

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баскакова Наталья Ивановна
Должность: Ректор
Дата подписания: 22.08.2024 15:19:03
Уникальный программный ключ:
9dc4f904b97d8bf18fd5ed4040135cc3d02568ad

Бюджетное образовательное учреждение высшего образования Чувашской Республики
«Чувашский государственный институт культуры и искусств» Министерства культуры, по
делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики



Илларионова Л.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.О.02.03

Информационные технологии

Б1.О.02 Информационно-коммуникативный модуль

Направление подготовки

51.03.02 Народная художественная культура

Профиль

Руководство любительским театром

Уровень образования

Высшее образование – бакалавриат

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Чебоксары
2024 г.

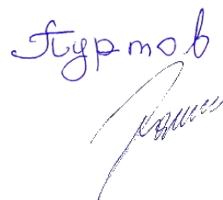
Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 декабря 2017 г. № 1178 и ОПОП ВО по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура.

Рабочая программа дисциплины (модуля) предназначена для студентов 4 курса заочной формы обучения направления подготовки 51.03.02 Народная художественная культура, направленность (профиль) Руководство любительским театром.

Программа одобрена на заседании кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин от 26 июня 2024 года, протокол № 14.

Подписи:

Автор



Д.С. Пуртов

Зав. кафедрой ГСЭД

Э.В. Фомин

Содержание

| | |
|--|----|
| 1. Цель и задачи дисциплины..... | 4 |
| 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы..... | 4 |
| 3. Требования к результатам освоения дисциплины..... | 4 |
| 4. Объем дисциплины и виды учебной работы..... | 5 |
| 5. Содержание дисциплины..... | 5 |
| 5.1. Разделы дисциплин и виды занятий..... | 5 |
| 5.2. Содержание разделов дисциплины..... | 6 |
| 5.3. Тематика практических занятий..... | 6 |
| 5.4. Самостоятельная работа студентов..... | 7 |
| 6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции..... | 8 |
| 6.1. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся..... | 8 |
| 6.2. Критерии оценивания знаний, обучающихся по дисциплине..... | 9 |
| 6.3. Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся..... | 9 |
| 6.4. Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра..... | 9 |
| 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины..... | 9 |
| 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)..... | 10 |
| 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины..... | 11 |

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Информационные технологии» является расширение представления студентов об информации, методах ее хранения, обработки и передачи, о новых информационных и медиа технологиях в современном обществе, ознакомление с общей картиной информационных процессов, происходящих в современном обществе; развитие умений целенаправленной работы с информацией на базе новых информационных технологий, ознакомление студентов с принципиальным устройством и способами функционирования современной компьютерной техники.

Задачи:

- освоение общих теоретических положений современных информационных технологий, их роли в становлении и развитии общества;
- формирование представления об информационном обществе;
- формирование навыков использования конкретных информационных технологий и ресурсов в различных видах профессиональной деятельности (исследовательской, развлекательной, организационной и т. д.).

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационные технологии» является дисциплиной информационно- коммуникативного модуля обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура, направленность (профиль) Руководство любительским театром, заочной формы обучения (Б1.О.02.03 Информационные технологии). Изучается в 7 семестре.

Дисциплина опирается на результаты обучения, сформированные в ходе довузовской подготовки.

Освоение дисциплины является необходимой основой для изучения следующих дисциплин: Защита выпускной квалификационной работы (ПКО-1, ПКО-2, ПКО-4, ПКО-5, ПКО-3, ПКО-6, ПКО-7, ПКО-8, ПКО-9, ПКО-10, ПКО-11, ПКР-1, ПКР-2, ПКР-3, ПКР-4).

