

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баскакова Наталья Ивановна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 22.08.2024 15:22:12  
Уникальный программный ключ:  
9dc4f904b97d8bf18fd5ed4040135cc3d02568ad

Бюджетное образовательное учреждение высшего образования Чувашской Республики  
«Чувашский государственный институт культуры и искусств» Министерства культуры, по  
делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики



**УТВЕРЖДАЮ**  
Декан факультета культуры  
БОУ ВО «ЧИКИ»  
Минкультуры Чувашии  
Илларионова Л.В.  
26 июня 2024 г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

Б1.О.01.03

**Основы права**

Б1.О.01 Социально-гуманитарный модуль

Направление подготовки

**51.03.02 Народная художественная культура**

Направленность (профиль)

**Руководство хореографическим любительским коллективом**

Уровень образования

**Высшее образование – бакалавриат**

Квалификация

**Бакалавр**

Форма обучения

**Очная**

Чебоксары  
2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 декабря 2017 г. № 1178 и ОПОП ВО по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура.

Рабочая программа дисциплины (модуля) предназначена для студентов 4 курса очной формы обучения направления подготовки 51.03.02 Народная художественная культура, направленность (профиль) Руководство хореографическим любительским коллективом.

Программа одобрена на заседании кафедры народного художественного творчества от 26 июня 2024 г., протокол № 11.

Подписи:

Автор

Зав. кафедрой НХТ



Р.М. Васильева

Р.М. Васильева

## Содержание

1. Цель и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Требования к результатам освоения дисциплины.....	4
4. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	5
5. Содержание дисциплины.....	5
5.1. Разделы дисциплин и виды занятий.....	5
5.2. Содержание разделов дисциплины.....	6
5.3. Тематика практических занятий.....	6
5.4. Самостоятельная работа студентов.....	8
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции.....	10
6.1. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся.....	10
6.2. Критерии оценивания знаний, обучающихся по дисциплине.....	11
6.3. Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся.....	11
6.4. Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра.....	11
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	11
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	13
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	13

### 1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Основы права» является формирование у студентов комплекса знаний по теории государства и права, основам отраслей права (конституционного, административного, уголовного, гражданского, трудового, семейного, экологического).

Задачи:

- уметь понимать государственно-правовые явления;
- выработать ценностные жизненные ориентации, основанные на приоритете прав и свобод личности;
- обучить студентов правильной ориентации в различных видах права и применению в повседневной жизни и практической работе;
- развить способность к юридически грамотным действиям в последующей повседневной жизни и профессиональной деятельности.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы права» является дисциплиной обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура, направленности (профиля) Руководство хореографическим любительским коллективом, очной формы обучения (Б1.О.01.03 Основы права). Изучается в 7 семестре.

Дисциплина опирается на результаты обучения, сформированные в рамках ряда дисциплин учебного плана, изученных обучающимися в предыдущих семестрах: История (история России, всеобщая история) (УК-5, ОПК-4).

Освоение дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин: Менеджмент и маркетинг в этнокультурных организациях (УК-2, ОПК-1, ПКО-11), Основы культурной политики Российской Федерации (ОПК-1, ОПК-4).

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Освоение данной дисциплины нацелено на освоение следующих образовательных результатов (ОР):

Компетенции и индикаторы её достижения в дисциплине	Образовательные результаты (этапы формирования компетенции)		
	теоретический <i>знает</i>	модельный <i>умеет</i>	практический <i>владеет</i>
Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации (ОПК-4)  ИОПК-4.2. Понимает основные принципы регулирования (управления) в области культуры и искусства.	основные направления государственной политики Российской Федерации в сфере культуры	применять нормы государственной политики Российской Федерации в сфере культуры в своей профессиональной деятельности	способностью анализировать проблемы и динамику в области сохранения культурного наследия
Способен планировать и осуществлять административно-организационную деятельность учреждений и организаций, занимающихся	основные тенденции в развитии народной художественной культуры и народного художественного творчества в современном обществе;	применять полученные знания для поэтапного и конструктивного планирования и в осуществлении административно-организационной деятельности учреждений и организаций, занимающихся	навыками планирования, проектирования и осуществления административно-организационной деятельности учреждений и организаций,

