библиотекарь-материально-техническая база».<br>Документно - коммуникативная система «документ- библиотека-пользователь».<br>Дискуссия об объекте и предмете библиотековедения в начале XX в<br>Библиотека как социальный институт и библиотека как организация.<br>Предмет исследования.<br>Предмет отражает специфику изучения его объекта, связи и отношения в системе «книга/документ- библиотека-читатель/пользователь» входящие в компетенцию библиотековедения.<br>Дискуссия об объекте и предмете библиотековедения.<br>Тема 6. Структура библиотековедения.<br>Рассматриваемые вопросы:<br>Теоретический и прикладной отделы библиотековедения. | |

| | | |
|---|---|---|
| | Теоретический отдел библиотековедения: история библиотек, библиотечная статистика, библиотечное законодательство, биографии библиотечных деятелей.<br>Прикладной – помещения и оборудование библиотек, подготовку библиотечных кадров, пополнение библиотечного фонда, проблемы гигиены и сохранности книг и т.п.<br>Функциональные научные дисциплины: библиотечные фонды-библиотечное фондоведение, управление библиотекой – библиотечный менеджмент и т.п.<br>Интеграционные библиотековедческие дисциплины: социология библиотечного дела, библиотечная педагогика, библиотечная этика, библиотечная психология, библиотечная статистика и т. п.<br>Частные дисциплины: сравнительное, регионально, краеведческое, специальное, дефектологическое библиотековедение и другие. | |
| Библиотека как социальный институт | Тема 7. Терминология библиотековедения.<br>Рассматриваемые вопросы:<br>Источники библиотековедческой терминологии.<br>Библиотечная терминология складывалась в ходе становления библиотек, их деятельности.<br>Терминология других наук в библиотековедении.<br>Разработка библиотечной терминологии.<br>Термины из сферы информатики: «информация», «потребитель информации», «информационный запрос», «информационное обслуживание», «информационные ресурсы», «электронный документ», «база данных» и др.<br>Факторное влияние на развитие библиотечной терминологии – социально-экономические, технологические, социально – политические изменения в стране.<br>«Словарь библиотечных терминов» (1976). Терминологический словарь «Библиотечное дело» (1986). Терминологический словарь «Библиотечное дело» (1997).<br>Новые веяния нашли отражение в «Библиотечной энциклопедии» (2007): виртуальная справочная служба», «электронная доставка документов», «электронная библиотека», «информационная культура» и др.<br>Новые термины «веб – сайт библиотеки, «оцифровка документов», «сетевой документ» и др.<br>Требования к библиотековедческим понятиям и терминам: краткость, немногословность и точность.<br>Динамическое равновесие терминосистемы.<br>Стандартизация библиотечной терминологии. Госстандарты основных действующих библиотечных терминов.<br>Тема 8. Методология библиотековедения.<br>Рассматриваемые вопросы:<br>Предмет и структура методологии библиотековедения.<br>Терминология методологии библиотековедения.<br>Методологические принципы библиотековедения.<br>Методологические подходы.<br>Методы библиотековедческих исследований.<br>Количественные и качественные методы.<br>Общенаучные методы библиотековедческих исследований. Специальные методы библиотековедческих исследований.<br>Организация библиотековедческих исследований.<br>Тема 9. Библиотека как социальный институт<br>Рассматриваемые вопросы:<br>Концепция библиотеки как социального института.<br>Основные функции библиотеки как социального института.<br>Правовые, нравственные и социальные нормы библиотеки.<br>Библиотека как интегративный социальный институт.<br>Характеристика социальных функций библиотеки.<br>Сущностные социальные функции: информационная, коммуникационная, кумулятивная, мемориальная.<br>Изменчивость любой социальной системы.<br>Производные социальные функции.<br>Сущностные функции: в помощь образованию, самообразованию, воспитанию, развитию науки и производства, культурно-просветительную, | 4 |

