Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баскакова Наталья Ивановна
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.11.2026 16:27:01
Уникальный программный ключ:
9dc4f904b97d8bf18fd5ed4040135cc3d02568ad

Бюджетное образовательное учреждение высшего образования Чувашской Республики
«Чувашский государственный институт культуры и искусств» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики

УТВЕРЖДАЮ
И.о. декана факультета культуры
БОУ ВО «ЧГИКИ»
Минкультуры Чувашии
_____Илларионова Л.В.
«27» мая 2026 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.О.06.08

Основы коммуникативной культуры

Б1.О.06 Модуль теории и методики организации социально-культурной деятельности

Направление подготовки
51.03.03 Социально-культурная деятельность

Направленность (профиль)
Менеджмент социально-культурной деятельности

Уровень образования
Высшее образование – бакалавриат

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Чебоксары
2026 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «06» декабря 2017 г. № 1179 и ОПОП ВО по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность.

Рабочая программа дисциплины (модуля) предназначена для студентов 2 курса очной формы обучения направления подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность, направленности (профиля) Менеджмент социально-культурной деятельности.

Программа одобрена на заседании кафедры социально-культурной и библиотечной деятельности от «26» мая 2026 года, протокол № 12.

Подписи:

Автор  Н.И. Герасимова

Заведующий кафедрой социально-культурной
и библиотечной деятельности  Г.И. Андреев

Содержание

1. Цель и задачи дисциплины 4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы 4
3. Требования к результатам освоения дисциплины 4
4. Объем дисциплины и виды учебной работы 7
5. Содержание дисциплины 7
5.1. Разделы дисциплин и виды занятий 7
5.2. Содержание разделов дисциплины 8
5.3. Тематика практических занятий 9
5.4 Самостоятельная работа студентов 11
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции 13
6.1. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся 13
6.2. Критерии оценивания знаний обучающихся по дисциплине 14
6.3. Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся 14
6.4. Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра 15
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 15
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 16
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 17

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Основы коммуникативной культуры» является овладение практическими основами коммуникации в профессиональной сфере деятельности.

Задачи:

−освоить приемы продуктивного коммуникативного взаимодействия с людьми, налаживанию добрых и сердечных отношений с окружающими;

−изучить приемы работы по использованию разнообразных форм организации досугового общения;

−освоить психологические основы общения;

−освоить навыки дифференцированного подхода к людям, научно обоснованного воздействия на личность.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы коммуникативной культуры» является дисциплиной модуля теории и методики организации социально-культурной деятельности обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность, направленности (профиля) Менеджмент социально-культурной деятельности, очной формы обучения (Б1.О.06.08 Основы коммуникативной культуры). Изучается в 3-4 семестре.

Дисциплина опирается на результаты обучения, сформированные в рамках ряда дисциплин учебного плана, изученных обучающимися в предыдущих семестрах: Педагогика и психология, Культурология.

Освоение дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин Основы культурной политики Российской Федерации (УК-9, УК-10, ОПК-4, ПКО-5), Менеджмент социально-культурной деятельности (УК-9, ОПК-2, ПКО-4, ПКО-6).

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Освоение данной дисциплины нацелено на освоение следующих образовательных результатов (ОР):

Компетенция и индикаторы ее достижения в дисциплине	Образовательные результаты (этапы формирования компетенции)		
	теоретический *знает*	модельный *умеет*	практический *владеет*
Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4) ИУК-4.1. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на	основы деловой коммуникации, особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); основные типы норм современного русского литературного языка. особенности современных коммуникативно-прагматичных правил и этики речевого общения. правила делового этикета и приемы совершенствования	осуществлять деловые коммуникации, в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); оценивать степень эффективности общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач. выявлять и устранять собственные речевые ошибки. строить выступление в соответствии с замыслом речи, свободно держаться перед аудиторией,	навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); способами установления контактов и поддержания взаимодействия в условиях поликультурной среды; иностранным(ми) языком(ами) для реализации профессиональной деятельности и в ситуациях повседневного