развитием народной художественной культуры и народного художественного творчества (ПКО-9)  ИПКО-9.1. Демонстрирует знания теоретических аспектов планирования административно-организационной деятельности учреждений и организаций, занимающихся развитием народной художественной культуры и народного художественного творчества.	теоретические аспекты планирования административно-организационной деятельности учреждений и организаций, занимающихся развитием народной художественной культуры и народного художественного творчества	развитием народной художественной культуры и народного художественного творчества	занимающихся развитием народной художественной культуры и народного художественного творчества
---	--	---	--

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Номер семестра	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации, час
	Всего		Лекции, час	Практические занятия, час	Консультация	Самостоятельная работа, час	
	Трудоемкость						
	Зачетные единицы	Часы					
7	2	72	12	20	-	40	зачет
Итого	2	72	12	20	-	40	зачет

#### 5. Содержание дисциплины

##### 5.1. Разделы дисциплин и виды занятий

№ раздела	Наименование раздела	Всего, (час)	Количество часов по формам организации обучения			
			Лекционные занятия	Практические занятия	Консультация	Самостоятельная работа, контроль
1	Общая часть. Общие вопросы государства	24	4	6	-	12
2	Общие вопросы права	24	4	6	-	12
3	Особенная часть. Отрасли российского права	24	4	8	-	16
ИТОГО		72	12	20	-	40

## 5.2. Содержание разделов дисциплины

### Раздел 1. Общая часть. Общие вопросы государства.

Введение. Власть и социальные нормы догосударственного периода. Понятие и признаки государства. Соотношение государства с обществом. Соотношение и взаимосвязь государства и права. Причины и формы возникновения государства.

Общая характеристика теорий происхождения государства (теологическая, патриархальная, естественно-договорная, психологическая, насилия).

Государственная власть как особая разновидность социальной власти. Сущность государства. Внутренние функции государства. Внешние функции государства. Механизм государства. Структура механизма государства. Понятие, признаки и виды органов государства. Принципы организации и деятельности государственного аппарата. Политическая система общества. Место и роль государства и права в политической системе общества. Формы государства: форма государственного правления, форма государственного устройства, политический режим. Понятие и сущность правового государства. Гражданское общество.

Интерактивные формы: беседа, доклад с презентацией, просмотр и обсуждение видеофильмов.

### Раздел 2. Общие вопросы права.

Понятие, признаки и сущность права. Принципы права. Понятие и виды функций права. Структура нормы права. Правосознание. Правовая культура. Формы (источники) права: понятие и виды. Понятие и виды нормативных актов. Понятие, признаки и виды законов. Подзаконные нормативные акты. Правотворчество. Отрасль права. Правовые отношения. Реализация права. Правомерное поведение. Правонарушения. Юридическая ответственность. Виды юридической ответственности. Законность, правопорядок, дисциплина.

Интерактивные формы: беседа, доклад с презентацией, просмотр и обсуждение видеофильмов.

### Раздел 3. Особенная часть. Отрасли российского права.

Конституционное право как отрасль права. Гражданское право и правоотношение. Семейное право. Трудовое право. Административное право. Экологическое право. Уголовное право. Уголовный процесс. Гражданский процесс.

Интерактивные формы: беседа, доклад с презентацией, просмотр и обсуждение видеофильмов.

## 5.3. Тематика практических занятий

Название раздела	Тематика практических занятий	Трудоемкость, часы
Общая часть. Общие вопросы государства.	Тема 1. Введение. Понятие государства. Рассматриваемы вопросы: 1. Власть и социальные нормы догосударственного периода. 2. Признаки государства. 3. Общая характеристика теорий происхождения государства Тема 2. Сущность государства. Рассматриваемы вопросы: 1. Понятие государства. 2. Внутренние функции государства. 3. Внешние функции государства Тема 3. Механизм государства. Рассматриваемы вопросы: 1. Понятие механизма государства. 2. Структура механизма государства. 3. Понятие, признаки и виды органов государства. 4. Принципы организации и деятельности государственного аппарата Тема 4. Политическая система общества. Рассматриваемы вопросы:	6

