Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баскакова Наталья Ивановна
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.11.2026 16:25:22
Уникальный программный ключ:
9dc4f904b97d8bf18fd5ed4040135cc3d02568ad

Бюджетное образовательное учреждение высшего образования Чувашской Республики
«Чувашский государственный институт культуры и искусств» Министерства культуры,
по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики

УТВЕРЖДАЮ
И.о. декана факультета культуры
БОУ ВО «ЧГИКИ»
Минкультуры Чувашии
_____Илларионова Л.В.
«27» мая 2026 г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

Б1.В.01.01

# Чувашский язык и литература

Б1.В.01 Модуль национальной культуры и искусства

Направление подготовки
**51.03.03 Социально-культурная деятельность**

Направленность (профиль)
**Менеджмент социально-культурной деятельности**

Уровень образования
**Высшее образование – бакалавриат**

Квалификация
**Бакалавр**

Форма обучения
**Заочная**

Чебоксары
2026 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 декабря 2017 г. №1179 и ОПОП ВО по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность.

Рабочая программа дисциплины (модуля) предназначена для студентов 1 курса заочной формы обучения направления подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность, направленности (профиля) Менеджмент социально-культурной деятельности.

Программа одобрена на заседании кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин от «21» мая 2026 года, протокол № 10.

Подписи:

Автор Э.В. Фомин

Заведующий кафедрой гуманитарных
и социально-экономических дисциплин Э.В. Фомин

**Содержание**

1. Цель и задачи дисциплины ..... 4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы ..... 4
3. Требования к результатам освоения дисциплины ..... 4
4. Объем дисциплины и виды учебной работы ..... 6
5. Содержание дисциплины ..... 6
5.1. Разделы дисциплин и виды занятий ..... 6
5.2. Содержание разделов дисциплины ..... 6
5.3. Тематика практических занятий ..... 7
5.4 Самостоятельная работа студентов ..... 8
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции ..... 9
6.1. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся ..... 9
6.2. Критерии оценивания знаний, обучающихся по дисциплине ..... 10
6.3. Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся ..... 10
6.4. Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра ..... 10
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ..... 10
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) ..... 11
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины ..... 12

**1. Цель и задачи дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Чувашский язык и литература» является овладение элементарной чувашской разговорной речью, чтением чувашских текстов, воспитание толерантного отношения к иным культурам в аспекте широкого этнологического и востоковедческого знания.

Задачи:

– изучить основы чувашеведения;

– овладеть навыками обиходной разговорной речи;

– научиться читать по-чувашски, понимать несложные письменные и устные тексты.

**2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Чувашский язык и литература» является дисциплиной модуля национальной культуры и искусства части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность, направленность (профиль) Менеджмент социально-культурной деятельности заочной формы обучения (Б1.В.01.01 Чувашский язык и литература). Изучается в 1–2 семестре.

Дисциплина опирается на результаты обучения, сформированные в рамках ряда дисциплин учебного плана, изучаемых параллельно: Иностранный язык, Русский язык и культура речи, Литература.

Освоение дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин: Народная художественная культура (ОПК-1, ПКО-3, ПКО-5), История и культура родного края (УК-4, УК-5).

**3. Требования к результатам освоения дисциплины**

Освоение данной дисциплины нацелено на освоение следующих образовательных результатов (ОР):

