

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баскакова Наталья Ивановна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 28.03.2024 14:15:13  
Уникальный программный ключ:  
9dc4f904b97d8bf18fd5ed4040135cc3a02568ad

Бюджетное образовательное учреждение высшего образования Чувашской Республики  
«Чувашский государственный институт культуры и искусств»  
Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики

ПРИНЯТО  
Решением Ученого совета  
БОУ ВО «ЧГИКИ»  
Минкультуры Чувашии  
« 19 » февраля 2024 г.  
Протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор БОУ ВО «ЧГИКИ»  
Минкультуры Чувашии  
Н.И. Баскакова  
« 19 » февраля 2024 г.



## ПРАВИЛА ПРИЕМА

НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
В КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ  
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ «ЧУВАШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ» МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ, ПО ДЕЛАМ  
НАЦИОНАЛЬНОСТЕЙ И АРХИВНОГО ДЕЛА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования – программам специалистов среднего звена в бюджетное образовательное учреждение высшего образования Чувашской Республики «Чувашский государственный институт культуры и искусств» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики (далее – БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии, Институт) на 2024-2025 учебный год разработаны в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Уставом БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии.

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в колледж культуры бюджетного образовательного учреждения высшего образования Чувашской Республики «Чувашский государственный институт культуры и искусств» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики (далее – Колледж, колледж культуры) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований Чувашской Республики, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Прием иностранных граждан в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется за счет бюджета Чувашской Республики в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Прием в Колледж граждан иностранных государств, а также лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом и имеющих основное общее или среднее общее образование осуществляется в соответствии с «Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.5. Правила приема в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются самостоятельно.

1.6. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований Чувашской Республики является общедоступным и осуществляется в рамках контрольных цифр приема, установленных Министерством культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики.

Колледж вправе осуществлять, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, прием граждан сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами об оказании платных образовательных услуг.

1.7. Граждане, получившие среднее профессиональное образование, имеют право получить второе среднее профессиональное образование на основе договора об оказании платных образовательных услуг.



1.8. Граждане, имеющие высшее профессиональное образование, могут получить среднее профессиональное образование по выбранной специальности на бюджетной основе.

1.9. Колледж осуществляет подготовку специалистов со средним профессиональным образованием по очной форме обучения по следующим специальностям:

№	Код, наименование специальности	Образовательный вид:	Срок обучения	Квалификация
1.	51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)	Хореографическое творчество; Этнохудожественное творчество	3 года 10 месяцев	Руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель
2.	51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)	Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений	3 года 10 месяцев	Менеджер социально - культурной деятельности

1.10. Вступительные испытания проводятся с целью выявления из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных лиц к освоению соответствующей основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования.

Количество, перечень и форма вступительных испытаний определяются Колледжем самостоятельно и могут отличаться в зависимости от специальности и вида.

1.11. Поступающие, успешно прошедшие вступительные испытания, зачисляются на конкурсной основе.

1.12. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.13. При приеме документов от поступающего и проведении вступительных испытаний Колледж обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

## **2. Организация приема на обучение**

### **по образовательным программам среднего профессионального образования**

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией. Председателем приемной комиссии является ректор БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утвержденным ректором Института.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором Института.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующих наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.



### **3. Организация информирования поступающих**

3.1. Колледж культуры объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Колледж предоставляет поступающему и (или) его родителям (законным представителям) возможность ознакомиться с уставом БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии, лицензией на осуществление образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации с приложениями к нему по выбранной специальности, образовательными стандартами на специальности, учебными планами и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здании Института к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии (далее – информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Института и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

**Не позднее 1 марта:**

- правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм получения образования);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

**Не позднее 1 июня:**

- общее количество мест для приема по каждой специальности;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Чувашской Республики по каждой специальности;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Института и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности.

3.6. Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальной телефонной линии и раздела на официальном сайте Института для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.



#### 4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Колледж культуры по образовательным программам СПО проводится на первый курс по личному заявлению поступающих.

Прием документов от поступающих проводится с 20 июня до 10 августа 2024 года по специальностям: 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам) Вид: Хореографическое творчество, Вид: Этнохудожественное творчество и 51.02.02 Социально- культурная деятельность (по видам) Вид: Вид: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений

При наличии свободных мест в Колледж прием документов продлевается до 25 ноября 2024 года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж культуры (Приложение №1), поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее ЕПГУ);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании о квалификации);

- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в



переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.3. Поступающие вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.4. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копией Колледжем.