	<p>1. Понятие политической системы общества.  2 Место и роль государства и права в политической системе общества.  Тема 5. Формы государства.  Рассматриваемы вопросы:  1.Понятие формы государства. Формы государства: форма государственного правления, форма государственного устройства, политический режим.  2.Понятие правового государства.  3.Понятие гражданского общества.</p>	
Общие вопросы права.	<p>Тема 6. Понятие и сущность права.  Рассматриваемы вопросы:  1. Понятие, признаки и сущность права  2.Понятие и виды функций права  3. Структура нормы права.  4. Правосознание. Правовая культура.  Тема 7. Формы (источники) права: понятие и виды.  Рассматриваемы вопросы:  1.Понятие источников права.  2. Понятие и виды нормативных актов.  3.Понятие, признаки и виды законов.  4.Подзаконные нормативные акты. Правотворчество.  Тема 8. Система права. Отрасли права.  Рассматриваемы вопросы:  1.Понятие системы права.  2.Отрасль права.  3.Правовые отношения.  4.Реализация права  Тема 9. Правомерное поведение и правонарушение. Юридическая ответственность  Рассматриваемы вопросы:  1.Понятие правомерного поведения и правонарушения.  2.Юридическая ответственность.  3.Виды юридической ответственности.  4. Законность, правопорядок, дисциплина.</p>	6
Отрасли российского права.	<p>Тема 10. Конституционное право как отрасль права.  Рассматриваемы вопросы:  1. Понятие, предмет, метод и источники конституционного права.  2.Конституция РФ.  3.Избирательная система РФ.  4. Федеральное собрание.  5. Правительство РФ.  Тема 11. Гражданское право и правоотношение.  Рассматриваемы вопросы:  1.Понятие и предмет гражданского права.  2.Гражданские правоотношения.  3.Правосубъектность гражданского правоотношения.  4. Гражданско-процессуальный кодекс.  Тема 12. Юридические лица.  Рассматриваемы вопросы:  1. Понятие, признаки, возникновение и прекращение юридических лиц.  2.Организационно-правовые формы некоммерческих и коммерческих организаций.  Тема 13. Объекты гражданских прав.  Рассматриваемы вопросы:  1. Понятие и виды объектов гражданских прав.  2. Вещи как объекты гражданских прав и их классификация.  3. Осуществление и защита гражданских прав.  4. Право собственности и другие вещные права.  5.Понятие и способы обеспечения исполнения обязательств.  Тема14. Семейное право.  Рассматриваемы вопросы:</p>	8

	<p>1. Понятие, предмет и метод семейного права.  2. Права и обязанности супругов.  3. Права и обязанности родителей и детей.  <b>Тема 13. Трудовое право.</b>  Рассматриваемы вопросы:  1. Понятие, предмет, принципы и сфера действия трудового права Российской Федерации.  2. Субъекты трудового права.  3. Коллективные договоры и соглашения.  4. Трудовой договор: понятие, значение и содержание.  5. Порядок заключения, изменения, приостановления и прекращения трудового договора.  6. Ответственность за нарушение трудового законодательства.  <b>Тема 14. Административное право.</b>  Рассматриваемы вопросы:  1. Понятие, предмет и метод административного права.  2. Административные правоотношения. Субъекты административных правоотношений.  3. Административные правонарушения и административная ответственность.  <b>Тема. 15. Экологическое право.</b>  Рассматриваемы вопросы:  1. Понятие, предмет, методы, система и источники экологического права.  2. Экологические основы природопользования.  3. Юридическая ответственность за экологические правонарушения.  <b>Тема 16. Уголовное право.</b>  Рассматриваемы вопросы:  1. Понятие уголовного права: система, источники уголовного права.  2. Уголовный закон.  3. Преступление.  4. Уголовная ответственность.  5. Особенная часть УК.  6. Уголовно-процессуальный кодекс.</p>	
ИТОГО		20

#### 5.4 Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Содержание раздела	Виды СРС		Объем (час.)	Формы контроля
		обязательные	дополнительные		
1	<p>Введение. Понятие государства. Власть и социальные нормы догосударственного периода. Признаки государства. Соотношение государства с обществом. Соотношение и взаимосвязь государства и права. Причины и формы возникновения государства. Общая характеристика теорий происхождения государства (теологическая, патриархальная, естественно-договорная, психологическая, насилия). Государственная власть как особая разновидность социальной власти. <i>Сущность государства.</i> Внутренние функций государства. Внешние функции государства. Механизм государства. Структура механизма государства. Понятие, признаки и виды органов государства. Принципы</p>	<p>Изучение дополнительной литературы, подготовка к выступлению, тестированию, написанию реферата</p>	<p>Конспектирование основных положений, подготовка презентации</p>	14	<p>Устный опрос.  Доклад (сообщение).  Реферат.  Тестирование</p>