| Компетенция и индикаторы ее достижения в дисциплине | Образовательные результаты (этапы формирования компетенции) | | |
|---|---|---|---|
| | теоретический<br>*знает* | модельный<br>*умеет* | практический<br>*владеет* |
| Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)<br>(УК-4)<br><br>ИУК-4.1.<br>Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном языке РФ и иностранном языке.<br>ИУК-4.2.<br>Демонстрирует умение вести деловые отношения на | основы деловой коммуникации, особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах);<br>основные типы норм современного русского литературного языка;<br>особенности современных коммуникативно-прагматичных правил и этики речевого общения;<br>правила делового этикета и приемы совершенствования голосоречевой техники;<br>основные механизмы и методы формирования имиджа делового человека. | осуществлять деловые коммуникации, в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах);<br>оценивать степень эффективности общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач;<br>выявлять и устранять собственные речевые ошибки; строить выступление в соответствии с замыслом речи, свободно держаться перед аудиторией, осуществлять обратную связь с нею;<br>анализировать цели и задачи процесса общения в различных ситуациях | навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах);<br>способами установления контактов и поддержания взаимодействия в условиях поликультурной среды;<br>иностранным(ми) языком(ами) для реализации профессиональной деятельности и в ситуациях повседневного общения. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| иностранном языке с учетом социокультурных особенностей.<br>ИУК-4.3.<br>Находит, воспринимает и использует информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач.<br>ИУК-4.4.<br>Создает на русском языке грамотные и непротиворечивые письменные тексты реферативного характера. | | профессиональной жизни. | |
| Готов к участию в педагогическом обеспечении развития социально-культурной активности личности в учреждениях культуры (ПКР-2)<br><br>ИПКР-2.1.<br>Использует педагогические технологии в развитии социально-культурной активности различных категорий населения.<br>ИПКР-2.2.<br>Диагностирует социально-культурную активность населения создавая для этого инновационные программы и проекты.<br>ИПКР-2.3.<br>Развивает социально-культурную активность личности, которые адекватны целям и задачам личностного роста. | педагогические технологии развития социально-культурной активности различных категорий населения. | осуществлять диагностику социально-культурной активности личности, создавать для этого инновационные программы и проекты. | технологиями развития социально-культурной активности личности, адекватных целям и их личностного роста и накопления человеческого капитала. |

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Номер семестра | Учебные занятия | | | | Контроль, час | Самостоятельная работа, час | Форма промежуточной аттестации |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Всего | | Лекции, час | Практические занятия, час | | | |
| | Трудоемкость | | | | | | |
| | Зачетные единицы | Часы | | | | | |
| 1 | 2 | 72 | 2 | 4 | – | 66 | – |
| 2 | 2 | 72 | 2 | 4 | 4 | 62 | зачет с оценкой |
| Итого | 4 | 144 | 4 | 8 | 4 | 128 | зачет с оценкой |

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплин и виды занятий

| № раздела | Наименование раздела | Всего, (час) | Количество часов по формам организации обучения | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Лекционные занятия | Практические занятия | Контроль | Самостоятельная работа |
| 1. | Чувашский язык | 72 | 2 | 4 | – | 66 |
| 2. | Чувашская литература | 72 | 2 | 4 | 4 | 62 |
| Итого | | 144 | 4 | 8 | 4 | 128 |

### 5.2. Содержание разделов дисциплины

**Раздел 1. Чувашский язык**

**Тема 1.** Чувашский этнос как объект научного изучения

Глобализация и этнические культуры. Чувашеведение (чувашоведение, чувашелогия, чувашика) как комплекс научных дисциплин, изучающих чувашский этнос. Структура чувашеведения: лингвистика, история, этнология, искусствоведение. Чувашеведение датах.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

**Тема 2.** Язык как система единиц

Фонетика, лексикология, морфология, синтаксис.

Интерактивные формы: лекция-беседа, выполнение упражнений с последующим обсуждением.

**Тема 3**. Практический курс чувашского языка

Правила произношения и чтения. Ударение. Минифраз чувашского языка.

Интерактивные формы: выполнение упражнений с последующим обсуждением, общение на чувашском языке.

**Тема 4.** Терминообразование в чувашском языке

Терминоэлементы древнегреческого и латинского происхождения в системе деривации чувашского языка в сопоставлении с русской традицией.

**Раздел 2. Чувашская литература**

**Тема 5.** Теоретические вопросы чувашской литературы

Литературоведение в системе чувашеведческих наук. Структура чувашской литературы. О национальной специфике чувашской литературы. Периодизация истории чувашской письменности. Чувашская литература в ее осмыслении с позиций народной художественной культуры.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

**Тема 6.** Классическая чувашская литература

Творчество И. Я. Яковлева, К. В. Иванова, М. Сеспеля, В. Митты, П. Хузангая, П. Эйзина, Г. Айги, Е. Лисиной, Б. Чиндыкова.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией, опрос, дискуссия.