государственном языке РФ и иностранном языке. ИУК-4.2. Демонстрирует умение вести деловые отношения на иностранном языке с учетом социокультурных особенностей. ИУК-4.3. Находит, воспринимает и использует информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач. ИУК-4.4. Создает на русском языке грамотные и непротиворечивые письменные тексты реферативного характера.	голосоречевой техники; основные механизмы и методы формирования имиджа делового человека	осуществлять обратную связь с нею; анализировать цели и задачи процесса общения в различных ситуациях профессиональной жизни	общения
Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики (ОПК-3) ИОПК-3.1. Обеспечивает регламентацию профессиональной деятельности, требований, профессиональных стандартов в социально-культурной сфере, определяет нормы профессиональной этики работников сферы культуры. ИОПК-3.2. На основе требований профессиональных стандартов и норм профессиональной этики оценивает результаты своей профессиональной деятельности. ИОПК-3.3.	номенклатуру и назначение документов, регламентирующих профессиональную деятельность, требования профессиональных стандартов в социально-культурной сфере, нормы профессиональной этики работников сферы культуры	уметь адекватно оценивать результаты своей профессиональной деятельности на основе требований профессиональных стандартов и норм профессиональной этики	навыками применениями профессиональных стандартов и норм профессиональной этики; навыками самооценки, критического анализа особенностей своего профессионального поведения

Обеспечивает применение профессиональных стандартов, навыков самооценки, физического анализа особенностей своего профессионального поведения.			
Готов осуществлять социально-культурное проектирование на основе изучения запросов населения, с учетом возраста, образования, социальных, национальных и других различий социальных групп. (ПКО-6) ИПКО-6.1. Осуществляет развитие комплексных инновационных программ и проектов на основе технологий и приоритетных направлений социально-культурной сферы. ИПКО-6.2. Организовывает реализацию инновационных программ и проектов социально-культурной деятельности на основе изучения запросов и интересов населения с учетом возраста, уровня образования, социальных, национальных, гендерных различий. ИПКО-6.3. Управляет разработкой и внедрением социокультурных проектов в деятельность учреждений культуры.	направления развития комплексных инновационных программ и проектов развития социально-культурной деятельности, особенности их реализации. основные понятия, технологии и приоритетные направления социально-культурного проектирования, его обусловленность социально-культурной ситуацией	реализовывать инновационные программы и проекты развития социально-культурной деятельности в учреждениях культуры; организовывать коммуникации в процессе работы над инновационными проектами и программами социально-культурного. разрабатывать социально культурный проект на основе изучения запросов, интересов с учетом возраста, образования, социальных, национальных, гендерных различий групп населения	навыками разработки и внедрения социально-культурных проектов, применения основных инновационных технологий в проектировании деятельности учреждений культуры. навыками работы в команде, организации деловых коммуникаций; навыками диагностики и оценки запросов, интересов населения с учетом возраста, образования, социальных, национальных, гендерных различий

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Номер семестра	Учебные занятия				Консультации	Самостоятельная работа, час	Форма промежуточной аттестации, час
	Всего		Лекции, час	Практические занятия, час			
	Трудоемкость						
	Зачетные единицы	Часы					
3	3	108	18	30	-	60	-
4	3	108	18	30	10	23	экзамен, 27
Итого	6	216	36	60	10	83	экзамен, 27

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплин и виды занятий

№ раздела	Наименование раздела	Всего, (час)	Количество часов по формам организации обучения			
			Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации	Самостоятельная работа
1.	Введение. Коммуникация и коммуникативная культура	10	2	2	-	6
2.	Особенности коммуникационного процесса	10	2	2	-	6
3.	Язык и речь в социальной коммуникации	14	2	4	-	8
4.	Устная вербальная коммуникация	14	2	4	-	8
5.	Логические аспекты речевой коммуникации	14	2	4	-	8
6.	Спор как вид аргументации	14	2	4	-	8
7.	Невербальные аспекты коммуникативного процесса	8	2	2	-	4
8.	Межличностная коммуникация и коммуникация в малых группах	12	2	4	-	6
9.	Конфликт в коммуникации	12	2	4	-	6
10.	Коммуникация в условиях конформного взаимодействия	15	2	4	1	8
11.	Особенности массовой и политической коммуникации	15	2	4	1	8
12.	Межкультурная коммуникация	20	4	6	2	8
13.	Социально-психологические методы развития коммуникативных навыков	20	4	6	2	8
14.	Влияние ситуации на коммуникативный процесс	16	2	4	2	8
15.	Психическая саморегуляция в коммуникативной деятельности	22	4	6	2	10
ИТОГО		216	36	60	10	110