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Освоение данной дисциплины нацелено на освоение следующих образовательных результатов (ОР):

| Компетенции и индикаторы её достижения в дисциплине | Образовательные результаты (этапы формирования компетенции) | | |
|--|---|--|---|
| | теоретический <i>знает</i> | модельный <i>умеет</i> | практический <i>владеет</i> |
| Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-2) ИОПК-2.1 Решает задачи профессиональной деятельности с применением информационно- | основные возможности, предоставляемые современными информационно-коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности; информационные процессы профессиональной деятельности; основы теории, нормативную | применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности; осуществлять самодиагностику уровня профессиональной информационной компетентности | навыками применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; методами повышения уровня информационной культуры для решения задач профессиональной деятельности |

| | | | |
|---|---|---|---|
| коммуникационных технологий. | базу, составляющие и пути формирования информационной и библиографической культуры | | |
| Способность принимать участие в формировании общего мирового научного, образовательного и культурно-информационного пространства, трансляции и сохранения нем культурного наследия народов России, достижений в различных видах народного художественного творчества (ПКО-5) ИПКО-5.1. Использует основные формы и методы сохранения и трансляции культурного наследия народов России. | теоретико-методологические основы культурного наследия народов России, достижений в различных видах народного художественного творчества; основные формы и методы сохранения и трансляции культурного наследия народов России | проводить маркетинговую деятельность для прогнозирования основных тенденций в развитии общего мирового научного, образовательного и культурно-информационного пространства, трансляции и сохранения в нем культурного наследия народов России, достижений в различных видах народного художественного творчества; организовывать образовательное и культурно-информационное пространство в целях трансляции и сохранения в нем культурного наследия народов России, достижений в различных видах народного художественного творчества | формами и методами трансляции и сохранения культурного наследия народов России; сотрудничества со СМИ; культурно-охранными и культурно-информационными практиками |

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Номер семестра | Учебные занятия | | | | Консультация | Самостоятельная работа, ч. | Контроль, ч | Форма промежуточной аттестации |
|----------------|------------------|------|-------------|---------------------------|--------------|----------------------------|-------------|--------------------------------|
| | Всего | | Лекции, час | Практические занятия, час | | | | |
| | Трудоемкость | | | | | | | |
| | Зачетные единицы | Часы | | | | | | |
| 6 | 3 | 108 | 4 | 10 | - | 94 | 9 | экзамен |
| Итого | 3 | 108 | 4 | 10 | - | 94 | 9 | экзамен |

5. Содержание дисциплины

5.1 Разделы дисциплин и виды занятий

| № раздела | Наименование раздела | Всего, (час) | Количество часов по формам организации обучения | | | |
|-----------|--|--------------|---|----------------------|--------------|----------------------------------|
| | | | Лекционные занятия | Практические занятия | Консультация | Самостоятельная работа, контроль |
| 1 | Информатика в системе художественного творчества | 36 | - | 2 | - | 12 |
| 2 | Программные продукты и компьютерные сети | 36 | 2 | 6 | - | 40 |

| | | | | | | |
|---|--|-----|---|----|---|----|
| 3 | Информационные технологии в народном художественном творчестве | 36 | 2 | 2 | - | 42 |
| | ИТОГО | 108 | 4 | 10 | - | 94 |

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Информатика в системе художественного творчества

Тема 1. Информация в аспекте философии.

Философия информации. Теория Л. Флориди, работы А. Сломана, Л. Буркхолдера, А. Соколова. Проблемы философии информации.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Тема 2. Предметная область информатики.

Появление и развитие информатики. Предметная область информатики как науки. Информатика как область человеческой деятельности, связанная с процессами преобразования информации с помощью компьютеров и их взаимодействием со средой применения. Информатика и кибернетика: сходства и различие. Предмет, объект и задачи информатики. Структура информатики.

Интерактивные формы: лекция беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Тема 3. Информатика в народном художественном творчестве.

Применимость информационных технологий в области искусств. Место и роль информатики в системе народного музыкального, хореографического, театрального творчества: теоретический и прикладной аспекты.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Раздел 2. Программные продукты и компьютерные сети Тема 4. Системное программное обеспечение.

Классификация системного программного обеспечения (ПО). Базовое ПО: операционная система, операционная оболочка, сетевая операционная система. Сервисное ПО: программы диагностики компьютера, антивирусные программы (программы – детекторы, фаги, ревизоры, фильтры, иммунизаторы), программы обслуживания дисков (физические и логические дефекты, фрагментация диска), программы архивирования данных, программы обслуживания сети. Основные понятия, разновидности, предназначение. Классификация компьютерных вирусов: по среде обитания, по способу заражения среды обитания, по степени воздействия, по особенностям алгоритма.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Тема 5. Операционные системы.