4.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

4.6. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

4.7. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.8. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.



При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 07.07.2023 №126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты приемной комиссии Колледжа chruk104@mail.ru, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- с использованием функционала ЕПГУ;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

4.9. Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.10. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил.

4.11. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил.

4.12. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.13. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.14. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **5. Вступительные испытания и особенности их проведения**

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение в Колледж по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации проводятся вступительные испытания.

5.2. Вступительные испытания проводятся с 12 по 16 августа 2024 года. До начала вступительных испытаний, согласно утвержденному расписанию, проводятся консультации.

5.3. Вступительные испытания творческой направленности в Колледже проводятся в устной форме, в виде прослушивания, просмотра, собеседования (коллоквиум) или ином виде, определяемом правилами приема.

5.4. Вступительное испытание, проводимые в устной форме, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.



5.5. Результаты вступительных испытаний оцениваются по балльной системе в соответствии с критериями оценивания, определяемыми программами вступительных испытаний.

Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

5.6. Колледж устанавливает следующие вступительные творческие испытания:

**Специальность 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)**

**Вид: Хореографическое творчество** (устно, просмотр, собеседование)

К вступительным испытаниям допускается абитуриент, у которого по состоянию здоровья нет противопоказаний к большим физическим нагрузкам, не имеющий тяжелых хронических заболеваний и травматологических последствий.

На вступительном испытании определяется физическая подготовленность абитуриента, владение практическими хореографическими навыками.

Требования вступительных испытаний творческой направленности:

– проверка физических данных, необходимых для обучения по данному виду специальности (выворотность, подъем, шаг, прыжок, гибкость);

– проверка уровня знаний базовых элементов классического, народного и современного танцев, исполнительских возможностей (воспроизвести движения и комбинации различных жанров хореографии);

– проверка творческих способностей (исполнить подготовленный танцевальный номер, поставленный в любом жанре хореографии);

– проверка музыкальности, артистизма;

– проверка чувства ритма;

– проверка общекультурного уровня развития.

**Вид: Этнохудожественное творчество** (устно, прослушивание, собеседование).

Требования вступительных испытаний творческой направленности:

– проверка музыкальных способностей (слух, память ритм);

– игра на музыкальном инструменте;

– исполнение двух разнохарактерных произведений: песня без музыкального сопровождения, песня с музыкальным сопровождением (фонограмма минус или под аккомпанемент);

– чтение литературного произведения наизусть (стихотворение, басню, прозу, сказку на выбор поступающего);

– продемонстрировать интеллектуальный и культурный уровень;

– объяснить побудительные мотивы выбора профессии.

**Специальность 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)**

**Вид: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений** (устно, прослушивание, просмотр, собеседование)

Требования вступительных испытаний творческой направленности:

- исполнение абитуриентом сценического этюда по заданной теме (умение действовать в предлагаемых обстоятельствах);

- чтение литературного произведения наизусть (стихотворение, басню, прозу, сказку на выбор поступающего);

- проверка музыкальных способностей (слух, память ритм), исполнение вокального произведения, танца или пластической композиции;

- продемонстрировать интеллектуальный и культурный уровень.

Абитуриент может представить экзаменационной комиссии портфолио – свои творческие работы (фото, видеоматериалы, материалы о личном участии в общественной, культурно-просветительной, туристской и других видах социально-культурной деятельности).



5.7. Критерии оценивания вступительных испытаний по соответствующим специальностям (видам) устанавливаются Колледжем в соответствии с пунктом 10.6. настоящих Правил.

5.8. Расписание вступительных испытаний (экзамен, дата, время, место проведения экзамена, консультации) утверждается председателем приемной комиссии.

5.9. Для поступающих на бюджетные места, а также на места по договорам об оказании платных образовательных услуг на определенную специальность проводятся одинаковые вступительные испытания.

5.10. Поступающие должны явиться на вступительные испытания в назначенное время, имея при себе документ, подтверждающий их личность и расписку о приеме документов.

5.11. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание из числа указанных в пункте 5.5 настоящих Правил приема.

5.12. Лица, не явившиеся на вступительные испытания в назначенное время без уважительной причины, а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не зачисляются в Колледж.

5.13. Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, решением приемной комиссии могут быть допущены к ним в параллельных группах или индивидуально в период до их полного завершения на основании их письменного заявления.