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Введение. Коммуникация и коммуникативная культура

Понятие «коммуникация», функции коммуникации. Коммуникация в системе современного знания: философия и частные науки о коммуникации. Основные законы и принципы коммуникации. Коммуникация и общение: проблема соотношения понятий. Роль социальной коммуникации в развитии человека и общества. Современные концепции коммуникации: технократический и интеракционный.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Раздел 2. Особенности коммуникационного процесса

Виды, формы и уровни социальной коммуникации. Структурные модели коммуникации. Основные элементы коммуникационного процесса. Коммуникативные барьеры и пути их преодоления. Логические, психологические, лингвистические и этические аспекты общения.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Раздел 3. Язык и речь в социальной коммуникации

Язык, мышление и общение. Функции языка. Синтаксис, семантика и прагматика. Язык и речь. Виды речи и ее функции. Речевое общение как способ коммуникации.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Раздел 4. Устная вербальная коммуникация

Речевое действие. Типы дискурса. Говорение и слушание как стороны речевой коммуникации. Законы (принципы) устного речевого общения. Техника речи и ее правильность. Основные требования к языку. Языковые средства воздействия.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Раздел 5. Логические аспекты речевой коммуникации

Основные формы мышления. Истинность и правильность мысли. Законы и принципы правильного мышления. Понятие и его выражение в языке. Логические операции с понятиями. Высказывание и вопрос, их роль в речевой коммуникации. Умозаключение и его виды. Типичные ошибки умозаключений. Аргументация, ее место в речевой коммуникации.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Раздел 6. Спор как вид аргументации

Определение и понятие спора. Спор в античности и современном мире. Спор как форма организации человеческого общения. Уловки в споре.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Раздел 7. Невербальные аспекты коммуникативного процесса

Невербальные средства общения: особенности, виды, функции. Мимика и взгляд в общении. Язык движений в речевом общении. Поза, походка и манеры. Пространство и время в социальной коммуникации.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Раздел 8. Межличностная коммуникация и коммуникация в малых группах

Понятие и основные проблемы межличностной коммуникации. Трансакции, их виды и анализ. Типология людей с точки зрения соционики. Интертипные отношения. Коммуникации в малых группах: понятие, виды, функции. Принцип коммуникативного сотрудничества и коммуникативные стратегии.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Раздел 9. Конфликт в коммуникации

Две стороны коммуникационного конфликта. Роль внутриличностного конфликта во внутриличностной коммуникации. Предупреждение коммуникационного конфликта. Стратегия поведения в конфликтной ситуации. Управление конфликтными коммуникациями.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Раздел 10. Коммуникация в условиях конформного взаимодействия

Понятие конформного поведения в социальной психологии. Внешнее и внутреннее конформное поведение. Социальная маска конформной личности и ее атрибуты. Типы конформного поведения в современном обществе. Контактирование и процесс коммуникации с конформной личностью.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Раздел 11. Особенности массовой и политической коммуникации

Понятие, структура и функции массовой коммуникации. Политическая коммуникация и ее функции. Структура, средства и модели политической коммуникации. Электоральная политическая коммуникация и модели избирательных кампаний. Политическая реклама и политический PR.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Раздел 12. Межкультурная коммуникация

Разновидности культуры. Понятие межкультурной коммуникации, ее уровни и формы. Типы восприятия межкультурных различий.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Раздел 13. Социально-психологические методы развития коммуникативных навыков

Уровни коммуникативного общения. Естественное развитие коммуникативных навыков в процессе социализации. Методы развития коммуникативных навыков: кооперативное обучение, социально-психологический тренинг, игровое моделирование.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Раздел 14. Влияние ситуации на коммуникативный процесс

Понятие ситуации, основные элементы коммуникации. Роль ситуации в коммуникативном процессе. Ситуативные факторы и их воздействие на поведение коммуникаторов. Объективная и субъективная стороны ситуации.