Операционные системы (ОС): неграфические и графические ОС, история развития, преимущества и недостатки различных версий, характерные особенности, основные элементы управления, основные понятия (приложение, документ, задача, интерфейс). Организация файловой системы: основные понятия – файл, каталог (папка), файловая система. Принцип организации файловой системы, таблицы размещения файлов (FAT – таблицы). Способы обращения к файлам: создание и именование файлов. Организация доступа к файлу: иерархическая структура, абсолютный и относительный пути. Основные операции с файлами.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Тема 6. Компьютерные сети.

Компьютерные сети. Информационные сети. Сети и интернет. Персональные информационные системы. Принципы взаимодействия пользователя с компьютером.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Раздел 3. Информационные технологии в народном художественном творчестве

Тема 7. Современные информационные технологии в народном художественном творчестве.

Информационное общество. Роль современных информационных и

телекоммуникационных технологий в современном народном художественном творчестве. Ресурсы народного художественного творчества в сети Интернет.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

5.3. Тематика практических занятий

| Название раздела | Тематика практических занятий | Трудоемкость, часы |
|--|---|--------------------|
| Информатика в системе художественного творчества | Тема 1. Информатика в народном художественном творчестве 1. Информационные технологии в области искусств. 2. Место и роль информатики в системе народного творчества: теоретический и практический аспекты. | 2 |
| Программные продукты и компьютерные сети | Тема 2. Системное программное обеспечение 1. Классификация системного программного обеспечения. 2. Базовое программное обеспечение. 3. Сервисное программное обеспечение. 4. Программы обслуживания дисков. 5. Программы архивирования данных. 6. Программы обслуживания сети. 7. Классификация компьютерных вирусов. Тема 3. Операционные системы 1. Операционные системы. 2. Организация файловой системы. 3. Принцип организации файловой системы. 4. Способы обращения к файлам 5. Основные операции с файлами. Тема 4. Компьютерные сети 1. Компьютерные сети. 2. Информационные сети. 3. Сети и интернет. 4. Персональные информационные системы. 5. Принципы взаимодействия пользователя с компьютером. | 6 |
| Информационные технологии в народном художественном творчестве | Тема 5. Современные информационные технологии в народном художественном творчестве. 1. Декоративно-прикладные ресурсы сети Интернет. 2. Хореографические ресурсы сети Интернет. 3. Театральные ресурсы сети Интернет. 4. Ресурсы кино-, фото- и видеотворчества сети Интернет. | 12 |
| ИТОГО | | 20 |

5.4. Самостоятельная работа студентов

| № | Содержание раздела | Виды СРС | | Объем, ч. | Формы контроля |
|----|--|--|---|-----------|--|
| | | обязательные | дополнительные | | |
| 1. | Информация в аспекте философии | Изучение материалов лекций и рекомендуемой литературы | Изучение оригинальных научных разработок | 14 | Тестирование, устный опрос, дискуссия |
| 2. | Предметная область информатики | Изучение материалов лекций и рекомендуемой литературы | Составление библиографического списка по дисциплине | 14 | Устный опрос, анализ библиографического списка |
| 3. | Информатика в народном художественном творчестве | Изучение материалов лекций и рекомендуемой литературы, подготовка к контрольной работе № 1 | Поиск информации по теме в интернете, подготовка доклада с презентацией | 14 | Устный опрос, тестирование, выступление с докладом |

| | | | | | |
|-------|--|--|---|----|---|
| 4. | Системное программное обеспечение | Изучение материалов лекций и рекомендуемой литературы, подготовка реферата | Поиск информации по теме в интернете, подготовка доклада с презентацией | 14 | Устный опрос, реферат, выступление с докладом |
| 5. | Операционные системы | Изучение материалов лекций и рекомендуемой литературы | Поиск информации по теме в интернете, подготовка доклада с презентацией | 14 | Устный опрос, выступление с докладом |
| 6. | Компьютерные сети | Изучение материалов лекций и рекомендуемой литературы | Поиск информации по теме в интернете, подготовка доклада с презентацией | 14 | Устный опрос, выступление с докладом |
| 7. | Современные информационные технологии в народном художественном творчестве | Изучение материалов лекций и рекомендуемой литературы, написание эссе, подготовка к контрольной работе № 2 | Поиск информации по теме в интернете, подготовка доклада с презентацией | 22 | Устный опрос, анализ эссе, выступление с докладом, тестирование |
| Итого | | | | 40 | |

