Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баскакова Наталья Ивановна
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.10.2026 11:49:55
Уникальный программный ключ:
9dc4f904b97d8bf18fd5ed4040135cc3d02568ad

Бюджетное образовательное учреждение высшего образования Чувашской Республики
«Чувашский государственный институт культуры и искусств»
Министерства культуры, по делам национальностей
и архивного дела Чувашской Республики

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета исполнительского
искусства БОУ ВО «ЧГИКИ»
Минкультуры Чувашии
_____ Гайбурова Н.В.
27 марта 2026 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.В.02.ДВ.01.01

МЕТОДИКА РЕПЕТИЦИОННОЙ РАБОТЫ С ХОРОМ

Б1.В.02.ДВ.01 Дисциплины (модули) по выбору1
Профессионально-предметного модуля

Специальность
53.05.02 Художественное руководство оперно-симфоническим оркестром и академическим хором

Специализация образовательной программы
Художественное руководство академическим хором

Уровень образования
Высшее образование – специалитет

Квалификация
Дирижер академического хора. Преподаватель

Форма обучения
Очная

Чебоксары
2026 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 53.05.02 Художественное руководство оперно-симфоническим оркестром и академическим хором, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 ноября 2017 №1119 и ОПОП ВО 53.05.02 Художественное руководство оперно-симфоническим оркестром и академическим хором.

Рабочая программа дисциплины предназначена для студентов 4 курса очной формы обучения специальности 53.05.02 Художественное руководство оперно-симфоническим оркестром и академическим хором, специализация Художественное руководство академическим хором.

Программа одобрена на заседании кафедры хорового дирижирования и народного пения от 26 марта 2026 года, протокол № 8.

Подписи:

Составитель: А. В. Савадерова

Зав. кафедрой хорового дирижирования и народного пения А. В. Савадерова

Содержание

1. Цель и задачи дисциплины…… 4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы…….. 4
3. Требования к результатам освоения дисциплины……... 4
4. Объем дисциплины и виды учебной работы…… 6
5. Содержание дисциплины…….. 6
5.1. Разделы дисциплин и виды занятий……... 6
5.2. Содержание разделов дисциплины…… 6
5.3. Тематика практических занятий……. 7
5.4. Самостоятельная работа студентов…… 7
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции……. 9
6.1. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся……... 9
6.2. Критерии оценивания знаний обучающихся по дисциплине…….. 9
6.3. Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся…….. 10
6.4. Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра……. 10
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины……... 10
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)……. 11
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины……. 12

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Методика репетиционной работы с хором» является подготовка будущих специалистов к осуществлению на высоком компентностном уровне профессиональной деятельности в области теории и практики дирижерско-хорового исполнительства.

Задачи:

– формирование профессионального понятийного аппарата;

– изучение технологи вокально-ансамблевого исполнительства;

– освоение комплекса методических приемов репетиционной работы с хором;

– формирование навыков профессиональной рефлексии;

– развитие у студентов профессионального интереса и потребности к хормейстерской работе;

– формирование у будущих специалистов хормейстерского мышления и организаторских умений;

– развитие различных компонентов музыкального слуха: вокального, гармонического, интонационного, метроритмического, тембрового, динамического;

– формирование качеств музыкально-творческой коммуникации.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методика репетиционной работы с хором» является дисциплиной по выбору профессионально-предметного модуля, части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по специальности 53.05.02 Художественное руководство оперно-симфоническим оркестром и академическим хором, специализации Художественное руководство академическим хором, очной формы обучения. Дисциплина она изучается в 7 семестре. Шифр дисциплины по учебному плану Б1.В.02.ДВ.01.01.

Дисциплина опирается на результаты обучения, сформированные в рамках ряда дисциплин учебного плана, изученных обучающимися в предыдущих семестрах: История и теория хорового искусства, Чтение хоровых партитур, Вокальная подготовка, Хоровой класс, Дирижирование.