## **6. Особенности проведения вступительных испытаний**

### **для инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья**

а) Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

б) При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников училища или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются



ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

## **7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее – апелляция) (Приложение №2).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

7.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.5. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.6. Состав апелляционной комиссии утверждается председателем приемной комиссии – ректором Института. В рассмотрении апелляции принимают участие не менее трех членов апелляционной комиссии.

7.7. При рассмотрении апелляции по вступительному испытанию творческой направленности проводится просмотр и прослушивание, рассматриваются видеоматериалы вступительного испытания, протоколы, сведения о соблюдении процедуры проведения творческого экзамена и т.п.



7.8. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность и экзаменационный лист.

7.9. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.10. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.11. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.12. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под роспись).

## **8. Прием по договорам об оказании платных образовательных услуг**

8.1. Колледж культуры вправе осуществлять в соответствии с законодательством РФ об образовании прием на обучение на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

8.2. Прием на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг и работа по предоставлению платных образовательных услуг осуществляется на основе договора об оказании платных образовательных услуг.

8.3. В соответствии с Правилами приема в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024-2025 учебный год порядок приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг идентичен порядку приема на места, финансируемые за счет средств бюджета Чувашской республики.

8.4. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится после зачисления на места в рамках контрольных цифр.

Зачислению на места по договорам об оказании платных образовательных услуг подлежат поступающие, успешно выдержавшие вступительные испытания, заключившие договор об образовании, оплатившие стоимость обучения согласно договору об оказании платных образовательных услуг.

8.5. Договор заключается в письменной форме.

8.6. Полная оплата стоимости обучения производится в порядке и в сроки, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг.

## **9. Зачисление в Колледж**

9.1. До зачисления поступающий представляет оригинал документа об образовании (или) документа об образовании и о квалификации.

9.2. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление посредством функционала ЕПГУ в течении 3 календарных дней.

9.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации ректором Института издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а так же в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в Колледж посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Решение приемной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем приемной комиссии и ответственным секретарем приемной комиссии. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Института.



9.4. Процедуры зачисления поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения проводятся в следующие сроки:

19 августа 2024 года – размещение на официальном сайте Института и на информационном стенде приемной комиссии конкурсных списков поступающих в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

21 августа 2024 года – срок завершения приема оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации на обучение по программам среднего профессионального образования в рамках контрольных цифр;

23 августа 2024 года – издание приказа о зачислении поступающих на обучение по программам среднего профессионального образования в рамках контрольных цифр и размещение его на официальном сайте Института на следующий день – 24 августа 2024 года.

27 августа 2024 года – срок завершения приема оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации от поступающих на обучение по программам среднего профессионального образования на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

28 августа 2024 года — издание приказа о зачислении поступающих на обучение по программам среднего профессионального образования на места по договорам об оказании платных образовательных услуг и размещение его на официальном сайте Института на следующий день – 29 августа 2024 года.

9.5. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Чувашской Республики, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации».

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

9.6. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего образования или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются в следующем порядке:

- для документов об образовании (аттестаты об основном общем или среднем общем образовании) результатом является оценка, выведенная по формуле – общий средний балл аттестата (сумма всех оценок аттестата, поделенная на их количество);



• для документов об образовании и о квалификации (дипломы о профессиональном образовании) результатом является оценка, выведенная по формуле – выборочный средний балл диплома (сумма оценок по общеобразовательным предметам федерального компонента среднего общего образования, поделенная на их количество).

Код	Наименование специальности	Вид	Приоритетность общеобразовательных предметов, указанных в аттестате об основном общем образовании	Приоритетность общеобразовательных предметов, указанных в аттестате о среднем общем образовании
51.02.01	Народное художественно-творчество (по видам)	Хореографическое творчество	Литература; Русский язык; История; Обществознание; Иностранный язык Химия;	Литература; Русский язык; История; Обществознание; Иностранный язык Химия; Биология;
		Этнохудожественное творчество		
51.02.02	Социально-культурная деятельность (по видам)	Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений	Биология; Физика; Математика; Физическая культура; ОБЖ	Физика; Математика; Физическая культура; ОБЖ

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

9.7. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования колледжем культуры учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" – 5 баллов;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» - 1 балл;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)" – 3 балла;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр – 1 балл;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр – 1 балл;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации,



пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области – не более 10 баллов.

9.8. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

9.9. Сумма баллов, начисленных поступающему за индивидуальные достижения, не может быть более 10 баллов. Результаты индивидуальных достижений учитываются за последние 2 года (до начала учебного года).

9.10. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж осуществляется до 01 декабря 2024 года.