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме выполнения практических заданий по дисциплине.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в формах:

- подготовки к устным докладам (мини-выступлениям) с презентациями;
- изучения материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним;
- проведения обработки звукозаписей и подготовки звукового оформления театрализованных представлений;
- анализа звуковых оформлений теле-, радиоканалов, художественных фильмов и спектаклей.

Содержание и порядок выступлений, обучающихся на практических занятиях

Каждый студент самостоятельно или в группе готовит учебную мультимедийную презентацию к практическому занятию, выбрав тот или иной из предложенных вопросов и ориентируясь на особенности составления мультимедийных презентаций о системе информационно-коммуникационных видов деятельности.

а) структура мультимедийной презентации:

- титульный лист;
- содержание (изложение учебного материала) в виде текстовой, графической информации, аудио и видеоматериалов;
- система самоконтроля и самопроверки;
- словарь терминов;
- использованные источники с краткой аннотацией.

б) требования к мультимедийной презентации:

- объем - не менее 10 слайдов;
- шрифт текста - не менее 16 пт.;
- текст должен занимать не более 1/4 всего объема презентации.

в) требования к выступлению:

- время выступления - не более 10 минут;
- не следует помещать весь текст выступления на слайдах презентации (они должны иллюстрировать презентуемую информацию);
- выступающий должен демонстрировать свободу и глубину владения представляемым материалом; умение уверенно излагать его языком, доступным для понимания.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции

6.1. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся

| № | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций | Представление оценочного средства в фонде |
|----|---------------------------------------|--|---|
| 1. | Контрольная работа № 1, 2 | Контрольная работа выполняется в форме тестирования по теоретическим вопросам курса. | Задания для выполнения итоговой работы. |
| 2. | Выступление с презентацией | В процессе самостоятельной подготовки к выступлению студент готовит доклад и презентацию. Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы. Тематика докладов выдается на первых семинарских занятиях, студент готовится к каждому практическому занятию, осуществляя выбор того или иного вопроса внутри темы. Студент может осуществлять подготовку к практическому занятию самостоятельно или в микрогруппе. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. При подготовке студентом изучаются разнообразные источники (литература, видеофильмы, научно-популярные программы и пр.), на основе которых составляется текст доклада и презентация к выступлению. На подготовку дается одна-две недели. Регламент – 10 мин. на выступление. В оценивании результатов преподавателем принимают участие студенты группы. | Вопросы для самостоятельного изучения обучающимися (темы выступлений с презентациями на практических занятиях). |
| 3. | Эссе | Студенту предлагается написать эссе по предлагаемым темам. Задание выполняется студентом самостоятельно, во внеаудиторное время. | Примерные темы эссе |
| 4. | Реферат | Реферат – письменная работа объемом 10–18 печатных страниц, выполняемая студентом в течение длительного срока (от одной недели до месяца). Реферат – краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу. Реферат отвечает на вопрос – что содержится в данной публикации (публикациях). Однако реферат — не механический пересказ работы, а изложение ее сущности. В настоящее время, помимо реферирования прочитанной литературы, от студента требуется аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу. Тему реферата может предложить преподаватель или сам студент, в последнем случае она должна быть согласована с преподавателем. В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания. Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена. | Тематика рефератов. |
| 5. | Экзамен в форме устного собеседования | Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценки учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» – практико-ориентированными заданиями. | Комплект примерных вопросов к зачету. |

В конце изучения дисциплины подводятся итоги работы студентов на лекционных

и практических занятиях путем суммирования заработанных в течение семестра баллов.