Освоение дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин: Хоровой класс (ОПК-2, ОПК-6), Методика преподавания дирижерско-хоровых дисциплин (УК-2, ОПК-3, ПКО-4), для прохождения производственной Концертно-просветительской практики, а также для подготовки к государственному экзамену – дирижирование концертной программы в процессе проведения ГИА (УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-6; ПКР-1; ПКР-2; ПКР-4; ПКО-2).

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Освоение данной дисциплины нацелено на освоение следующих образовательных результатов (ОР):

Этап формирования	теоретический	модельный	практический
Компетенции	знает	умеет	владеет
Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3) ИУК-3.1. Демонстрирует понимание принципов командной работы в условиях	основы планирования работы творческого коллектива для достижения поставленной цели; принципы и возможности воздействия дирижерско-исполнительских	создавать в хоровом коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; предвидеть результаты воздействия дирижерских действий на участников хорового коллектива	навыками постановки цели в условиях работы музыкально-исполнительского коллектива; способами управления музыкально-исполнительским коллективом

хорового коллектива. ИУК-3.2. Руководит членами команды (хорового коллектива) для достижения поставленной цели при разучивании хорового произведения	средств на участников хорового/вокально-ансамблевого коллектива	творческом процессе	в решении художественно-творческих задач;
Способен контролировать и корректировать качество всех компонентов целостного хорового ансамбля в процессе разучивании и концертного исполнения хорового произведения (ПКР-1) ИПКР-1.1. Прогнозирует проблемы достижения различных компонентов целостного хорового ансамбля в процессе разучивании хорового произведения. ИПКР-1.2. Определяет на слух качество различных компонентов целостного хорового ансамбля	закономерности певческого ансамблевого звукообразования, содержание и методику хормейстерского анализа партитуры	анализировать результаты хорового звучания, выявлять, и предотвращать появление различных дефектов в пении хора, анализировать особенности хоровой фактуры, идентифицировать на слух различные качество различных компонентов хорового звучания	приемами работы над хормейстерским анализом партитуры; вокальными, инструментальными и комбинированными хормейстерскими приемами управления хоровым коллективом в репетиционном процессе, профессиональным понятийным аппаратом в области хорового исполнительства
Способен планировать и проводить репетиционный процесс с хоровыми и вокально-ансамблевыми коллективами различного состава (ПКР-2) ИПКР-2.1. Разрабатывает план репетиционной работы с хоровыми и вокально-ансамблевыми коллективами различного типа. ИПКР-2.2. Осуществляет репетиционный процесс с хоровыми и вокально-ансамблевыми коллективами различного состава	основные этапы и содержание хормейстерской работы над освоением нотного текста изучаемого произведения, технологию формирования правильного вокального звука, методику проведения репетиций в зависимости от особенностей хорового коллектива, приемы хоровых переложений	составлять примерный план репетиционной работы, адаптировать (аранжировать, выполнять переложения) музыкальные произведения для различных исполнительских составов, формировать учебный и концертный репертуар для хоровых коллективов различного исполнительского уровня и состава	различными хормейстерскими мануальными приёмами в сочетании с исполнением партитуры на фортепиано, навыками предрепетиционного хормейстерского анализа произведения, приемами ладотональной настройки хора от камертона
Способен использовать методы организационной деятельности и высокую культуру общения в художественно-творческом процессе (ПКР-4) ИПКР-4.1. Осуществляет организационную деятельность в области хорового исполнительства, образования и воспитания. ИПКР-4.2. Определяет особенности общения с хоровыми коллективами	содержание организационной деятельности в области музыкального искусства, основы законов риторики и требования к публичному выступлению в целях эффективного профессионального общения, основные инструменты реализации	формировать концепцию культурно-просветительского проекта, подбирать исполнителей и репертуар, отвечающий концепции мероприятия, организовывать проведение конкурсов профессионального мастерства и иных аналогичных мероприятий в области массового музыкального воспитания	коммуникативными навыками, культурой общения в профессиональной среде, навыками практического использования методов информационно-коммуникационных технологий в области менеджмента в сфере массового музыкального воспитания