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

Раздел 15. Психическая саморегуляция в коммуникативной деятельности

Интерактивные формы: лекция-беседа, доклад с мультимедийной презентацией.

5.3. Тематика практических занятий

Название раздела	Тематика практических занятий	Трудоемкость, часы
Раздел 1. Введение. Коммуникация и коммуникативная культура	*Рассматриваемые вопросы:* Понятие «коммуникация», функции коммуникации. Коммуникация в системе современного знания: философия и частные науки о коммуникации. Основные законы и принципы коммуникации. Коммуникация и общение: проблема соотношения понятий. Роль социальной коммуникации в развитии человека и общества. Современные концепции коммуникации: технократический и интеракционный.	2

	Основные понятия речевой коммуникации.	
Раздел 2. Особенности коммуникационного процесса	*Рассматриваемые вопросы:* Виды, формы и уровни социальной коммуникации. Структурные модели коммуникации. Основные элементы коммуникационного процесса. Коммуникативные барьеры и пути их преодоления. Логические, психологические, лингвистические и этические аспекты общения.	2
Раздел 3. Язык и речь в социальной коммуникации	*Рассматриваемые вопросы:* Язык, мышление и общение. Функции языка. Синтаксис, семантика и прагматика. Язык и речь. Виды речи и ее функции. Речевое общение как способ коммуникации.	4
Раздел 4. Устная вербальная коммуникация	*Рассматриваемые вопросы:* Речевое действие. Типы дискурса. Говорение и слушание как стороны речевой коммуникации. Законы (принципы) устного речевого общения. Техника речи и ее правильность. Основные требования к языку. Языковые средства воздействия.	4
Раздел 5. Логические аспекты речевой коммуникации	*Рассматриваемые вопросы:* Основные формы мышления. Истинность и правильность мысли. Законы и принципы правильного мышления. Понятие и его выражение в языке. Логические операции с понятиями. Высказывание и вопрос, их роль в речевой коммуникации. Умозаключение и его виды. Типичные ошибки умозаключений. Аргументация, ее место в речевой коммуникации.	4
Раздел 6. Спор как вид аргументации	*Рассматриваемые вопросы:* Определение и понятие спора. Спор в античности и современном мире. Спор как форма организации человеческого общения. Уловки в споре.	4
Раздел 7. Невербальные аспекты коммуникативного процесса	*Рассматриваемые вопросы:* Невербальные средства общения: особенности, виды, функции. Мимика и взгляд в общении. Язык движений в речевом общении. Поза, походка и манеры. Пространство и время в социальной коммуникации.	2
Раздел 8. Межличностная коммуникация и коммуникация в малых группах	*Рассматриваемые вопросы:* Понятие и основные проблемы межличностной коммуникации. Трансакции, их виды и анализ. Типология людей с точки зрения соционики. Интертипные отношения. Коммуникации в малых группах: понятие, виды, функции. Принцип коммуникативного сотрудничества и коммуникативные стратегии.	4
Раздел 9. Конфликт в коммуникации	*Рассматриваемые вопросы:* Две стороны коммуникационного конфликта. Роль внутриличностного конфликта во внутриличностной коммуникации. Предупреждение коммуникационного конфликта. Стратегия поведения в конфликтной ситуации. Управление конфликтными коммуникациями.	4
Раздел 10. Коммуникация в условиях конформного взаимодействия	*Рассматриваемые вопросы:* Понятие конформного поведения в социальной психологии. Внешнее и внутреннее конформное поведение. Социальная маска конформной личности и ее атрибуты. Типы конформного поведения в современном обществе. Контактирование и процесс коммуникации с конформной личностью.	4
Раздел 11. Особенности массовой и политической коммуникации	*Рассматриваемые вопросы:* Понятие, структура и функции массовой коммуникации. Политическая коммуникация и ее функции. Структура, средства и модели политической коммуникации. Электоральная политическая коммуникация и модели избирательных кампаний. Политическая реклама и политический PR.	4
Раздел 12. Межкультурная коммуникация	*Рассматриваемые вопросы:* Разновидности культуры. Понятие межкультурной коммуникации, ее уровни и формы. Типы восприятия межкультурных различий.	6
Раздел 13. Социально-психологические	*Рассматриваемые вопросы:* Уровни коммуникативного общения. Естественное развитие коммуникативных навыков в процессе социализации. Методы	6