9.11. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

### **10. Оценивание результатов вступительных испытаний**

10.1. Оценивание результатов вступительных испытаний осуществляется по 100 балльной шкале.

10.2. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующим специальностям (видам).

10.3. Лица, забравшие документы после завершения приема документов, в том числе получившие на вступительных испытаниях результат ниже 60 баллов, выбывают из конкурса.

10.4. Повторная сдача вступительного испытания при получении результата ниже 60 баллов и передача вступительного испытания с целью улучшения результата не допускается.

10.5. Требования и критерии оценивания вступительных испытаний творческой направленности устанавливаются Колледжем для каждого вида вступительных испытаний по соответствующим специальностям (видам). Минимальное количество баллов для прохождения – 60.

10.6. Критерии и показатели оценивания знаний абитуриентов:

**По специальности 51.02.01 Народно художественное творчество (по видам)**

**Вид: Хореографическое творчество**

Критерии оценивания:

- природные физические данные: пропорциональность фигуры, правильная осанка (умеренно выраженные изгибы позвоночника), выворотность (разворот стоп на 180 градусов), высокий подъем (эластичность и гибкость стопы), высокий шаг (умение держать ногу вперед, в сторону и назад выше 90 градусов), высокий, легкий прыжок, гибкость (свободный наклон корпуса вперед и прогиб назад). Оценивается качество физических данных - высшая оценка 20 баллов;

- исполнение простых элементов классического, народного, современного танцев, танцевальных комбинаций в различных жанрах хореографии, предлагаемые членами экзаменационной комиссии. Оценивается способность к восприятию и усвоению танцевального материала, качество исполнения - высшая оценка 20 баллов;

- исполнение заранее подготовленного танцевального номера в любом жанре хореографического искусства (продолжительность не более 1,5-2 минуты). Оценивается владение танцевальными навыками, исполнительское мастерство - высшая оценка 20 баллов;



- музыкальность, артистизм, сценическая выразительность. Оценивается творческая индивидуальность, эмоциональность, художественный вкус - высшая оценка 20 баллов;

- чувство ритма. Оценивается умение воспроизвести за членами экзаменационной комиссии различные ритмические дорожки - высшая оценка 10 баллов;

- собеседование с комиссией. Широта кругозора, общекультурный уровень развития поступающего, мотивы выбора профессии. Оценивается степень осведомленности в области хореографического искусства (выдающиеся хореографы, ведущие хореографические ансамбли и т.п.) - высшая оценка 10 баллов.

#### **Вид: Этнохудожественное творчество**

Критерии оценивания:

- музыкальные способности: оцениваются общие музыкальные данные абитуриента (слух, память, ритм), исполнительские навыки в игре на музыкальном инструменте (музыкальность, выразительность исполнения, качество звукоизвлечения) - высшая оценка 25 баллов;

- исполнение вокальных произведений: оцениваются вокальные данные (тембр голоса, диапазон), чистота интонирования, культура звука, музыкальность, выразительность и эмоциональность исполнения, художественная трактовка музыкального произведения, сценическое воплощение, артистизм - высшая оценка 25 баллов;

- актёрские способности: оцениваются понимание логики литературного текста, органичность исполнения, сценическая выразительность, артистизм, дикция - высшая оценка 25 баллов.

- собеседование: оценивается общекультурный уровень развития поступающего, широта кругозора, мотивы выбора профессии - высшая оценка 25 баллов.

#### **По специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)**

**Вид: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений**

Критерии оценивания:

- устное собеседование, оценивается общекультурный уровень развития поступающего, степень знакомства с различными направлениями социально-культурной деятельности, осознанность выбора сферы для дальнейшей профессиональной деятельности, умение вести диалог, уровень развития речевой культуры - высшая оценка 25 баллов.

- организаторские и постановочные способности: оцениваются понимание замысла и исполнение абитуриентом сценического этюда по заданной теме, призванное выявить организаторские и постановочные способности; навыки работы с исполнителями; фантазию, воображение, умение действовать в предлагаемых обстоятельствах - высшая оценка 45 баллов.

- исполнительские способности: оцениваются вокальные данные, пластическая композиция или танец, призванное выявить органичность исполнения, яркость, темперамент, пластичность и музыкальность - высшая оценка 15 баллов.

- актёрские способности: оцениваются понимание логики литературного текста, органичность исполнения, сценическая выразительность, артистизм, дикция - высшая оценка 15 баллов.

10.7. Запрещается засчитывать в качестве вступительных испытаний итоговый контроль подготовительных курсов при Институте.