различного типа в художественно-творческом процессе	культурно-просветительских проектов в области массового музыкального воспитания		

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Номер семестра	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации, час
	Всего		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные занятия, час	Самостоятельная работа, час	
	Трудоемкость						
	Зачетные единицы	Часы					
7	3	108	24	36	10	2	экзамен 36
Итого	3	108	24	36	10	2	экзамен 36

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплин и виды занятий

№ раздела	Наименование раздела	Всего, (час)	Количество часов по формам организации обучения			
			Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации	Самостоятельная работа
1	Технология вокально-хорового исполнительства.	26	6	10	2	10
2	Подготовительная работа над хоровой партитурой.	36	10	12	4	14
3	Процесс разучивания хорового произведения.	36	8	14	4	14
	ИТОГО	108	24	36	10	38

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Технология вокально-хорового исполнительства

Элементы вокально-хорового исполнительства. Элементы вокально-хоровой техники. Вокально-хоровые навыки. Ансамбль – одно из важнейших средств художественной выразительности в хоровом пении. Особенности работы над решением вокально-технических задач в условиях многоголосного звучания.

Раздел 2. Подготовительная работа над хоровой партитурой

Цель и задачи предрепетиционной работы руководителя хорового коллектива. Методика выполнения анализа средств музыкальной выразительности; содержание хормейстерского анализа партитуры; выявление в партитуре технических и художественных задач; составление примерного плана репетиционной работы. Взаимодействие художественных и вокально-технических задач в процессе разучивания произведения с хором. Хормейстерские приемы управления вокально-ансамблевым звучанием в процессе репетиционной работы.

Раздел 3. Процесс разучивания хорового произведения

Этапы и принципы репетиционной работы с хоровым коллективом. Методы работы над компонентами целостного хорового ансамбля. Особенности репетиционной

работы в самодеятельном хоре. Формирование хорового звучания на основе плана интерпретации, подготовка к публичному концертному выступлению.

5.3. Тематика практических занятий

Название раздела	Тематика практических занятий	Трудоемкость, часы
Технология вокально-хорового исполнительства.	Тема 1. Технологические основы хорового исполнительства. Рассматриваемые вопросы: 1. Элементы целостного хорового ансамбля. 2. Особенности вокально-технических задач в условиях многоголосного звучания. Тема 2. Виды ансамбля в хоровом звучании. Рассматриваемые вопросы: 1. Интонационный ансамбль. 2. Метроритмический ансамбль. 3. Динамический ансамбль	10
Подготовительная работа над хоровой партитурой.	Тема 1. Содержание предрепетиционной работы хормейстера над хоровой партитурой. Рассматриваемые вопросы: 1. Этапы предрепетиционной работы. 2. Содержание и методика выполнения хормейстерского анализа партитуры. 3.Споаоб воплощения литературного текста композитором при создании хорового произведения. Тема 2. Методические основы репетиционной работы с хором Рассматриваемые вопросы: 1. Взаимодействие художественных и вокально-технических задач в процессе разучивания произведения с хором. 2. Составление примерного плана репетиционной работы. 3. Хормейстерские приемы управления хоровым звучанием в процессе репетиционной работы	12
Процесс разучивания хорового произведения.	Тема 1. Методика проведения репетиционной работы с хором. Рассматриваемые вопросы: 1. Репетиционный процесс и его этапы. 2. Методы разучивания хорового произведения 3. Особенности проведения репетиции в самодеятельном хоре. Тема 2. Работа над литературной основой хорового произведения. Рассматриваемые вопросы: 1.Виды взаимосвязи литературной основы хорового произведения с элементами музыкального языка. 2.Особенности работы над произведениями на церковно-славянском и иностранных языках. Тема 3. Подготовка хора к концертным выступлениям. Рассматриваемые вопросы: 1. Формы концертных выступлений хора (с одним или несколькими произведениями в сборном концерте, собственная концертная программа). 2. Работа над реализацией исполнительской интерпретации. 3. Психологическая настройка хора перед концертным выступлением	14
ИТОГО		36