| | | |
|---|---|---|
| | рекреационную, социокультурную и др.<br>Библиотека как социальный институт, как выполняющая социальные функции, а библиотеку как организация / учреждение, осуществляющую внутренние технологические функции.<br>Организационная структура библиотек и ее особенности.<br>Тема 10. Библиотека как система.<br>Рассматриваемые вопросы:<br>Библиотека как система.<br>Признаки и параметры, характеризующие систему, функции, выполняемые элементы внутри этой системы и вне ее.<br>Качественные отличия обуславливающие относительную самостоятельность данной системы.<br>Элементы библиотеки данной системы по Столярову Ю.Н.: библиотечный фонд, контингент пользователей, библиотечный персонал, материально-техническая база.<br>Тема 11. Типология библиотек.<br>Рассматриваемые вопросы:<br>Сущность и критерии типологии библиотек.<br>Типология – особый вид классификации.<br>Типология и классификация имеют разные цели и осуществляется по разной методике.<br>Одномерные классификации.<br>Многомерные классификации.<br>Основные типы и виды библиотек: общественные, личные. Универсальные и отраслевые (специальные).<br>Универсальные научные и публичные (массовые).<br>Универсальные научные государственные и универсальные научные ведомственные.<br>Тема 12. Библиотечное дело в Российской Федерации.<br>Рассматриваемые вопросы:<br>Библиотечные сети и системы РФ.<br>Библиотечная сеть представляет собой совокупность библиотек, выделяемую по определенному признаку.<br>Библиотечная система — это централизованное или кооперированное библиотечное объединение, представляющее собой определенную целостность.<br>Библиотечная система возникает в результате взаимодействия библиотек.<br>Национальное, региональное, локальное (местное) межведомственное, внутриведомственное взаимодействие.<br>Государственная библиотечная политика.<br>Тема 13. Виды библиотек, образующих библиотечные сети.<br>Рассматриваемые вопросы:<br>Виды библиотек:1) государственные библиотеки, учрежденные органами государственной власти, в том числе:<br>федеральные библиотеки,<br>библиотеки субъектов РФ,<br>библиотеки министерств и ведомств и иных федеральных органов исполнительной власти;<br>2) библиотеки Российской академии наук (РАН),<br>библиотеки других академий,<br>библиотеки научно исследовательских институтов (НИИ),<br>библиотеки образовательных учреждений;<br>3) муниципальные библиотеки, учреждаемые органами местного самоуправления;<br>4) библиотеки предприятий, учреждений, организаций;<br>5) библиотеки общественных объединений;<br>6) частные библиотеки;<br>7) библиотеки, учрежденные иностранными юридическими и физическими лицами,<br>Билиотеки, учрежденные международными организациями в соответствии с международными договорами РФ.<br>Тема 14. Система управления библиотечным делом в РФ.<br>Рассматриваемые вопросы: | |