методы развития коммуникативных навыков	развития коммуникативных навыков: кооперативное обучение, социально-психологический тренинг, игровое моделирование.	
Раздел 14. Влияние ситуации на коммуникативный процесс	*Рассматриваемые вопросы:* Понятие ситуации, основные элементы коммуникации. роль ситуации в коммуникативном процессе. ситуативные факторы и их воздействие на поведение коммуникаторов. объективная и субъективная стороны ситуации.	4
Раздел 15. Психическая саморегуляция в коммуникативной деятельности	*Рассматриваемые вопросы:* Психическая саморегуляция в коммуникативной деятельности.	6
ИТОГО		60

5.4 Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Содержание раздела	Виды СРС		Объем (час)	Формы контроля*
		обязательные	дополнительные		
1	Введение. Коммуникация и коммуникативная культура	Повторение пройденного материала, чтение и конспектирование учебной литературы по теме	Реферирование, изучение дополнительной литературы по теме	6	Устный опрос, доклады, тестирование
2	Особенности коммуникационного процесса	Повторение пройденного материала, чтение и конспектирование учебной литературы по теме	Реферирование, изучение дополнительной литературы по теме	6	Устный опрос, доклады, тестирование
3	Язык и речь в социальной коммуникации	Повторение пройденного материала, чтение и конспектирование учебной литературы по теме	Реферирование, изучение дополнительной литературы по теме	8	Устный опрос, доклады, тестирование
4	Устная вербальная коммуникация	Повторение пройденного материала, чтение и конспектирование учебной литературы по теме	Реферирование, изучение дополнительной литературы по теме	8	Устный опрос, доклады, тестирование
5	Логические аспекты речевой коммуникации	Повторение пройденного материала, чтение и конспектирование учебной литературы по теме	Реферирование, изучение дополнительной литературы по теме	8	Устный опрос, доклады, тестирование
6	Спор как вид аргументации	Повторение пройденного материала, чтение и конспектирование учебной литературы по теме	Реферирование, изучение дополнительной литературы по теме	8	Устный опрос, доклады, тестирование
7	Невербальные аспекты коммуникативного процесса	Повторение пройденного материала, чтение и конспектирование учебной литературы по теме	Реферирование, изучение дополнительной литературы по теме	4	Устный опрос, доклады, тестирование
8	Межличностная коммуникация и коммуникация в малых группах	Повторение пройденного материала, чтение и конспектирование учебной литературы по теме	Реферирование, изучение дополнительной литературы по теме	6	Устный опрос, доклады, тестирование
9	Конфликт в коммуникации	Повторение пройденного материала, чтение и конспектирование	Реферирование, изучение дополнительной	7	Устный опрос, доклады,

		учебной литературы по теме	литературы по теме		тестирование
10	Коммуникация в условиях конформного взаимодействия	Повторение пройденного материала, чтение и конспектирование учебной литературы по теме	Реферирование, изучение дополнительной литературы по теме	9	Устный опрос, доклады, тестирование
11	Особенности массовой и политической коммуникации	Повторение пройденного материала, чтение и конспектирование учебной литературы по теме	Реферирование, изучение дополнительной литературы по теме	10	Устный опрос, доклады, тестирование
12	Межкультурная коммуникация	Повторение пройденного материала, чтение и конспектирование учебной литературы по теме	Реферирование, изучение дополнительной литературы по теме	10	Устный опрос, доклады, тестирование
13	Социально-психологические методы развития коммуникативных навыков	Повторение пройденного материала, чтение и конспектирование учебной литературы по теме	Реферирование, изучение дополнительной литературы по теме	10	Устный опрос, доклады, тестирование
14	Влияние ситуации на коммуникативный процесс	Повторение пройденного материала, чтение и конспектирование учебной литературы по теме	Реферирование, изучение дополнительной литературы по теме	10	Устный опрос, доклады, тестирование
15	Психическая саморегуляция в коммуникативной деятельности	Повторение пройденного материала, чтение и конспектирование учебной литературы по теме	Реферирование, изучение дополнительной литературы по теме	20	Устный опрос, доклады, тестирование
ИТОГО				120	