**Тема 7.** Чувашская литература и иные виды искусства

Литература как искусство. Театральное, хореографическое, музыкальное искусства в их отношении к чувашской литературе. Чувашская литература в живописи. Наследие художника А. Миттова.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией, опрос, дискуссия.

### 5.3. Тематика практических занятий

| Название раздела | Тематика практических занятий | Трудоемкость, часы |
|---|---|---|
| Чувашский язык | Тема 1. Язык как система единиц.<br>Рассматриваемые вопросы:<br>1. Фонетика.<br>2. Лексика.<br>3. Морфология.<br>4. Синтаксис. | 1 |
| | Тема 2. Практический курс чувашского языка<br>Рассматриваемые вопросы:<br>1. Правила произношения и чтения.<br>2. Ударение.<br>3. Минифраз чувашского языка. | 1 |
| | Тема 3. Терминообразование в чувашском языке.<br>Рассматриваемые вопросы:<br>1. Терминология и терминоведение.<br>2. Терминоэлементы древнегреческого и латинского происхождения. | 2 |
| Чувашская литература | Тема 6. Классическая чувашская литература<br>Рассматриваемые вопросы:<br>1. Жизнь и творчество И. Я. Яковлева.<br>2. «Нарспи» К. В. Иванова как ключевое произведение чувашской литературы. | 1 |
| | Тема 6. Классическая чувашская литература Рассматриваемые вопросы:<br>2. Певец революции М. Сеспель.<br>3. «Çак юрра эп ахаль мар юрларăм» (В. Митта).<br>4. Современная чувашская литература (П. Хузангай, П. Эйзин, Г. Айги, Е. Лисина, Б. Чиндыков). | 1 |
| | Тема 8. Чувашская литература и иные виды искусства.<br>Рассматриваемые вопросы:<br>1. Чувашская литература на сцене драматического театра.<br>2. Чувашская литература в музыке.<br>3. Чувашская литература и живопись. | 2 |
| Итого | | 8 |

### 5.4. Самостоятельная работа студентов

| № | Содержание раздела | Виды СРС | | Объем (час) | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|---|
| | | обязательные | дополнительные | | |
| 1. | Чувашский этнос как объект научного изучения | Написание эссе | Знакомство с ЧГИГН | 16 | Обсуждение эссе |
| 2. | Язык как система единиц | Выполнение упражнений, подготовка к контрольному тестированию | Чтение научно-популярной литературы | 16 | Разбор упражнений, тестирование |
| 3. | Практический курс чувашского языка | Заучивание фраз | Составление личного минифраза | 18 | Устный опрос |
| 4. | Терминообразование в чувашском языке | Выполнение упражнений | Разработка упражнений | 16 | Разбор упражнений |
| 5. | Теоретические вопросы чувашской литературы | Перевод текстов на другие языки | Составление списка произведений для чтения | 16 | Обсуждение переводов |
| 6. | Чувашская литература в статистическом аспекте | Написание эссе, подготовка презентации | Контент-анализ энциклопедий и справочников | 16 | Обсуждение эссе и презентации |
| 7. | Классическая чувашская литература | Чтение текстов, написание эссе, подготовка докладов, заучивание текстов наизусть | Подготовка экскурсии по экспозиции литературных музеев | 16 | Устный опрос, разбор эссе, выступление с докладами, проверка текстов наизусть |
| 8. | Чувашская литература и иные виды искусства | Подготовка рецензий и отзывов, докладов, подготовка к контрольному тестированию | Посещение музеев и театров | 18 | Обсуждение рецензий и отзывов, выступление с докладами, проведение тестирования |
| Итого | | | | 132 | |

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме выполнения практических заданий по дисциплине.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в формах:

– подготовки к устным докладам (мини-выступлениям) с презентациями;

– изучения материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним.

Содержание и порядок выступлений, обучающихся на практических занятиях Каждый студент самостоятельно или в группе готовит учебную мультимедийную презентацию к практическому занятию, выбрав тот или иной из предложенных вопросов и ориентируясь на особенности составления мультимедийных презентаций о системе информационно-коммуникационных видов деятельности.