| | | |
|---|---|---|
| | Библиотечное дело как система.<br>Подсистемы библиотечного дела:<br>сети библиотек;<br>комплектования библиотечных фондов;<br>организации библиотечного обслуживания;<br>научного обеспечения развития библиотек;<br>методического обеспечения деятельности и развития библиотек;<br>подготовки и переподготовки кадров;<br>управления библиотечным делом.<br>Закономерности развития библиотечного дела.<br>Функции управления библиотечным делом.<br>Особенности процесса управления.<br>Тема 15. Процесс управления библиотечным делом.<br>Рассматриваемые вопросы:<br>Этапы управления.<br>Разработка государственной библиотечной политики.<br>Определение целей библиотечного развития.<br>Анализ ситуаций и определение проблем.<br>Разработка вариантов решения проблем.<br>Выбор оптимального решения.<br>Практическая деятельность по реализации решения.<br>Контроль за ходом исполнения решения.<br>Подведение итогов реализации решения.<br>Основными направлениями оптимизации управления библиотечным делом:<br>развитие законодательства в области библиотечного дела;<br>дальнейшая демократизация, создание системы государственно-общественного управления;<br>информатизация библиотечного дела;<br>использование достижений науки управления;<br>координация деятельности всех библиотечных систем.<br>Тема 16. Деятельность Российской библиотечной ассоциации и других общественно – профессиональных структур в области библиотечного дела.<br>Рассматриваемые вопросы:<br>Концепция общественно-государственного управления библиотечным делом.<br>Ленинградское библиотечное общество (1989).<br>Московская библиотечная ассоциация (1989).<br>Региональные (областные и городские) библиотечные общества и ассоциации.<br>Тема 17. Российская библиотечная ассоциация.<br>Рассматриваемые вопросы:<br>1990 г.- Объединение библиотечных обществ в Российскую федерацию библиотечных обществ и ассоциаций РСФСР (РФБА).<br>1992 г.- Библиотечная ассамблея Евразии (БАЕ).<br>1994 г. – Реорганизация РФБА и создание Российской библиотечной ассоциации (РБА).<br>1995 г. -Принят Федеральный закон «Об общественных объединениях».<br>1996 г. – Принят Федеральный закон «О некоммерческих организациях»<br>Тема 18. Социально-ориентированные некоммерческие организации.<br>Рассматриваемые вопросы:<br>Универсальные социально-профессиональные общества и ассоциации.<br>Специализированные библиотечные объединения БАЕ и Русская школьная ассоциация (РШБА).<br>Объединения по профессиональным интересам.<br>Объединения функционально-технологического характера.<br>Информационно-технологические библиотечные объединения.<br>Тема 19. Некоммерческие организации и некоммерческие фонды.<br>Рассматриваемые вопросы:<br>Некоммерческий фонд «Пушкинская библиотека».<br>С1995г. РБА – член международной федерации библиотечных ассоциаций и учреждений (ИФЛА).<br>«Информационный бюллетень РБА».<br>Стратегические основы деятельности РБА.<br>Подготовка рекомендательных и модельных актов по отдельным направлениям библиотечной деятельности. | |

| | | |
|---|---|---|
| | Внешние и внутренние факторы развития общественного библиотечного движения. | |
| ИТОГО | | 6 |

## 5.4. Самостоятельная работа студентов

| № п/п | Содержание раздела | Виды СРС | | Объем (час.) | Формы контроля* |
|---|---|---|---|---|---|
| | | обязательные | дополнительные | | |
| 1 | Тема 1. Введение в «Библиотековедение». | Работа с литературой | Работа с литературой | 4 | Устное сообщение, дискуссия |
| 2 | Тема 2. Зарождение и предпосылки возникновения первых библиотек 27-25вв. до н.э. Библиотеки древнего мира и античности. | Подготовка к практическому занятию «Библиотеки древнего мира и античности» | Подготовка тезисов о библиотеках Древнего мира | 4 | Проверка задания. Обсуждение работы в группе |
| 3 | Тема 3. Библиотечное дело раннего средневековья и централизованных феодальных государств Европы. | Подготовка к практическому занятию «Библиотеки средневековья» | Подготовка презентации | 4 | Проверка задания |
| 4 | Тема 4. Библиотечное дело России первой половины Х1Х века. Библиотечное дело России второй половины Х1Х века. | Работа с литературой и конспектом | Работа с литературой и конспектом. | 4 | Устное сообщение, дискуссия |
| 5 | Тема 5.Демократизация библиотечного дела России в начале ХХ века. Преобразования в библиотечном деле и построение единой государственной библиотечной системы после Октябрьской революции. | Тестирование | Подготовка к практическим заданиям | 4 | Обсуждение ответов тестирования |
| 6 | Тема 6. Возникновение и эволюция библиотековедческой мысли. | Подготовка реферата Российский книгоиздатель библиограф, социолог, библиопсихолог, писатель Николай Александрович Рубакин (1862-1946) | Подготовка презентации, доклады | 4 | Проверка задания. Обсуждение работы в группе |
| 7 | Тема 7. Теоретические проблемы развития библотековедения в первые годы Советской власти (1917-1920) | Выполнение практической работы Любовь Борисовна Хавкина (1871-1949) | Подготовка презентации, доклады | 4 | Проверка задания. Обсуждение работы в группе |
| 9 | Тема 8. Основные концепции библиотековедения. | Подготовка реферата «Общество библиотековедения (1908)». Работа с литературой. | Подготовка сообщений | 4 | Устное эссе |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 10 | Тема 9. Объект, предмет библиотековедения. | Практическая работа | Подготовка сообщений по объекту и предмету библиотековедения | 4 | Проверка задания. Обсуждение работы в группе |
| 11 | Тема 10. Методология и методы исследования | Работа с литературой. | Работа с литературой | 4 | Мини опрос |
| 12 | Тема 11. Категориально-понятийный аппарат библиотековедения | Выполнение практической работы «Методология и методы исследования» | | 4 | Дискуссия |
| 13 | Тема 12. Библиотека как социальный институт | Выполнение практической работы «Организационная структура библиотек» | Подготовка презентации | 4 | Проверка задания. Обсуждение работы в группе |
| 14 | Тема 13. Функции и принципы библиотечно-информационной деятельности | Работа с литературой. | Подготовка презентации | 4 | Лекция - беседа |
| 15 | Тема 14. Виды библиотек, образующих библиотечные сети | Работа с литературой | Подготовка сообщения | 4 | Мини опрос. |
| 16 | Тема 15. Библиотека как система | Выполнение практической работы «Александр Александрович Покровский – российский библиотековед библиограф» | Работа с литературой | 4 | Проверка задания. Обсуждение работы в группе |
| 17 | Тема 16. Библиотечное дело в Российской Федерации. | Подготовка к практическому занятию | Тестирование | 4 | Обсуждение - диспут |
| | ИТОГО: | | | 64 | |