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме выполнения тестовых заданий по дисциплине. Аудиторная самостоятельная работа обеспечена базой тестовых материалов.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в формах:

– подготовки к устным докладам (мини-выступлениям) с презентациями.

– изучения материалов лекций и рекомендуемой литературы к ним.

Содержание и порядок выступлений, обучающихся на практических занятиях

Каждый студент самостоятельно или в группе готовит учебную мультимедийную презентацию к каждому практическому занятию, выбрав тот или иной из предложенных выше вопросов и ориентируясь на особенности составления мультимедийных презентаций:

а) структура мультимедийной презентации:

– титульный лист.

– содержание (изложение учебного материала) в виде текстовой, графической информации, аудио и видеоматериалов.

– система самоконтроля и самопроверки.

– словарь терминов.

– использованные источники с краткой аннотацией.

б) требования к мультимедийной презентации:

– объем – не менее 15 слайдов.

– шрифт текста - не менее 16 пт.

– текст должен занимать не более 1/4 всего объема презентации.

– презентация должна иметь музыкальное сопровождение.

в) требования к выступлению:

– время выступления – не более 15 – 20 минут.

– не следует помещать весь текст выступления на слайдах презентации (они должны иллюстрировать презентуемую информацию).

– выступающий должен демонстрировать свободу и глубину владения представляемым материалом. умение уверенно излагать его языком, доступным для понимания.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции

6.1. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1.	Контрольная работа №1	Контрольная работа выполняется в форме письменного тестирования по теоретическим вопросам курса. Регламент – 1-1.5 минуты на один вопрос.	Тестовые задания
2.	Выступление с презентацией	В процессе самостоятельной подготовки к выступлению студент готовит доклад и презентацию. Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы. Тематика докладов выдается на первых семинарских занятиях, студент готовится к каждому практическому занятию, осуществляя выбор того или иного вопроса внутри темы. Студент может осуществлять подготовку к практическому занятию самостоятельно или в микрогруппе. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. При подготовке студентом изучаются разнообразные источники (литература, видеофильмы, научно-популярные программы и пр.), на основе которых составляется текст доклада и презентация к выступлению. На подготовку дается одна-две недели. Регламент – 15-20 мин. на выступление. В оценивании результатов преподавателем принимают участие студенты группы.	Вопросы для самостоятельного изучения обучающимися (темы выступлений с презентациями на практических занятиях)
3.	Контрольная работа № 2	Контрольная работа выполняется в форме письменного тестирования по теоретическим вопросам курса. Регламент – 1-1.5 минуты на один вопрос.	Тестовые задания
4.	Реферат	Реферат — письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, выполняемая студентом в течение длительного срока (от одной недели до месяца). Реферат — краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу. Реферат отвечает на вопрос — что содержится в данной публикации (публикациях). Однако реферат — не механический пересказ работы, а изложение ее существа. В настоящее время, помимо реферирования прочитанной литературы, от студента требуется аргументированное изложение собственных	Примерные темы рефератов

		мыслей по рассматриваемому вопросу. Тему реферата может предложить преподаватель или сам студент, в последнем случае она должна быть согласованна с преподавателем. В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания. Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена**.**	
5.	Экзамен в форме устного собеседования по вопросам	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценки учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными заданиями.	Комплект примерных вопросов к экзамену

В конце изучения дисциплины подводятся итоги работы студентов на лекционных и практических занятиях путем суммирования заработанных в течение семестра баллов.