а) структура мультимедийной презентации:

– титульный лист;

– содержание (изложение учебного материала) в виде текстовой, графической информации, аудио и видеоматериалов;

– система самоконтроля и самопроверки;

– словарь терминов;

– использованные источники с краткой аннотацией.

б) требования к мультимедийной презентации:

– объем – не менее 10 слайдов;
– шрифт текста – не менее 16 пт.;
– текст должен занимать не более 1/4 всего объема презентации.
в) требования к выступлению:
– время выступления – не более 10 минут;
– не следует помещать весь текст выступления на слайдах презентации (они должны иллюстрировать презентуемую информацию);
– выступающий должен демонстрировать свободу и глубину владения представляемым материалом; умение уверенно излагать его языком, доступным для понимания.

## 6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции

### 6.1. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся

| № | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций | Представление оценочного средства в фонде |
|---|---|---|---|
| 1. | Контрольная работа № 1, 2 | Контрольная работа выполняется в форме тестирования по теоретическим вопросам курса. | Задания для выполнения итоговой работы. |
| 2. | Выступление с презентацией | В процессе самостоятельной подготовки к выступлению студент готовит доклад и презентацию.<br>Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы. Тематика докладов выдается на первых семинарских занятиях, студент готовится к каждому практическому занятию, осуществляя выбор того или иного вопроса внутри темы. Студент может осуществлять подготовку к практическому занятию самостоятельно или в микрогруппе. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. При подготовке студентом изучаются разнообразные источники (литература, видеофильмы, научно-популярные программы и пр.), на основе которых составляется текст доклада и презентация к выступлению.<br>На подготовку дается одна-две недели. Регламент – 10 мин. на выступление. В оценивании результатов преподавателем принимают участие студенты группы. | Вопросы для самостоятельного изучения обучающимися (темы выступлений с презентациями на практических занятиях). |
| 3. | Эссе | Студенту предлагается написать эссе по предлагаемым темам. Задание выполняется студентом самостоятельно, во внеаудиторное время. | Примерные темы эссе. |
| 4. | Зачет с оценкой в форме устного собеседования | Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценки учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» – практико-ориентированными заданиями. | Комплект примерных вопросов к зачету с оценкой. |

В конце изучения дисциплины подводятся итоги работы студентов на лекционных и практических занятиях путем суммирования заработанных в течение семестра баллов.

### 6.2. Критерии оценивания знаний, обучающихся по дисциплине

**1 семестр**

| № | Вид деятельности | Максимальное количество баллов за занятие | Максимальное количество баллов по дисциплине |
|---|---|---|---|
| 1. | Посещение лекций | 1 | 1 |
| 2. | Посещение практических занятий | 1 | 3 |
| 3. | Работа на практических занятиях | 196 | 196 |
| 4. | Зачет | – | – |
| Итого | 2 зачетные единицы | – | 200 |

**2 семестр**

| № | Вид деятельности | Максимальное количество баллов за занятие | Максимальное количество баллов по дисциплине |
|---|---|---|---|
| 1. | Посещение лекций | 1 | 1 |
| 2. | Посещение практических занятий | 1 | 3 |
| 3. | Работа на практических занятиях | 164 | 164 |
| 4. | Зачет с оценкой | 32 | 32 |
| Итого | 2 зачетные единицы | – | 200 |

### 6.3. Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся

| Семестр | | Посещение лекций | Посещение практических занятий | Работа на практических занятиях | Зачет с оценкой |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 семестр | Разбалловка по видам работ | 1×1=1 балл | 3×1=3 балла | 196 баллов | – |
| | Суммарный макс. балл | 1 балл max | 3 балла max | 196 баллов max | – |
| Итого | | | | | 200 баллов |
| 2 семестр | Разбалловка по видам работ | 1×1=1 балл | 3×1=3 балла | 164 балла | 32 балла |
| | Суммарный макс. балл | 1 балл max | 3 балла max | 164 балла max | 32 балла max |
| Итого | | | | | 200 баллов |
| Итого | | | | | 400 баллов |

### 6.4. Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра

По итогам изучения дисциплины «Чувашский язык и литература», трудоёмкость которой составляет 2 ЗЕ (2 семестр), обучающийся набирает определённое количество баллов согласно следующей таблице:

| Оценка | Баллы (2 ЗЕ) |
|---|---|
| «отлично» | 181-200 |
| «хорошо» | 141-180 |
| «удовлетворительно» | 101-140 |
| «неудовлетворительно» | 100 и менее |

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Основная литература

1. Артемьева, Т. В. Чувашский язык : учебное пособие / Т. В. Артемьева. – Чебоксары : ЧГПУ им. И. Я. Яковлева, 2019. – 156 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/147191.