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме выполнения тестовых заданий по дисциплине. Аудиторная самостоятельная работа обеспечена базой тестовых материалов.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в формах:

– подготовки к устным докладам (мини-выступлениям) с презентациями;

– изучения материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним.

***Содержание и порядок выступлений, обучающихся на практических занятиях***

Каждый студент самостоятельно или в группе готовит учебную мультимедийную презентацию к каждому практическому занятию, выбрав тот или иной из предложенных выше вопросов и ориентируясь на особенности составления мультимедийных презентаций:

а) структура мультимедийной презентации:

– титульный лист;

– содержание (изложение учебного материала) в виде текстовой, графической информации, аудио и видеоматериалов;

– система самоконтроля и самопроверки;

– словарь терминов;
– использованные источники с краткой аннотацией.
б) требования к мультимедийной презентации:
– объем – не менее 15 слайдов;
– шрифт текста - не менее 16 пт.;
– текст должен занимать не более 1/4 всего объема презентации;
– презентация должна иметь музыкальное сопровождение.
в) требования к выступлению:
– время выступления – не более 15 – 20 минут;
– не следует помещать весь текст выступления на слайдах презентации (они должны иллюстрировать презентуемую информацию);
– выступающий должен демонстрировать свободу и глубину владения представляемым материалом; умение уверенно излагать его языком, доступным для понимания.