6.2. Критерии оценивания знаний, обучающихся по дисциплине 3-4 семестр

№ п/п	Вид деятельности	Максимальное количество баллов за занятие	Максимальное количество баллов по дисциплине
1	Посещение лекций	1	18
2	Посещение практических занятий	1	30
3	Работа на практических занятиях	488	488
4	Экзамен	64	64
ИТОГО:	6 зачетных единиц	-	600

6.3. Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся

Семестр		Посещение лекций	Посещение практических занятий	Работа на практических занятиях	Экзамен
3 семестр	Разбалловка по видам работ	9 х 1=9 баллов	15 х 1=15 баллов	212 баллов	64 балла
	Суммарный макс. балл	9 баллов max	15 баллов max	212 баллов max	64 балла max
	ИТОГО				300 баллов
4 семестр	Разбалловка по видам работ	9 х 1=9 баллов	15 х 1=15 баллов	212 баллов	64 балла
	Суммарный макс. балл	9 баллов max	15 баллов max	212 баллов max	64 балла max
	ИТОГО				300 баллов
	ИТОГО				600 баллов

6.4. Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра

По итогам изучения дисциплины «Основы коммуникативной культуры», трудоёмкость которой составляет 3 ЗЕ (4 семестр), обучающийся набирает определённое количество баллов согласно следующей таблице:

Оценка	Баллы (3 ЗЕ)
«отлично»	271-300
«хорошо»	211-270
«удовлетворительно»	151-270
«неудовлетворительно»	150 и менее

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Болотова, А. К. Социальные коммуникации. Психология общения : учебник и практикум / А. К. Болотова, Ю. М. Жуков, Л. А. Петровская. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2024. – 272 с. – (Высшее образование). – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: https://urait.ru/bcode/535891.

2. Садовская, В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения : учебник и практикум / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2024. – 169 с. – (Высшее образование). – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: https://urait.ru/bcode/537853.

Дополнительная литература

1. Авдонин, А. Н. Коммуникативные технологии как основа межкультурного взаимодействия : учебное пособие / А. Н. Авдонин, Г. Ф. Кадырова. – Уфа : УГНТУ, 2022. – 184 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/396599.

2. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник для вузов / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. – Москва : Юрайт, 2022. – 440 с. – (Высшее образование). – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: https://urait.ru/bcode/489271.

3. Садовская, В. С. Психология общения : учебник и практикум для спо / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. – 2-е изд. – Москва : Юрайт, 2024. – 169 с. – (Профессиональное образование). – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: https://urait.ru/bcode/538062**.** – ISBN 978-5-534-07046-0.

4. Столяренко, Л. Д. Психология общения : учебник для колледжей среднего профессионального образования / Л. Д. Столяренко, С. И. Самыгин. – 3-е изд. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2018. – 318 с.

5. Стрельцова, Е. Ю. Развитие коммуникативной культуры будущего специалиста социально-культурной деятельности / Е. Ю. Стрельцова, О. И. Бабанова // Вестник Московского государственного университета культуры и искусств. – 2016. – № 6. – С. 166-171.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Интернет-ресурсы

№ п/п	Наименование дисциплины	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	Основы коммуникативной культуры	sor.volsu.ru/cgi-bin/libSearch.cgi	http://sor.volsu.ru/cgi-bin/libSearch.cgi	Свободный доступ
2.		www.rusbooks.org	http://www.rusbooks.org	Свободный доступ
3.		www.lawlibrary.ru/poisk.php	http://www.lawlibrary.ru/poisk.php	Свободный доступ

Электронные библиотечные системы (ЭБС), с которыми сотрудничает БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии

№	Название ЭБС	№, дата договора	Срок использования	Количество пользователей
1.	ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com/)	лицензионный договор № 178034 от 12.01.2026 г. договор № ВКР 28/01-2026 на оказание услуг от 28.01.2026 г.	с 15.02.2026 по 14.02.2027	100%
2.	ЭБС Юрайт (https://urait.ru)	лицензионный договор № 7645 от 23.01.2026 г.	с 29.02.2026 по 28.02.2027	100%
3.	ЭБС «Профи-Либ» (http://biblio.profy-lib.ru/)	договор № В02510 оказания услуг от 12.01.2026 г.	с 05.02.2026 по 04.02.2028	50%

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное изучение курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Запись **лекции** – одна из форм активной самостоятельной работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы обучающиеся имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удается осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу. Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости студент может обращаться к преподавателю за консультацией.