6.2. Критерии оценивания знаний, обучающихся по дисциплине 6 семестр

| № | Вид деятельности | Максимальное количество баллов за занятие | Максимальное количество баллов по дисциплине |
|-------|---------------------------------|---|--|
| 1. | Посещение лекций | 1 | 9 |
| 2. | Посещение практических занятий | 1 | 5 |
| 3. | Работа на практических занятиях | 212 | 212 |
| 4. | Зачет | 64 | 64 |
| Итого | 3 зачетные единицы | | 300 |

6.3. Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся

| Семестр | | Посещение лекций | Посещение практических занятий | Работа на практических занятиях | Экзамен |
|-----------|----------------------------|------------------|--------------------------------|---------------------------------|--------------|
| 7 семестр | Разбалловка по видам работ | 2×1=2 балла | 5×1=5 баллов | 229 баллов | 64 балла |
| | Суммарный макс. балл | 2 балла max | 5 баллов max | 229 баллов max | 64 балла max |
| Итого | | | | | 300 баллов |

6.4. Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра

По итогам изучения дисциплины «Информационные технологии», трудоёмкость которой составляет 3 ЗЕ (7 семестр), обучающийся набирает определённое количество баллов согласно следующей таблице:

| Оценка | Баллы (3 ЗЕ) |
|---------------------|--------------|
| отлично | 271–300 |
| хорошо | 211–270 |
| удовлетворительно | 151–210 |
| неудовлетворительно | 150 и менее |

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины Основная литература

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. – 5-е изд. ; пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2023. – 355 с. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/509820>.

2. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 327 с. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/488865>.

Дополнительная литература

1. Гасумова, С. Е. Информационные технологии в социальной сфере : учебное пособие / С. Е. Гасумова. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 311 с. – Текст : электронный // Университетская библиотека ONLINE. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573204>.

2. Минин, А. Я. Информационные технологии в образовании : учебное пособие / А. Я. Минин. – Москва : МПГУ, 2016. – 148 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/106027>.

3. Трофимов, В. В. Информационные технологии : учебник : в 2 т. Т. 1 / В. В. Трофимов. – Москва : Юрайт, 2022. – 238 с. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/490721>.

4. Трофимов, В. В. Информационные технологии : учебник : в 2 т. Т. 2 / В. В. Трофимов. – Москва : Юрайт, 2022. – 390 с. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/490722>.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Интернет-ресурсы

| № | Наименование дисциплины | Ссылка на информационный ресурс | Наименование разработки в электронной форме | Доступность |
|----|---------------------------|---|---|------------------|
| 1. | Информационные технологии | https://elibrary.ru – научная электронная библиотека; https://e.lanbook.com – электронно-библиотечная система «Лань»; https://rucont.ru – электронно-библиотечная система «Рукопт» https://biblio-online.ru – электронная библиотека «Юрайт». | | Свободный доступ |

Электронные библиотечные системы (ЭБС), с которыми сотрудничает БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии

| № | Название ЭБС | №, дата договора | Срок использования | Количество пользователей |
|----|---|--|----------------------------|--------------------------|
| 1. | ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com/) | договор №74373/24 от 28.11.2023 г. договор ВКР17/01-2024 от 17.01.2024 г. | с 15.02.2024 по 14.02.2025 | 100% |
| 2 | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (http://biblioclub.ru) | договор №141-11/2023 от 24.11.2023 г. | с 11.03.2024 по 10.03.2025 | 100% |
| 3. | ЭБС Юрайт (https://urait.ru) | договор №197/24 от 28.11.2023 г. | с 29.02.2024 по 28.02.2025 | 100% |

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное изучение курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Запись лекции – одна из форм активной самостоятельной работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы обучающиеся имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу. Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости студент может обращаться к преподавателю за консультацией.

Подготовка к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям студент должен изучить теоретический материал по теме занятия (использовать конспект лекций, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, при необходимости дополнить конспект, делая в нем соответствующие записи из литературных источников, научно-популярных программ). В случае затруднений, возникающих при освоении теоретического материала, студенту следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Подготовка к практическому занятию должна включать в себя:

- 1) подбор литературы по выбранной теме;
- 2) классификацию материала;
- 3) разработку выбранной самим студентом интерактивной формы работы;
- 4) подготовку к самостоятельному изложению материала на занятии.