**Дополнительная литература**

1. Фомин, Э. В. Чувашский язык и литература : сборник тестовых заданий / Э. В. Фомин. – Чебоксары : Среда, 2021. – 44 с.

2. Андреев, И. А. Чувашский язык : практический курс / И. А. Андреев. – Изд. 3-е. – Чебоксары : Чувашское книжное издательство, 2011. – 302 с.

3. Дегтярев, Г. А. Изучаем чувашский язык : пособие для самообразования / Г. А. Дегтярев. – Изд. 3-е, испр., доп. – Чебоксары : Чувашское книжное издательство, 2012. – 127 с.

4. Сироткин, М. Я. Очерки дореволюционной чувашской литературы / М. Я. Сироткин. – 2-е изд., доп. – Чебоксары : Чуваш. кн. изд-во, 1967. – 239 с.

5. Федотова, Е. В. Истоки и формирование жанров чувашской литературы XVIII-XIX вв. / Е. В. Федотова. – Чебоксары : ЧГИГН, 2006. – 143 с.

6. Фомин, Э. В. Чувашский язык для начинающих : сборник упражнений : учебное пособие для вузов / Э. В. Фомин. – Чебоксары : ЧГИКИ, 2020. – 52 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/156098.

7. Ялгир, П. А. Литературный мир Чувашии : справочное издание / П. А. Ялгир. – Чебоксары : Чуваш. кн. изд-во, 2005. – 160 с.

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Интернет-ресурсы

| № | Наименование дисциплины | Ссылка на информационный ресурс | Наименование разработки в электронной форме | Доступность |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Чувашский язык и литература | https://elibrary.ru – научная электронная библиотека; https://e.lanbook.com – электронно- библиотечная система «Лань»; https://rucont.ru – электронно-библиотечная система «Руконт» https://biblio-online.ru – электронная библиотека «Юрайт» http://www.bibliorossica.com – электронно-библиотечная система «Библиороссика» | | Свободный доступ |

**Электронные библиотечные системы (ЭБС), с которыми сотрудничает БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии**

| № | Название ЭБС | №, дата договора | Срок использования | Количество пользователей |
|---|---|---|---|---|
| 1. | ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com/) | лицензионный договор № 178034 от 12.01.2026 г.<br><br>договор № ВКР 28/01-2026 на оказание услуг от 28.01.2026 г. | с 15.02.2026 по 14.02.2027 | 100% |
| 2. | ЭБС Юрайт (https://urait.ru) | лицензионный договор № 7645 от 23.01.2026 г. | с 29.02.2026 по 28.02.2027 | 100% |
| 3. | ЭБС «Профи-Либ» (http://biblio.profy-lib.ru/) | договор № В02510 оказания услуг от 12.01.2026 г. | с 05.02.2026 по 04.02.2028 | 50% |

**8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Успешное изучение курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Запись **лекции** – одна из форм активной самостоятельной работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы обучающиеся имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удается осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу. Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости студент может обращаться к преподавателю за консультацией.

Подготовка к **практическим занятиям.**

При подготовке к практическим занятиям студент должен изучить теоретический материал по теме занятия (использовать конспект лекций, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, при необходимости дополнить конспект, делая в нем соответствующие записи из литературных источников, научно-популярных программ). В случае затруднений, возникающих при освоении теоретического материала, студенту следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Подготовка к практическому занятию должна включать в себя:

1) подбор литературы по выбранной теме;
2) классификацию материала;
3) разработку выбранной самим студентом интерактивной формы работы;
4) подготовку к самостоятельному изложению материала на занятии.

При работе над темами, определенными для самостоятельного изучения, необходимо:

1) подобрать и изучить литературу по теме, а также дополнительный материал;
2) законспектировать основные положения;
3) подготовить презентацию;
4) подготовиться к устному раскрытию темы.