Подготовка к **практическим занятиям**.

При подготовке к практическим занятиям студент должен изучить теоретический материал по теме занятия (использовать конспект лекций, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, при необходимости дополнить конспект, делая в нем соответствующие записи из литературных источников, видеофильмов, научно-популярных программ). В случае затруднений, возникающих при освоении теоретического материала, студенту следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Подготовка к практическому занятию должна включать в себя:

1) подбор литературы по выбранной теме.
2) классификацию материала.
3) разработку выбранной самим студентом интерактивной формы работы.
4) подготовку к самостоятельному изложению материала на занятии.

При работе над темами, определенными для самостоятельного изучения, необходимо:

1) подобрать и изучить литературу по теме, а также дополнительный материал.
2) законспектировать основные положения.
3) подготовить презентацию.
4) подготовиться к устному раскрытию темы.

Результаты работы на практических занятиях оцениваются в баллах в соответствии с балльно-рейтинговой системой.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
Основы коммуникативной культуры	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (125)	Магнитно-маркерная доска – 1шт., столы ученические (одинарные) – 13 шт., стулья ученические – 12 шт., стул с мягкой обивкой – 1 шт., наушники – 1 шт., компьютер с выходом в «Интернет» – 2 шт., наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации. Лицензионное ПО: «Microsoft Windows». контракт № 8000007 от 29.08.2018 г. Свободно распространяемое ПО: Open Office. Mozilla Firefox. Google Chrome. Adobe Acrobat Reader	* для лиц с нарушением зрения - приспособлено частично. * для лиц с нарушением слуха – приспособлено частично. * для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - не приспособлено
	Помещение для самостоятельной работы (103)	Персональные компьютеры с выходом в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации – 6 шт., переносной проектор – 1 шт., наглядные пособия, столы ученические – 20 шт., стулья ученические – 40 шт. Лицензионное ПО: «Microsoft Windows». контракт № 8000007 от 29.08.2018 г. Свободно распространяемое ПО: Open Office. Mozilla Firefox. Google Chrome. Adobe Acrobat Reader	* для лиц с нарушением зрения - приспособлено частично. * для лиц с нарушением слуха – приспособлено частично. * для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - не приспособлено

ЛИСТ
согласования рабочей программы

Направление подготовки: 51.03.03 Социально-культурная деятельность

Направленность (профиль): Менеджмент социально-культурной деятельности

Дисциплина: Основы коммуникативной культуры

Форма обучения: очная

Учебный год: 2026-2027

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры социально-культурной и библиотечной деятельности, протокол № 12 от «26» мая 2026 г.

Ответственный исполнитель			
заведующий кафедрой СКБД		Андреев Г.И.	27.05.2026
должность	подпись	расшифровка подписи	дата
Исполнитель:			
доцент кафедры СКБД		Герасимова Н.И.	27.05.2026
должность	подпись	расшифровка подписи	дата

СОГЛАСОВАНО:

И.о. декана факультета культуры		Илларионова Л.В.	27.05.2026
наименование факультета	*личная подпись*	*расшифровка подписи*	*дата*
Заведующая научной библиотекой		Илларионова О.В.	27.05.2026
	личная подпись	*расшифровка подписи*	*дата*
Представитель УМО		Федорова Н.К.	27.05.2026
	личная подпись	*расшифровка подписи*	*дата*

Лист регистрации изменений

Номера страниц				Номер и дата документа об изменении	Должностное лицо, вводившее изменения		Дата ввода изменений	Срок введения изменения
измененных	замененных	новых	аннулированных		Ф.И.О., должность	подпись		