	организации и деятельности государственного аппарата. Политическая система общества. Место и роль государства и права в политической системе общества. Формы государства: форма государственного правления, форма государственного устройства, политический режим. Понятие и сущность правового государства. Гражданское общество.				
2	Понятие, признаки и сущность права. Принципы права. Понятие и виды функций права. Структура нормы права. Правосознание. Правовая культура. Формы (источники) права: понятие и виды. Понятие и виды нормативных актов. Понятие, признаки и виды законов. Подзаконные нормативные акты. Правотворчество. Система права. Отрасль права. Правовые отношения. Реализация права. Правомерное поведение. Правонарушения. Юридическая ответственность. Виды юридической ответственности. Законность, правопорядок, дисциплина.	Изучение дополнительной литературы, подготовка к выступлению, тестированию, написанию реферата	Конспектирование основных положений, подготовка презентации	14	Устный опрос. Доклад (сообщение). Реферат. Тестирование
3	Конституционное право как отрасль права. Гражданское право и правоотношение. Семейное право. Трудовое право. Административное право. Экологическое право. Уголовное право. Уголовный процесс. Гражданский процесс.	Изучение дополнительной литературы, подготовка к выступлению, тестированию, написанию реферата	Конспектирование основных положений, подготовка презентации	12	Устный опрос. Доклад (сообщение). Реферат. Тестирование

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме выполнения тестовых заданий по дисциплине. Аудиторная самостоятельная работа обеспечена базой тестовых материалов.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в формах:

- подготовки к устным докладам (мини-выступлениям) с презентациями;
- изучения методических материалов и рекомендуемой литературы;
- законспектирования основных положений;
- написания реферата.

#### ***Содержание и порядок выступлений, обучающихся на практических (лабораторных) занятиях***

Каждый студент самостоятельно или в группе готовит учебную презентацию к каждому практическому занятию, выбрав тот или иной из предложенных выше вопросов и ориентируясь на особенности составления презентаций о правовом государстве.

а) структура презентации:

- титульный лист;
- содержание (изложение учебного материала) в виде текстовой, графической информации, аудио и видеоматериалов;
- система самоконтроля и самопроверки;

- словарь терминов;
- использованные источники с краткой аннотацией.
- б) требования к презентации:
  - объем-не менее 10 слайдов;
  - шрифт текста - не менее 14 пт.;
  - текст должен занимать не более 1/4 всего объема презентации;
  - презентация должна иметь музыкальное сопровождение.
- в) требования к выступлению:
  - время выступления – не более 10 – 15 минут;
  - не следует помещать весь текст выступления на слайдах презентации (они должны иллюстрировать презентуемую информацию);
    - выступающий должен демонстрировать свободу и глубину владения представляемым материалом; умение уверенно излагать его языком, доступным для понимания.

**6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции**

**6.1. Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся**

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1.	Контрольная работа	Контрольная работа выполняется в форме письменного тестирования по практическим вопросам курса. Регламент – 1-1.5 минуты на один вопрос.	Примерные тестовые задания см. п. 3.2.
2.	Выступление с презентацией	В процессе самостоятельной подготовки к выступлению студент готовит доклад и презентацию. Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы. Тематика докладов выдается на первых практических занятиях, студент готовится к каждому практическому занятию, осуществляя выбор того или иного вопроса внутри темы. Студент может осуществлять подготовку к практическому занятию самостоятельно или в микрогруппе. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. При подготовке студентом изучаются разнообразные источники (литература, видео-фильмы, научно-популярные программы и пр.), на основе которых составляется текст доклада и презентация к выступлению. На подготовку дается одна-две недели. Регламент – 10-15 мин. на выступление. В оценивании результатов преподавателем принимают участие студенты группы.	Вопросы для самостоятельного изучения обучающимися (темы выступлений с презентацией на практических занятиях) см. п. 3.3.
3.	Реферат	Реферат – письменная работа объемом 10-15 печатных страниц, выполняемая студентом в течение длительного срока (от одной недели до месяца). Реферат – краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу. Реферат отвечает на вопрос – что содержится в данной публикации (публикациях). Однако реферат – не механический пересказ работы, а изложение ее сущности. В настоящее время, помимо реферирования прочитанной литературы, от студента требуется аргументированное изложение собственных	Примерная тематика рефератов см. п. 3.1.

		мыслей по рассматриваемому вопросу. Тему реферата может предложить преподаватель или сам студент, в последнем случае она должна быть согласована с преподавателем. В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания. Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена.	
4.	Зачет в форме устного собеседования по вопросам	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценки учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными заданиями.	Комплект примерных вопросов к зачету см. п. 4.1..

В конце изучения дисциплины подводятся итоги работы студентов на практических занятиях путем суммирования заработанных в течение семестра баллов.