При работе над темами, определенными для самостоятельного изучения, необходимо:

- 1) подобрать и изучить литературу по теме, а также дополнительный материал;
- 2) законспектировать основные положения;
- 3) подготовить презентацию;
- 4) подготовиться к устному раскрытию темы.

Результаты работы на практических занятиях оцениваются в баллах в соответствии с балльно-рейтинговой системой.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом | Наименование специальных помещений и помещения для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Приспособленность помещения для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья |
|---|--|---|---|
| Информационные технологии | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практические занятия), для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (408) | Столы ученические – 26 шт., стол офисный – 1 шт., стулья ученические – 36 шт., стул мягкий – 1 шт., кафедра – 1 шт., персональные компьютеры с выходом в интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации – 10 шт., мультимедийный диапроектор – 1 шт., экран для проектора – 1 шт., доска – 1 шт., доска магнитно-маркерная – 1 шт. Лицензионное ПО: «Microsoft Windows»; контракт № 8000007 от 29.08.2018 г. Свободно распространяемое ПО: Open Office; Mozilla Firefox; Google Chrome; Adobe Acrobat Reader | *Для лиц с нарушением зрения – приспособлено частично; *для лиц с нарушением слуха – приспособлено частично; *для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата – приспособлено частично |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | <p>Помещение для самостоятельной работы (408)</p> | <p>Столы ученические – 26 шт., стол офисный – 1 шт., стулья ученические – 36 шт., стул мягкий – 1 шт., кафедра – 1 шт., персональные компьютеры с выходом в интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации – 10 шт., мультимедийный диапроектор – 1 шт., экран для проектора – 1 шт., доска – 1 шт., доска магнитно-маркерная – 1 шт.</p> <p>Лицензионное ПО: «Microsoft Windows»; контракт № 8000007 от 29.08.2018 г.</p> <p>Свободно распространяемое ПО: Open Office; Mozilla Firefox; Google Chrome; Adobe Acrobat Reader</p> | <p>* Для лиц с нарушением зрения – приспособлено частично; * для лиц с нарушением слуха – приспособлено частично; * для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата – приспособлено частично</p> |
|--|---|--|---|

**ЛИСТ
согласования рабочей программы**

Направление подготовки: 51.03.02 Народная художественная культура

Направленность (профиль): Руководство любительским театром

Дисциплина: Информационные технологии

Учебный год: 2024–2025

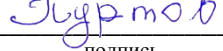
Форма обучения: Заочная

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин, протокол № 14 от 26 июня 2024 г.

Ответственный исполнитель зав. кафедрой ГСЭД


_____  подпись Фомин Э.В. _____ 26.06.2024 г.
расшифровка подписи дата

Исполнитель: Пуртов Д.С.
преподаватель кафедры ГСЭД


_____  подпись Пуртов Д.С. _____ 26.06.2024 г.
должность расшифровка подписи дата

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой
народного художественного творчества

_____  личная подпись Васильева Р.М. _____ 26.06.2024 г.
наименование кафедры расшифровка подписи дата


Декан факультета культуры

_____  личная подпись Илларионова Л.В. _____ 26.06.2024 г.
наименование факультета расшифровка подписи дата

Заведующая библиотекой

_____  личная подпись Илларионова О.В. _____ 26.06.2024 г.
расшифровка подписи дата

Представитель УМО

_____  личная подпись Федорова Н.К. _____ 26.06.2024 г.
расшифровка подписи дата

Лист регистрации изменений

| Номера страниц | | | | Номер и дата документа об изменении | Должностное лицо, введившее изменения | | Дата ввода изменений | Срок введения изменения |
|----------------|------------|-------|----------------|-------------------------------------|---------------------------------------|---------|----------------------|-------------------------|
| измененных | замененных | новых | аннулированных | | Ф.И.О., должность | подпись | | |
| | | | | | | | | |