## 6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции

### 6.1. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций | Представление оценочного средства в фонде |
|---|---|---|---|
| 1. | Контрольная работа №1 | Контрольная работа выполняется в форме письменного тестирования по теоретическим вопросам курса. Регламент – 1-1.5 минуты на один вопрос. | Тестовые задания |
| 2. | Выступление с презентацией | В процессе самостоятельной подготовки к выступлению студент готовит доклад и презентацию.<br>Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы. Тематика докладов выдается на первых семинарских занятиях, студент готовится к каждому практическому занятию, осуществляя выбор того или иного вопроса внутри темы. Студент может осуществлять подготовку к практическому занятию самостоятельно или в микрогруппе. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. При подготовке студентом изучаются разнообразные источники (литература, видеофильмы, научно-популярные программы и пр.), на основе которых составляется текст доклада и презентация к выступлению.<br>На подготовку дается одна-две недели. Регламент – 15-20 мин. на выступление. В оценивании результатов преподавателем принимают участие студенты группы. | Вопросы для самостоятельного изучения обучающимися (темы выступлений с презентациями на практических занятиях) |
| 3. | Контрольная работа № 2 | Контрольная работа выполняется в форме письменного тестирования по теоретическим вопросам курса. Регламент – 1-1.5 минуты на один вопрос. | Тестовые задания |
| 4. | Эссэ | Студенту предлагается написать эссэ по результатам просмотра научно-популярных фильмов об искусстве. Задание выполняется студентом самостоятельно, во внеаудиторное время. Эссэ пишется в свободной форме и позволяет судить об умении обучающегося:<br>- анализировать эстетический объект с точки зрения его содержания и духовно-нравственного наполнения;<br>- формулировать свою точку зрения на возможности | Примерный список научно-популярных фильмов об искусстве |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | использования увиденного и услышанного в обучении и воспитании младших школьников, культурно-просветительской работе с обучающимися и их родителями.<br>Данные умения позволяют судить о кругозоре и самостоятельности мышления будущего учителя, которые являются необходимыми профессиональными качествами для осуществления обучения, воспитания и развития младших школьников с учетом их социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей; а также для самостоятельной разработки и реализации культурно-просветительских программ. | |
| 5. | Зачет в форме устного собеседования по вопросам | Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценки учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными заданиями. | Комплект примерных вопросов к зачету. |

В конце изучения дисциплины подводятся итоги работы студентов на лекционных и практических занятиях путем суммирования заработанных в течение семестра баллов.

### 6.2. Критерии оценивания знаний, обучающихся по дисциплине
### 4 семестр

| № п/п | Вид деятельности | Максимальное количество баллов за занятие | Максимальное количество баллов по дисциплине |
|---|---|---|---|
| 1 | Посещение лекций | 1 | 1 |
| 2 | Посещение практических занятий | 1 | 3 |
| 3 | Работа на практических занятиях | 164 | 164 |
| 4 | Зачет | 32 | 32 |
| 5 | Экзамен | - | - |
| ИТОГО: | 2 зачетные единицы | - | 200 |

### 6.3. Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся

| Семестр | | Посещение лекций | Посещение практических занятий | Работа на практических занятиях | Зачет |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 семестр | Разбалловка по видам работ | 1 х 1= 1 балл | 3 х 1=3 балла | 164 балла | 32 балла |
| | Суммарный макс. балл | 1 балл max | 3 балла max | 164 балла max | 32 балла max |
| | ИТОГО | | | | 200 баллов |
| | ИТОГО | | | | 200 баллов |

### 6.4. Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра

По итогам изучения дисциплины «Библиотековедение», трудоёмкость которой составляет 2 ЗЕ (4 семестр), обучающийся набирает определённое количество баллов согласно следующей таблице:

| Оценка | Баллы (2 ЗЕ) |
|---|---|
| «зачтено» | Более 100 |
| «не зачтено» | 100 и менее |

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Основная литература

1. Библиотековедение. Общий курс : учебник / Е. Б. Артемьева, С. А. Басов, Т. А. Бруева [и др.] ; научный редактор М. Н. Колесникова. – Санкт-Петербург : Профессия, 2024. – 228 с. – (Специалист библиотечно-информационной сферы). – Текст : электронный // Профилиб : библиотека профессионала. – URL: https://biblio.profy-lib.ru/book/-/pdf/227751.

### Дополнительная литература

1. Балкова, И. В. Основы библиотековедения и библиографии : учебное пособие для студентов / И. В. Балкова. – Чебоксары : Чувашский государственный институт культуры и искусств, 2012. – 116 с. – Текст : электронный // Электронная библиотека ЧГИКИ. – URL: https://host.megaprolib.net/MP0105/Download/MObject/2795.

2. Балкова, И. В. Справочное пособие библиотекаря. Библиотековедение, библиография, библиотечно-информационное обслуживание / И. В. Балкова. – Москва : Пашков дом, 2014. – 342 с.