5.4. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Содержание раздела	Виды СРС		Объем (час.)	Формы контроля
		обязательные	дополнительные		
1.	Элементы вокально-хорового исполнительства. Элементы вокально-хоровой техники. Вокально-хоровые навыки.	Изучение рекомендованной литературы, освоение	Составление дополнительной библиографии	10	Устный опрос

	Ансамбль – одно из важнейших средств художественной выразительности в хоровом пении.	материалов занятия. Подготовка к опросу			
2.	Этапы предрепетиционной работы: анализ средств музыкальной выразительности; выявление технических и художественных задач; составление примерного плана репетиционной работы.	Изучение рекомендованной литературы, освоение материалов занятия	Подбор материала для мультимедийных презентаций	14	Практические задания
3.	Этапы и принципы репетиционной работы с хоровым коллективом. Формирование хорового звучания на основе плана интерпретации, подготовка к публичному концертному выступлению.	Изучение рекомендованной литературы	Прослушивание аудиоматериалов по изученной теме из сети Интернет (мастер-классы, открытые уроки)	14	Практические задания

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме выполнения практических заданий по дисциплине.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в формах:

– подготовки к устным докладам (мини-выступлениям) с презентациями;

– изучения материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним.

Содержание и порядок выступлений, обучающихся на практических (лабораторных) занятиях

Каждый студент самостоятельно или в группе готовит учебную мультимедийную презентацию к практическому занятию, выбрав тот или иной из предложенных выше вопросов и ориентируясь на особенности составления мультимедийных презентаций об искусстве (в т.ч. о работе с хором).

а) структура мультимедийной презентации:

– титульный лист;

– содержание (изложение учебного материала) в виде текстовой, графической информации, аудио и видеоматериалов;

– система самоконтроля и самопроверки;

– словарь терминов;

– использованные источники с краткой аннотацией.

б) требования к мультимедийной презентации:

– объем – не менее 15 слайдов;

– шрифт текста - не менее 16 пт.;

– текст должен занимать не более 1/4 всего объема презентации;

– презентация должна иметь музыкальное сопровождение.

в) требования к выступлению:

– время выступления – не более 8– 10 минут;

– не следует помещать весь текст выступления на слайдах презентации (они должны иллюстрировать презентуемую информацию);

– выступающий должен демонстрировать свободу и глубину владения представляемым материалом; умение уверенно излагать его языком, доступным для понимания.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции

6.1. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1.	Контрольная работа №1	Контрольная письменная работа выполняется в форме практического задания - хормейстерского анализа хорового произведения	Список произведений для хормейстерского анализа
2.	Выступление на практическом занятии	В процессе самостоятельной подготовки к выступлению студент готовит доклад. Доклад - вид самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление. Студент готовится к практическому занятию, осуществляя выбор того или иного вопроса внутри темы. При подготовке студентом изучаются разнообразные источники (литература, видеофильмы, научно-популярные программы и пр.), на основе которых составляется текст доклада и презентация к выступлению. Регламент – 8-10 мин. на выступление	Вопросы для самостоятельного изучения обучающимися (темы выступлений с презентациями на практических занятиях)
3.	Контрольная работа № 2	Студенту предлагается разработать примерный план репетиционной работы над хоровым произведением, изучаемым в классе дирижирования. В процессе выполнения данного задания студент должен продемонстрировать: - умение составлять план репетиционный работы, подобрать интересный материал; - владение современными педагогическими технологиями (в том числе мультимедийными) и умение включать их в образовательный процесс	Примерный список хоровых произведений
4.	Зачет в форме устного собеседования по вопросам	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценки учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными заданиями	Комплект примерных вопросов и заданий к зачету

В конце изучения дисциплины подводятся итоги работы студентов на лекционных и практических занятиях путем суммирования заработанных в течение семестра баллов.