Регистрационный № _____	Ректору БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии Н.И. Баскаковой.
Фамилия абитуриента (в именительном падеже)	
Имя (в именительном падеже)	
Отчество (в именительном падеже)	
Дата рождения	« ____ » _____ год
Гражданство	
Паспорт	Серия _____ номер _____ когда выдан _____ кем выдан _____ _____
СНИЛС	
Место регистрации (по паспорту) с указанием индекса	
Место фактического проживания	
E-mail	
Контактный телефон	

**Сведения о родителях/ опекунах**

ФИО родителя / опекуна	
Место работы и должность	
Телефон	
Социальный статус семьи: <i>/нужное подчеркнуть/</i>	многодетная, неполная (проживает с одним родителем), малообеспеченная, инвалиды, сироты, социально неблагополучная семья (родители лишены родительских прав, родители инвалиды, дети-сироты), материально обеспеченная

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу допустить меня к творческому испытанию для поступления в Колледж культуры

Специальность			
Вид			
Очная (дневная) форма обучения	На места, финансируемые из республиканского бюджета		<input type="checkbox"/>
	На места по договорам с оплатой стоимости обучения		<input type="checkbox"/>

**Сведения о предыдущем уровне образования:**

Уровень образования	Образовательная организация (СОШ, СПО, ВО) и город	Дата окончания	Серия и номер аттестата / диплома, дата выдачи	Средний балл аттестата / диплома
Основное общее образование (9кл)				
Среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих)				
Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена				
Высшее образование – бакалавриат				
Высшее образование – специалитет, магистратура				



<b>В общежитии</b>				
<input type="checkbox"/> нуждаюсь		<input type="checkbox"/> не нуждаюсь		
<b>В школе изучал (а) иностранный язык</b>				
<input type="checkbox"/> английский	<input type="checkbox"/> немецкий	<input type="checkbox"/> французский	<input type="checkbox"/> другой	<input type="checkbox"/> не изучал (а)
<b>Сведения о наличии льгот</b>				
<input type="checkbox"/> <b>Льготы не имею</b>				
<input type="checkbox"/> <b>Льготы имею</b> <i>Отнесение к категории лиц, имеющих особые льготы при обучении (указать)</i>				
<i>Документы, подтверждающие данную категорию (перечислить)</i>				
<b>Необходимость создания специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с инвалидностью или ограниченными возможностями</b>				
<input type="checkbox"/> Нет		<input type="checkbox"/> Да (указать какие)		

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись поступающего

\_\_\_\_\_  
Расшифровка подписи

Ознакомлен (а)	Личная подпись поступающего
С уставом БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся	
С копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (№ЛЮ35-00115-21/00096745 от 20 июня 2016 г.) и копиями приложений к ней.	
С копией свидетельства о государственной аккредитации (№3746 от 18 августа 2022 г.) и копиями приложений к нему	
С датами предоставления оригинала документа об образовании - <b>не позднее 21 августа 2023 г. (бюджет), 27 августа 2023 г. (по договору об оказании платных образовательных услуг)</b>	
С правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых колледжем самостоятельно	
Среднее профессиональное образование я получаю <input type="checkbox"/> впервые, <input type="checkbox"/> не впервые	
Сведения, указанные в заявлении, верные. Оповещен(а) об ответственности в соответствии с законодательством РФ за предоставление заведомо ложных сведений и подложных документов	
Согласен(а) на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (ред. от 02.07.2021, Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451)	

Заявление проверил и принял

\_\_\_\_\_  
подпись / \_\_\_\_\_ Ф.И.О. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Ответственный секретарь приемной комиссии

\_\_\_\_\_  
подпись / \_\_\_\_\_ Ф.И.О. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.



Абитуриент \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

специальность \_\_\_\_\_

Контактный тел. \_\_\_\_\_

Председателю апелляционной комиссии  
БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии

АПЕЛЛЯЦИОННОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ  
по результатам вступительного испытания

\_\_\_\_\_  
(дата)

1. Прошу рассмотреть мою апелляцию (*выбрать нужное*):

- о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания;
- о несогласии с полученными результатами вступительного испытания.

2. Выявленные поступающим нарушения установленного порядка проведения вступительного испытания (перечислить конкретные нарушения при наличии):

3. Обоснование несогласия с полученным результатом вступительного испытания (перечислить конкретные нарушения при наличии):

\_\_\_\_\_  
подпись поступающего

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. поступающего