3. Библиотековедение. Общий курс : учебник для библиотечных факультетов институтов культуры / К. И. Абрамов, А. Н. Ванеев, В. В. Скворцов [и др.] ; под ред. К. И. Абрамова, Н. С. Карташова. – Москва : Книжная палата, 1988. – 224 с.

4. Библиотековедение. Общий курс : учебник по напр. «Библиотечно-информационная деятельность» / С. А. Басов, А. Н. Ванеев, М. Я. Дворкина [и др.] ; науч. ред. А. Н. Ванеев, М. Н. Колесникова. – Санкт-Петербург : Профессия, 2013. – 238 с. – (Бакалавр библиотечно-информационной деятельности). – Текст : электронный // Профилиб : библиотека профессионала. – URL: https://biblio.profy-lib.ru/book/-/pdf/18823.

5. Ванеев, А. Н. Библиотековедение в России конца XX века : общетеоретические концепции и дискуссии / А. Н. Ванеев. – Санкт-Петербург : Профессия, 2007. – 248 с. – Текст : электронный // Профилиб : библиотека профессионала. – URL: https://biblio.profy-lib.ru/book/-/pdf/24047.

6. Дворкина, М. Я. Библиотековедение на рубеже веков: теория, методология, история / М. Я. Дворкина // Библиосфера. – 2015. – № 3 (июль-сентябрь). – С. 99-101. – Рец. на кн.: Ванеев А. Н. Библиотековедение в России на рубеже веков: Теория. Методология. История : учеб. пособие для студентов бакалавриата по направлению подготовки 51. 03. 06 "Библиотечно-информационная деятельность" / А. Н. Ванеев. – Санкт-Петербург : СПбГУКИ, 2014. – 112 с.

7. Карташов, Н. С. Общее библиотековедение : учебник для вузов : в 2 ч. Ч. 1. Теоретические основы библиотековедения / Н. С. Карташов, В. В. Скворцов. – Москва : МГУКИ, 2002. – 89 с.

8. Карташов, Н. С. Сравнительная библиотековедение : учебник для студентов библиотечно-информационных факультетов / Н. С. Карташов. – Москва : ИПО Профиздат, 2000. – 336 с.

9. Кожевникова, Л. А. Библиотековедение как знание и наука / Л. А. Кожевникова // Библиотековедение. – 2011. – № 1. – С. 22-27.

10. Мотульский, Р. С. Общее библиотековедение : учебное пособие для вузов / Р. С. Мотульский. – Москва : Либерея, 2004. – 223 с.

11. Неверова, Т. А. Библиотековедение. Общий курс : учебное пособие / Т. А. Неверова. – Тамбов : ТГУ им. Г.Р.Державина, 2022. – 75 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/331253.

12. Скворцов, В. В. Общее библиотековедение. Ч. 1. Теоретические основы библиотековедения / В. В. Скворцов. – Москва : МГУКИ, 1996. – 93 с.

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Интернет-ресурсы

| № п/п | Наименование дисциплины | Ссылка на информационный ресурс | Наименование разработки в электронной форме | Доступность |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Библиотековедение | https://infopedia.su/11xca3f.html | Инфопедия https://infopedia.su/ | Свободный доступ |

**Электронные библиотечные системы (ЭБС), с которыми сотрудничает БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии**

| № | Название ЭБС | №, дата договора | Срок использования | Количество пользователей |
|---|---|---|---|---|
| 1. | ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com/) | лицензионный договор № 178034 от 12.01.2026 г.<br><br>договор № ВКР 28/01-2026 на оказание услуг от 28.01.2026 г. | с 15.02.2026 по 14.02.2027 | 100% |
| 2. | ЭБС Юрайт (https://urait.ru) | лицензионный договор № 7645 от 23.01.2026 г. | с 29.02.2026 по 28.02.2027 | 100% |
| 3. | ЭБС «Профи-Либ» (http://biblio.profy-lib.ru/) | договор № В02510 оказания услуг от 12.01.2026 г. | с 05.02.2026 по 04.02.2028 | 50% |

**8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Успешное изучение курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Запись **лекции** – одна из форм активной самостоятельной работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы обучающиеся имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удается осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу. Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости студент может обращаться к преподавателю за консультацией.