6.2. Критерии оценивания знаний, обучающихся по дисциплине

№ п/п	Вид деятельности	Максимальное количество баллов за занятие	Максимальное количество баллов по дисциплине
1	Посещение лекций	1	12
2	Посещение практических занятий	1	18
3	Работа на занятии	9	162
4	Контрольная работа	22	44
5	Экзамен	64	64
ИТОГО:	3 зачетных единицы		300

6.3. Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся

Семестр		Посещение лекций	Посещение практических занятий	Работа на практических занятиях	Контрольная работа	Экзамен
7 семестр	Разбалловка по видам работ	12 х 1=12 баллов	18 х 1=18 баллов	18 х 9=162 баллов	22 балла х 2 = 44 балла	64 балла
	Суммарный макс. балл	12 баллов max	18 баллов max	162 баллов max	44 балла	64 балла max
	ИТОГО					300 баллов

6.4. Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра

По итогам изучения дисциплины «Методика репетиционной работы с хором», трудоёмкость которой составляет 3 ЗЕ (7 семестр), обучающийся набирает определённое количество баллов согласно следующей таблице:

Оценка	Баллы (3 ЗЕ)
«отлично»	261-300
«хорошо»	181-260
«удовлетворительно»	101-180
«неудовлетворительно»	менее 100

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Осеннева, М. С. Хоровой класс и практическая работа с хором : учебное пособие / М. С. Осеннева, В. А. Самарин. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2023. – 205 с. – (Профессиональное образование). – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: https://urait.ru/bcode/514772.

2. Пляскина, Е. В. Хоровой класс : учебник и практикум / Е. В. Пляскина. – Москва : Юрайт, 2023. – 347 с. – (Профессиональное образование). – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: https://urait.ru/bcode/520346.

Дополнительная литература

1. Методика работы с хором : учебно-методическое пособие для направления подготовки Дирижирование академическим хором / Чувашский государственный институт культуры и искусств ; сост. О. В. Капранова. - Чебоксары : ЧГИКИ, 2018. - 20 с.

2. Осеннева, М. С. Хоровой класс и практическая работа с хором : учебное пособие / М. С. Осеннева, В. А. Самарин. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2023. – 205 с. – (Профессиональное образование). – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: https://urait.ru/bcode/514772.

3. Савадерова, А. В.
Анализ хоровых партитур : учебно-методическое пособие для дирижерско-хоровых специальностей / А. В. Савадерова. - Чебоксары : Чувашский государственный институт культуры и искусств, 2017. - 57 с.

4. Хоровая аранжировка : учебно-методическое пособие для напр. 53.03.05 Дирижирование / Чувашский государственный институт культуры и искусств : сост. О. В. Капранова. - Чебоксары : ЧГИКИ, 2017. - 39 с. -

5. Хоровой класс и практическая работа с хором : хрестоматия / Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет ; сост. Л. В. Каплун. – Пермь : ПГГПУ, 2018. – 30 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/129493.

6. Чергеев, А. А. Хоровой класс : учебное пособие по дирижерско-хоровой практике / А. А. Чергеев, З. Алиева, Э. А. Сейтмеметова. – Симферополь : КИПУ, 2015. – 168 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/125198.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Интернет-ресурсы

№	Наименование дисциплины	Ссылка на информационный ресурс	Доступность
1.	Методика работы с хором	http:// Book-ua:org http:// eLIBRARY.ru http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php http:// www.gumfak.ru http://school-db.informika.ru/ http://pedlib.ru/ http://www.it-n.ru/ http://1september.ru/ http://www.n-shkola.ru/	Свободный доступ

Электронные библиотечные системы (ЭБС), с которыми сотрудничает БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии

№	Название ЭБС	№, дата договора	Срок использования	Количество пользователей
1.	ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com/)	лицензионный договор № 178034 от 12.01.2026 г. договор № ВКР 28/01-2026 на оказание услуг от 28.01.2026 г.	с 15.02.2026 по 14.02.2027	100%
2.	ЭБС Юрайт (https://urait.ru)	лицензионный договор №7645 от 23.01.2026 г.	с 29.02.2026 по 28.02.2027	100%
3.	ЭБС «Профи-Либ» (http://biblio.profy-lib.ru/)	договор № В02510 оказания услуг *от 12.01.2026 г.*	С 05.02.2026 по 04.02.2028	50%

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное изучение курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Запись **лекции** – одна из форм активной самостоятельной работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы обучающиеся имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удается осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу. Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости студент может обращаться к преподавателю за консультацией.