Результаты работы на практических занятиях оценивается в баллах в соответствии с балльно-рейтинговой системой.

## 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Приспособленность помещение для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья |
|---|---|---|---|
| Чувашский язык и литература | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (116) | Магнитно-маркерная доска – 1шт., лингафонные столы – 5 шт., столы ученические – 2 шт., стол офисный – 1 шт., наушники – 10 шт., стулья ученические – 14 шт., стул мягкий – 1 шт., ноутбук с выходом в «Интернет» – 1 шт., наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, | * Для лиц с нарушением зрения - приспособлено частично;<br>* для лиц с нарушением слуха – приспособлено частично;<br>* для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата – приспособлено частично |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | магнитофон – 1 шт., специализированное программное обеспечение. Лицензионное ПО: «Microsoft Windows»; контракт № 8000007 от 29.08.2018 г. Свободно распространяемое ПО: Open Office; Mozilla Firefox; Google Chrome; Adobe Acrobat Reader | |
| | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (212) | Учебная доска – 1 шт., столы ученические – 13 шт., стулья – 22 шт., стул с мягкой обивкой – 1 шт., ноутбук с выходом в «интернет» – 1 шт., наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, переносной проектор – 1 шт. Экран – 1 шт. Лицензионное ПО: «Microsoft Windows»; контракт № 8000007 от 29.08.2018 г. Свободно распространяемое ПО: Open Office; Mozilla Firefox; Google Chrome; Adobe Acrobat Reader. | * Для лиц с нарушением зрения - приспособлено частично;<br>* для лиц с нарушением слуха – приспособлено частично;<br>* для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата – приспособлено частично |
| | Помещение для самостоятельной работы (103) | Персональные компьютеры с выходом в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации – 6 шт., переносной проектор – 1 шт., наглядные пособия, столы ученические – 20 шт., стулья ученические – 40 шт. Лицензионное ПО: «Microsoft Windows»; контракт № 8000007 от 29.08.2018 г. Свободно распространяемое ПО: Open Office; Mozilla Firefox; Google Chrome; Adobe Acrobat Reader | * Для лиц с нарушением зрения - приспособлено частично;<br>* для лиц с нарушением слуха – приспособлено частично;<br>* для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата – приспособлено частично |

**ЛИСТ**
**согласования рабочей программы**

Направление подготовки: 51.03.03 Социально-культурная деятельность

Направленность (профиль): Менеджмент социально-культурной деятельности

Дисциплина: Чувашский язык и литература

Форма обучения: заочная

Учебный год: 2026-2027

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин, протокол № 10 от «21» мая 2026 г.

Ответственный исполнитель:

| заведующий кафедрой ГСЭД | | Фомин Э.В. | 27.05.2026 |
|---|---|---|---|
| должность | подпись | расшифровка подписи | дата |

Исполнитель:

| доцент каф. ГСЭД | | Фомин Э.В. | 27.05.2026 |
|---|---|---|---|
| должность | подпись | расшифровка подписи | дата |

СОГЛАСОВАНО:

| Заведующий кафедрой социально-культурной и библиотечной деятельности | | Андреев Г.И. | 27.05.2026 |
|---|---|---|---|
| *наименование кафедры* | *личная подпись* | *расшифровка подписи* | *дата* |
| И.о. декана факультета культуры | | Илларионова Л.В. | 27.05.2026 |
| *наименование факультета* | *личная подпись* | *расшифровка подписи* | *дата* |
| Заведующая научной библиотекой | | Илларионова О.В. | 27.05.2026 |
| | *личная подпись* | *расшифровка подписи* | *дата* |
| Представитель УМО | | Федорова Н.К. | 25.06.2025 |
| | *личная подпись* | *расшифровка подписи* | *дата* |

# Лист регистрации изменений

| Номера страниц | | | | Номер и дата документа об изменении | Должностное лицо, вводившее изменения | | Дата ввода изменений | Срок введения изменения |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| измененных | замененных | новых | аннулированных | | Ф.И.О., должность | подпись | | |
| | | | | | | | | |