Подготовка к **практическим занятиям**.

При подготовке к практическим занятиям студент должен изучить теоретический материал по теме занятия (использовать конспект лекций, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, при необходимости дополнить конспект, делая в нем соответствующие записи из литературных источников, видеофильмов, научно-популярных программ). В случае затруднений, возникающих при освоении теоретического материала, студенту следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Подготовка к практическому занятию должна включать в себя:

1) подбор литературы по выбранной теме;

2) классификацию материала;

3) разработку выбранной самим студентом интерактивной формы работы;

4) подготовку к самостоятельному изложению материала на занятии.

При работе над темами, определенными для самостоятельного изучения, необходимо:

1) подобрать и изучить литературу по теме, а также дополнительный материал;
2) законспектировать основные положения;
3) подготовить презентацию;
4) подготовиться к устному раскрытию темы.

Результаты работы на практических занятиях оцениваются в баллах в соответствии с балльно-рейтинговой системой.

## 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья |
|---|---|---|---|
| Библиотековедение | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (124) | Магнитно-маркерная доска – 1шт., столы ученические (одинарные) – 13 шт., стулья ученические – 12 шт., стул с мягкой обивкой – 1 шт., ноутбук с выходом в «интернет» – 1 шт., наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации. Лицензионное ПО: «Microsoft Windows»; контракт № 8000007 от 29.08.2018 г. Свободно распространяемое ПО: Open Office; Mozilla Firefox; Google Chrome; Adobe Acrobat Reader. | * для лиц с нарушением зрения - приспособлено частично; * для лиц с нарушением слуха – приспособлено частично; * для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - не приспособлено |
| | Помещение для самостоятельной работы (103) | Персональные компьютеры с выходом в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации – 6 шт., переносной проектор – 1 шт., наглядные пособия, столы ученические – 20 шт., стулья ученические – 40 шт. Лицензионное ПО: «Microsoft Windows»; контракт № 8000007 от 29.08.2018 г. Свободно распространяемое ПО: Open Office; Mozilla Firefox; Google Chrome; Adobe Acrobat Reader | * для лиц с нарушением зрения - приспособлено частично; * для лиц с нарушением слуха – приспособлено частично; * для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - не приспособлено |

**ЛИСТ**
**согласования рабочей программы**

Направление подготовки: 51.03.03 Социально-культурная деятельность

Направленность (профиль): Менеджмент социально-культурной деятельности

Дисциплина: Библиотековедение

Форма обучения: заочная

Учебный год: 2026-2027

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры социально-культурной и библиотечной деятельности, протокол № 12 от «26» мая 2026 г.

Ответственный исполнитель:
заведующий кафедрой СКБД _____ Андреев Г.И. 27.05.2026
должность | подпись | расшифровка подписи | дата

Исполнитель:
профессор кафедры СКБД _____ Иванова Е.К. 27.05.2026
должность | подпись | расшифровка подписи | дата

---

СОГЛАСОВАНО:

И.о. декана факультета культуры _____ Илларионова Л.В. 27.05.2026
*наименование факультета* | *личная подпись* | *расшифровка подписи* | *дата*

Заведующая научной библиотекой _____ Илларионова О.В. 27.05.2026
*личная подпись* | *расшифровка подписи* | *дата*

Представитель УМО _____ Федорова Н.К. 27.05.2026
*личная подпись* | *расшифровка подписи* | *дата*

# Лист регистрации изменений

| Номера страниц | | | | Номер и дата документа об изменении | Должностное лицо, вводившее изменения | | Дата ввода изменений | Срок введения изменения |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| измененных | замененных | новых | аннулированных | | Ф.И.О., должность | подпись | | |
| | | | | | | | | |