## 6.2. Критерии оценивания знаний обучающихся по дисциплине 7 семестр

№ п/п	Вид деятельности	Максимальное количество баллов за занятие	Максимальное количество баллов по дисциплине
1	Посещение лекций	1	6
2	Посещение практических занятий	1	10
3	Работа на практических занятиях	10	100
4	Участие в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, научно-практических конференциях	14	14
5	Реферат	10	10
6	Контрольная работа	28	28
7	Зачет	32	32
ИТОГО:	2 зачетные единицы		200 баллов

## 6.3. Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся

Семестр		Посещение лекций	Посещение практических занятий	Работа на практических занятиях	Участие в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, научно-практических конференциях	Реферат	Контрольная работа	Зачет
7 семестр	Разбалловка по видам работ	6 x 1 = 6 баллов	10 x 1 = 10 баллов	10 x 10 = 100 баллов	14 баллов	10 баллов	14 x 2 = 28 баллов	32 балла
	Суммарный макс. балл	6 баллов тах	10 баллов тах	100 баллов тах	14 баллов тах	10 баллов тах	28 баллов тах	32 балла тах
ИТОГО								200 баллов

## 6.4. Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра

По итогам изучения дисциплины «Основы права», трудоёмкость которой составляет 2 ЗЕ (7 семестр), обучающийся набирает определённое количество баллов согласно следующей таблице:

Оценка	Баллы (2 ЗЕ)
«зачтено»	Более 100
«не зачтено»	100 и менее

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Основная литература

1. Волков, А. М. Основы права : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общ. ред. А. М. Волкова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2023. – 279 с. – (Высшее образование). – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/510941>.

### Дополнительная литература

1. Волков, А. М. Основы права : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общ. ред. А. М. Волкова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2023. – 279 с. – (Высшее образование). – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/510941>.

2. Муромцев, С. А. Основы гражданского права. Человек и общество / С. А. Муромцев. – Санкт-Петербург : Лань, 2013. – 102 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=36416](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=36416).

3. Основы государства и права : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Комаров, А. В. Кочетков, Д. В. Ирошников [и др.] ; под общ. ред. С. А. Комарова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2023. – 681 с. – (Профессиональное образование). – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/517857>.

4. Основы гражданского права : учебник / Т. М. Анিকেева, А. П. Горелик, Р. А. Курбанов [и др.] ; под ред. Н. Д. Эриашвили. – Москва : Юнити-Дана|Закон и право, 2017. – 456 с. – Текст : электронный // Университетская библиотека ONLINE. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683395>.

5. Основы права : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Вологдин, Д. С. Боклан, И. Л. Лезов [и др.] ; под общ. ред. А. А. Вологодина. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2023. – 413 с. – (Профессиональное образование). – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт. – URL: <https://urait.ru/bcode/511696>.

6. Правоведение (Основы права) : учебник / Г. Э. Адыгезалова, Л. П. Высоцкая, Е. В. Епифанова [и др.]. – Москва : Директ-Медиа|Кубанский государственный университет, 2022. – 396 с. – Текст : электронный // Университетская библиотека ONLINE : электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=693876>.

7. Трусов, Н. А. Основы конституционного права России: в схемах и определениях : учебное наглядное пособие / Н. А. Трусов. – Москва : Директ-Медиа, 2021. – 120 с. – Текст : электронный // Университетская библиотека ONLINE. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618808>.

### Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

#### Интернет-ресурсы

№ п/п	Наименование дисциплины	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	Основы права	1. <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90933">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90933</a> 2. <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271501">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271501</a> 3. <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=119461">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=119461</a> 4. <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=232379">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=232379</a> 5. <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a>	Система «Гарант», правовые базы российского законодательства	Свободный доступ

**Электронные библиотечные системы (ЭБС), с которыми сотрудничает  
БОУ ВО «ЧГИКИ» Минкультуры Чувашии**

№	Название ЭБС	№, дата договора	Срок использования	Количество пользователей
1.	ЭБС «Лань» ( <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a> )	договор №74373/24 от 28.11.2023 г.  договор ВКР17/01-2024 от 17.01.2024 г.	с 15.02.2024 по 14.02.2025	100%
2	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» ( <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a> )	договор №141-11/2023 от 24.11.2023 г.	с 11.03.2024 по 10.03.2025	100%
3.	ЭБС Юрайт ( <a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a> )	договор №197/24 от 28.11.2023 г.	с 29.02.2024 по 28.02.2025	100%

**8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Успешное изучение курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Запись **лекции** – одна из форм активной самостоятельной работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы обучающиеся имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу. Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости студент может обращаться к преподавателю за консультацией.