Подготовка к **практическим занятиям**.

При подготовке к практическим занятиям студент должен изучить теоретический

материал по теме занятия (использовать конспект лекций, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, при необходимости дополнить конспект, делая в нем соответствующие записи из литературных источников, видеофильмов, концертных (хоровых) программ). В случае затруднений, возникающих при освоении теоретического материала, студенту следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Подготовка к практическому занятию должна включать в себя:

1) подбор литературы по выбранной теме;

2) классификацию материала;

3) подготовку к самостоятельному изложению материала на занятии.

При работе над темами необходимо:

1) подобрать и изучить литературу по теме, а также дополнительный материал;

2) законспектировать основные положения;

3) подготовить презентацию;

4) подготовится к устному раскрытию темы;

Результаты работы на практических занятиях оцениваются в баллах в соответствии с балльно-рейтинговой системой.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещение для самостоятельной работы	Оснащенность Специальных помещение и помещение для самостоятельной работы	Приспособленность помещение для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
Методика репетиционной работы с хором	Учебная аудитория для проведения индивидуальных занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (415)	Пианино – 2 шт., нотный материал, нотный пульт – 1 шт., стол – 2 шт., стулья – 8 шт., зеркало, ноутбук с выходом в «интернет» – 1 шт., шкаф – 1 шт. Лицензионное ПО: «Microsoft Windows»; контракт № 8000007 от 29.08.2018 г. Свободно распространяемое ПО: Open Office; Mozilla Firefox; Google Chrome; Adobe Acrobat Reader	* для лиц с нарушением зрения - приспособлено частично; * для лиц с нарушением слуха – приспособлено частично; * для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - не приспособлено
	Помещение для самостоятельной работы (103)	Персональные компьютеры с выходом в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации – 6 шт., переносной проектор – 1 шт., наглядные пособия, столы ученические – 20 шт., стулья ученические – 40 шт. Лицензионное ПО: «Microsoft Windows»; контракт № 8000007 от 29.08.2018 г. Свободно распространяемое ПО: Open Office; Mozilla Firefox; Google Chrome; Adobe Acrobat Reader	* для лиц с нарушением зрения - приспособлено частично; * для лиц с нарушением слуха – приспособлено частично; * для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - не приспособлено

ЛИСТ
согласования рабочей программы

Специальность: 53.05.02 Художественное руководство оперно-симфоническим оркестром и академическим хором

Специализация: Художественное руководство академическим хором

Дисциплина: Методика репетиционной работы с хором Профессионально-предметного модуля

Форма обучения: очная

Учебный год: 2026-2027

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры хорового дирижирования и народного пения протокол № 8 от 26 марта 2026 г.

Ответственный исполнитель, заведующий кафедрой хорового дирижирования и народного пения

_____/ Савадерова А.В./ 26.03.26
подпись расшифровка подписи дата

Исполнитель: профессор _____ / Савадерова А. В. 26.03.26
должность подпись расшифровка подписи дата

СОГЛАСОВАНО:
Декан факультета исполнительского искусства_____/ Гайбурова Н.В. /27.03.26
наименование факультета *личная подпись* *расшифровка подписи* *дата*

Заведующая библиотекой_____/ Илларионова О.В./ 27.03.26
личная подпись *расшифровка подписи* *дата*

Начальник УМО _____/Федорова Н.К./ 27.03.26
личная подпись *расшифровка подписи* *дата*

Лист регистрации изменений

Номера страниц				Номер и дата документа об изменении	Должностное лицо, вводившее изменения		Дата ввода изменений	Срок введения изменения
измененных	замененных	новых	аннулированных		Ф.И.О., должность	подпись		