**Подготовка к практическим занятиям.**

При подготовке к практическим занятиям студент должен изучить учебный материал по теме занятия (использовать конспект теоретического материала, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, при необходимости дополнить конспект, делая в нем соответствующие записи из литературных источников, видеофильмов, научно-популярных программ). В случае затруднений, возникающих при освоении учебного материала, студенту следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Подготовка к практическому занятию должна включать в себя:

- 1) подбор литературы по выбранной теме;
- 2) классификацию материала;
- 3) разработку выбранной самим студентом интерактивной формы работы;
- 4) подготовку к самостоятельному изложению материала на занятии.

При работе над темами, определенными для самостоятельного изучения, необходимо:

- 1) подобрать и изучить литературу по теме, а также дополнительный материал;
- 2) законспектировать основные положения;
- 3) подготовить презентацию;
- 4) подготовиться к устному раскрытию темы.

Результаты работы на практических занятиях оцениваются в баллах в соответствии с балльно-рейтинговой системой.

**9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Наименование дисциплины (модуля), практик в	Наименование специальных помещений и помещения для	Оснащенность специальных помещений и помещения для самостоятельной работы	Приспособленность помещения для использования инвалидами и лицами с

соответствии с учебным планом	самостоятельной работы		ограниченными возможностями здоровья
Основы права	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, занятий семинарского типа (практические занятия), для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (205)	Кафедра – 1 шт., столы – 12 шт., стулья – 24 шт., учебная доска – 1 шт., стенд – 1 шт., персональный компьютер с выходом в «интернет» – 1 шт., наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, телевизор – 1 шт. Лицензионное ПО: «Microsoft Windows»; контракт № 8000007 от 29.08.2018 г. Свободно распространяемое ПО: Open Office; Mozilla Firefox; Google Chrome; Adobe Acrobat Reader.	* для лиц с нарушением зрения - приспособлено частично; * для лиц с нарушением слуха – приспособлено частично; * для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - не приспособлено
	Помещение для самостоятельной работы (103)	Персональные компьютеры с выходом в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации – 5 шт., переносной проектор – 1 шт., наглядные пособия, столы ученические – 20 шт., стулья ученические – 40 шт. Лицензионное ПО: «Microsoft Windows»; контракт № 8000007 от 29.08.2018 г. Свободно распространяемое ПО: Open Office; Mozilla Firefox; Google Chrome; Adobe Acrobat Reader.	* для лиц с нарушением зрения - приспособлено частично; * для лиц с нарушением слуха – приспособлено частично; * для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата - не приспособлено

**ЛИСТ  
согласования рабочей программы**

Направление подготовки: 51.03.02 Народная художественная культура

Направленность (профиль): Руководство хореографическим любительским коллективом

Дисциплина: Основы права

Учебный год: 2024–2025

Форма обучения: Очная

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры народного художественного творчества  
протокол № 11 от 26 июня 2024 г.

Ответственный исполнитель зав. кафедрой НХТ


_____		<u>Васильева Р.М.</u>	<u>26.06.2024 г.</u>
	подпись	расшифровка подписи	дата

Исполнитель: Васильева Р.М.  
доцент кафедры народного художественного творчества

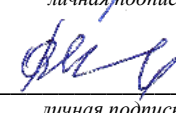
_____		<u>Васильева Р.М.</u>	<u>26.06.2024 г.</u>
должность	подпись	расшифровка подписи	дата

**СОГЛАСОВАНО:**

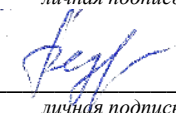
Декан факультета культуры

_____		<u>Илларионова Л.В.</u>	<u>26.06.2024 г.</u>
наименование факультета	личная подпись	расшифровка подписи	дата

Заведующая библиотекой

_____		<u>Илларионова О.В.</u>	<u>26.06.2024 г.</u>
	личная подпись	расшифровка подписи	дата

Представитель УМО

_____		<u>Федорова Н.К.</u>	<u>26.06.2024 г.</u>
	личная подпись	расшифровка подписи	дата

### Лист регистрации изменений

Номера страниц				Номер и дата документа об изменении	Должностное лицо, введившее изменения		Дата ввода изменений	Срок введения изменения
измененных	замененных	новых	аннулированных		Ф.И.О., должность	подпись		